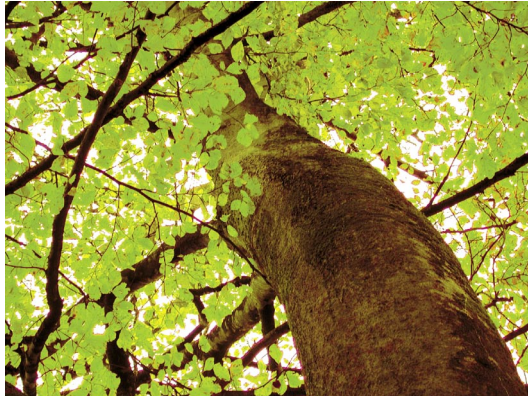


Årsredovisning 2004



www.m.lst.se



LÄNSSTYRELSEN
I SKÅNE LÄN

Innehållsförteckning**Resultatredovisning**

<i>Sammanfattning av verksamhetsåret 2004</i>	2
<i>Övergripande redovisning av verksamhetskostnader 2004</i>	5
<i>VO Kunskapsupbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete</i>	7
<i>Verksamhetsgren Generellt sektorsövergripande arbete</i>	7
<i>Verksamhetsgren Regional utveckling</i>	24
<i>Verksamhetsgren Miljömålsarbete</i>	30
<i>VO Tillsyn och vägledning</i>	43
<i>Verksamhetsgren Social tillsyn</i>	50
<i>Verksamhetsgren Miljötillsyn</i>	60
<i>Verksamhetsgren Djur- och Livsmedelstillsyn</i>	63
<i>Verksamhetsgren Övrig Tillsyn</i>	65
<i>VO Ärendehandläggning</i>	67
<i>Verksamhetsgren Trafikärenden</i>	77
<i>Verksamhetsgren EU-stöd</i>	78
<i>Verksamhetsgren Övrig ärendehandläggning</i>	81
<i>Övrig rapportering</i>	84
<i>Uppdrag som skall redovisas i årsredovisningen</i>	102
<i>Sammanställning över väsentliga uppgifter</i>	109

Finansiell redovisning

<i>Resultaträkning</i>	116
<i>Balansräkning</i>	117
<i>Anslagsredovisning</i>	119
<i>Finansieringsanalys</i>	121
<i>Kommentarer och noter</i>	124
<i>Styrelsens beslut</i>	132

Mål: Länen skall utvecklas på ett sådant sätt att de nationella målen får genomslag samtidigt som hänsyn tas till olika regionala förhållanden och förutsättningar.

Sammanfattning av verksamhetsåret 2004

Utvecklingen i länet

Intresset för att bosätta sig i Skåne har varit stort. Inflyttningen till Skåne län har fortsatt och under året har invånarantalet passerat 1 160 000. Trots en mera positiv konjunktur än under 2003 var i december andelen arbetslösa högre i länet än i riket.

Bostadsförsörjningsläget har dock inte förbättrats. I den årliga bostadsmarknadsenkäten uppger endast en kommun överskott på bostäder. Jämfört med 2003 pekar fler kommuner på bostadsbrist. Statistiska uppgifter visar dessutom att det förekommer "etnisk" bostadssegregering. Den är särskilt uttalad i Malmö men finns också i flera andra städer i länet. Glädjande är att det under de tre första kvartalen 2004 påbörjats byggande av fler lägenheter än under motsvarande period föregående år.

Utbyggnad av infrastrukturen har fortsatt och ökat möjligheterna för att Skåne skall kunna bli en arbetsmarknadsregion. Byggnad av tunneln genom Hallandsås har fortskridit utan större störningar och Citytunneln har tillåtlighetsprövats. I samband med satsningar för att förstärka infrastrukturen i Västsverige har inte mindre än fem skånska objekt strukits i den nationella väghållningsplanen. Samtliga strykningar gäller planerad upprustning av väg E22. Detta kommer att medföra att de sydvästra och nordöstra delarna av länet inte, inom överskådlig tid kommer att knytas samman av en trafikinfrastruktur av acceptabel kvalitet.

EU-beslutet om fisket i Östersjön, som bland annat innebär ett 4,5 månader långt förbud mot torskfiske, kan medföra att de sista trålarna slås ut. Detta orsakar förluster för såväl yrkesfisket som beredningsindustrin och äventyrar överlevnaden för flera av de mindre kustsamhällena.

Länsstyrelsens utåtriktade verksamhet

Under året har 64 ansökningar beviljats som innebär att investeringsbidrag ges till byggande av mindre hyresbostäder i tillväxtområden med bostadsbrist. Huruvida detta är orsaken till att nybyggnation av fler lägenheter kommit till stånd är för tidigt att säga men enligt preliminär bedömning har bidraget givit effekt. Länsstyrelsen har i handläggning av överklagningsärenden prioriterat de som avser bostadsbyggande.

Länsstyrelsen och länets kommuner arbetar gemensamt för att effektivisera livsmedelstillsynen. Detta utvecklingsarbete ger nu förutsättningar för mer likvärdiga bedömningar och ett successivt införande av handdatorer medverkar till ännu högre effektivitet.

Bristande efterlevnad av gällande regler inom den yrkesmässiga trafiken medför en snedvridning av konkurrensvillkoren. Speciellt gäller detta inom taxibranschen. Därför har initiativ tagits till en ökad samverkan med polisen och skatteverket för en mera effektiv tillsyn.

För att ha tillgång till adekvat kunskap om kulturmiljöerna i länet har ett digitalt regionalt kulturmiljöprogram utarbetats. Detta ska användas av både kommuner och Länsstyrelsen som ett redskap i planeringen för en hållbar utveckling. Flera av länets kommuner har därtill tagit fram kommunala kulturmiljöprogram.

En ny lagstiftning som förbjuder deponering av brännbara ämnen har införts. Alla soptippar kan inte uppfylla dessa krav. Länsstyrelsen har därför tvingats att ge kommunala avfallsbolag dispens från förbudet mot att deponera organiskt avfall, då det ännu inte finns något alternativ.

Länsstyrelserna i storstadslänen har tagit fram ett program om utvecklingen av den tätortsnära naturvården. Länsstyrelsen har beviljat naturvårdsinvesteringsbidrag till 16 av länets 33 kommuner. De sammanlagt 29 projekten motsvarar ca 9,7 Mkr. Intresset från kommunerna har varit stort. Sammantaget inkom ca 60 ansökningar motsvarande ca 22 Mkr.

Samarbetet i Öresundsregionen har utvecklats och breddats. I EU-projektet ”Säkerhet och trygghet i Öresundsregionen” har en samövning mellan svenska och danska myndigheter genomförts. Förutom att det härigenom skapas nätverk som ger möjligheter att bättre hantera kris-situationer som berör båda länderna prövas också hur geografiska informationssystem (GIS) kan användas för planering av insatser och för information. Kollisionen mellan två fartyg norr om Bornholm visar på behovet av fortsatt arbete av samordnade insatser.

Med hjälp av de medel som regeringen anvisat för att motverka ”hedersrelaterat våld” har 13 projekt för förebyggande åtgärder tilldelats bidrag och 15 nya platser för skyddat boende har färdigställts under 2004. Arbetet med utveckling av verksamheten skall fortsätta under kommande två år.

Äldreskyddsombuden, som varit verksamma sedan hösten 2003, har vid sina besök inom äldreomsorgen funnit att de sociala behoven inte uppmärksammas i tillräcklig utsträckning. Länsstyrelsen kommer fortsatt att verka för att inspirera till utveckling av att ge äldre personer ett meningsfullt vardagsliv.

Internt på Länsstyrelsen

Länsstyrelsen har i allt väsentligt uppnått målsättningarna med 2004 års verksamhet och klarat av ålagda återrapporteringskrav och uppdrag i enlighet med regleringsbrevet för år 2004.

Länsstyrelsens verksamhet har under år 2004 finansierats till ca 70 % av tilldelat ramanslag och i övrigt av medel som tilldelats Länsstyrelsen i särskild ordning bl.a. av Naturvårdsverket och Jordbruksverket.

Ekonomi är i balans och Länsstyrelsen har under året anpassat personalstyrkan med beaktande av de ökade kostnaderna för premierna för statens avtalsförsäkringar. Ingående anslagssparande och årets ramanslag har ianspråktagits fullt ut under 2004.

Länsstyrelsens visionsarbete ”Den goda arbetsplatsen” har fortsatt under 2004 och bl.a. har en ny organisation utarbetats. Organisationsstrukturen har anpassats till den inriktning som regeringen angett och förväntas bättre svara mot kraven på tvärsektorielt strategiskt arbete.

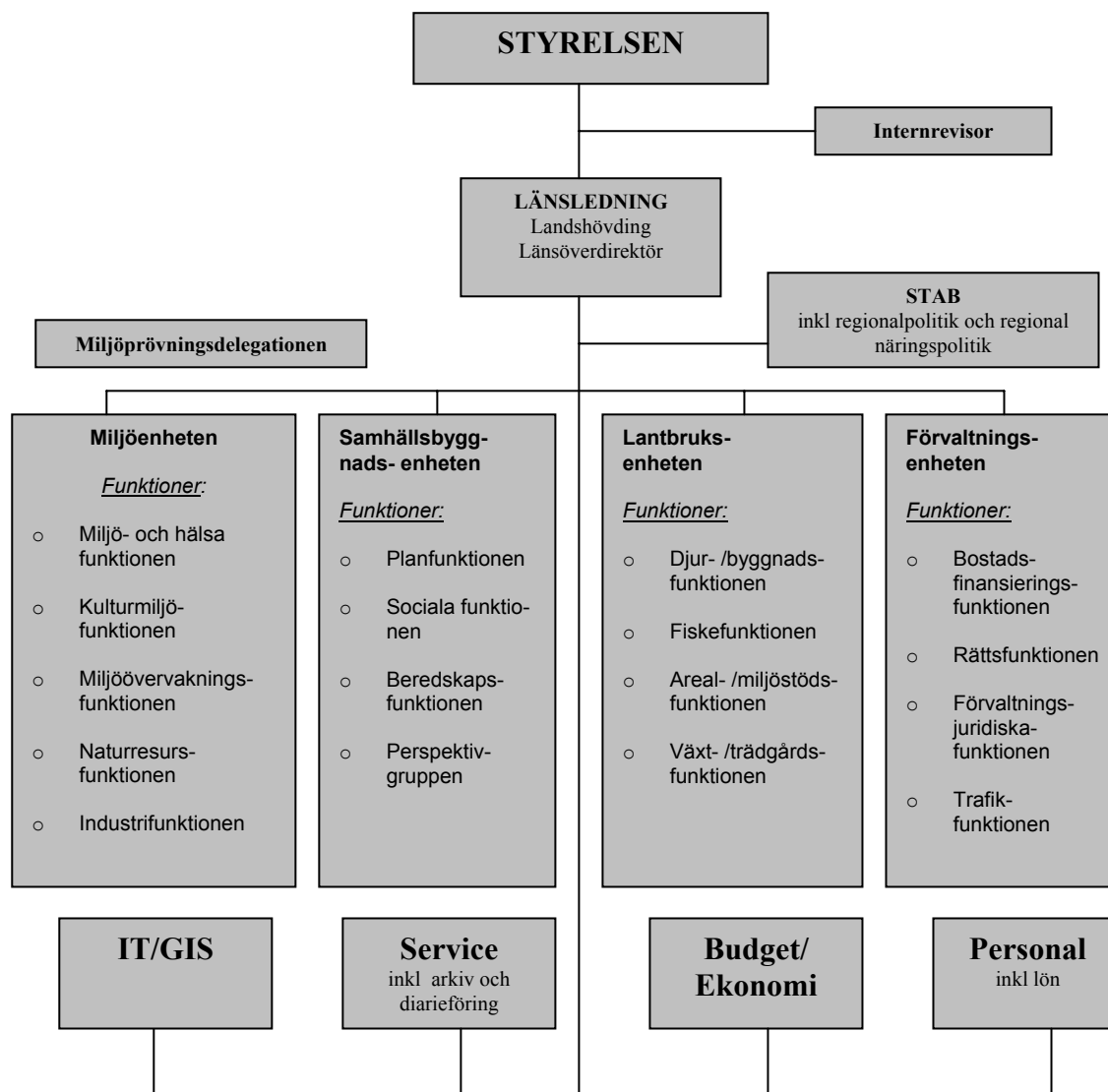
Avslutningsvis vill jag framhålla min uppskattning för medarbetarnas kompetenta och engagerade arbetsinsatser under året.

Bengt Holgersson
Landshövding

Organisation

Under 2004 har en organisationsöversyn genomförts vilket lett till att en ny organisation har trätt i kraft 2005-01-01.

Länsstyrelsens organisation under verksamhetsåret 2004



Övergripande redovisning av verksamhetskostnader 2004

Av länsstyrelsernas regleringsbrev, bilaga 2, framgår att dispens från förordningen (2000:605) om årsredovisning vad gäller redovisning av jämförelse med tidigare år i enlighet med de mallar som bilagan anger.

Tabell A - Verksamhetskostnader 2004 efter finansiering

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen, oavsett finansiering. Objektkoder som ingår i respektive verksamhetsgren framgår av tabellmallar för de olika verksamhetsgrenarna. Kostnader som definitionsmässigt är myndighetsövergripande skall redovisas som sådana, även om kostnaderna finansieras med externa medel (s.k. OH-pålägg).

Verksamhetsområden och verksamhetsgrenar samt myndighetsövergripande verksamhet	Kostnader exkl OH		Kostnader inkl OH	
	Tkr	%	Tkr	%
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	93 589	32	127 813	44
VG Generellt sektorsövergripande arbete	46 302	16	68 640	24
VG Regional utveckling	4 610	2	6 127	2
VG Miljömålsarbete	42 677	14	53 046	18
VO Tillsyn och vägledning	32 679	11	49 875	17
VG Social tillsyn	10 353	4	15 579	5
VG Miljötillsyn	12 846	4	19 421	7
VG Djur- och livsmedelstillsyn	3 185	1	5 040	2
VG Övrig tillsyn	6 295	2	9 835	3
VO Ärendehandläggning	82 742	28	115 618	39
VG Trafikärenden	12 857	4	20 359	7
VG EG/EU-stöd	49 818	17	63 643	21
VG Övrig ärendehandläggning	20 067	7	31 616	11
SUMMA PRODUKTION	209 010	71	293 306	100
Myndighetsövergripande verksamhet (10) samt Administration och intern service (11)	84 296	29		
SUMMA VERKSAMHETSKOSTNADER EXKL RESURSSAMVERKAN	292 649	100	293 306	100
Resurssamverkan ¹⁾	657			
Totalsumma verksamhetens kostnader enl resultaträkningen ²⁾	293 306		293 306	
<i>Myndighetsövergripande verksamhet, uppdelat på: ³⁾</i>				
Nivå 1 (113-115)	42 443			
Nivå 2 (110-112, 116-119)	14 918			
Nivå 3 (100-109)	26 935			
Personalkostnad, produktion (kkl 4, verksamhetskod 2-8)	140 296			

¹ Den del av kostnader för resurssamverkan som inte avser den egna länsstyrelsen redovisas på denna rad. Länsstyrelsens egen andel redovisas under relevant verksamhetskod, oftast adm. & intern service (11).

² Totalsumma verksamhetskostnader ska överensstämma med verksamhetskostnaderna enligt resultaträkningen

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

3 Summan på nivå 1-3 ska överensstämma med totalsumman Myndighetsövergripande verksamhet. Den procentuella fördelningen ska visa resp. nivåns andel av personalkostnaderna vg 2-8 (kkl 4).

Tabell B - Verksamhetskostnader 2002-2004
Myndighetsövergripande verksamhet särredovisad

Kostnader per VO och VG	2004	2003	2002
VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete	93 589	92 311	72 011
VG Generellt sektorsövergripande arbete	46 302	43 207	32 277
VG Regional utveckling	4 610	4 228	3 182
VG Miljömålsarbete	42 677	44 876	36 552
VO Tillsyn och vägledning	32 679	31 917	32 083
VG Social tillsyn	10 353	7 835	4 773
VG Miljötillsyn	12 846	14 569	16 402
VG Djur- och livsmedelstillsyn	3 185	3 070	3 245
VG Övrig tillsyn	6 295	6 443	7 663
VO Ärendehandläggning	82 742	78 696	82 216
VG Trafikärenden	12 857	14 454	18 673
VG EG/EU-stöd	49 818	44 281	37 923
VG Övrig ärendehandläggning	20 067	19 961	25 620
Resurssamverkan¹	657		
Myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	83 639	82 506	77 256
Totala kostnader (inkl. OH)²	293 306	285 430	263 566

1 Den del av kostnader för resurssamverkan som ska belasta länsstyrelsen ska fördelas på resp. verksamhetsgren.

2 Totalsumma verksamhetskostnader ska överensstämma med verksamhetskostnaderna enligt resultaträkningen.

Årsarbetskrafter ¹ per sakområde m.m.	2004	2003	2002
Övrig förvaltning (20+21)	19,8	18,2	23,2
Kommunikationer (24+25+34)	40,3	44,0	40,1
Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28)	5,7	5,8	6,0
Regional utvecklingspolitik och konkurrens (30)	3,6	3,8	2,3
Hållbar samhällsplanering och boende (40+41)	21,3	20,6	21,5
Kulturmiljö (43)	10,0	11,0	12,7
Civilt försvar och räddningstjänst m.m. (45)	12,9	12,7	13,3
Naturvård och miljöskydd (5)	76,2	79,7	87,6
Lantbruk (60)	63,3	66,3	66,9
Rennäring (61)	0	0	0
Fiske (62)	2,9	3,2	2,1
Social omvårdnad (70)	20,5	17,9	13,5
Jämställdhet (80)	1,9	1,5	1,6
Integration (85)	3,1	6,0	3,2
Myndighetsövergripande verksamhet (10+11)	75,7	75,2	71,6
Summa	357,2	365,9	365,7

¹ Uppgifterna avser all anställd personal vid länsstyrelsen, oavsett finansiering och anställningsform. Se vidare FÅB (2000:605), ESV:s allmänna råd till 2 kap. 4 §.

Not: Vid beräkning av årsarbetskrafter ovan har använts av departementet anvisat årstal 220 dagar per årsarbetskraft, vilket motsvarar 357 årsarbetskrafter. Enligt Länsstyrelsens analys uppgår antal faktiska arbetsdagar per årsarbetskraft enbart till ca 200 dagar, detta motsvarar ca 393 årsarbetskrafter.

LÄNSSTYRELSENS VERKSAMHETSOMRÅDEN SAMT VERKSAMHETSGRENAR

VO Kunskapsuppbyggnad, samordnings- och sektorsövergripande arbete

Mål: Ett långsiktigt hållbart förverkligande av den nationella politiken genom samordning och hänsynstagande till olika sakintressen.

Verksamhetsgren Generellt sektorsövergripande arbete**TABELL 1.1 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN GENERELLT SEKTORSÖVERGRIPANDE ARBETE**

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall redovisas endast för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Verksamhetskostnader för VG Generellt sektorsövergripande arbete	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter ¹
Totala kostnader VG Generellt sektorsövergripande arbete (exkl. OH)	46 302	72,7
<i>varav</i> Övrig förvaltning (200, 201)	3 607	5,4
<i>varav</i> Trafik (240, 250)	1 408	2,1
<i>varav</i> Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor. (280, 289)	337	0,5
<i>varav</i> Regional utvecklingspolitik och konkurrens (300)	111	0,1
<i>varav</i> Infrastruktur (34)	2 767	4,3
<i>varav</i> Hållbar samhällsplanering och boende (400-402)	5 968	10,5
<i>varav</i> Kulturmiljö (430)	1 076	2,2
<i>varav</i> Civilt försvar och räddningstjänst (45)	8 885	12,9
<i>varav</i> Naturvård och miljöskydd (500)	7 870	16,2
<i>varav</i> Lantbruk (600)	4 953	7,5
<i>varav</i> Rennäring (610)	0	0
<i>varav</i> Fiske (620)	298	0,5
<i>varav</i> Social omvårdnad (700)	3 190	5,5
<i>varav</i> Jämställdhet (80)	3 524	1,9
<i>varav</i> Integration (85)	2 308	3,1
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	22 338	19,6
Totala kostnader VG Generellt sektorsövergripande arbete (inkl. OH)	68 640	92,3

¹ Uppgifterna avser all anställd personal vid länsstyrelsen, oavsett finansiering och anställningsform. Se vidare ESV:s allmänna råd till 2 kap. 4 § förordningen (2000:605) om budgetunderlag och årsredovisning. En årsarbetskraft motsvarar 220 arbetsdagar per år.

TABELL 1.1.2 – FÖR SAKOMRÅDE JÄMSTÄLLDHET

Kostnader/intäkter för sakområde Jämställdhet	2004	2003	2002
Verksamhetskostnader inkl. OH¹ (tkr)	5 223	2 329	1 958
<i>varav ramanslag 32:1 (18 C1), netto (tkr)</i>	2 955	1 173	1 461
<i>varav övrig finansiering (tkr)</i>	2 268	1 176	497
Andel av länsstyrelsens totala verksamhetskostnader (%)	1,2	0,8	0,7
Verksamhetsintäkter	1 188	912	1 019

¹ Med OH avses Myndighetsövergripande verksamhet (10+11)

Mål 1: Länsstyrelsens arbete skall baseras på myndighetens samlade kompetens inom olika sakområden och som helhet gynna en hållbar utveckling i länet och regionen. Olika aspekter såsom krishantering i fred samt civilt försvar, jämställdhet, kulturarv, regional utveckling samt miljö skall beaktas och samordnas.

Redovisa översiktligt de viktigaste exemplen på hur följande områden har beaktats i länsstyrelsernas arbete;

- *Krishantering i fred och civilt försvar,*

Länsstyrelsen har uppmärksammat behovet av att genom tillsyn och främjande arbete följa socialtjänsternas framtagning av plan för krishantering. Det tvärsektoriella arbetet har intensifierats bl.a. genom planering av gemensamt kunskapsinhämtande med fokus på social tillsyn och krishantering. Länsstyrelsen deltar även i en central arbetsgrupp kring det särskilda regeringsuppdraget till Socialstyrelsen om socialtjänstens beredskap.

Flera sakområden samverkar i arbetet med hållbar utveckling i länet och regionen. Aspekter såsom krishantering i fred samt civilt försvar har främst kommit till uttryck i arbetet med att beakta hälsa och säkerhet i den fysiska planeringen. Detta har oftast fått till följd att kommuner, Vägverket eller Banverket har tagit fram riskanalyser eller justerat planerna för att få ett godkännande från Länsstyrelsen. Som exempel på ett kommunikationsärende där säkerhetsaspekterna varit en viktig bedömningsgrund är Sturuspensdalen. I Lund har risk- säkerhetsfrågorna haft en betydelse i avvägningen av bebyggelsen nära befintligt bangårdsområde.

En översyn av primära transportvägar för farligt gods i länet har genomförts.

Länsstyrelsen har även haft ute på remiss ett av Länsstyrelsen framtaget underlag för ”Riktlinjer för riskhänsyn i samhällsplaneringen”.

- *Jämställdhet,*

Länsstyrelsen har som mål att jämställdhetsperspektivet skall beaktas i all sin verksamhet, vilket gynnar en hållbar utveckling. Arbetet har intensifierats i och med en upprättad handlingsplan för jämställdhetsintegrering där flera sakområden under året påbörjat, och i vissa fall upprättat, en egen handlingsplan för jämställdhetsintegreringen (se vidare under punkt 10). Målet är att alla sakområden skall ha upprättade handlingsplaner för sitt arbete med jämställdhetsintegrering innan utgången av 2006.

Under de utbildningsdagar som anordnats internt kring jämställdhet på Länsstyrelsen har de största utmaningarna med jämställdhetsarbetet blivit mer synliga och konkreta. I arbetet med att införliva ett jämställdhetsperspektiv i verksamheten har en mer personlig förankring av jäm-

ställdhetsbegreppet hos enskilda medarbetare efterfrågats. Det har i processen blivit tydligt att det personalinriktade arbetet med jämställdhet är en nödvändig grund och en förutsättning för en hållbar integrering av jämställdhet i verksamheten.

Länsstyrelsen har en upprättad jämställdhetsplan och strävar mot en jämställd organisation som ger alla medarbetare lika möjligheter att utvecklas. Jämställdhetsplanen beskriver hur Länsstyrelsen skall arbeta och prioritera insatser för kvinnor och män, både i den löpande verksamheten och i samband med rekryteringar. I det mer verksamhetsinriktade jämställdhetsarbetet har det dock efterfrågats en större insikt i vad jämställdhet innebär på det mer personliga planet för den enskilda medarbetaren, och en önskan att arbeta och utforska egna värderingar och åsikter. En diskussion har påbörjats mellan jämställdhetsexperten och personalavdelningen om hur Länsstyrelsen kan gå vidare i detta arbete. Det mer personalinriktade jämställdhetsarbetet, där alla medarbetare får en större kunskap om genus, kön och jämställdhet på individnivå kan förväntas gynna det verksamhetsinriktade jämställdhetsarbetet, och på så sätt även gynna en hållbar utveckling i länet.

Länsstyrelsen beaktar jämställdhetsperspektivet på många sätt i sin verksamhet, och det står tydligt att utbildningsinsatserna inom området ger positiva effekter. Vid de tillfällen då myndigheten anordnar seminarier, handledgarträffar och temadagar så förs statistik över antal deltagare uppdelat på kön. Länsstyrelsen eftersträvar dessutom en jämn könsfördelning av föredragshållare vid nämnda arrangemang.

Länsstyrelsen har i sitt arbete med direktstöden och miljöersättningarna uppmärksammat att de så kallade kundnummer som upprättats för länet utgår från manliga sökande. Då det framkommer att det finns både en man och en kvinna som brukare är Länsstyrelsen observanta på dessa kontakter med brukarna, vilket är ett sätt att beakta jämställdhetsaspekten i verksamheten. Dessutom är kvinnor som företagare prioriterade inom miljö- och landsbygdsprogrammets insatsområde II.

En tillsynskampanj – *Barn i Bullerbyn* - gällande ljudmiljön på förskolor har genomförts under året. Målet med projektet var att barn i förskolor inte ska utsättas för ljudnivåer som kan leda till hörselskador, vilket även rör de vuxnas arbetsituation. Majoriteten av de vuxna på dessa arbetsplatser är kvinnor.

I samband med prövning av tillståndspliktiga verksamheter har en diskussion påbörjats med Miljöprövningsdelegationen om möjligheten att kräva en jämställdhetsplan från verksamhetsutövaren i samband med att ansökan och miljökonsekvensbeskrivning lämnas till Länsstyrelsen.

Arbetet med tätortsnära rekreation har en viktig jämställdhetsaspekt då kvinnor (och inte minst invandrare) i genomsnitt är mer bundna till bostadens närhet och möjlighet att utnyttja kollektivtrafik. Länsstyrelsens framtagna program för hur tätortsnära områden för naturvård och friluftsliv skall skyddas och förvaltas är ett viktigt redskap även för kommuner och andra aktörer. De kan använda programmet för att knyta samman dessa områden med GC-vägar eller kollektivtrafiken med bebyggelsen i sina större tätorters utkanter.

För övriga insatser inom jämställdhetsområdet, se vidare under punkt 10.

- *Kulturarv,*

Arbetet med det regionala kulturmiljöprogrammet har avslutats. Materialet är en GIS-baserad produkt och nås via länsstyrelsens hemsida www.m.lst.se.

Projektet Skog och historia som drivs av länsstyrelsen, Riksantikvarieämbetet, Regionmuseet, Skogsvårdsstyrelsen och länsarbetsnämnden syftar till att öka kunskapen om skogens kulturarv. Arbetet genomförs som ett inventeringsarbete där forn- och kulturlämningar identifieras, dokumenteras och registreras. Arbetet har bland annat som mål att bättre skydda och bevara forn- och kulturlämningar i skogsmark och även skapa ett större intresse hos markägare och allmänhet.

Regionmuseet i Kristianstad har arbetat med ett projekt som syftar till att bevara landsbygdens kulturarv. Inom projektet har områden med värdefulla kulturmiljöer analyserats utifrån möjligheten till utveckling i kombination med bevarandet. Länsstyrelsen har bidragit med finansiering och rådgivning. Samarbetet har redan under året resulterat i ett par ansökningar inom landsbygdsutvecklingsprogrammet.

Länsstyrelsens hantering av miljöersättningar till värdefulla natur- och kulturmiljöer har bidragit till att bibehålla ett varierat landskap med en kulturell mångfald och särart. Att trygga en fortsatt skötsel och vård av landskapselement i åkermark är av stor betydelse för att bevara kulturmiljövärdena och för att säkerställa odlingslandskapets kulturhistoriska dimension. Landskapselementen är också viktiga livsmiljöer för djur och växter som i annat fall skulle ha en begränsad överlevnad i dagens jordbruk.

Länsstyrelsens hantering av miljöersättningar till bevarande av betesmarker och slåtterängar möjliggör bevarande av extensivt skötta marker som är mycket artrika och utgör värdefulla kulturmiljöer. Att säkerställa ett fortsatt öppethållande och skötsel av de återstående betesmarkerna och slåtterängarna är av central betydelse för bevarande av kulturhistoriska värden i odlingslandskapet.

▪ *Regional utveckling,*

Under året har Länsstyrelsens olika verksamheter involverats i slutarbetet med översynen av Skånes regionala utvecklingsprogram. En intern arbetsgrupp bestående av representanter från berörda sakområden, som bildades under 2003, har fortsatt sitt arbete under 2004. Gruppen har i första hand haft till uppgift att genomlys Länsstyrelsens verksamhet utifrån aspekten regional utveckling samt härigenom påverka programmets inriktning och innehåll. Gruppen har även aktivt bidragit till det gemensamma yttrandet över utvecklingsprogrammet som Länsstyrelsen lämnade under våren. Arbetet har resulterat i att Länsstyrelsens ansvar för och bidrag till regional utveckling har synliggjorts tydligare än i tidigare års program.

Under året gav regeringen ett uppdrag till 13 statliga myndigheter om metodutveckling inom regionala utvecklingsprogram. Genom att Skåne är ett av pilotlänen har Länsstyrelsen under året deltagit i samtal kring uppdragets framtagande och uppstart. Under hösten har en intern tvärssektoriell grupp bildats från berörda sakområden för gemensamma strategiska samtal om länsstyrelsens regionala roll och uppgift inom uppdraget. Utöver detta deltar representanter från de olika sakområdena aktivt i flertalet av arbetsgrupperna bl.a. fysisk planering, kultur, miljö, folkhälsa samt regionförstoring. Arbetet har hittills resulterat i en ökad förståelse för hur sakområdena kan medverka till regional utveckling.

Inom Länsstyrelsens interna utvecklingsarbete har ett av insatsområdena fokuserat på övergripande verksamhetsutveckling vad gäller bl.a. roll och uppdrag. Länsstyrelsen ledare har tagit fram ett inriktningsdokument kring Länsstyrelsens framtida roll och uppgift. I dokumentet har Länsstyrelsens roll i den regionala utvecklingen fått en framträdande roll. Detta kan ses som ett resultat av ledarnas ökade intresse och förståelse för Länsstyrelsens roll vilket lett till en bredare förankring i organisationen som helhet.

- *Miljö,*

Tillsammans med Skogsvårdsstyrelsen i Södra Götaland och Länsstyrelserna i Halland och Blekinge har arbetet med utformningen av en regional skogsstrategi fortsatt. En rapport om Skånes skogar har remissbehandlats under året.

Arbetet med lokal och kommunal naturvård – det s.k. Naturvårdsinvesteringsprogrammet, NIP - bedrivs i Skåne i nära samarbete med HUT Skåne (Hållbar Utveckling Skåne), en ideell förening där kommuner, näringsliv, universitet och högskolor m.fl. organisationer samverkar. Genom stöd från bl.a. Region Skåne och Länsstyrelsen har HUT Skåne kunnat arbeta med att stimulera kommunerna i deras ansökningsarbete. Liksom övriga storstads-län har Skåne län i en speciell rapport, ”Tätortsnära natur (2003)” sammanställt ett underlag som har ett av sina användningsområden i programmet. Konferensen ”Naturlig rekreation – utveckling i samverkan” arrangerades av Lunds kommun med bl.a. Länsstyrelsen som initiativtagare genom HUT Skåne. Konferensen – och dokumentationen därifrån – gällde idéer och exempel på arbete med rekreatiionsområden, leder och pedagogisk verksamhet i olika skala i samverkan mellan olika aktörer såsom kommuner, markägare, djurhållare, ideella organisationer, Region Skåne och Länsstyrelsen

Länsstyrelsens hantering av miljöersättningar till minskat kväveläckage, våtmarker och småvatten samt skyddszoner innebär att växtnäringsläckaget från jordbruket minskar. Hanteringen har bidragit till en reduktion av läckaget främst avseende kväve och fosfor.

Samverkan mellan kultur och natur sker vid vård och skötsel av fornlämningar och naturreservat. Genom detta samarbete gynnas såväl de kulturhistoriska som de biologiska värdena. Vid inrättandet av nya naturreservat finns inom Länsstyrelsen en upparbetad praxis så att kultur- arvsfrågorna i förekommande fall beaktas.

I varje anbudsunderlag och i varje offertförfrågan som Länsstyrelsen genomför är intentionen att lägga de miljökrav som är relevanta för den vara eller tjänst som skall upphandlas. Vikten av miljökrav i upphandlingar har särskilt betonats i den upphandlings- och avtalspolicy som antagits av myndigheten. Framöver kommer Länsstyrelsen även att bifoga antagen miljöpolicy för myndigheten till anbudsunderlagen.

Mål 2: Länsstyrelserna skall vidareutveckla arbetet med att integrera lärandet i myndighetens arbete så att kunskaper från genomförda insatser, uppföljningar och utvärderingar tillvaratas.

Redovisa Länsstyrelsens strategi för lärandet och hur detta har integrerats i myndighetens arbete med verksamhetsgrenarna regional utveckling samt miljömålsarbete,

- *Strategi för lärandet*

Det interna utvecklingsarbete på temat ”Länsstyrelsen – Den attraktiva arbetsplatsen” har fortsatt under 2004 inom de sex insatsområden som initierades under 2003; Verksamhetsutveckling på övergripande nivå, Verksamhetsutveckling på funktionsnivå, Organisationsutveckling, Ledarskapsutveckling, Kommunikation och Utvärdering. Ett viktigt inslag har varit att inom alla områden förstärka organisationens egen förändringskompetens och förmåga. Därutöver ska arbetet leda till en förstärkning av det tvärspektoriella arbetssättet och kunskapsöverföring både inom myndigheten och på den yttre arena där Länsstyrelsen verkar.

Målen för Visionsarbetet är att alla som arbetar vid länsstyrelsen:

- arbetar effektivt och resultatintriktat med utvecklingen av verksamheten.

- har vilja, förmåga, metodik och struktur att bedriva det fortsatta utvecklingsarbetet.
- har utvecklat lärandet både på individ- och organisationsnivå.
- märker att de kulturella förändringarna utifrån värdegrunden fått genomslag.
- har utvecklat en helhetssyn och långsiktighet.
- har utvecklat synen på Länsstyrelsen i Skånes uppdrag.
- är medvetna om nuvarande kompetens och framtida kompetensbehov på funktionsnivå.

Arbetet har under året bl.a. resulterat i ett inriktningsdokument för Länsstyrelsens framtida roll och uppdrag, utformningen av en ny verksamhetsplaneringsmodell, strategier för att utveckla medarbetarskapet och ledarskapet samt fastställandet av en vision, verksamhetsidé och värdegrund.

Inom ramen för den nya verksamhetsplaneringsmodell, som kommer att implementeras fullt ut under 2005, har en uppföljningsmodell utvecklats som bygger på att fastställa mätbara mål för verksamheten och att målen följs upp och analyseras vid varje tertiäl, att vid avvikelser och brister korrigeras dessa. Syftet med dessa åtgärder är att bygga in ett kontinuerligt lärande i organisationen.

Visionsarbetet har lett till en ny organisationsstruktur för Länsstyrelsen fr.o.m. den 1 januari 2005. Målet med den nya organisationen är bl.a. att få en bättre omvärldsbevakning och ett fördjupat tvärsektoriellt arbetet och en ökad användning av projektarbetsformer. Samordningen av dessa frågor sker från en ny avdelning för tvärsektoriella uppdrag i vilken även frågor om regional utveckling och strategiska miljöfrågor ligger. Den nya organisationsstrukturen är en del i strategin för lärandet.

Inom insatsområdet ledarskap har ett flertal aktiviteter genomförts däribland ”lärande chefsgrupper”, i vilka just lärandet är en viktig ingrediens. I de fyra grupperna har ingått 6-8 chefer och syftet var att lära av och stödja varandra samt att reflektera över det individuella behovet av ledarskapsutveckling. Cheferna har fått ökade insikter i coachning, processledning samt förändringsledarrollen genom de olika aktiviteterna.

En strategi i genomförandet av Länsstyrelsens visionsarbete har varit att utbilda och använda interna processledare för att leda och genomföra aktiviteter och processer.

Processledarnas insatser under visionsarbetet har varit av stor betydelse. Processledarna:

- har helhetssyn och systemförståelse,
- har en oberoende roll,
- kan planera, designa och genomföra processer,
- innebär att länsstyrelsen utnyttjar och utvecklar sin egen kompetens.

▪ *Regional utveckling*

Inom ramen för de två regeringsuppdragen, metodutveckling avseende regionala utvecklingsprogram samt Länsstyrelsens samordningsarbete inom regionalt utvecklingsarbete, har brett sammansatta, interna arbetsgrupper formerats. Länsstyrelsens målsättning är att öka de olika sakområdenas kunskap och medvetenhet avseende regional utveckling. Arbetsgrupperna leder till ett ökat tvärsektoriellt synsätt med kunskap om Länsstyrelsen i sin helhet respektive sakområdes utveckling av länet samt en medvetenhet om att vi arbetar med utvecklingsfrågor och inte bara ”begränsningsfrågor”.

▪ *Miljömålsarbetet*

I årsrapporten om uppföljning av Skånes miljömål redovisas översiktligt miljötillståndet i Skåne. Tillståndsbeskrivningarna följs av bedömningar om viktiga insatser i framtiden. Dessa kortfattade bedömningar finns både i den tematiska delen som år 2004 handlar om hälsorelaterade miljömål samt i redovisningarna per miljökvalitetsmål. Ett nätverk av sakkunniga handläggare deltar i bedömningarna. Under den konferens då rapporten lanserades diskuterades också lämpliga prioriteringar med deltagarna. Deltagarna kom från kommuner, näringsliv, regionala aktörer och ideella organisationer.

- En processkartläggning har gjorts av framtagandet av årsrapporten om miljötillståndet i Skåne. Kartläggningen kommer att användas för att analysera och utveckla arbetet med Årsrapporten.
- Länsstyrelsen har yttrat sig om och i ett tidigare skede deltagit i Miljömålsrådets fördjupade utvärdering av de nationella miljömålen.
- Ett länsstyrelsegemensamt uppföljningsarbete har gjorts i samband med presentationer av regionala indikatorer på miljöportalerna (RUS/GUS).
- En uppföljande kartläggning har gjorts om kommunernas arbete med miljömålen.
- Inom miljöövervakningen har Länsstyrelsen gjort flera utvärderingar för att kunna göra justeringar eller omprioriteringar i pågående mätningar. Under året har följande utvärderingar gjorts: en studie av långa tidsserier av vattenkvaliteten i skånska vattendrag, övervakningsprogram för grodor, övervakningsprogram för fåglar i jordbrukslandskapet.
- I arbetet med miljöledningssystemet har samtal hållits om tidigare erfarenheter av miljöledningsarbetet internt på Länsstyrelsen samt externt med kommuner m.fl.

Hur uppföljningar och utvärderingar har tillvaratagits och påverkat inriktningen av insatserna inom verksamhetsgrenarna regional utveckling och miljömålsarbete.

• *Regional utveckling*

Inom regional utveckling har Länsstyrelsens ansvar i dessa frågor begränsats mot bakgrund av pågående försöksverksamhet med självstyrelseorgan i Skåne län. Länsstyrelsen samarbetar därför med Region Skåne vad gäller uppföljnings- och utvärderingsfrågor kopplat till regional utveckling. Länsstyrelsen bidrar kontinuerligt med underlag till den årliga uppföljningen av det regionala utvecklingsprogrammet - Skånsk Livskraft som sammanställs i skriften "Hur har det gått i Skåne?". Under året har även en kort lägesrapport producerats av Region Skåne vad gäller status och pågående projekt inom ramen för det regionala utvecklingsprogrammet. Även till denna skrift har Länsstyrelsen bidragit. Under 2004 har Region Skånes arbetsgrupp för framtagandet av utvecklingsprogrammet övergått till en grupp som har till uppgift att verka för genomförandet av utvecklingsprogrammet. Länsstyrelsen deltar i dessa överläggningar om genomförande, uppföljning samt initiering av åtgärder inom ramen för utvecklingsprogrammets intentioner. I arbetet med att genomföra det Regionala Tillväxtprogrammet har en utvärderingsgrupp bildats. Länsstyrelsen ser det som viktigt att delta i denna grupp. Ett stormöte genomfördes bl.a. under december månad med temat "Den nya regionala utvecklingspolitiken – Hur följa upp och effektutvärdera?"

Statskontoret har skapat ett nätverk för statliga aktörer i syfte att utveckla arbetet med utvärdering. Nätverket Utvärderarna har under året fortsatt sitt informations- och kunskapsutbyte. De regionala mötena i Skåne har under 2004 varit lokaliserade till Länsstyrelsens lokaler. Ett av mötena fokuserade på Utvärdering som redskap för utveckling.

Överläggningar om hur statlig sektor skulle kunna bidra till det regionala tillväxtprogrammet har en sammanställning gjorts över statliga antaganden. Den innehåller åtgärder, inom vilka statliga myndigheter förekommer som aktör samt beskrivningar av hur statlig sektor redan eller ämnar finansiera dessa åtaganden dels genom anslag, dels genom personarbetskraft. Samman-

ställningen över de statliga åtagandena utgör framöver det gemensamma uppföljningsdokument som under 2004-2007 skall säkerställa en statlig medfinansiering av regionalt tillväxtprogram.

Länsstyrelsen genomför löpande uppföljning av de regionalpolitiska projektmedel som beviljats vad gäller mål, indikatorer, utbetalningar etc. Uppföljningen och fördelningen av regionalpolitiska medel mellan verksamheter och projekt mellan olika sakområden påverkar i viss mån fortsatta prioriteringar under året. Av resursskäl ålägger Länsstyrelsen företrädesvis projektägarna att själva utvärdera sina projekt och redovisa härom till Länsstyrelsen i samband med projektavslut.

▪ *Miljömålsarbetet*

Programmet för miljömålsuppföljning för år 2002-2004 har legat till grund för arbetet under året. Länsstyrelserna arbetar gemensamt med regionalt uppföljningssystem på miljömålportalen. Arbetet med att där presentera cirka 50 indikatorer som en del av den regionala miljömålsuppföljningen har involverat stora delar av Länsstyrelsen och gett anledning till att reflektera över nuvarande trender och de kommande årens arbete. Trenderna kommenteras också kortfattat i årsrapporten miljö tillståndet i Skåne där varje miljömål har en rubrik "Och nu då?". Även i den tematiska delen av årsrapporten, som under året handlat om miljömålens koppling till folkhälsomålen, fördjupas tillståndsbeskrivningarna och de viktigaste insatserna och delmålen framöver anges. I samband med den konferens som presenterar årsrapporten fick Yrkes- och miljömedicinska kliniken vid Lunds Universitetssjukhus redovisa hur prioriteringen bland de viktigaste miljöinsatserna för skåningarnas hälsa bör ske.

Som ett exempel kan nämnas att alla insatser inom kompetensutveckling av lantbrukare inom miljöområdet (KULM 1) utvärderas och erfarenheter används för att kursverksamheter och utbildningsinsatser skall bli bättre och mera kundorienterade.

I Söderåsens och Stenshuvuds nationalparker finns en grundlig uppföljning av antalet besökare. Under 2004 har en enkät om förvaltningen och anläggningarna i parkerna tagits fram. Målet är att ge stabilt underlag för åtgärder så att besökarna skall kunna orientera sig på bästa sätt utan att skada områdenas naturvärden.

Under året har en utvärdering genomförts av kommunernas hantering av strandskyddsärenden. Motivet var att kartlägga kommunernas tillämpning av delegationsrätten och att det noterats brister i vissa kommunala strandskyddsbeslut. Detta gjordes genom enkät till de 15 av länets kommuner som beslutar efter delegation från Länsstyrelsen. Redan nu kan konstateras brister i möjligheterna att få grepp om beslut som kommunerna fattat före år 2000 och brister i Länsstyrelsen uppföljningen av de kommunala besluten. Länsstyrelsen har till exempel inte haft något säkert system för de kopior av beslut som kommunerna skickat in. Resultatet av utvärderingen kommer att användas i Länsstyrelsens framtida arbete med tillsyn och tillsynsvägledning. Bl.a. planeras fortsatt utbildning av kommunala handläggare (strandskyddsseminarier) under 2005 och påföljande år.

Mål 3: Länsstyrelsen skall bidra till ökad jämställdhet i länet genom att i all sin verksamhet belysa, analysera och beakta kvinnors och mäns villkor i förhållande till de jämställdhetspolitiska målen, samt genom att i samverkan med centrala aktörer i länet stödja arbetet med jämställdhetsintegrering. Särskilt fokus skall under året läggas på områdena Regional utveckling, Social

tillsyn, Kommunikationer, Hållbar samhällsplanering och boende. Länsstyrelsens sakkunnige för frågor om jämställdhet skall vara ett konsultativt stöd i detta arbete.

Länsstyrelsen skall ha en handlingsplan för sitt arbete med jämställdhetsintegrering. Den bör omfatta den interna styrningen, kompetensutveckling, metoder för jämställdhetsintegrering, samordning och uppföljning för arbetet. Redovisa hur handlingsplanen har följts under året, samt hur länsstyrelsen stöttat arbetet med jämställdhetsintegrering genom samverkan med centrala aktörer i länet.

Länsstyrelsen har upprättat en handlingsplan för sitt arbete med jämställdhetsintegrering. I årets handlingsplan har fokus legat på särskilt utpekade områden i regleringsbrevet, och aktiviteterna har planerats i samråd mellan jämställdhetsexperten och funktionsansvariga. Utbildningsinsatser har inplanerats och genomförts. Utbildningarna har inkluderat kompetensutveckling inom respektive verksamhetsområde ur ett genusperspektiv följt av diskussioner av hur frågan kan lyftas i verksamheten. Ett arbete med att upprätta handlingsplaner för respektive sakområde har påbörjats i och med ovan nämnda utbildningsdagar.

▪ *Intern styrning*

Utbildningen av stora chefsgruppen har lyft upp jämställdhet på agendan, och de sakområden som upprättat handlingsplaner har tydligt inspirerat andra sakområden till att göra det samma. Frågan har tagits upp i ledningsgruppen och därmed även i verksamhetsplaneringen.

▪ *Kompetensutveckling*

Flera utbildningsinsatser har genomförts under året. Vid flertalet av dessa utbildningar har externa föreläsare med kunskap i den specifika verksamheten bjudits in. Utbildningen har även innefattat en generellt grundläggande kunskaphöjning rörande jämställdhetsbegreppet och jämställdhetsintegrering.

Plan och kommunikation

Samtliga handläggare och chefer på planfunktionen var inbjudna till en utbildningsdag under våren, där de under ledning av en extern konsult fick resonera sig fram till vad ett jämställdhetsperspektiv innebär i deras arbete, och planer analyserades ur detta perspektiv. En föreläsning om trygghet i det offentliga rummet inkluderades även under dagen, och till det var även anställda från bostadsfinansierings- och förvaltning (kameraövervakning) inbjudna.

Social omvårdnad

Sociala funktionen har under hösten tillsammans med jämställdhetsexperten genomfört en utbildningsdag. Till dagen hade externa föreläsare från Socialstyrelsen bjudits in, och diskussioner fördes över hur jämställdhetsperspektivet kan lyftas in i de olika verksamheter som sakområdet arbetar med.

Kulturmiljö

En utbildningsdag hölls för medarbetarna på Kulturmiljöfunktionen under hösten där jämställdhetsexperten höll ett föredrag om jämställdhet, jämställdhetsintegrering, genus- och könsperspektiv. Föredraget efterföljdes av grupparbeten och diskussioner om vad ett jämställdhetsperspektiv innebär i verksamheten och hur det kan lyftas fram bättre.

Stora chefsgruppen

För att respektive sakområdesansvarig på ett bättre sätt skall kunna ta ansvar för jämställdhetsintegreringen på sitt område har hela stora chefsgruppen fått en grundläggande utbildningsinsats i jämställdhetsintegrering med en inbjuden extern föreläsare.

▪ *Metoder för jämställdhetsintegrering*

Varje berört sakområde har själva börjat arbeta med hur de bäst kan lyfta jämställdhetsperspektivet i deras respektive verksamhet. Kunskapen växer i takt med att metoder om arbetsätt sprids mellan de olika sakområdena, och utbytet av erfarenheter både internt och externt har uppmuntrats och tillämpats.

Länsstyrelsens planfunktion har producerat en checklista för jämställd planering som spridits i länets kommuner. Checklistan är ett verktyg för att lyfta jämställdhetsperspektivet i den fysiska planeringen.

Länsstyrelsens sociala funktion har tagit fram en plan för fortsatta utbildningsinsatser, och har uppmärksammat genusperspektivet i tillsynen såväl som i det främjande arbetet i barn-, handikapp och äldreområdet.

Genomgående för de verksamhetsområden som varit berörda av utbildningsinsatser under året är att som metod upprätta egna handlingsplaner för det fortsatta arbetet. I första hand kommer vikt att läggas vid vidare utbildningsinsatser under det kommande året.

Länsstyrelsens miljöövervakningsfunktion har under året påbörjat diskussioner om hur ett jämställdhetsperspektiv kan lyftas i verksamheten, vilket uppfattas som svårt. En konkret jämställdhetsinsats har dock lyfts fram i att myndigheten bör verka för att det blir fler kvinnor i vattenvårdsförbundets verksamhet. Inom miljöenheten som strävar efter att det ska råda en könsbalans mellan föredragshållare vid anordnade av konferenser och seminarier. Samtal med jämställdhetsexperten har förts under året om hur jämställdhetsperspektivet kan integreras i miljöenhetens olika sakområden.

Länsstyrelsen har medverkat i projekt Nyckeltal med att ta fram nyckeltal för jämställdhet. Slutseminarium hölls under året och rapport är klar.

Arbetet med att systematiskt implementera jämställdhetsintegration i verksamheten har inletts. Kontakter med andra länsstyrelser har tagits för att studera möjliga tillvägagångssätt och en utbildning för personal som arbetar inom myndigheten ska genomföras under 2005. Ett handlingsprogram för arbetet med jämställdhetsintegration skall utarbetas.

I takt med att fler medarbetare och verksamheter internt på Länsstyrelsen får kunskap om jämställdhet sprids denna kunskap och detta perspektiv ut i länet. Länsstyrelsen bjöd in till en utbildningsdag för Skånes kommuner under hösten där det förutom föredrag om genus och jämställdhet hölls grupparbeten med analyser av planer. Under dagen lyftes fram önskemål från kommunerna i hur de vill ha ett ökat bistånd i arbetet med att öka jämställdheten i planeringen.

Inom sakområdet kommunikationer har arbetet med implementering av det sjätte transportpolitiska delmålet *Ett jämställt transportsystem* fortsatt under året. Länsstyrelsen har lyft jämställdhetsaspekten vid det stora antal samråd med Vägverket och Banverket, och bevakat integreringen av jämställdhetsperspektivet i projekten. Kommunikationsdirektören har tillsammans med jämställdhetsexperten träffat representanter från Vägverket, Banverket, Skånetrafiken och Region Skåne två gånger under året för att diskutera jämställdhet inom transportsektorn.

Samarbetet med de jämställdhetsansvariga i länets kommuner har fortskridit som tidigare år. Jämställdhetsexperten har, i samråd med JämO, granskat kommuners jämställdhetsplaner inför länsledningens besök, men har även på andra sätt sökt stödja både kommuner och andra aktörer i deras jämställdhetsarbete. Det har skett i form av nätverksträffar med föredrag på olika teman,

som exempel. Nätverket är en bra plattform för utbyte av erfarenheter och idéer i jämställdhetsarbetet i länet.

Jämställdhetsexperten ingår i ett antal referensgrupper för olika projekt i länet med syfte att lyfta ett jämställdhetsperspektiv i respektive projekt. Några av dessa projekt är *Skåne i god form* (anpassning av arbetsplatser), *Nätverk Handel* (deltidsproblematik) och *Varken ung eller vuxen* (konferens med inriktning på ungdomar och etnicitet).

Jämställdhetsexperten på Länsstyrelsen är ordförande och sammankallande för Skånes jämställdhetsråd. Skånes jämställdhetsråd är sammansatt av representanter från andra centrala myndigheter och aktörer i länet. Jämställdhetsrådet har kontakt och träffas regelbundet. Under året har en arbetsgrupp tillsatts för att planera en större konferens om praktiskt jämställdhetsarbete som kommer att hållas i början av 2005.

Länsstyrelsen har under året fortsatt sitt arbete som projektägare till flera externa jämställdhetsprojekt, så som det redan pågående *Utveckling med jämställdhet* och det nya *Det jämställda ledarskapet*. Jämställdhetsexperten medverkar i projektens arbets- och/eller referensgrupper.

I arbetet med att integrera jämställdhet i regional utveckling har representanter från Länsstyrelsen medverkat vid ett tvådagars seminarium i Värmland i början av året. Länsstyrelsens jämställdhetsexpert har ingått i analysgruppen för det regionala tillväxtprogrammet och i Region Skånes anordnade partnerskap för kvinnors företagande. Jämställdhetsexperten har även inlett ett samarbete med Öresundskommittén som påbörjat ett arbete med att analysera jämställdhetsperspektivet i deras inkomna ansökningar om Interreg medel. Öresundskommittén har även för avsikt att undersöka situationen för kvinnor och män i regionen, och jämställdhetsexperten har bistått i planeringen av denna undersökning.

Jämställdhetsexperten har ingått i arbetsgruppen för regeringsuppdraget rörande hedersrelaterat våld, för att på bästa sätt bevaka jämställdhetsaspekten i ansökningar och beslut. Dessutom har RFSL fått i uppdrag av myndigheten att kartlägga hedersrelaterat våld på grund av sexuell läggning, och jämställdhetsexperten har deltagit i det arbetet. Rapporten stod klar vid årets slut och kommer att presenteras i början av 2005.

Med syfte att intensifiera arbetet mot och lyfta frågan om mäns våld mot kvinnor på myndigheten och i länet har jämställdhetsexperten medverkat på en nationell tvådagars konferens under året som ett led i kompetensutveckling. Dessutom har Länsstyrelsen under det gångna året producerat en kartläggning och rapport om människohandel och trafficking i Skåne, vilken kommer att presenteras på en planerad seminariedag med externa föreläsare i början av det kommande verksamhetsåret.

▪ *Samordning, uppföljning och utvärdering*

Jämställdhetsexperten är ett stöd i arbetet med jämställdhetsintegrering i Länsstyrelsens interna verksamhet. Utöver det är jämställdhetsexperten en nyckelperson i samordningen och arbetet med jämställdhetsintegrering i länet som stort – främst genom sin roll i kommunnätverket och jämställdhetsrådet.

Arbetet med jämställdhetsintegreringen följs upp både i stora chefsgruppen och i ledningsgruppen. Jämställdhetsexperten informerar även direkt till Länsöverdirektören.

Som ett led i arbetet med jämställdhetsintegreringen och den framtagna checklistan, delade Planfunktionen ut en enkät på höstens stadsarkitekt dag. Syftet med enkäten var att se om och i

vilken utsträckning checklistan använts ute i länets kommuner. Dessutom efterfrågades synpunkter på checklistans utformning. Resultatet av enkätundersökningen visade att det behövs ytterligare insatser vad gäller spridning av checklistan, men också fler utbildningsinsatser i fråga om hur den ska och kan användas.

Som ett led i diskussioner rörande kvalitetssäkring av arbetet på myndigheten har nödvändigheten av grundliga utvärderingar av insatser som jämställdhetsintegreringsarbetet lyfts fram. För att på bästa sätt se på effekterna av det påbörjade arbetet med jämställdhetsintegreringen har en extern utvärderare anlåtats. Resultatet av utvärderingen kommer stå klar under våren 2005 och förväntas ge en tydligare bild av uppnådda resultat samt nödvändiga och önskvärda framtida insatser.

De effekter som tydligt visat sig under året är att de verksamheter som påbörjat sitt arbete med jämställdhetsintegrering inspirerat andra att göra det samma. Flera sakområden har på eget initiativ framfört önskemål om utbildningsinsatser under det kommande året. Samtidigt finns det svårigheter och motstånd gällande jämställdhetsarbetet på myndigheten så som i samhället i stort. I några fall har arbetet ifrågasatts och i andra fall har det varit svårt att få utbildningsdagar att komma till stånd. När utbildningsinsatser genomförts har problematiken blivit tydlig för majoriteten av deltagarna, även i fall då det tidigare lagts fram som omöjligt eller onödigt. Det största problemet är just fall av okunskap och missuppfattningar om vad jämställdhet egentligen innebär. På så sätt är just utbildningsinsatser grundläggande för arbetet med jämställdhetsintegrering.

Mål 4: Underlag om hushållning med mark, vatten och den fysiska miljön i övrigt skall i ett tidigt skede och på ett samlat sätt användas i länsstyrelsernas verksamhet inom olika sakområden. Länsstyrelsen skall genom tidiga kontakter och samråd verka för att det nationella perspektivet får genomslag i kommunernas fysiska planering och att planeringen samordnas så att den främjar en hållbar utveckling i länet och regionen.

Redovisa strategiskt viktiga insatser som har genomförts under året. Härvid skall särskilt redovisas på vilket sätt länsstyrelsen med stöd av sin samlade kompetens beaktar att miljö kvalitetsmålen och andra nationella mål får genomslag i samband med kommunal planering för etablering av anläggningar som får stor påverkan på och betydelse för kommunens, andra kommuners och länets framtida utveckling.

Under 2004 har Länsstyrelsen i Skåne län lyft fram miljömålet ”God bebyggd miljö”, huvudsakligen genom att bjuda in till seminarier och utbildningstillfällen. En god bebyggd miljö har stor betydelse för människors livsvillkor och för utvecklingen i länet och har, tillsammans med det regionala utvecklingsprogrammet (RUP) och regionala tillväxtplaneringen (RTI) tagits upp på årets stadsarkitekt dagar. Vid dessa träffar har också information lämnats om Vattendirektivet, ”Materialhushållningsprogram för Skåne” och om jämställdhetsfrågor. PBL-kommittén har vidare informerat om sitt arbete.

Under våren hölls två seminarier om ”Stadens kulturmiljö” och ”Den goda stadsdelen” inom ramen för det övergripande arbetet med ”God bebyggd miljö”.

Temat om den goda staden och livsmiljön följdes sedan med ett heldagsseminarium med titeln ”Staden som livsmiljö”. Temat var denna gång framtidens livsmiljöer, strategin för hållbar utveckling med medverkan av ”Samordningskansliet för hållbar utveckling” vid regeringskansliet. Malmö högskola medverkade om Hållbar stadsutveckling i teori och praktik och hållbara

transporter diskuterades, liksom olika stadsprojekt och åtgärder för hållbarhetsfrämjande i städer.

Årets andra stadsarkitekttag präglades av miljöfrågor och medverkan av Länsstyrelsens miljöenhet som informerade om Vattendirektivet och "Materialhushållningsprogram för Skåne". Länsstyrelsen informerade om jämställdhetsfrågorna och om förändringar med anledning av direktivet om miljöbedömningar av vissa planer och program.

De strategiska bostadsfrågorna i länet har varit ett ämne för en mindre rapport "Bostadsmarknadsanalys 2004 Skåne län" som redovisats till regeringen i maj. Länsstyrelsen kommer under 2005 att fokusera på de strategiska bostadsfrågorna. Genom en omorganisation av myndighetens verksamhet kommer de strategiska bostadsfrågorna att hanteras inom samma sektion som planfrågor, och genom detta kan frågorna hanteras i samråd. Bostadsfrågorna kommer att prioriteras i samband med planfrågor, vilket kommer att ge positiva synergieffekter.

Nedanstående samarbetsprojekt mellan Länsstyrelsen och Vägverket har utvecklats under året och är antingen avslutade eller kommer att avslutas inom kort.

- Projektet "*Kompensationsåtgärder*" behandlar frågor om hur den förlorade biomassan kan kompenseras i samband med nya exploateringar. Avslutat.
- Projektet "*Gestaltningssystem*" är ett inspirationsmaterial för hur området närmast vägar bör utformas och gestaltas för att bli tilltalande.
- Projektet "*Vägars närområde*" behandlar området lite längre från vägen och hur fastigheter och byggnader i anslutning till vägar bör utformas. Avslutat.
- Projektet "*Bullerfria områden i Skåne*" behandlar just frågan om var det finns områden i länet som inte är utsatta för störande trafikbuller. Avslutat.

Ett annat projekt, som har startat under 2004, gäller "Vägledning för miljömållämpning i vägprojekt". Projektet drivs inom ramen för samarbetsavtalet mellan Länsstyrelsen och Vägverket.

Vägledningen är avsedd som stöd för tillämpningen av miljömålen vid arbetet med olika typer av vägprojekt i Skåne. I vägledningen beskrivs hur miljöaspekter i vägprojekt förhåller sig till miljömålen och hur miljömålen kan tillämpas i förstudier och miljökonsekvensbeskrivningar (MKB) för statliga vägprojekt i Skåne.

Inom planeringsfrågor pågår ett fortlöpande erfarenhetsutbyte mellan främst länsstyrelserna i storstadslänen och i sydlänen men också med övriga län i landet. I dessa forum har ett flertal konferenser och seminarier genomförts där Länsstyrelsens medarbetare aktivt deltagit.

Under år 2004 genomfördes kommunbesök i nästan alla Skånes kommuner. Vid dessa diskuterades i första hand kommunens planeringsförutsättningar och de statliga intressena samt dess inverkan på kommunens planering. Information om olika statliga direktiv och förhållningssättet till hållbar utveckling och miljömålen har varit genomgående frågor vid besöken. För att ytterligare strukturera besöken håller Länsstyrelsen på att ta fram en fast dagordning. Denna skall användas vid alla kommunbesök och därmed ge underlag till såväl mer jämförbara minnesanteckningar som en tillsynsrapportering av läget i länet på planerings- och byggområdet. Genom den beslutade flyttningen av de strategiska bostadsfrågorna till plan- och bostadssektionen kommer också samarbetet mellan planeringssidan och bostadsfrågorna att intensifieras.

Den rapportering om tillsynen av byggandet i länet som lämnades till Boverket i september kommer att ligga till grund för hur det fortsatta tillsynsarbetet inom plan- och byggområdet

skall bedrivas. Formen som i första hand kommer att tillämpas är tillsynsvägledning som sker i samband med de regelbundna tillsynsbesöken i kommunerna.

Kommunkontakterna sker även genom kommunernas deltagande i Länsstyrelsens planmöten, där komplicerade planer tas upp till behandling. Dessa möten äger rum ungefär var tredje vecka och bidrar ofta till en samsyn mellan kommun och Länsstyrelsen, detta underlättar det fortsatta planeringsarbetet.

Medarbetare från Länsstyrelsen har deltagit i Plan- och byggdagarna i Karlskrona och Plan- och bostadsdagarna i Kalmar.

Liksom under 2003 har översynen av plan- och bygglagen diskuterats även i flera andra sammanhang än stadsarkitektdagarna.

Beträffande miljömål i fysisk planering har Länsstyrelsen under 2004:

- Genomfört en kartläggning av hur många skånska kommuner som har eller som kommer att integrera miljö kvalitetsmålen i sin översiktsplan.
- Tagit fram konkreta vägledningar till kommunerna med underlag kring ett antal miljö kvalitetsmål.
- Medverkat aktivt i ett kommunalt nätverk för att öka kunskapen kring klimatfrågorna och där bl. a. tagit upp hur den fysiska planeringen kan användas för att minska utsläppen av växthusgaser.
- Deltagit i arbetet med Skåne MaTs, ett regionalt program för ett miljöanpassat transportsystem i Skåne.
- Tagit fram ett materialhushållningsprogram som i början av 2005 ska remitteras till bl. a. kommunerna.
- Tagit fram Webb-baserad Kulturmiljöprogram och Naturvårdsprogram för att bl. a. utgöra underlag i den kommunala fysiska planeringen.

I samband med Länsstyrelsens besök i de skånska kommunerna har frågor om kommunens arbete med miljö kvalitetsmålen tagits upp som stående punkt på dagordningen. De utgivna vägledningarna har delat ut till kommunerna och Länsstyrelsen har tagit upp detta vid besöken.

Länsstyrelsen deltar i ett flertal arbetsgrupper och styrgrupper för att uppmärksamma miljömålen i den fysiska planeringen av infrastruktur och för att stimulera miljöarbetet hos flera aktörer och sektorer. För transportsektorn gäller det exempelvis Regional transportinfrastrukturplanering, miljöanpassat transportsystem för Skåne (SkåneMaTs), godstransportstrategi och det regionala godstransportrådet och Miløre Centre - ett kompetenscenter för miljöanpassade transporter i Öresundsregionen.

Mål 5: Länsstyrelsen skall vid ett väpnat angrepp och vid svåra påfrestningar på samhället i fredstid vara en organisation som kan stödja inblandade parter, såsom kommuner, myndigheter och organisationer, i syfte att få till stånd samordning och skapa en gemensam inriktning för de åtgärder som behöver vidtas, såväl före som under och efter en kris. I händelse av krig eller annat krisläge skall länsstyrelsen på en sektorsövergripande nivå kunna informera samhällsaktörer och allmänhet om förlopp, konsekvenser och de åtgärder som planeras av ansvariga myndigheter.

Redovisa översiktligt de viktigaste exemplen på hur områdena krishantering i fred och civilt försvar har beaktats i länsstyrelsens arbete.

Länets gemensamma lägesuppfattning om riskbilden har stärkts genom att en fortsatt regional analys av risker och sårbarheter (RSA) i länet har genomförts i samverkan med ett stort antal myndigheter, organisationer och företrädare för kommuner. Utifrån vissa utvalda prioriterade typhändelser har djupanalyser av hanteringsförmåga genomförts tillsammans med samverkansaktörerna. Värderingskriterier har tagits fram för Länsstyrelsens regionala analys. Även samverkan mellan storstadslänen har utvecklats särskilt inom RSA området. En länskonferens om krishantering har genomförts.

Länsstyrelsen har under året stöttat länets kommuner genom att genomföra en utbildningsserie (KUB 4) som innefattat metodstöd för att genomföra risk- och sårbarhetsanalyser och IT-säkerhet, information om lokalt och regionalt områdesansvar och innehållet i avtalet om statsbidrag mellan stat och kommunförbund. Särskilt vikt har lagts vid att även inkludera Region Skåne i utbildningen. Huvuddelen av kommunerna har genomfört ledningsövningar, vilka utvärderats av Länsstyrelsen. Länsstyrelsen konstaterar att de kommuner som övar regelbundet ökat sin färdighet vad det gäller förmågan att leda insatser vid allvarliga händelser.

Samverkan mellan sydlänen har vidareutvecklats. Arbetsgrupper har bildats för vissa områden av gemensamt intresse. Syftet är att bättre nyttja kompetens och resurser samt att föreslå handlingsplaner för länsövergripande krishantering och att bättre kunna samverka med sektorsmyndigheter vid en kris.

Övningsverksamheten har främst gällt hanteringsförmåga vid utsläpp av radioaktiva ämnen. Beredskapsorganisationen har övats i olika delmoment vilket, förutom Länsstyrelsens egen personal har omfattat övning med personal från kommunernas räddningstjänst samt samverkansmyndigheter. En särskild utbildningssatsning har gjorts på Kustbevakningens medverkan i Kärnkraftsberedskapen.

Arbetet med att systematiskt implementera jämställdhetsintegration i verksamhetsområdet har inletts. Kontakter med andra länsstyrelser har tagits för att studera möjliga tillvägagångssätt och en utbildning för personal som arbetar inom verksamhetsområdet ska genomföras under 2005. Ett handlingsprogram för arbetet med jämställdhetsintegration skall utarbetas.

Länsstyrelsens personal har vidareutbildats inom beredskapsområdet. En särskilt satsning har gjorts inom CBRN området.

Länsstyrelsen har fortsatt medverka i olika projekt och nätverk, bl.a. kan nämnas Public Safety Skåne, projektet Trygghet och Säkerhet i Öresund. Projektet Public Safety ledning syftar till att utarbeta gemensamma mönster och en gemensam grundsyn för ledningssamverkan. Under året har flera myndigheter som Kustbevakningen, Sjöfartsverket samt Länsstyrelsen knutits till projektet för att komplettera de traditionella operativa "blåljusmyndigheterna". Ett slutdokument skall tas fram under 2005 med principer och rutiner för effektiva samverkansinsatser.

Projektet Säkerhet och Trygghet i Öresundsregionen är ett EU finansierat initiativ (Interreg IIIA) där Länsstyrelsen i Skåne län tillsammans med danska Hovedstadens Utvecklingsråd står som huvudansvariga. Projektet går ut på att skapa nya arbets- och samarbetsfora för att medborgarnas säkerhet och trygghet ska öka. De goda erfarenheterna av tvärsektorieellt samarbete vid uppbyggnaden av beredskap för Öresundsförbindelsen är en utgångspunkt i arbetet.

Många olika delprojekt löper parallellt. Bl.a. har man genomfört en gemensam övning på temat - utbrott av smitta (fågelinfluensa) med danska och svenska deltagare. Flera aktiviteter har gått ut på att knyta samman danska och svenska kommuner i ett aktivt utbyte av information och lärande av varandra. Ett exempel är ett delprojekt som med hjälp av forskare från dansk och svensk högsolor analyserar hur brandsyn görs av räddningstjänsten i respektive land. Resultaten kommer att användas till att ge underlag för en förbättrad information och utbildning inom räddningstjänsterna. Projektet innefattar även en jämförelse över hur fysisk planering vad det gäller väg- och järnvägsnät görs i de bägge länderna samt hur informationsutbyte har skett vid händelser som berört både Sverige och Danmark.

Ett informatörsnätverk med informatörer från skånska kommuner och myndigheter är under planering, för att dels ge möjlighet till utbyte av erfarenheter och kunskap men även att kunna utgöra en plattform för att aktivt kunna hjälpa varandra i händelse av en kris.

Länsstyrelsen har uppmärksammat behovet av att genom tillsyn och främjande arbete följa socialtjänsternas framtagning av plan för krishantering. Det tvärssektoriella arbetet har intensifierats bl.a. genom planering av gemensamt kunskapsinhämtande med fokus på social tillsyn och krishantering. Länsstyrelsen deltar även i en central arbetsgrupp kring det särskilda regeringsuppdraget till Socialstyrelsen om socialtjänstens beredskap.

Mål 6: Prövning och tillsyn enligt miljöbalken och enligt lagen (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor skall samordnas.

Länsstyrelserna skall redovisa hur samordningen har skett.

I länet finns för närvarande ca 50 verksamheter som omfattas av lagen (1999:381). Av dessa tillhör 11 verksamheter den högre kravnivån. Länsstyrelsen är operativ tillsynsmyndighet enligt "Sevesolagen" för samtliga verksamheter, men enligt miljöbalken endast för 6 verksamheter på den högre nivån och för 10 på den lägre nivån.

Vid prövning av verksamheter på den högre nivån krävs att en säkerhetsrapport bifogas ansökan. En naturlig koppling och samordning mellan de båda lagarna sker oavsett om prövning sker av miljödomstol eller miljöprövningsdelegation. Vid Länsstyrelsen finns två handläggare, en på beredskapsfunktionen och en på industrifunktionen, med spetskompetens för granskning av säkerhetsrapporter. Dessa bistår den miljöhandläggare som hanterar ansökan dels gällande komplettering av rapporten dels gällande yttrande till miljödomstol eller gällande förslag till beslut vid miljöprövningsdelegationen. Under 2004 har både yttranden lämnats och förhandlingar ägt rum i några ärenden hos Miljödomstolen.

För de verksamheter där Länsstyrelsen är operativ tillsynsmyndighet enligt miljöbalken är Sevesotillsynen samordnad med och ingår i den traditionella miljötillsynen där detta är möjligt och utförs därmed av ordinarie miljöhandläggare. I några fall lämnas särskilda "Sevesouppgifter" i bolagens årliga miljörapporter.

Vid direkt riktad inspektion enligt Sevesolagen som utförs av Länsstyrelsens handläggare med särskild kompetens inom området ges ordinarie miljöhandläggare möjlighet att aktivt delta och lämna synpunkter på miljöfrågor oavsett om denna finns vid Länsstyrelsen eller vid kommunens miljökontor eller motsvarande förvaltning. Under året har ett antal inspektioner genomförts på detta sätt.

Räddningsverket följer upp länsstyrelsernas arbete med tillsynsprogrammen och sammanställer tillsynsprogrammen till ett nationellt program. Berörda kommuners skyldigheter att upprätta externa planer för räddningsinsatser och att lämna relevant information till allmänheten kommer särskilt att uppmärksammas.

En uppföljning av arbetet inom Länsstyrelsen sker vid halvårsskiftet där funktionsansvariga och berörda handläggare på beredskaps- och industrifunktionen gör en avstämning av nuläget.

Verksamhetsgren Regional utveckling

TABELL 1.2 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN REGIONAL UTVECKLING

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader och årsarbetskrafter för VG Regional utveckling	Kostnader	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Regional utveckling (30 samt 604, exkl 300, 304) (exkl. OH)	4 610	4,9
varav Tillväxtavtal och -program m.m. (301, 309)	305	0,4
varav Företagsstöd (302)	0	0
varav Regional projektverksamhet (303)	136	0,1
varav Uppföljning och utvärdering av regionala stöd (305)	0	0
varav Gränsregionalt samarbete (306)	2 979	2,5
varav Konkurrensfrågor (307)	262	0,5
varav Utveckling av jordbruksnäringen och landsbygden (604)	928	1,4
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	1 517	1,3
Totala kostnader VG Regional utveckling (30 samt 604, exkl 300, 304) (inkl. OH)	6 126	6,2

Mål 1: Länsstyrelserna skall medverka till att arbetet med regionala tillväxtprogram bedrivs effektivt och i överensstämmelse med det nationella målet för den regionala utvecklingspolitiken.

Redovisa hur en statlig finansiering av regionala tillväxtprogram främjas och genomförs genom dialog med andra centrala och regionala statliga myndigheter,

Länsstyrelsen har under året aktivt utvecklat uppgiften att samordna statliga myndigheter inom ramen för regional utveckling. En styrgrupp bestående av respektive myndighetschef, under ledning av landshövdingen, har träffats två gånger under våren. Kopplat till denna ledningsgrupp finns en arbetsgrupp med berörda tjänstemän inom myndigheterna med Länsstyrelsen som sammankallande. Arbetsgruppen har haft fyra sammankomster under året.

Under året har statlig sektor sammanställt ett gemensamt yttrande över Regionalt utvecklingsprogram. De synpunkter som har lämnats från statlig sektor har till stora delar fokuserats på hållbarhetsaspekter. Länsstyrelsen har även samordnat den interna hållbarhetskompetensen med uppgift att granska de två programmen ur ett hållbarhetsperspektiv. Kopplat till regionalt tillväxtprogram har Region Skåne tagit fram en åtgärdslista för genomförandet av programmet. Denna kommuniceras kontinuerligt i den bildade "processgruppen" bestående Region Skåne, Länsstyrelsen och Länsarbetsnämnden. Länsstyrelsen inhämtar inför dessa möten samt inför partnerskapsmöten information från övriga statliga myndigheter vad gäller status m.m.

Länsstyrelsen har under året fört en aktiv dialog med berörda regionala statliga myndigheter (se ovan) kring föreslagna insatser i regionalt tillväxtprogram och hur statlig sektor kan bidra till finansiering av dessa. Utgångspunkten har varit att i befintlig statlig verksamhet identifiera hur vi gemensamt kan förstärka tillväxtprogrammet. En gemensam sammanställning innehållande tillväxtprogrammets samtliga åtgärder, inom vilka statliga myndigheter förekommer som aktör, hur statlig sektor redan eller ämnar finansiera dessa åtaganden dels genom anslag, dels genom

personarbetskraft, har tagits fram. Sammanställningen över statliga åtaganden utgör framöver det gemensamma uppföljningsdokument som under 2004-2007 skall säkerställa en statlig medfinansiering av regionalt tillväxtprogram.

Redovisa hur länsstyrelsen som huvudansvarig, i län utan samverkansorgan eller självstyrelseorgan, har organiserat arbetet för att effektivt driva och samordna tillväxtprogrammen,

Mot bakgrund av den pågående försöksverksamheten i Skåne, är inte Länsstyrelsen i Skåne huvudansvarig för det regionala tillväxtprogrammet.

Redovisa hur länsstyrelsen håller sig underrättad om hur den löpande verksamheten vid de statliga myndigheterna följer det regionala utvecklingsarbetet, hur de statliga myndigheternas insatser samordnas inom ramen för det arbetet och hur det bidrar till en hållbar regional utveckling.

Länsstyrelsen har under året informerat om den nya förordningen om regionalt utvecklingsarbete inom den regionala statliga ledningsgrupp som landshövdingen sammankallat. Medvetenheten hos de statliga myndigheterna om denna förordning och dess roll inom regional utveckling är dock i vissa fall låg.

Uppgiften att sprida information om nationella initiativ och insatser inom statlig sektor försvåras av ett bristande informationsutbyte mellan nationella myndigheter och Länsstyrelsen. Informationen från berörda nationella myndigheter (NUTEK, VINNOVA, Konsumentverket m.fl.) om nationella program och initiativ skickas i de flesta fall direkt och enbart till det organ som i länet har huvudansvaret för framtagandet av tillväxtprogram. Länsstyrelsen anser sig därför inte idag kunna fullgöra uppgiften på ett tillfredsställande sätt. Behovet av ökad dialog mellan nationella myndigheter och Länsstyrelsen som regionalt samordningsansvarig myndighet är något som Länsstyrelsen i Skåne ämnar lyfta i det pågående regeringsuppdraget om kommande regional utvecklingsprogram omgångar som drivs i NUTEK: s regi samt regeringsuppdraget om statlig samordning inom regionalt utvecklingsarbete.

Inom ramen för den ovan beskrivna sammanställningen avseende statliga myndigheters insatser inom regionalt tillväxtprogram håller sig Länsstyrelsen underrättad om statliga åtaganden och arbete. Denna åtgärdslista kommuniceras och uppdaterats vid de statliga mötena samt kontinuerligt via e-post.

Den arbetsgrupp för statlig samordning som har bildats under året (se ovan) har till uppgift att identifiera även andra områden där samverkan behöver stärkas. Exempel på sådana områden är t.ex. hållbar utveckling, integration/mångfald, miljömålsarbete och fysisk planering. Under det gångna året har dock arbetet fokuserats på att samordna insatserna och forma en gemensam statlig hållning i arbetet med regionalt tillväxtprogram och översyn av regionalt utvecklingsprogram.

Länsstyrelsen har under hösten initierat ett arbete som med utgångspunkt från bl.a. respektive myndighets årsredovisning skall resultera i en sammanställning av hur statlig sektor bidrar till regional utveckling. Då Skåne är ett av pilotlänen inom regeringsuppdraget avseende RUP och metodutveckling så kommer ett flertal av de regionala statliga myndigheterna att delta i detta arbete. Länsstyrelsen har kontinuerligt under året informerat om NUTEK: s arbete och om regeringsuppdraget. Samtliga deltagare i den regionala statliga arbetsgruppen blev inbjudna till den regionala träff som ägde rum under november inom ramen för regeringsuppdraget.

Mål 2: Kvinnor och män skall ha samma inflytande över utformningen av den regionala utvecklingspolitiken och dess insatser i länen på alla nivåer, samt få del av dem på lika villkor.

Redovisa i vilken utsträckning kvinnor och män som representanter för olika aktörer i länet under året haft inflytande över genomförandet av regionala tillväxtprogram och hur insatserna kommit kvinnor och män till del,

Mot bakgrund av den pågående försöksverksamheten med självstyrelseorgan i Skåne så är Länsstyrelsen i Skåne inte huvudansvarig för det regionala tillväxtprogrammet. Detta medför att Länsstyrelsen har en begränsad möjlighet att påverka sammansättningen av arbetsgrupper och tillkomst av projekt. Det är dock för tidigt att bedöma hur insatserna i slutändan kommer kvinnor och män till del.

Länsstyrelsen har en intern arbetsgrupp som bistår och deltar inom det regionala tillväxtprogrammet, denna grupp består av 7 kvinnor och 8 män.

Nedan följer dock en kortare sammanfattning över fördelningen av kvinnor och män inom arbetsgrupper knutet till det regionala tillväxtprogram arbetet.

Fördelning av kvinnor och män inom det regionala tillväxtprogram arbetet	Kvinnor	Män
”Processgruppen”, ansvarig för att koordinera och utveckla programmet och processen för RTP.	1	4
”Analysgruppen”, ansvarig för framtagandet av den grundläggande analysen samt initiera ytterligare analyser inom ramen för RTP.	2	7
Partnerskapet för RTP.	18	25
Arbetsgrupp social ekonomi.	2	5
Plattform för nyföretagande i Skåne.	7	16
Partnerskap för kvinnors företagande.	7	3
Hållbar tillväxt i skånskt jordbruk.	3	8

Redovisa vilka insatser och initiativ som i övrigt vidtagits för jämställdhet och i vilken utsträckning detta innebär en förstärkning av länsstyrelsernas arbete inom området,

Av samma anledning som ovan, att huvudansvarig för det regionala tillväxtprogrammet övergått till självstyrelseorganet har Länsstyrelsen en begränsad möjlighet att påverka i riktning mot ett tydligare jämställdhetsperspektiv.

I arbetet med att integrera jämställdhet i regional utveckling har Länsstyrelsen medverkat från sakområdena Regional utveckling och Jämställdhet vid ett tvådagars seminarium i Värmland under början av året. Länsstyrelsens jämställdhetsexpert har ingått i analysgruppen för det regionala tillväxtprogrammet och i ett partnerskap för kvinnors företagande anordnat av regionen, se ovan, och i dessa sammanhang försökt påverka insatsernas inriktning.

Inom ramen för regionala tillväxtprogrammet har Länsstyrelsen tillsammans med Region Skåne initierat och medverkat till att kartlägga könsfördelningen hos skånska kluster- och innovationsfrämjande aktörer. Rapporten kommer att presenteras vid en konferens under februari 2005.

Under året har ett samarbete inletts med Öresundskommittén i deras arbete med att analysera jämställdhetsperspektivet i ansökningar om Interreg medel, och även undersöka situationen för kvinnor och män i Öresundsregionen.

Redovisa hur möjligheterna för stöd till lokala och regionala resurscentra för kvinnor uppmärksammas.

Mot bakgrund av den pågående försöksverksamheten med självstyrelseorgan i Skåne är Länsstyrelsen i Skåne inte ansvarig för stöd till lokala och regionala resurscentra.

TABELLER 1.2.1 –1.2.4 - ÅTGÄRDER INOM REGIONAL UTVECKLINGSPOLITIK

Tabell 1.2.1

Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande (tkr)	2004	2003
1. Regionalt utvecklingsbidrag	-	-
2. Landsbyggsbidrag (exkl. stöd till kommersiell service)	-	-
<i>varav</i> landsbyggsbidrag (exkl. konsultcheckar)	-	-
<i>varav</i> konsultcheckar	-	-
3. Stöd till kommersiell service	-	-
4. Småföretagsstöd	-	-
5. Sysselsättningsbidrag	-	-
6. Sådoffinansiering	-	-
7. Regional projektverksamhet	1 952	1 993
8. Uppföljning och utvärdering	130	130
Totalt	2 082	2 123
9. Företagsstöd 2004 mot bemyndigande (ändamål 1-6 ovan) som avser medfinansiera EG:s strukturfondsprogram (tkr)	-	
10. Regional projektverksamhet 2004 som medfinansierar EG:s strukturfondsprogram (tkr)	92	875
11. Beslut år 2004 mot bemyndigande som avser medfinansiering av regionala tillväxtavtal (tkr)	1 235	728
<i>varav</i> medfinansiering av EG:s strukturfondsprogram	-	

Redovisade belopp under ändamålen 1-7 skall inkludera ev. medfinansiering av EG:s strukturfondsprogram (se 20 § Anslagsförordningen(1996:1189)) Beslut mot ändamål 8 Uppföljning och utvärdering görs mot anslag.

Kommentar: Länsstyrelsen har under året prioriterat projekt med utgångspunkt från det regionala arbetet med miljömålen, det regionala tillväxtprogrammet, arbetet med utvecklingen av landsbygden samt medverkan i EU-projekt. Flertalet av årets projekt har direkt relevans för två eller flera av föregående nämnda prioriteringsområden och har därmed bedömts som viktiga. Projekt med anknytning till miljömålen har under året fått störst genomslag pga höga ansatser vid påbörjade av genomförandefasen.

Tabell 1.2.2

Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till ekonomiska föreningar (t.ex. kooperativ verksamhet) (tkr)	2004	2003
Företagsstöd	-	-
Regional projektverksamhet	1 050	765
Totalt	1 050	765

Redovisade belopp skall inkludera ev. medfinansiering av EG:s strukturfondsprogram

Tabell 1.2.3

Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till utsatta lokala arbetsmarknadsregioner (tkr)	2004
LA-region	-
LA-region	-
LA-region	-
LA-region	-
LA-region	-
LA-region	-
Totalt	-

Tabell 1.2.4

Fördelning av beslut fattade mot bemyndigande avseende stöd till lokala och regionala resurscentra för kvinnor (tkr)	2004
	-

Mål 4: Länsstyrelsernas arbete med jordbruks- och fiskeåtgärder skall bidra till att uppnå målet för den regionala utvecklingspolitiken. Länsstyrelsen skall också arbeta för att uppnå de mål som slagits fast i miljö- och landsbygdsprogrammet samt för jordbruks- och fiskeåtgärder i Mål 1-programmen. Arbetet skall underlätta och främja lantbrukarens och fiskarens roll som företagare.

Redovisa väsentliga insatser inom området jordbruks- och fiskeåtgärder samt med vilka myndigheter och organisationer länsstyrelsen samverkat för att uppnå målen och formerna för samverkan,

Länsstyrelsen deltar i ett antal samverkansgrupper som arbetar för den regionala utvecklingen på landsbygden. Det gäller bl.a. turism, matkluster, kompletterande verksamheter och regional utveckling/tillväxt. I samverkansgrupperna finns flertalet av Skånes aktörer inom området representerade, vilket medför en stor bredd på Länsstyrelsens engagemang i de olika frågorna.

Matklustret "Maten i Skåne" har under året tydliggjort sin profil som paraplyorganisation över länets samtliga matprojekt. Här diskuteras närliggande projekt, där risk finns för att två projekt arbetar med samma saker, för att säkerställa mångfald och bredd. I matklustret finns också sju arbetsgrupper som arbetar med olika delar av matkedjan. Länsstyrelsen följer detta arbete genom sin medverkan i styrgruppen.

"Länsstyrelsens beredningsgrupp för landsbygdens utveckling" är en grupp där Länsstyrelsens näringslivsdirektör och Region Skåne är deltagande utöver sammankallande som består av personal som arbetar med LBU-programmet. I denna grupp tas strategiska beslut om hur utvecklingen ska samordnas och drivas i Skåne genom t.ex. deltagande i mässor/utställningar, informationskampanjer, kursutbud samt gemensamma projekt.

"SALU-gruppen" (Skånes Arbetsgrupp för Landsbygdens Utveckling) består av representanter från Region Skåne, Resurscentrum för kvinnor, LRF, Koop Utv. i Skåne, SLUG, Kommunförbundet, HS, Skånes Hembygdsförbund, Skogsvårdsstyrelsen och Carrefour Sydsverige har

Länsstyrelsen genom det breda deltagandet en stor kontaktyta med alla Skånes aktörer inom landsbygdsutveckling.

Inför LBU: s nya programperiod 2006-2013 har Länsstyrelsen påbörjat ett projekt för att forma ett regionalt LBU-program som är anpassat till länets behov av landsbygdsutveckling. Projektet kommer att genomföras i samarbete med SLU.

Förutom information om och fördelning av strukturstöd till fiskerinäringen i länet har Länsstyrelsen tagit initiativ till en regional samförvaltning av fisket i Öresund. Efter samråd med Region Skåne, yrkes-, sport- och husbehovsfiskreorganisationer, regionala miljöorganisationer, kommuner samt Öresundsvattensamarbetsorganisationen ansökte Länsstyrelsen hos Fiskeriverket om att få genomföra ett av de försök med regional förvaltning som regeringen beslutat om.

Redovisa hur länsstyrelsen verkat för att uppnå synergieffekter mellan åtgärder inom miljö- och landsbygdsprogrammet, Mål 1-programmen och övriga åtgärder för utveckling av landsbygden

Inom LBU-programmets insatsområde 1 har miljöersättningarna till öppet odlingslandskap, betesmarker och slåtterängar, våtmarker samt kulturmiljöer bidragit till ett attraktivt boende på landsbygden. Detta har i sin tur medfört nya projekt och verksamheter. Biologisk mångfald, kulturmiljöer och rekreationsvärden har mycket stor betydelse för den tätortsnära landsbygden.

I Länsstyrelsens arbete med LBU-programmets insatsområde 2 sker ständig samordning mellan de olika stödförmerna för att fånga upp potentiella aktiviteter som kan komma till gagn för den sökande.

Länsstyrelsen samarbetar med Region Skåne i projektet Innovation i Gränsland som ska stärka den skånska livsmedelsnäringen genom att skapa produkter med höga förädlingsvärden. Projektet delfinansieras av Vinnova.

Verksamhetsgren Miljömålsarbete

TABELL 1.3 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN MILJÖMÅLSARBETE

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs 2004). Årsarbetskrafter och kostnader i enlighet med uppdrag 12 (tillförda medel 2002 och 2004) skall utöver att ingå i kolumn B och C särredovisas i kolumn D och E.

Kostnader för VG Miljömålsarbete	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter	Varav kostnader (tkr) i enlighet med uppdrag 12	Varav årsarbetskrafter i enlighet med uppdrag 12
A	B	C	D	E
Totala kostnader VG Miljömålsarbete (exkl. OH)	42 677	33,3		
<i>varav</i> Övergripande miljömålsarbete och miljöövervakning (501, 502)	10 110	6,9		
<i>varav</i> Skydd av områden inkl skötsel mm (511)	4 937	6,1		
<i>varav</i> (512)	18 289	10,9		
<i>varav</i> (513)	36	0,1		
<i>varav</i> (519)	169	0,1		
<i>varav</i> Efterbehandling av förorenade områden (577)	3 368	3,8		
<i>varav</i> Kalkning (58)	5 237	4,4		
<i>varav</i> Miljöarbete inom rennäring (611, 614, 619)	0	0		
<i>varav</i> Miljöarbete inom fiske (621, 629)	531	1,0		
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsovergripande kostnader (10 + 11)	10 369	8,9		
Totala kostnader VG Miljömålsarbete (inkl. OH)	53 046	42,2		

Not: Svar kan ej lämnas för kolumn D och E då återrapporteringskravet är felaktigt formulerat. Detta är avstämt med Miljödepartementet.

TABELLER 1.3.1 – 1.3.3 – LÄNSFAKTA INOM MILJÖOMRÅDET

Nedanstående tabeller svarar mot de krav på återrapportering som avser verksamhetsgren Miljömålsarbete.

Tabell 1.3.1

Länsfakta inom fiskeområdet	2004-12-31	2003-12-31	2002-12-31
Antal fiskevårdsområden	65	65	65
Antal yrkesfiskelicenser	209	238	237
Antal fartygstillstånd	204	224	219
Antal inkomna ansökningar om stöd ur strukturfondsprogram	26	21	34

Tabell 1.3.2

Länsfakta kulturmiljö	2004-12-31	2003-12-31	2002-12-31
Antal registrerade fornlämningar (exkl. marina)	21 304	21 304	21 304
Antal byggnadsminnen enligt 3 kap. kulturminneslagen	173(end 3 kap KML)	169(end 3 kap KML)	192 (inkl.statl)
Antal kyrkobyggnader enligt 4 kap. kulturminneslagen	501	501	501
Riksintresseområden för kulturmiljövården, <i>antal</i>	98	98	98
<i>yta (ha)</i>	1 161	1 161	1 161
Kulturresevat, <i>antal</i>	0	0	0
<i>yta (ha)</i>			
Andel av länets kommuner som har kulturmiljöprogram (%)	30 %	30 %	30 %

Tabell 1.3.3

Utbetalade bidrag för kulturmiljö, summa (tkr)	2004	2003	2002
Bidrag, vilka länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut			
Bidrag, vilka länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Riksantikvarieämbetet har gjort utbetalningen	17 590	15 290	11 943

Politikområde Miljöpolitik

Mål: Att till nästa generation kunna lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta.

Verksamhetsområde Pådrivande och förebyggande arbete

Mål: Att nationellt och internationellt utveckla och tillämpa styrmedel i enlighet med de fem grundläggande miljövärdena samt påverka attityder och beteenden hos individer och organisationer så att de agerar i enlighet med sitt miljöansvar.

Verksamhetsområde Bevara och restaurera natur och miljö

Mål: Att effektivt genomföra insatser för att bevara, skydda och vårda miljö samt restaurera och återställa skadad miljö för att nå miljö kvalitetsmålen.

Verksamhetsområde Kunskap och underlag för miljöarbete

Mål: Att genom forskning, uppföljning och analys ta fram den kunskap som behövs för att genomföra och förnya insatser för att nå miljö kvalitetsmålen.

Redovisa översiktligt viktigare insatser uppdelade efter Miljöpolitikens verksamhetsområden.

Pådrivande och förebyggande arbete:

Uppstart har skett av förberedelser inför projektet ”Miljösamverkan i Skåne” vilket är ett samverkansprojekt mellan Länsstyrelsen och länets kommuner. Syftet är att stärka kommunernas

möjlighet att hålla en hög kvalitet på sin tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt att effektivisera tillsynen genom ett bättre resursutnyttjande. Arbetet kommer i första hand att innefatta följande insatser

- Ta fram informations- och underlagsmaterial i aktuella prioriterade frågor
- Utarbeta handledning för tillsyn
- Gemensamma informations- och tillsynskampanjer
- Kurser och seminarier i anslutning till delprojekten

Tillsynsvägledningsbesök har genomförts hos 11 av länets 33 kommuner. Vid besöken medverkar representanter från olika verksamhetsområden på Länsstyrelsen (naturvård, miljöskydd och miljö rätt) och från kommunerna medverkar ledande tjänstemän och politiker inom miljöområdet samt oftast kommunledningen. Vid mötena tas upp frågor kring miljö tillsyn, organisation, kompetens och resurser, men även frågor med koppling till miljömålen t.ex. hur tillsynsplanerna beaktar miljömålen.

Medverkan har skett i utvecklingsarbetet kring ett nationellt webb-bibliotek för vägledning i tillsynsfrågor enligt Miljöbalken.

Regelbundna dialoger förs med de skånska kommunerna, exempelvis genom länsmiljöträffar som arrangeras två gånger per år gemensamt med Kommunförbundet Skåne.

Ett riktat utskick av Skånes miljömål och miljöhandlingsprogram och en lägesrapport som beskriver kommunernas arbete med lokala miljömål gjordes under början av året. En populärversion av Skånes miljömål har också tagits fram. Projektet som stödjer de skånska kommunernas arbete med att anta lokala miljömål och handlingsprogram har fortgått. Tillsammans med Hållbar utveckling Skåne har två dialogmöten om lokalt miljömålsarbete arrangerats. Länsstyrelsen har också yttrat sig över kommuners miljömålsprogram eller motsvarande, bland annat Ystad och Hässleholm. Besök har också gjorts i vissa kommuner.

Ett paket har tagits fram till kommunerna med konkreta idéer och en lathund om hur en kommun kan arbeta med miljömål, tillståndsrapporter och miljömålsuppföljning. I paketet ingår också lokala data och kartmaterial på webbplatsen.

I slutet av året har en ny enkätundersökning gjorts om kommunernas miljömålsarbete.

En skrift har tagits fram som riktar sig till små- och medelstora företag. Den ger handfasta och konkreta tips om hur ett företag kan sätta upp egna interna miljömål. Vid en träff på Residenset i Malmö bjöds ett urval av företag in för att diskutera Skånes miljömål och för att presentera rapporten.

En webbtjänst kring miljöfrågor för små- och medelstora företag har inrättats tillsammans med Företagarna, Sustainable Business Hub och Region Skåne.

Länsstyrelsen har deltagit i uppföljningen av det regionala utvecklingsprogrammet och bland annat levererat data och texter. Länsstyrelsen har bidragit till en rapport som beskriver tillgängliga data om företag i branscher som SCB klassar som miljöföretag. Den innehåller också Exportrådets statistik kring skånska företags export av miljöteknik.

Länsstyrelsen är fortsatt medlem i nätverket för hållbar affärsutveckling - Sustainable Business Hub - och finansierar projekt för att stimulera miljödriven näringslivsutveckling i Skåne. Övriga nätverk är exempelvis Hållbar utveckling Skåne och Klimatforum Skåne.

En konferens som följer upp Skånes miljömål har genomförts i Landskrona. Temat var folkhälsomål och miljö kvalitetsmålen. Då lanserades också årsrapporten om miljömålsuppföljning och miljö tillståndet. Presentation av utvecklingen i Skåne och andra län har gjorts på den nationella miljömålsportalen www.miljomal.nu. Där finns fler än 50 indikatorer där miljö situationen i länen jämförs med varandra.

Länsstyrelsen deltar i ett flertal arbetsgrupper och styrgrupper för att uppmärksamma miljömålen och stimulera miljöarbetet hos olika aktörer och sektorer. För transportsektorn gäller det exempelvis Regional transportinfrastrukturplanering, miljöanpassat transportsystem för Skåne (SkåneMaTs), godstransportstrategi och det regionala godstransportrådet och Miløre Centre - ett kompetenscenter för miljöanpassade transporter i Öresundsregionen.

För lantbruket bedrivs arbetet gemensamt med andra viktiga aktörer inom kampanjen Greppa näringen. Detta är ett samverkansprojekt mellan Jordbruksverket och totalt sex länsstyrelser. I projektet har enskild rådgivning strukturerats i närmare 30 definierade rådgivningsalternativ inom miljöområdet. Ett utvecklingsarbete med målsättningen att på sikt kunna erbjuda huvuddelen av denna rådgivning även i grupp pågår.

Länsstyrelsen ingår i styrelsen för Ekologiskt Marknadscentrum i Skåne. Syftet är att öka den ekologiska produktionen och konsumtionen av livsmedel i Skåne. Länsstyrelsen är medfinansierad till ett projekt som erbjuder personliga besök och utbildning av politiker, kostchefer och inköpare i kommuner och Region Skåne under åren 2004-2006. Målet är att 25 procent av de livsmedel som används inom offentlig sektor ska vara ekologiska senast år 2010.

En viktig form av förankring görs i olika remisser och att därefter inarbeta och ta hänsyn till remissvar. Bland annat har underlagsmaterialet om Skånes skogar remissbehandlats.

Arbetet med att få en överblick över vilka särskilt farliga ämnen som används i det skånska näringslivet har fortsatt. Företag som Länsstyrelsen har tillsynsansvar för har uppmanats skicka in uppgifter om särskilt farliga ämnen som används i produktionen.

Under året har granskning gjorts av rapporter om användningen av ekonomiska medel för kommuners Lokala investeringsprogram samt ansökningar för Klimatinvesteringsprogram. En konferens om Klimatinvesteringsprogram genomfördes under våren. Förberedelser och dialog har fortsatt kring medel för naturvårdsinvesteringsprogram.

Kommunikationen med allmänheten sker i huvudsak genom media men även exempelvis genom besök i länens nationalparker och naturreservat. Länsstyrelsen har under året regelbundet publicerat pressmeddelanden, presskonferenser, pressvandringar samt information på webbplatsen. Kommunikation med allmänheten har också gjorts genom information på mjölkpaket i samarbete med andra aktörer och i samband med det stora årliga arrangemanget Skånedagarna där särskilda vykort om miljöåtgärder delades ut. Länsstyrelsen har informationsdagar för studenter, tar emot praktikanter och hjälper till med handledning av examensarbeten. Särskilda träffar med ideella organisationer har arrangerats.

Arbetet med en skånsk strategi för att återskapa och anlägga våtmarker har påbörjats under 2004.

Deltagande har skett i Öresundsvattensamarbetet (samarbete mellan svenska och danska kommuner, amter och Länsstyrelsen) bl.a. genom ordförandeskap, utveckling av webbplats, publi-

cering av rapport om närsaltsbelastning i ett historiskt perspektiv samt arrangemang av en konferens med tema miljögifter. Länsstyrelsen medverkar i en styrgrupp i ett större interregprojekt, BERNET-CATCH, som syftar till att lära av varandra vid genomförandet av vattendirektivet i olika regioner kring Östersjön. Deltagande regioner är länderna runt Östersjön utom Lettland och Litauen. I Sverige ingår Stensåns avrinningsområde som ingår i Hallands och Skåne län samt Laholms, Halmstads och Båstad kommun, vilka alla medverkar i projektet.

Bevara och restaurera natur och miljö:

Under 2004 har följande naturreservat tillkommit:

- Klintaskogen; Höörs kommun
- Kustheden Nyhamns läge – Lerhamn ombildats och utökats, Höganäs kommun
- Nackarp; Svalövs kommun
- Axeltorps skogar; Båstads kommun
- Impan; Simrishamns kommun

Arbetet med hotade arter ökar. S.k. genomförandeåtgärder pågår för jättepraktbagge, nyckelpigspindel, flikstånds, kornsparv (för dessa arter har nya åtgärdsprogram tillkommit under året) samt för fältnocka, flytsvaltning, småfrossört och för arterna inom programmet Skånska groddjur.

Restaurering av våtmarker är fortsatt en viktig verksamhet på miljöområdet. Under året har 128 ärenden avgjorts (samråd, dispenser, tillstånd) som möjliggör att 160 våtmarksanläggningar skapas med en yta av 180 hektar. Detta innebär en ökning och tillgängliga medel för projektstöd för våtmarker framstår alltmera som otillräckliga. Många ärenden kommer därför inte att resultera i genomförda projekt.

Förorenade områden och efterbehandling

Inventering och identifiering under 2004:

Under 2004 har inventerings- och identifieringsarbetet främst fokuserats på metallindustrin, gasverk, gruvor och bensinstationer. Som ett särskilt projekt har också västra industriområdet i Landskrona kommun inventerats. I dagsläget har 2 161 objekt identifierats varav 427 objekt har riskklassats.

- Inventering av västra industriområdet i Landskrona kommun

Under perioden april-juni 2004 har västra industriområdet i Landskrona inventerats. De aktiva verksamheter där Länsstyrelsen bedriver tillsyn har undantagits. Huvudansvarig för projektet har Länsstyrelsen varit, i ett nära samarbetet med Landskrona kommun. Underlaget har sedan kommit att användas i kommunens arbete med fördjupad översiktsplan. Totalt identifierades 60 objekt inom det avgränsade området. Av dessa har 56 riskklassats i projektet.

- Inventering och identifiering av verksamheter inom metallindustrin

Inventeringen/identifieringen av metallindustrisektorn har avslutats under 2004. Cirka 570 objekt inom bl.a. branscherna ytbehandling av metaller, gjuteri och sekundära metallverk har identifierats eller inventerats.

- Inventering och identifiering av gruvor och upplag

Inventering och identifiering av gruvor och upplag har slutförts under 2004. Totalt har 28 objekt identifierats, 8 riskklassade varav 4 inom riskklass 2. De högst riskklassade gruvorna finns i Tomelillatrakten (flusspat/blyglansgruvor), Andrarums alunbruk samt en lertäkt i Bjuvskommun där det dokumenterats låga pH-värden och höga metallhalter. Aluntillverkning och sk röd-

fyr har uppmärksammats nationellt med ett kunskapsuppbyggnadsprojekt som drivs av Statens geotekniska institut.

- Inventering av kolgasverk

Branschen kolgasverk har inventerats från slutet av 2003. Under 2004 har inventeringen slutförts och totalt har 11 objekt inom branschen inventerats. Merparten av objekten i branschen är påtagligt förorenade. Kolgasverken är en bransch som orsakat betydande föroreningar i både mark och grundvatten. Typiska föroreningar är stenkolstjära, PAH, fenol, bensen, cyanider samt tungmetaller. 12 identifierade objekt, 11 riskklassade varav 3 i riskklass 1 och 6 i riskklass 2 (resten i riskklass 4). De gasverk som placerats i riskklass 1 ligger i Landskrona, Kristianstad och Trelleborg.

- Identifiering av bensinstationer

Under året har det också pågått identifiering av objekt inom branschen bensinstationer.

- Huvudstudier av BT Kemi och Klippans läderfabrik

BT Kemi

Ett av de mest prioriterade av länets förorenade områden är det f d BT Kemiområdet i Teckomatorp. Under 2004 har huvudstudien för efterbehandlingsobjektet färdigställts med hjälp av statliga bidrag och med Svalövs kommun som huvudman. Kortfattat innefattar huvudstudien en komplettering och utvärdering av undersökningar tillsammans med tidigare vidtagna och pågående skyddsåtgärder, en riskbedömning med behov av efterbehandlingsåtgärder samt en åtgärdsutredning. För hantering av utredningens dataunderlag har en digital informationsdatabas upprättats. Likaså har en ansvarsutredning för fastställande av det lagliga ansvaret tagits fram. Parallellt med huvudstudien har även en prekvalificering av behandlingsentreprenörer genomförts.

Sammanfattningsvis visar huvudstudien bl.a. att det inom området finns mellan 10 000-15 000 m³ förorenad jord. Bland denna återfinns mellan 1000-2000 kg klorfenoler, 600-1000 kg klorresoler 150-250 kg fenoxisyror. Åtgärder i området bedöms nödvändiga, både för att reducera spridning till närbelägna Braån och för att minska risken för negativa hälsoeffekter vid en framtida ökad tillgänglighet till området. En sammanfattning av huvudstudiens genomförande, kostnader samt huvudmannens positiva och negativa erfarenheter av arbetet kommer att redovisas av kommunen.

Svalövs kommun har efter beslut i kommunfullmäktige tagit på sig huvudmannaskap för förberedelseskedet och har via Länsstyrelsen ansökt om fortsatta bidrag. Naturvårdsverket har i september månad beslutat införa objekt BT Kemi i åtgärdsramen för Länsstyrelsen i Skåne län och beviljat bidrag till arbetet med förberedelserna inför efterbehandlingen. Förberedelserna ska bl.a. utmyнна i underlag för upphandling av efterbehandlingsentreprenad.

Länsstyrelsen har hittills svarat för skyddspumpning samt kontrollprovtagning av Braån och stora dammen. Svalövs kommun har för avsikt att överta dessa uppgifter i samband med att projektet nu går in i förberedelseskedet.

Klippans läderfabrik

Klippans läderfabrik har sedan många år varit ett av Länsstyrelsens i Skåne mer prioriterade förorenade områden. Förhållanden vid Klippans läderfabrik och motiven för prioritering av området för efterbehandling beskrevs i regionalt program för 2004. Klippans kommun har under

2004 ansökt om och beviljats medel för att genomföra en huvudstudie vid f d Klippans läderfabrik. Projektet startades i augusti 2004 och beräknas pågå drygt ett år.

Kunskap och underlag för miljöarbete:

Under året har flera större kunskaps- och planeringsunderlag tagits fram, bland annat:

- Skånes skogar

Under 2003 har en kunskapsöversikt över värdefulla skogar och andra trädbärande marker i Skåne utförts. Remissbehandlingen har skett 2004.

Rapporten *Skånes skogar – historia, mångfald och skydd* är ett kunskapsunderlag till den kommande regionala skogsstrategin.

- Kulturmiljöprogram för Skåne

Det nya webbaserade kulturmiljöprogrammet är ett underlag för att säkerställa och utveckla kulturmiljöerna i samhällsplaneringen. Det kommer att remissbehandlas under början av 2005.

- Naturvårdsprogram delen f d M-län

Programmet har uppdaterats, tryckts och gjorts tillgängligt på webben

- Åtgärdsprogram för hotade arter

Program för sex arter (jättepraktbagge, nyckelpigespindel, flikstånds, kornsparv, kärnocka och jättemöja) har redovisats till Naturvårdsverket

- Ängs- och betesmarksinventering

Länsstyrelsen har deltagit i den landsomfattande ängs- och betesmarksinventeringen vars resultat ska förbättra kunskapen om naturliga fodermarker. Detta arbete är nu slutfört och kommer att bli ett underlag för att arbeta med miljömålet ”ett rikt odlingslandskap”.

- Värdefulla skogar

Arbetet med värdefulla skogar och andra trädbärande marker fortsätter.

- Natura 2000

Arbetet har inriktats på att ta fram bevarandeplaner i samverkan med markägare, LRF, Skogsvårdsstyrelsen och berörda kommuner.

- Kartläggning av hotade musslor

En kartläggning av musselförekomster i skånska vattendrag har påbörjats med fokus på de hotade ”stormusslorna”. Detta är ett betydelsefyllt första steg i arbetet med att skydda och bevara arterna och att kunna följa utvecklingen av musselförekomsterna i Skånes vattendrag.

- Biologisk mångfald i Skåne

Länsstyrelsen har tagit fram den första rapporten i serien ”Biologisk Mångfald i Skåne” för att redovisa fakta som på olika sätt rör länets natur, biotoper, växt- och djurarter.

- Regionala artfaktablad för regionalt sällsynta fiskar och stormusslor i skånska vatten

Med regionalt sällsynta arter avses hotade arter på internationell och nationell nivå med naturlig förekomst i Skåne samt andra, mer vanliga arter som visats ha en negativ populationsutveckling kopplade till miljöproblem. Artfaktabladen är avsedda som hjälpmedel för myndigheter och verksamhetsutövare i deras arbete och som kunskapsunderlag för ideella organisationer och allmänhet. Bladen kommer att läggas ut på Länsstyrelsens webbplats

- Förberedelser för skydd av kust och hav samt sjöar (Natura 2000)

Skyddet av värdefulla strand- och undervattensområden ska förbättras. Under året har underlag i form av inventeringar, bevarande- och genomförandeplaner tagits fram som bland annat omfattar Lundåkrabukten, Ven och Hallands Väderö. Förslag till 11 st. bevarandeplaner har formulerats för sjöar i Skåne.

- Kontrollprogram för bekämpningsmedel i grundvatten

En bakgrundsrapport och ett förslag till kontrollprogram för bekämpningsmedel i grundvatten har tagits fram av SGU på uppdrag av Länsstyrelsen.

- Screening av miljögifter i Skånes miljö

För att ta reda på hur spridda vissa miljögifter är har prover tagits i reningsverksslam, dagvatten, vattendrag och fiskar på olika platser i Skåne. Screeningen har genomförts gemensamt med Naturvårdsverket och flera kommuner.

- Utvecklingen i Skånes sjöar och vattendrag

Vattenkvaliteten i skånska sjöar och vattendrag har under lång tid kontinuerligt undersökts inom ramen för såväl den nationella som den regionala miljöövervakningen. Nu finns det tillräckligt med vattenkemiska data som kan användas till att dra slutsatser om vad som har skett i våra skånska vatten. Dessutom har en uppföljande undersökning av kalknings- och försurnings effekter på bottenfauna i skånska sjöar och vattendrag genomförts som ett led i åtgärdsarbetet mot försurning. Vidare har en studie av kvicksilver i fisk och andra vattenorganismer genomförts i tio sjöar i länet.

- Övrig miljöövervakning

Miljöövervakningsrapporter har bland annat tagits fram om häckande kustfåglar och övervakning av fågelskyddsområden i Vellinge kommun samt växtplankton vid Sydkusten, Öresund och Skälderviken. Ett skånskt komplement till den nationella miljöhälsorapport publiceras.

- Materialhushållningsprogram

Ett regionalt materialhushållningsprogram som syftar till att minska naturgrus användningen har tagits fram av Länsstyrelsen med hjälp av kommunerna, branschen och centrala myndigheterna. Materialet ska remissbehandlas i början av 2005.

- Förändrade föreskrifter för fisket i Skånes kustvatten

Förslaget innefattar ett strandnära nätförbud under perioden 1 oktober till 30 april, krav på ökad maskstorlek i det strandnära fisket, förbud mot ryckfiske efter lekande torsk, inrättande av minimimått för tjockläppad mulle i Öresund samt krav på skonsam hantering av bifångster i ålryssjorna. Länsstyrelsen bedömer att förslaget kommer att innebära ett mer optimalt nyttjande av fiskresursen längs Skånes kuster. Vidare ges olika fiskbestånd ett ökat skydd vilket kommer att leda till ett mer hållbart resursutnyttjande.

Mål 1: Länsstyrelserna skall verka för att nå de av riksdagen beslutade miljökvalitetsmålen med tillhörande delmål och sektorsmål som har beslutats inom särskilda politikområden såsom jordbrukspolitiken, fiskeripolitiken, kulturpolitiken, skogspolitiken, rennäringspolitiken och transportpolitiken. Härvid skall länsstyrelserna särskilt verka för

- en hög måluppfyllelse i de skilda handlingsprogrammen för jordbrukets miljöeffekter, särskilt miljö- och landsbygdsprogrammets insatsområde I,

- att andelen privatfinansierade åtgärder när det gäller efterbehandling av förorenade områden ökar,
- att arbetet med skydd av värdefulla områden och hotade arter prioriteras,
- att arbetet med skydd och skötsel av naturområden och hotade arter bedrivs så att biologisk mångfald bevaras och friluftslivet främjas och att fragmentering av naturmiljön motverkas.

Redovisa särskilt insatser för genomförandet av EG: s ramdirektiv för vatten i det regionala miljöarbetet,

Länsstyrelsen har deltagit i det inledande arbetet med de nya Vattenmyndigheterna Södra Östersjön och Västerhavet. Regeringen har utsett en delegat vardera från Länsstyrelsen i de särskilda vattendelationerna i resp. vattenmyndighet. Länsstyrelsen har lagt förslag om gränsdragning i Skåne mellan de två Vattendistrikten. Länsstyrelsen har vidare informerat om sin syn på allmänhetens deltagande i det framtida arbetet med Vattendirektivet vid ett seminarium i Skåne. Information om Vattendirektivet har också skett internt på länsstyrelsen, på vår webbplats, i länets vattenvårdsförbund, för stadsarkitekter i Skåne och för jordägare i länet. Vidare har ett större utskick gjorts till bl.a. alla kommuner. Fortlöpande anpassas kalkningsverksamheten till vattendirektivets intentioner bl.a. genom att administrationen sköts per avrinningsområde i stället för kommunvis. Detta har fått till följd att kommuner och grannlän i vissa fall tagit över administrationen och vice versa.

Länsstyrelsen medverkar också i en styrgrupp i ett större interregprojekt, BERNET-CATCH, som syftar till att lära av varandra vid genomförandet av vattendirektivet i olika regioner kring Östersjön. Deltagande regioner är länderna runt Östersjön utom Lettland och Litauen. I Sverige ingår Stensån´s avrinningsområde som ingår i Hallands och Skåne län samt Laholms, Halmstads och Båstad kommun, vilka alla medverkar i projektet. Ett omfattande arbete med kvalitetssäkring av vattendata, bl.a. GIS-skikt, utveckling av vattendatabaser, biotopkarteringar, har gjorts under året och kommer att fortsätta under de närmaste åren.

Redovisa hur länsstyrelserna säkerställer en tillfredsställande kvalitet på miljökonsekvensbeskrivningar vid godkännandet av dessa enligt väglagen (1971:948) och lagen (1995:1649) om byggande av järnväg,

Länsstyrelsen deltar aktivt i olika nätverk för erfarenhetsutbyte samt utveckling av frågor som rör miljökonsekvensbeskrivningar (MKB). Inom Länsstyrelsen arbetar en MKB-grupp där MKB-frågor diskuteras med i första hand Vägverket och Banverket, främst i samband med aktuella infrastrukturprojekt. Även MKB-frågor kopplade till andra typer av ärenden tas upp i denna grupp.

Länsstyrelsen har även med Vägverket ett samarbetsprojekt som rör mallar för MKB vid medelstora projekt. Målet är att ytterligare effektivisera handläggningen av dessa ärenden och samtidigt tillförsäkra en erforderlig MKB-kvalitet. I detta arbete utvecklas även frågan om hur miljöaspekter i vägprojekt förhåller sig till miljömålen och hur miljömålen kan tillämpas i förstudier och MKB.

Länsstyrelsen har vidare ett regelbundet erfarenhetsutbyte om infrastruktur-MKB med Västra Götalands och Stockholms län. Under året har tre sådana möten hållits, bl.a. med inriktning på den nu aktuella frågan. Bristen på utvärderingar på nationell nivå och jämförande studier av MKB-hantering gör att det idag finns betydande svårigheter för landets länsstyrelser att på ett effektivt sätt koordinera och utvärdera det arbete som görs för att säkerställa en tillräcklig kvalitet i MKB. Det vore därför värdefullt om regeringen initierade ett uppdrag med syfte att genomföra en utvärdering av det MKB-arbete som utförs på landets länsstyrelser. En sådan utvärdering skulle ge en värdefull grund för ett nödvändigt, fortsatt kvalitetsarbete.

Redovisa arbetet i de regionala rovdjursgrupperna. De länsstyrelser som inte har regionala rovdjursgrupper skall redovisa hur arbetet med rovdjursfrågor bedrivs,

Arbetet med upprättande av en förvaltningsplan för lo inom södra Götalands län har fortsatt under 2004. Län med fasta stammar av arten är i första hand berörda. Länsstyrelsen i Skåne deltar i arbetet, men några föryngringar av lo förekommer inte i länet för närvarande. Samarbete med Kronobergs län är etablerat för inventeringsarbete rörande stora rovdjur (ej kungsörn) och aktiveras vid behov. För kungsörn sker samarbete direkt med Skånes Ornitologiska Förening.

Redovisa insatser för att utveckla arbetsformerna i naturvården när det gäller att stärka dialogen med medborgarna och uppnå lokal delaktighet i bevarandearbetet,

I Kullabergs naturreservat och i Söderåsens och Stenshuvuds nationalparker finns lokalt anställd personal för förvaltning och information. I länet sker en stor del av förvaltningen genom lokalt baserade företag. Många skåningar har under året besökt nationalparkerna och naturreservaten i Skåne. Enbart Söderåsens och Stenshuvuds nationalparker och Kullabergs naturreservat har tillsammans mer än en miljon besökare om året. 3400 personer har fått information om natur- och kulturmiljövård, miljömålsarbete och om skyddad natur i form av guide turer i nationalparkerna.

Informationsmöten för att klargöra innebörden av Natura 2000 har fortsatt för markägargrupper. Vid sidan av dessa möten har överläggningar även skett med enskilda markägare. För att nå ökad delaktighet i utformningen av reservatsföreskrifter och skötselplaner för naturvårdsobjektet Stora Hults strand har Länsstyrelsen på ett mindre vanligt vis medverkat vid sammankomster med vägföreningar och andra intresseföreningar under sommarperioden. Enskilda överläggningar med berörda markägare inom andra blivande naturreservat har fortsatt. När det gäller skötseln av naturreservat har Länsstyrelsen en strävan att en andel av arbetena skall upphandlas från brukare/entreprenörer. Upphandlingen sker i relativt små ”portioner” för att ge lokala brukare en möjlighet att medverka, men det totala beloppet överstiger ändå betydligt 1 Mkr.

Arbetet med att bevilja statsbidrag till kommunala naturvårdsprojekt har bedrivits framgångsrikt. Länsstyrelsen har i sin myndighetsroll lämnat information om bidragssystemets syfte och detaljer, men har också genom ett bidrag till den ideella föreningen HUT (Hållbar Utveckling) Skåne tillsammans med bl.a. Region Skåne medverkat till att finansiera en tjänst som kunnat ge konkreta råd, bedriva uppsökande verksamhet (viktigt i synnerhet för de mindre kommunerna) och uppmuntra till samverkansprojekt mellan flera kommuner. Kommunerna har sökt för många och bra projekt och anslagen har inte räckt till alla som bedömts som bra, trots att Skåne län kunnat erhålla extra resurser, genom att några län inte utnyttjat sin andel fullt ut.

Redovisa insatser och resultat när det gäller att integrera naturvårds- och miljöinsatser i arbetet med att genomföra regeringens politik för regional utveckling.

All miljöskyddande och naturvårdande verksamhet bidrar till regional utveckling. Nedan ges några exempel. Länsstyrelsen har fortsatt arbetet med Skånes utvecklingsprogram genom att aktivt delta i utarbetandet av det regionala utvecklingsprogrammet. Länsstyrelsen har föreslagit mål och åtgärder som bidrar till en ekologisk hållbar utveckling, miljö- och naturvård. Skånes miljömål och miljöhandlingsprogram är nu väl integrerat i Skånes utvecklingsprogram. Länsstyrelsen har under året också deltagit i uppföljningen av utvecklingsprogrammet genom att välja ut indikatorer och leverera underlag. Även en kortfattad åtgärdsuppföljning har gjorts.

Utöver de insatser som i övrigt redovisas så har en kartläggning påbörjats av företag som har en potential att exportera miljöteknik och -system tillsammans med Region Skåne. Tillsammans

har också en webbservice för små- och medelstora företag kallad ”miljöfrågan” startats. Under året har en konkret katalog om hur företag kan arbeta med interna miljömål tagits fram och en företagsträff om Skånes miljömål genomförts. Länsstyrelsen har också finansierat och deltagit i ett projekt om offentlig upphandling av ekologiska livsmedel.

Ansökningar om klimatinvesteringsprogram har behandlats och gemensamt med bl.a. Naturvårdsverket har en konferens om klimatinvesteringsprogram anordnats. Länsstyrelsen har också deltagit aktivt i nätverket Klimatforum Skåne och Klimatkommunerna som bland annat arrangerat tre dialoger och seminarier om klimatstrategier och uppföljning av klimatprogram.

Arbetet med att bevilja statsbidrag till kommunala naturvårdsprojekt har bedrivits framgångsrikt. Länsstyrelsen har i sin myndighetsroll lämnat information om bidragssystemets syfte och detaljer, men har också genom ett bidrag till den ideella föreningen HUT (Hållbar Utveckling) Skåne tillsammans med bl.a. Region Skåne medverkat till att finansiera en tjänst som kunnat ge konkreta råd, bedriva uppsökande verksamhet (viktigt i synnerhet för de mindre kommunerna) och uppmuntra till samverkansprojekt mellan flera kommuner. Kommunerna har sökt medel för många och bra projekt. Drygt 9 miljoner kronor har fördelats till 27 olika projekt.

Arbetet med en våtmarksstrategi för Skåne har inletts. Strategin kommer att bidra till att landskapet utvecklas och berikas samt att föroreningsbelastningen på havet minskar.

Informationsmaterial har tagits fram för biologisk mångfald i Skåne.

Länsstyrelsen anser tillsyn vara ett viktigt verktyg att rikta krav på undersökningar och utredningar för att föra fram objekt mot efterbehandlingsåtgärder med privat finansiering. Bland pågående tillsynsärenden där Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet kan nämnas Lomma Hamn/Habo deponiområde, området vid f d SAAB-fabriken i Burlöv och Scanianickel i Vellinge. I fallet Scanianickel har efter initiering av Länsstyrelsen och efter frivilligt åtagande av ansvarig utförts undersökningar i mark och tidigare industribyggnad. Områdena vid Lomma Hamn och f d SAAB-fabriken är båda föremål för exploatering. I dessa ärenden har mycket diskussioner förts kring tillämpningen av platsspecifika riktvärden. I Habo deponiområde har efter Länsstyrelsens ansvarsutredning utförts en kompletterande utredning om åtgärdsbehov.

Ett tillsynsärende av viss komplexitet gäller oljehamnen i Helsingborg. Här berörs flera verksamhetsutövare i ett större verksamhetsområde där både Länsstyrelsen och Helsingborgs kommun har tillsynsansvar. Myndigheterna samordnar tillsynsinsatserna liksom verksamhetsutövarna gör det i utredningsarbetet. Efter frivilligt åtagande från verksamhetsutövarna genomförs kompletterande utredningar som innefattar undersökningar, fördjupad miljöriskbedömning samt åtgärdsutredning med underlag för riskvärdering.

I Malmö kommun bedrivs ett aktivt tillsynsarbete inom förorenade områden med både komplicerade ansvarsutredningar, förhandlingar och förelägganden. I flera fall har förelägganden överklagats och hanteras då av Länsstyrelsen som överprövningsinstans. Bland kommunala tillsynsärenden kan även nämnas ärendet som berör ett f d kemptvätt vid Bomgatan i Kristianstad. Föreläggande från den kommunala miljöförvaltningen har riktats till den tidigare verksamhetsutövaren vilket sedan har överklagats till Länsstyrelsen.

Redovisa väsentliga insatser för att nå målen för de skilda handlingsprogrammen för jordbrukets och fiskets miljöeffekter, särskilt miljö- och landsbygdsprogrammets insats-

område I. Redovisa i samband med det vilka myndigheter och organisationer länsstyrelsen samverkat med för att uppnå målen och under vilka former samverkan skett.

Inom ramen för kompetensutveckling av lantbrukare inom miljöområdet (KULM1) har 313 brukares ansökningar om tilläggsersättning hanterats och 47 kurser har genomförts i samarbete med Regionmuseet, Calluna (konsultföretag), Skogsvårdsstyrelsen, SLU (Alnarp och Flyinge). Vidare har 440 enskilda rådgivningar genomförts till lantbrukare i samband med ansökan om tilläggsersättning.

Vid utformning av villkor vid tillståndsprövning enligt miljöbalken av djurhållande jordbruk ställs krav på skyddszoner, begränsningar gällande hantering och spridning av gödsel, m.m. Detta görs i syfte att minska övergödningen i enlighet med delmål 1 och 2 för Skåne d v s minskade fosfor- och kväveutsläpp till vatten.

Länsstyrelsen utför tillsyn på tillståndspliktiga jordbruk och förelägger vid behov om åtgärder för att minska påverkan på omgivningsmiljön särskilt inom delområdena 1, 2 och 3 för Skåne d v s minskade fosfor- och kväveutsläpp till vatten samt minskade utsläpp av ammoniak.

För 2004 tilldelades Länsstyrelsen drygt 20 miljoner kr för verksamhet i form av gruppaktiviteter (kurser, demonstrationer, fältvandringar osv.) respektive enskild rådgivning. Programmen innehåller dessutom framtagning av olika typer av informationsmaterial liksom vissa specialprojekt. En begränsad del av verksamheten sker i Länsstyrelsens regi, medan huvuddelen läggs ut på ett 20-tal utomstående företag/organisationer som Hushållningssällskap m.fl.

Mål 2: Länsstyrelserna skall utveckla det regionala mål- och uppföljningsarbetet i bred förankring i länet så att det ger underlag för arbetet inom denna och andra verksamhetsgrenar.

Redovisa översiktligt viktigare insatser.

Utveckla det regionala mål och uppföljningsarbetet.

- Ett riktat utskick av Skånes miljömål och miljöhandlingsprogram och en lägesrapport som beskriver kommunernas arbete med lokala miljömål gjordes under början av året.
- Projektet som stödjer de skånska kommunernas arbete med att anta lokala miljömål och handlingsprogram har fortgått. Tillsammans med Hållbar utveckling Skåne har två dialogmöten om lokalt miljömålsarbete arrangerats. Länsstyrelsen har också yttrat sig över kommuners miljömålsprogram eller motsvarande, bland annat Ystad och Hässleholm. Besök har också gjorts i vissa kommuner.
- Ett ”paket” har tagits fram till kommunerna med konkreta idéer och en lathund om hur en kommun kan arbeta med miljömål, tillståndsrapporter och miljömålsuppföljning. I paketet ingår också lokala data och kartmaterial på webbplatsen.
- I slutet av året har en ny enkätundersökning gjorts om kommunernas miljömålsarbete.
- En skrift har tagits fram som riktar sig till små- och medelstora företag. Den ger handfasta och konkreta tips om hur ett företag kan sätta upp egna interna miljömål. Vid en träff på Residenset i Malmö bjöds ett urval av företag in för att diskutera Skånes miljömål och för att presentera rapporten.

- En konferens som följer upp Skånes miljömål har genomförts i Landskrona. Temat var folkhälsomål och miljö kvalitetsmålen. Då lanserades också årsrapporten om miljömålsuppföljning och miljö tillståndet.
- Presentation av utvecklingen i Skåne och andra län har gjorts på den nationella miljömålsportalen www.miljomal.nu. Där finns fler än 50 indikatorer där miljö situationen i länen jämförs med varandra.
- Under 2004 har ansvars fördelning för Länsstyrelsens åtgärder i miljö handlingsprogrammet förtydligats.
- En tillsynskampanj gällande ljudmiljön på förskolor har genomförts - ”Barn i Bullerbyn”. Projektet ”Barn i Bullerbyn” har varit en tillsynskampanj på förskolor för barn t o m 5 års ålder. Projektet har utförts inom ramen för den samordnade hälsoskyddstillsynen i Skåne län, som är en samverkan mellan Länsstyrelsen, kommunerna och Kommunförbundet.

VO Tillsyn och vägledning

Mål 1: Ett ökat skydd för enskilda och värnande om samhället i övrigt genom såväl tillsyn som vägledande arbete. För 2004 gäller att de länsstyrelser som inte upprättat tillsynsplaner skall upprätta sådana.

Redovisning skall utföras enligt bilaga 2 och åtföljas av kortfattade kommentarer och analyser.

TABELL 2.1 – STATISTIK ÖVER TILLSYNSVERKSAMHETEN

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som anges för verksamhetsområde Tillsyn och vägledning. Ärenden som redovisas under tabell 3.1 (Ärendehandläggning) skall exkluderas i nedanstående tabell.

Definitioner till tabell 2.1:

1 med tillsynsobjekt avses verksamheter, produkter eller anläggningar, dvs. de enheter som är föremålet för tillsyn enligt av staten fastställda normer. I de fall där tillsyn görs över andra tillsynsorgan (vanligtvis kommuner) kan tillsynsobjekt avse kommun. I övriga fall skall tillsynsobjekt EJ avse kommun eller kommunedel, då denna är att betrakta som objektansvarig, dvs. den som ansvarar för att tillsynsobjektet uppfyller statens krav. Kolumn B skall avse bruttopopulationen av tillsynsobjekt. Om svårigheter finns att ange ett exakt antal, skall en uppskattning av antalet tillsynsobjekt göras. Antalet skall avse 1/1-04. Om antalet väsentligt förändrats under året skall det kommenteras.

2) med antal objekt som varit föremål för tillsyn avses de objekt som omfattats av alla de delar/procedurer som länsstyrelsen definierar som tillsyn. Om svårigheter finns att ange ett exakt antal, skall en uppskattning av antalet tillsynsobjekt göras. Kommentera om uppgiften avser faktiskt antal eller uppskattat antal.

3) När en verksamhetsinnehavare anmäler en förändring av verksamheten skall det i stället räknas som egeninitierat tillsynsärende och ingå i kolumn D. Såväl pågående som beslutade ärenden skall omfattas.

4) med tillsynsplan avses en arbetsplan i vilken omfattning, inriktning och tidsangivelser för tillsynen anges.

5) med vedertagna metoder avses metoder/procedurer framtagna för att underlätta tillämpningen av myndighetens tillsynsuppdrag och för att säkra att detta tillämpas likvärdigt inom givna ramar.

6) med allvarliga brister avses brister hos tillsynsobjektet som av länsstyrelsen bedöms vara så allvarliga att om de inte åtgärdas kan leda till skada eller andra negativa effekter för den enskilde eller för samhället i övrigt. Avser ej ärenden utan objekt.

7) med antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som ej åtgärdats avses brister av allvarlig karaktär (se ovan) som vid återbesök/uppföljning eller, vid med länsstyrelsen överenskommen tidpunkt, ej har åtgärdats.

8) För djurtillsyn (Djurskydd) gäller att i kommentarerna redovisa antal förbud att ha hand om djur samt antalet omhändertagna djur.

9) Återrapporteringen för Social omvårdnad avser ej individärenden varför de brister som återrapporteras i tabellen ska avse brister i verksamhetstillsynen där länsstyrelsen har riktat kritik. (kritiken behöver inte vara allvarlig.) För social omvårdnad avses med tillsynsobjekt t.ex. en institution (HVB), en särskild boendeform, en daglig verksamhet eller en öppenvårdsverksamhet i offentlig eller privat regi som länsstyrelsen har tillsyn över, oavsett om verksamheten står under löpande tillsyn av socialnämnden i den kommun där verksamheten bedrivs. Med tillsynsobjekt avses även individ- och familjeomsorg, handikappomsorg eller äldreomsorg inom en kommun, kommunedel eller stadsdel. Men inom de olika omsorgsgrenarna räknas verksamheter som egna objekt. Varje äldreboende är ett objekt, hemtjänsten i en kommun eller en kommunedel ett objekt o.s.v. Med tillsynsobjekt avses däremot inte ett individärende.

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Sakområde och del av sakområde	Antalet tillsynsobjekt¹	Antal objekt som varit föremål för tillsyn²	Antal egenintierade tillsyns-ärenden (avser såväl beslutade som pågående ärenden)	Antal tillsyns-ärenden efter anmälan (avser såväl beslutade som pågående ärenden)³	Finns tillsynsplan (ja/nej)⁴	Används vedertagna metoder (ja/nej)⁵	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister⁶	Antal tillsynsobjekt med allvarliga brister som ej åtgärdats⁷
Kommunikationer: Tillsyn över yrkesmässig trafik (24)	3 835	496	876	0	Ja	Nej	339	Ej känt
Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor totalt	1 550	53	37	22	Ja	Ja	0	0
<i>varav Livsmedelskontroll (281)</i>	33	13	14	0	ja	Ja	0	0
<i>varav Djurskydd⁸ (282)</i>	33	15	2	18	ja	Ja	0	0
<i>varav Smittskydd (283)</i>	1 214	21	21	0	ja	Ja	0	0
<i>varav Allm. veterinära frågor (284)</i>	270	4	0	4	ja	Ja	1	0
Hållbar samhällsplanering och boende: Plan och byggnadsfrågor (404)	33	33	0	0	Ja	Ja	0	0
Kulturmiljö	22 421	154	1	1	Ja	-	1	1
Civilt försvar och räddningstjänst m.m.	47	35	5	3	Ja	Ja	2	0
Naturvård och miljöskydd totalt	11 032	905	1 838	80	Ja	Ja	16	0
<i>varav skyddade områden (515, 516, 525-528)</i>	594	367	344	6	Ja	Ja	5	0
<i>varav vattenverksamhet och täkter (535, 545)</i>	10 090	190	147	40	Ja	Ja	3	0
<i>varav miljöfarlig verksamhet (555)</i>	348	348	940	34	Ja	Ja	8	0
<i>varav övrig miljötillsyn (565-567, 575)</i>	0	0	407	0	Ja	Ja	0	0
Areella näringar totalt	36 815	2 476	1 629	63			70	5
<i>varav Lantbruk (605)</i>	36 815	2 476	1 629	63	Ja	Ja	70	5
<i>varav rennäring (613)</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>varav fiske (623)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Social omvårdnad totalt⁹	1 972	198	173	21			1	1
<i>varav äldreomsorg</i>	904	128	105	11	Ja	Ja	1	1
<i>varav handikappomsorg</i>	764	44	58	7	Ja	Ja	0	0
<i>varav individ- och familjeomsorg</i>	304	26	10	3	Ja	Ja	0	0
Övrig förvaltning totalt	3 981	1 785	2107	13			0	0
<i>varav stiftelser (206)</i>	2 200	1 700	2018	2	Ja	Ja	0	0
<i>varav kameraövervakning (211)</i>	1 700	50	44	6	Ja	Ja	0	0
<i>varav bevakningsföretag (212)</i>	35	35	45	5	Ja	Ja	0	0
<i>varav lotterier (215)</i>	46	0	0	0	Nej	-	0	0
<i>varav jakt och viltvård (218)</i>	-	-	-	-	-	-	-	-

Kommentarer och analyser till tabell 2.1

Kommunikationer:

- *Yrkesmässig trafik (24):*

Totalt 876 egeninitierade tillsynsärenden inkluderar 184 taxilegitimationer. 5-årskontroller med avseende på ekonomisk skötsamhet har genomförts med viss begränsning beroende på resursbrist. Antalet tillsynsobjekt med allvarliga brister avser taxileg och trafikillstånd, 339 st varav 180 utfärdade varningar.

Livsmedelskontroll, Djurskydd och allmänna veterinära frågor:

- *Livsmedelskontroll (281):*

Länsveterinär har tillsammans med representant från Livsmedelsverket besökt 14 kommuner. Vid besöken diskuterades kommunens livsmedelstillsyn beträffande bland annat verksamhetsplanering, inspektioner och företagens egentillsyn. Ett projekt "Livsmedelslokal i fordon/vagnar 2004" har genomförts som en uppföljning av ett tidigare projekt under 1999.

- *Djurskydd (282):*

Länsstyrelsen har förbjudit 12 personer att ha hand om djur eller ett visst slag av djur. Under året har 539 djur omhändertagits i 71 ärenden varav 105 nötkreatur, 12 hästar, 53 svin, 29 får, 221 fjäderfä, 52 hundar, 52 katter, 15 övriga sällskapsdjur.

Tre cirkusar har inspekterats vid ankomst till Skåne inför sin turné i Sverige. En av dessa tre cirkusar har haft en uppföljande inspektion. Besök har gjorts på en hästauktion av stor omfattning för att få en bild av hur djurskyddet upprätthölls. Cirka 15 ärenden har vidarebefordrats till respektive kommun för lokal tillsyn och härigenom har Länsstyrelsen fått en bild av hur den kommunala tillsynen fungerar. I ett fåtal kommuner har dessa ärenden inte hanterats på ett tillfredsställande sätt.

- *Smittskydd (283):*

Åtta hingstseminstationer har inspekterats. Inspektion har genomförts av åtta foderfabriker. Inspektion av avelsbolagen för slaktfjäderfä Swe-Chick och Kläckeribolaget. Båda omlastningsplatserna för animaliskt avfall har inspekterats. En uppsamlingsplats för djurhandel har inspekterats.

- *Allmänna veterinära frågor (284):*

Fyra tillsynsärenden under året varav ett avsåg hög förskrivning av narkotiska preparat. Ett ärende avsåg misstänkt otillåten läkemedelsutlämning från veterinärklinik. Två ärenden rörde bristande hygien på veterinärkliniker.

Hållbar samhällsplanering och boende:

- *Plan och byggnadsfrågor (404)*

Inom området är det länets kommuner som är tillsynsobjekten och Länsstyrelsen har en löpande kontakt med dessa i huvudsak rörande planeringsfrågorna. Under året genomfördes en enkät till kommunerna som besvarades av 22 kommuner. Resultatet från den finns redovisat i rapporten "Tillsyn enligt PBL i de skånska kommunerna" daterad 2004-09-30.

Kulturmiljö:

Då tillsynen av inom kulturmiljö har bedrivits enligt tillsynsplaner endast under 2004 kan effekterna ännu inte mätas.

- *Tillsyn av fornlämningar (431):*

21 304 objekt, 42 har varit föremål för tillsyn. Tillsynen har bedrivits enligt tillsynsplan som operativ målstyrd tillsyn. Under rubriken operativ tillsyn – granskande har 19 objekt varit föremål för tillsyn. Tillsynen har bedrivits genom fältbesök och besiktningar. Under rubriken operativ tillsyn – förebyggande har 23 objekt varit föremål för tillsyn. Tillsynen har bedrivits som enskilda överläggningar med arkeologiska undersökare och informationsinsatser.

▪ *Byggnadsminnen (432):*

Avser 173 objekt. Tillsyn har bedrivits enligt tillsynsplan. Sex (2 egeninitierade) objekt Källs Nöbbelövs prästgård, Ystads teater, Ystads kloster, Knislinge klockaregård, Bergengrenska gården och Hammenhögs tingshus har varit föremål för målstyrd operativ tillsyn. För Knislinge klockaregård konstaterades att arbeten inte var utförda i enlighet med länsstyrelsens beslut. Under rubriken händelsestyrd operativ tillsyn har tillsyn genomförts i form av det årliga utskicket till länets ägare av byggnadsminnen. Brevet informerade om tillsyn av byggnadsminnen, samt innehöll den uppdaterade broschyren ”Byggnadsminne – vad är det”?

▪ *Kyrkliga kulturminnen (433):*

Avser 501 objekt. Tillsyn har bedrivits enligt tillsynsplan, men på grund av hög ärendebelastning på få objekt. 4 objekt Hannas, Skanör, Vadensjö och Vä kyrkor har varit föremål för tillsyn. Vä var egeninitierad och detta har resulterat i att församlingen sökt kyrkoantikvarisk ersättning för projektering av konservering av det medeltida kalkmåleriet. Vä har således ej åtgärdade brister. Tillsynen på Vadensjö kom efter anmälan från antikvarisk kontrollant. Hannas och Skanör som operativ granskande tillsyn genom närvaro vid byggmöten. Som händelsestyrd operativ tillsyn finns utskicket till länets samtliga församlingar av ”Kyrkliga kulturminnen Vägledning för tillståndsprövning”. Som operativ tillsyn – förebyggande hölls ett möte under en dag med företrädare för Bara kontrakt.

▪ *Byggnadsvård (434):*

Tillsyn sker enligt handlingsplan. Avser 93 objekt (antalet under 2004 beslutade ärenden) Granskande tillsyn – uppföljning av beviljade bidrag har genomförts på två objekt – Landskrona Tuna 8:4 och Örnanäs 1:6

▪ *Forn- och landskapsvård (435):*

Tillsyn sker enligt handlingsplan. Avser cirka 350 objekt (forn- och kulturlämningar) omfattas av fornvårdplanen. Ungefär 100 vårdas årligen. Operativ tillsyn utförs genom besiktning av objekten eller att den som vårdar till länsstyrelsen sänder dokumentation av utförd vård. Först efter av länsstyrelsen utförd besiktning eller egendokumentation betalas bidrag ut.

Civilt försvar och räddningstjänst:

Tillsynsverksamheten har haft karaktären av tillsynsvägledning då 2004 är att betrakta som ett mellanår i väntan på ett fullt utvecklat system inom kommunerna för tillämpning av lagen om Skydd mot olyckor, vilket har skett helt enligt Länsstyrelsens verksamhetsplan. Även om Länsstyrelsen inte utfört formella tillsynsbesök under året så har Länsstyrelsen, liksom tidigare år, haft många kontakter med företrädare för kommunal räddningstjänst, både på politiker- och tjänstemannanivå. Därigenom är kunskapen god om tillståndet i länet.

Särskilda tillsynsinsatser görs vid behov. Bl.a. kan nämnas att insatstillsyn gjordes vid en dödsbrand i länet. Det fanns då ingen anledning att erinra mot räddningstjänstinsatsens genomförande. Vidare har särskild tillsyn genomförts i en kommun.

Åtgärder för att förhindra/begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor (”Seveso”).

Tillsynsbesök eller inspektioner som samordnats med Arbetsmiljöverket har genomförts vid 35 av objekten. I tillståndsärenden enligt miljöbalken har 5 säkerhetsrapporter varit föremål för granskning.

Naturvård och miljöskydd:

Inom miljöområdet är det svårt att få fram vilka effekter Länsstyrelsens arbete har gentemot annat miljömålsarbete som bedrivs. Specifikt inom våra nationalparker med ett stort antal besökare innebär tillsynen en direkt kontakt med allmänheten, vilket medför att man direkt kan iaktta att tillsynen ger effekt. Oftast leder tillsynen till en positiv kontakt.

Enligt angivna diariumer skall inte tillsynsvägledning ingå utan bara operativ tillsyn. Därmed visas inte hela tillsynsverksamheten.

Den här statistiken ger inte någon bra bild av tillsynen. Den mäter möjligen tillsynens omfattning, men inte alls effekterna av tillsynen. Länsstyrelsen arbetar för en ökad målstyrning av tillsynen och för det är denna statistik ganska irrelevant.

Flera av uppgifterna kan inte tas fram ur diariumet utan kräver att särskild statistik förs med en inte obetydlig arbetsinsats. Den rapporterade statistiken är därför vår bästa bedömning och inte helt säkra siffror.

Definitionen av det som skall redovisas är inte uttömmande. Vad som skall anses vara en *allvarlig brist* är t ex fortfarande en bedömningsfråga. ”Andra negativa effekter för den enskilde eller för samhället i övrigt” kan inkludera väldigt mycket om sådant som har viss negativ effekt inkluderas. Vi har här tillämpat en strängare bedömning. Inte i något fall har under 2004 stoppregeln tillämpats.

Antalet vattenverksamheter är högt. I Skåne finns närmare 2000 tillståndsgivna vattenverksamheter samt ca 4000 dikningsföretag som också är tillståndsgivna (markavvattnings). Dessutom finns åtskilliga tusen vattenverksamheter utan tillstånd. Vissa typer av skydd är generella varför antal tillsynsobjekt då inte är definierat. Däremot kan antal objekt som varit föremål för tillsyn i de fallen anges. Inte heller för ”Övrig miljötillsyn” finns ett definierat antal tillsynsobjekt. En jämförelse mellan tabellens antal tillsynsobjekt och antal som varit föremål för tillsyn eller antal ärenden är bara möjlig för ”Miljöfarlig verksamhet”.

Det vore lämpligt att länsstyrelserna tillsammans med Naturvårdsverket tog fram ett förslag till relevant tillsynsstatistik för årlig rapportering.

- *Skyddade områden (515, 516, 525-528)*

Skånes tre nationalparker har hög besöksfrekvens och kräver relativt stora tillsynsinsatser. Tillsynen av skyddade områden sker löpande och integrerat med vård och förvaltning av områdena. Tillsyn av biotopskydd och strandskydd har bedrivits när anmälningar kommit in till Länsstyrelsen, men egeninitierad tillsyn har prioriterats ner inom dessa områden. För biotopskydd och strandskydd finns inget definierat antal tillsynsobjekt eftersom skydden är generella. Däremot har de objekt som varit föremål för tillsyn inkluderats i tabellen. Samma sak gäller samråd enligt 12 kap 6§. En jämförelse mellan ”Antal tillsynsobjekt” och ”Antal objekt som varit föremål för tillsyn” går därför inte att göra. Antal ärenden är störst för samråd enligt 12 kap 6§ (525).

- *Vattenverksamhet och täkter (535, 545)*

Inom vattenverksamhet har ca 150 objekt varit föremål för tillsyn, 25 av dessa har också haft tillsynsbesök. Tillsyn av Hallandsåstunneln och Citytunneln har prioriterats. Tillsynen för dessa

båda projekt kommer att öka kraftigt under 2005 eftersom arbetena då startar på allvar. Inom täktområdet har tillsynen skett av ca 40 objekt. I dessa ingår slutbesiktningar i samband med avslutad täktverksamhet.

- *Miljöfarlig verksamhet (555):*

Miljörapporter från samtliga tillsynsobjekt har behandlats och därmed har samtliga varit föremål för tillsyn. Tillsynsbesök eller inspektioner har däremot inte gjorts på samtliga objekt. Tillsynen har koncentrerats till de objekt som har störst miljöpåverkan. Vid tillsyn har särskild uppmärksamhet ägnats åt kemikaliefrågor, IIPC-direktivets tillämpning och de verksamheter som påverkar miljömålen "Gifrfri miljö" och "Begränsad klimatpåverkan".

- *Övrig miljötillsyn (565-567, 575)*

Ett definierat antal tillsynsobjekt finns ej för denna grupp. Med målet att förbättra och öka kemikalietillsynen i länet bedrivs bl.a. "Samordnad kemikalietillsyn" i projektförhållande tillsammans med länets kommuner. Avfallsflödena i länet kommer att kunna kartläggas genom en ny blankett för miljörapport som skall användas av alla avfallsanläggningar i länet. Inom förorenade områden har 34 potentiellt förorenande objekt, där Länsstyrelsen har tillsynen och där verksamheten är avslutad, identifierats. Av dessa har 6 varit föremål för aktiv tillsyn.

Areella näringar

- *Lantbruk (605)*

Inom sakområdet redovisas närmare 15 olika tillsynsverksamheter. Antalet har utökats med 2 st jämfört med föregående år beroende på utökad tillsynsdefinition. Antalet tillsynsobjekt i kolumn B överstiger mångfaldigt antalet tillsynsobjekt (lantbrukare och kommuner) i länet beroende på att samma tillsynsobjekt återkommer upprepade gånger inom olika tillsynsverksamheter. Antalet tillsynsobjekt har utökats kraftfullt jämfört med föregående år beroende på utökningen av antalet redovisade tillsynsverksamheter samt ökat antal deltagare på behörighetsutbildning (naturlig års variation).

Kolumn C och D domineras stort av antalet deltagare på behörighetsutbildning. Kolumnernas totala antal har ökat starkt jämfört med tidigare år beroende på den utökade tillsynsdefinitionen och det stora antalet deltagare på behörighetsutbildningen.

Kolumn E utgörs huvudsakligen av förfrågningar från olika kommuner om tillsynsvägledning för kemisk bekämpning tillsammans med ovanligt många anmälningar om flyghavreförekomst. Det totala antalet har ökat något jämfört med föregående år beroende på naturliga årsvariationer samt den utökade tillsynsdefinitionen.

Beträffande kolumn F och G finns tillsynsplaner för alla verksamheter utom en, distansutbildning för farligt gods, där Länsstyrelsen inte funnit behov av en plan. Utarbetade och vedertagna metoder används inom all tillsynsverksamhet.

Kolumn H domineras av ärenden kring växtskydds- och flyghavrelagstiftning. Antalet har utökats kraftfullt jämfört med 2003 beroende på naturliga årliga variationer och utökningen av tillsynsdefinitionen.

I kolumn I redovisas huvudsakligen brister beträffande Länsstyrelsens möjlighet att dra in behörighet när användare inte uppfyller gällande regler för användning. Antalet har dock minskat något jämfört med antalet 2003.

Social omvårdnad

Begreppet tillsyn har inom det sociala området en vid definition. I begreppet ingår såväl kontroll som vägledning. Bakom detta ligger att tillsyn i betydelse kontroll handlar om regelefterlevnad medan tillsyn i meningen vägledning handlar om att hjälpa till med utveckling för att få måluppfyllelse. Generellt sägs då att man förenar kontroll och vägledning i samma aktivitet och att den tillsynen skall främja måluppfyllelse. Samtidigt är vår återrapportering och våra system för statistisk redovisning kopplade till kontrollbegrepp t.ex. hur stort antal tillsynsbesök, hur många beslut med kritik, allvarlig kritik etc. Inom socialtjänstlagens område ställer både begreppsförvirringen och återrapporteringsbekymren krav på balansgång för att i återrapporteringen skapa förståelse för det som görs och konsekvenser av tillsynen/vägledningen. Socialtjänstlagen är en ramlag som förutsätter att tillsynen gör bedömningar om t.ex. vad som är god kvalitet i en verksamhet, m.m. Föreskrifter, bedömningskriterier saknas i stor utsträckning för att kunna göra en regelrätt kontroll. Sanktionsmöjligheterna är begränsade. Det blir naturligt att i den sociala tillsynen utveckla metoder för vägledande arbete och att den vägledande delen av arbetet får stort utrymme. Kommunerna efterfrågar också Länsstyrelsens hjälp att utveckla sina verksamheter. Länsstyrelsen har inom sociala sektionen en målinriktad strategi för metodutveckling och kunskapsutveckling i syfte att tillsyn respektive vägledning skall bli tydligare, effektivare och eftertraktad i måluppfyllelsearbetet.

Under 2003 gjordes en aktiv inventering av tillsynsobjekten då varje kommun tillskrevs. Tre till fyra kommuner svarade inte varför vi uppskattade antalet objekt i dessa. Under 2004 har objektplanen följts upp.

- *Äldreomsorg*

Tillsynen (kontroll respektive vägledande arbete) inom äldreområdet fick hög prioritet när resursökningen i form av Äldreskyddsombud skapades. Metoder för ”tillsyn” sattes under lupp liksom de otaliga perspektiv som kan finnas att ta hänsyn till. Länsstyrelsen valde att initialt använda äldreskyddsombuden i framtagandet av en modell för tillsyn som hade fokus på utforskande av hur efterlevnaden inom äldreomsorgens verksamheter ser ut i förhållande till de skrivna kvalitets-, policy- och inriktningsdokument som kontrollen ofta inriktar sig på. Därefter att ställa ”verkligheten” i relation till dokumentens ambition och de nationella målen krav samt att medvetandegöra det eventuella gapet. Dessa rapporter och dialoger har lett till framgång men kan inte redovisas i form av t.ex. antal tillsyn med beslut om kritik. Antalet genomförda tillsyner har naturligt ökat kraftigt genom äldreskyddsombudens tillkomst.

- *Handikappomsorg*

Såväl inom handikapp- som äldreområdet har genomförts en stor tillsynsinsats under rubriken ”Verka för planering för framtida behov” hos målgruppen äldre respektive funktionshindrade. 21 kommuner har besökts. OBS: Dessa besök finns ej registrerade i ovanstående tabell som tillsyn p.g.a. det som sagts i allmän kommentar ovan.

- *Individ- och familjeomsorg*

Inom IFO-området utgör de enskilda klagomålen en mycket stor andel av ärendena och redovisas ej ovan. De individuella klagomålen är ofta av sådant slag att tillsyn i deras ärende vore verkningslös d.v.s. att de handlar om klagomål på hur enskild handläggare eller chef i socialtjänsten bemött dem eller anmälaren ifrågasätter socialtjänstens bedömning. Vi har valt en linje, att i stället för att, i vissa fall, besluta att ej öppna tillsyn besluta att överlämna klagomålet till kommunen för handläggning. Vi gör därtill en verksamhetstillsyn efter en tid för att följa upp hur kommunen/kommunerna hanterat Länsstyrelsens överlämning och hur kommunens egen klagomålsrutin i verkligheten fungerar. JO tittar för närvarande på denna hantering.

Generella kommentarer i övrigt:

Begreppet tillsynsplan används för både lång- och kortsiktig planering av tillsynsinsatser utifrån läget/behovet i länet. För de tillsynsinsatser planeras för året görs en detaljerad aktivitetsplan som var och en, från och med 2005, förses med kvalitets- och kvantitets mål. Därigenom kommer insatsernas effektivitet och resultat att kunna följas upp på ett mer träffsäkert sätt än vad som hittills varit fallet

Övrig förvaltning:

▪ *Stiftelser (206)*

Stiftelser som är bokföringsskyldiga har en lagstadgad skyldighet att insända årsredovisning för varje verksamhetsår. Dessa formalia granskas vid inkommandet och brister initierar ett tillsynsärende. Vid den fördjupade granskningen av årsredovisningarna påträffas ytterligare brister och då initieras ytterligare tillsynsärenden. Ett tillsynsärende har initierats av en annan länsstyrelse som erhållit information om brister rörande en samlingsstiftelse i vårt län.

▪ *Kameraövervakning (211)*

För att bedriva en effektiv tillsyn har för inspektioner valts områden med flera kameror i närheten såsom köpcentra och centrerade stadskärnor/centrum. Varje butik eller övervakningsplats är ett tillsynsärende, totalt 43 under året. Inspektioner kräver både förberedelse och efterarbete. Allmänheten har initierat sex ärenden genom att påpeka att kameraövervakning sker överhuvudtaget eller på ett olämpligt sätt.

▪ *bevakningsföretag (212)*

Av totalt cirka 35 bolag (2 600 anställda) har fyra inspekterats under året. Bolagen har en lagstadgad skyldighet att inlämna årsredogörelse för varje verksamhetsår, åtta bolag fick under året påminnas om denna skyldighet. Förnyad laglydnadsprövning görs på all personal vid granskning av årsredogörelserna. En fördjupad laglydnadsprövning har påbörjats avseende fyra väktare. Fem ärenden har initierats av allmänheten som riktat kritik mot enskilda bolags verksamhet.

TABELL 2.2 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN SOCIAL TILLSYN

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader och årsarbetskrafter för VG Social tillsyn	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Social tillsyn (exkl. OH)	10 353	15,0
varav Tillsyn och rådgivning m.m. (701, 709)	7 167	11,9
varav Enskild vårdverksamhet (702)	473	0,8
varav Individärenden (703)	179	0,3
varav Fördelning av statsbidrag (704)	2 271	1,6
varav Alkoholärenden (705)	264	0,4
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	5 226	4,0
Totala kostnader VG Social tillsyn (inkl. OH)	15 579	19,0

TABELL 2.2.1 – SOCIAL TILLSYN – FÖRDELNING AV TILLSYNSINSATSER

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som avser verksamhetsgren Social tillsyn. Uppskatta hur social tillsyn fördelar sig i procent mellan främjande/förebyggande, inspektioner/kontroll och övrig tillsyn. **Redovisa och kommentera de viktigaste främjande/förebyggande tillsynsinsatserna under året, exempelvis seminarier och möten med politiker respektive förvaltningsledningar.**

Tillsynsinsats	Procent
Främjande/förebyggande	59
Inspektion/kontroll	33
Övrig tillsyn	8
Summa	100

De viktigaste främjande insatserna är:

- ”Verka för planering av framtida behov” då 21 kommuner besöktes och dialog fördes med politiker och tjänstemän.
- Seminarium om det sociala innehållet i äldreomsorgen. Det sociala innehållet har fått ett minskat utrymme i äldreomsorgen och seminariet behandlade meningsfullhet för de äldre. Seminariet fick mycket bra omdöme från deltagarna.
- Den metod med dialogen i fokus som i ökad omfattning används i tillsynen i dag har i sig en främjande/förebyggande effekt.
- Tre, av länsstyrelsen drivna/initierade forskningsprojekt med syfte att stödja kunskapsutveckling i praktiken: ”Äldreskyddsombudskapet”(rapport i Skåne i utvecklingserien), ”I väntan” en studie av vardagen på två enskilt drivna boenden för psykiskt funktionshindrade (rapporten ges ut i samma serie under februari/mars 2005) samt ”Barnens socialsekreterare”, ett projekt för att i praktiken göra barn delaktiga i utredningar som rör dem (rapporten ges ut i samma serie i mars/april 2005).

Kontroll skapar underlag för analys av läget i länet och utgör grund för skapandet av tillsynsplaner. Brister som uppmärksammas i tillsynen/kontrollerna följs upp genom bl.a. insatser som ”Verka för kommunal planering”, dialog i syfte att vägleda i verksamhetsutveckling samt flera andra aktiviteter som kodas som främjande arbete. Det bedöms att detta arbetssätt ger ett konkret resultat när det gäller måluppfyllelse.

TABELL 2.2.2 – SOCIAL TILLSYN – ANTAL INSPEKTIONER/KONTROLLER

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering avseende verksamhetsgren Social tillsyn.

Observera att det är **antal inspektioner** som skall anges - inte antalet tillsynsobjekt. Kommuner avser kommuner där länsstyrelsen mer ingående granskat ett eller flera verksamhetsområden.

Genomförd tillsyn		Med inriktning på barn och unga	Med inriktning på missbruk	Med inriktning på psykosociala problem
		Antal Hem för vård eller boende (HVB)	Privat	10
	Offentlig	0	0	0
		Äldre	Funktionshindrade	varav psykiskt funktionshindrade
Antal särskilda boendeformer	Privat	17	13	13
	Offentlig	75	3	3
Antal granskade kommuner/kommundelar	Missbruk	Barn och unga	Äldreomsorg	Handikappomsorg
		5/1	10/2	22/10
				11/1

TABELL 2.2.3 – SOCIAL TILLSYN – AVSLAGSBESLUT M.M.

År	Antal ej verkställda				Avslagsbeslut trots bedömt behov enl. SoL, antal	Sanktions avgift, SoL	
	Beslut enligt SoL		Domar enligt SoL			Antal ansökningar	Domar med bifall
	Särskilda boende	Andra insatser	Särskilda boenden	Andra insatser			
31/12 2002	110	7	3	0	350	0	
31/12 2003	111	25	4	2	291	0	
Under 2004						0	
År	Antal ej verkställda				Avslagsbeslut trots bedömt behov enl. LSS, antal	Sanktionsavgift, LSS	
	Beslut enligt LSS		Domar enligt LSS			Antal ansökningar	Domar med bifall
	Särskilda boenden	Andra insatser	Särskilda boenden	Andra insatser			
31/12 2002	33	112	23	6	17	0	
31/12 2003	30	99	14	7	17	0	
Under 2004						8	
Antalet ansökningar enligt 16 kap 1§ SoL under 2004				12			

Mål 1: Länsstyrelsen skall tillse att socialtjänstens arbete bedrivs målinriktat, lagenligt samt med god kvalitet och framförhållning i planeringen. För år 2004 skall särskilt gälla att brister och missförhållanden i huvudmännens verksamhet skall åtgärdas i enlighet med en av länsstyrelserna och huvudmännen överenskommen tidsram.

Redovisa inom verksamhetstillsynen:

• **om brister och missförhållanden åtgärdats enligt överenskommen tidsram,**

Verksamhetstillsyn inom äldreområdet ledde i sju fall till åtgärdsplan. Tre av dessa har hittills följts upp. Uppföljningen visade att missförhållandena åtgärdats enligt plan. I fyra fall har tiden för åtgärd ännu ej löpt ut och därför har ännu dessa inte följts upp.

Krav på fullvärdiga lägenheter har inneburit att:

- Två verksamheter har avvecklats p.g.a. mindre efterfrågan och för att det är för dyrt att bygga om.
- En verksamhet har ej fortsatt tillstånd för permanent boende utan endast för korttids vistelse.
- Två verksamheter har inkommit med tidsplan för ombyggnad.
- Två verksamheter planerar för ombyggnad och tidsram för ombyggnad ska lämnas in före årsskiftet.
- Med två verksamheter finns en löpande dialog om ombyggnad.

Inom handikappområdet har tre verksamhetstillsyner gällande målgruppen personer med psykiskt funktionshinder resulterat i åtgärdsplan. Tiden för åtgärd har ännu ej löpt ut varför tillsynen inte är avslutad. I ett enskilt tillsynsärende har kommunen inte inkommit med begärd åtgärdsplan men anledningen är ännu ej känd. Krav på fullvärdiga lägenheter har inneburit att en kommunal verksamhet samt tre privata verksamheter har inkommit med tidplan för ombyggnad.

Icke verkställda domar har följts upp kontinuerligt inom äldre- och handikappområdet vilket lett till att åtgärder vidtagits. Särskild avgift har inte behövt aktualiseras inom äldreområdet men inom handikappområdet har åtta ärenden lett till ansökan om särskild avgift. Inget av dessa ärenden är ännu avgjorda av rätten.

• **om brister som påpekats och följts upp inte åtgärdats, beskriv kortfattat orsakerna till detta,**

I de fall vi beslutat om åtgärdsplan och uppföljning gjorts har brister åtgärdats.

• **en sammanfattning av de tre viktigaste tillsynsinsatserna som sannolikt givit bäst effekt och motivera kortfattat gjorda tillsynsprioriteringar,**

1. Äldreskyddsombudens tillsyn som fokuserat på hur de nationella målen för äldrepolitiken förverkligats i praktiken är en prioriterad tillsynsinsats. Tillsynen har lett till att

- mål konkretiserats
- äldres röst i högre utsträckning gjorts hörd
- processer satt ingång/förstärkts; ex användande av kontaktman, individuella planer

Tillsynen är naturligt prioriterad genom den ökade resursramen och det direkta uppdraget.

Långsiktigt arbete med att höja boendestandarden i enskild verksamhet har gett effekt.

2. Tillsyn av kommunernas kvalitetsarbete och klagomålshantering i samband med att Länsstyrelsen lämnat över vissa klagomål från enskilda är en viktig insats. En hel del av enskildas klagomål handlar om upplevelse av dåligt bemötande från socialtjänstens sida eller om missnöje

med de bedömningar som socialtjänsten gjort. Länsstyrelsen har inte funnit grund för att öppna tillsyn i dessa fall men har, genom att överlämna till kommunen, öppnat en möjlighet för den enskilde att bli hörd och för kommunen att få kunskap om brister som eventuellt kan åtgärdas genom aktivering av intern klagomålshantering. Avsikten är att uppmärksamma bemötandeproblematiken så att kvaliteten i arbetet generellt kan öka.

3. Arbetet med att implementera och följa upp ”Personligt ombud” har varit prioriterat och verkningsfullt. Antalet ombud har ökat och det finns nu ledningsgrupper i nästan alla kommuner. Flera utvärderings- och utbildningsinsatser har ägt rum och två forskningsstudier är under genomförande. Dels en studie som handlar om samhällsekonomiska vinster av PO och dels en studie av det dagliga livet på två privata verksamheter, sett ur ett brukarperspektiv. Prioriteringen är naturlig eftersom särskilda statsbidrag erhållits för ändamålet.

• **en kortfattad beskrivning av hur den viktigaste verksamhetstillsynen bedrivits, t.ex. modell, metod, förändringar och förnyelse,**

Äldreskyddsombudens tillsyn. I samband med tillkomsten av äldreskyddsombud startades ett förnyelsearbete avseende tillsynsmetodiken. Medborgarperspektivet och de nationella målen är viktiga utgångspunkter för tillsynen. Länsstyrelsen tillämpar ett systemteoretiskt synsätt och därmed förknippade samtals- och kommunikationstekniker. Dessa verktyg har ökat vår förmåga att förstå och använda oss av processerna i tillsynsaktiviteterna. Det processorienterade arbetet har medfört

- en bättre dialog med objektansvariga
- att de äldres röst bättre blir hörda
- en ökad möjlighet att ta reda på hur vardagen verkligen ter sig för de äldre jämfört med skrivna planer och policys.

Framväxandet av äldreskyddsombudskapet finns att läsa om i en forskningsrapport i serien Skåne i utveckling 2004:15, ISSN 1402-3393.

Överlämnande av vissa klagomål från enskilda till socialtjänsten för handläggning.

Genom att metodiskt överlämna vissa klagomål till kommunen för åtgärd ökar socialtjänstens möjligheter att utveckla klagomålshantering och medvetandegöra eventuella behov av kompetensökning avseende bemötandet av klienterna.

Vår metod går ut på att Länsstyrelsen ej endast meddelar den klagande att tillsyn ej öppnas. Länsstyrelsen lämnar, genom beslut, över till kommunerna och uppmärksammar dem på att klagomålen ligger inom deras ansvar att hantera. I en del fall krävs återrapport om hur ärendet hanterats.

En verksamhetstillsyn har genomförts därtill för att generellt följa upp kommunernas gensvar på överlämnandet. En metodutveckling pågår för att förfina detta verktyg, särskilt viktigt är att beslutens formuleringar är tydliga och korrekta.

Tillsynsmodell Personligt ombud. Länsstyrelsen gör tillsynsbesök i de kommuner som har PO. Vid dessa besök träffar vi PO, kommunens kontaktpersoner samt representanter ur ledningsgruppen. Kommunens PO-verksamhet följs upp i förhållande till planer och förväntad utveckling. Ett pm skrivs för varje kommun. En mindre rapport sammanställs för hela tillsynen. En redovisning av hur statsbidraget använts begärs årligen in. Detta ligger till grund för beslut om statsbidraget kommande år. Detta sätt att arbeta har resulterat i att samverkan mellan sakområdena ökat.

• **viktiga insatser som påverkat kommuner att planera för behovstäckning,**

Genom en tillsynsaktivitet, ”Verka för kommunal planering av insatser för socialtjänstens målgrupper i framtiden” har dialog förts med kommunstyrelse, socialnämnd och ledande tjänste-

män inom de flesta av länets kommuner om hur kommunen planerar och arbetar för att tillgodose framtida behov för äldre och funktionshindrade.

Risken att få betala en särskild avgift har påverkat kommunernas planeringsvilja.

Dialog har även förts med socialtjänsterna i länet om vikten av att sköta rekrytering av familjehem, kontaktpersoner och kontaktfamiljer. Att stödja lokala projekt med hjälp av utvecklingsmedel är positivt.

- **om lagändringen i 16 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) lett till att ansvarstvister lättare löses i samförstånd samt att människor inte blir avvisade för att en annan kommun anses ha ansvaret.**

Åtta ansökningar har avgjorts av länsstyrelsen och två av besluten har överklagats. Många frågor per telefon gäller ansvarig kommun vilket tyder på att tvister mellan kommuner fortfarande är vanliga. I vissa kommuner ser man variationer på temat ”att inte öppna utredning” eller ”det är inte vårt bord”. Det förekommer att enskilda kommer i kläm, ibland under lång tid och främst i frågor som berör kvinnor som utsätts för våld eller personer som ”med undantag av vistelsebegreppet har rätt till bistånd av mantalsskrivningskommunen”.

Mål 2: För att förbättra helhetssynen i socialtjänstens arbete skall länsstyrelsen i tillsynsarbetet beakta jämställdhets-, barn- och tillgänglighetsperspektiv.

Redovisa hur jämställdhets-, barn- och tillgänglighetsperspektivet beaktats i tillsynen.

Inom ramen för en viktig insats: ”Verka för kommunal planering av insatser för socialtjänstens målgrupper i framtiden” lyfts frågor om tillgänglighet, jämställdhet och mångfald/integration fram. Exempelvis när vi samtalar om bistånd, bostadsbyggande, kollektivtrafik respektive personalförsörjning och hur tillgodose behov hos äldre med annan språklig och/eller kulturell bakgrund. Denna insats har genomförts i de flesta av länets kommuner.

▪ *Jämställdhetsfrågor*

Jämställdhets- och genderperspektiv har beaktats i arbetet med projektplaner, enkäter och utvärderingar vid tillsyn.

Länsstyrelsen har i sin tillsyn genom enkäter och intervjuer tagit fram könsuppdelade uppgifter för att om möjligt granska om det finns skillnader i socialtjänstens insatser beroende på kön. Där skillnader mellan kön konstaterats har samtal förts med ansvariga för kommunernas socialtjänst.

Under 2004 har vi genomfört tillsyn och kartläggningar inriktade på äldre invandrares situation. Arbetet kommer att fortsätta under 2005.

Alla verksamhetstillsyner inom området social omvårdnad utvärderas utifrån en s.k. ”Checklista”. Denna checklista innehåller bl.a. en fråga som tar upp om ett jämställdhetsperspektiv har beaktats i tillsynen och en följdfråga om vilka skillnader som i så fall har framkommit. Dessa utvärderingar sammanställs och ligger sedan till grund för utvecklade metoder och frågeställningar i kommande tillsyn.

En intern utbildningsdag har genomförts i syfte att öka Länsstyrelsens kunskaper om jämställdhet samt förbereda för en riktad verksamhetstillsyn under 2005.

Integrationsfrågor aktualiseras vid samtal kring biståndsbedömning samt kring vilka insatser respektive aktiviteter som erbjuds äldre.

I samtal med enskilda verksamheter tas jämställdhetsperspektivet upp avseende såväl personal som inskrivna, med socialtjänsten i samtal som gäller deras personalsituation och i handläggning av individärenden - hur speglar handläggningen synen på män respektive kvinnor?

▪ *Barnperspektivet*

I all tillsyn som berör barn beaktas barnperspektivet. Ett särskilt projekt ”*Stärkt skydd för utsatta barn*”, drivs med hjälp av statsbidrag (tidiga insatser) i syfte att öka barns delaktighet i utredningar. Länsstyrelsen har även genomfört ett projekt tillsammans med Barnombudsmannen. I det projektet undersöktes om ungdomar som placerats på institution kunde påverka sin situation.

▪ *Tillgänglighetsperspektivet*

Tillgänglighetsperspektivet kan i samtalen gälla hur lätt det är att nå socialtjänsten, vissa grupper möjlighet att nå dem, t.ex. barn. Tillgänglighetsperspektivet lyfts särskilt fram i arbetet med översiktsplaner. I tillsynen av särskilda boenden, kommunala som enskilda, tas tillgängligheten, främst den fysiska, upp.

Länsstyrelsens tillgänglighet för medborgare och socialtjänst är f.n. i fokus. Förutom det som följer med 24-timmarsmyndigheten ser vi även över vad begreppet tillgänglighet innebär i vidare mening såväl för medborgarna som för socialtjänsten i relation till Länsstyrelsens uppdrag. En särskild intern temadag för att fördjupa oss i tillgänglighetsbegreppets innebörd har planerats in i januari 2005. Syftet är att bredda synen på tillgänglighet och få ett bättre underlag för framtida organisering av t.ex. telefontider.

Mål 3: I syfte att förbättra kvalitet och säkerhet inom äldreomsorgen skall de samlade tillsynsinsatserna öka väsentligt jämfört med år 2003. Det skall åstadkommas genom äldreskyddsbuden och övriga tillsynsresurser inom området.

Mål 4: Länsstyrelsen skall tillse att kommunernas användning av individuella planer för funktionshinder, som syftar till att bättre samordna insatser och att samverka, ökar i varje län under år 2004 jämfört med resultatet i Socialstyrelsens kartläggning år 2003.

Redovisa de insatser som länsstyrelsen genomfört för att aktivt påverka kommuner och andra att samordna insatser och samverka genom individuella planer.

- Vid dialog inom ramen för den viktiga insatsen: ”Verka för kommunal planering av insatser för socialtjänstens målgrupper i framtiden” i 20 av länets 33 kommuner.
- I handläggning av individuella ärenden uppmärksammas individuella planer.
- I rådgivning till socialtjänsten lyfts individuella planer fram.
- Länsstyrelsen och tre kommuner, som kommit en bra bit på väg, skall gemensamt diskutera plan för hur man kan gå vidare och utveckla ämnet.

Mål 5: Samverkan mellan länsstyrelserna och Socialstyrelsen skall vidareutvecklas i syfte att uppnå:

- ökad samordning såväl mellan länsstyrelserna som mellan den regionala och nationella tillsynen inom socialtjänstområdet samt
- ökad samordning när det gäller tillsynen över socialtjänsten och hälso- och sjukvården.

Redovisar kortfattat samverkan som gett samordningsvinster och samverkan som bidragit till att tillsynen fått ökat genomslag,

Under året har länsstyrelsen och Socialstyrelsens RT-enhet gjort fyra gemensamma tillsynsbesök. Verksamheterna där tillsyn genomförts har uppskattat att det skett en gemensam tillsyn eftersom helhetsperspektivet beaktats.

Ett gemensamt arbete har utförts med att jämföra lagstöd och normering för tillsyn och ett byte av information och beslut i klagomålsärenden som rör både socialtjänst och hälso- och sjukvård har skett. Gemensam metodutveckling har påbörjats.

Ett samarbete med arbetsmiljöverket har påbörjats som kan ge effekt för t.ex. tillgänglig arbetsledning, handledning.

Utbyte av information med förtroendenämnderna för att i varje myndighets årsredovisning till Socialstyrelsen peka på områden som medborgarna upplever som problem.

Redovisa hur jämställdhetsperspektivet beaktats i de gemensamma bedömningskriterier som tas fram för tillsyn inom äldre- och handikappomsorg samt inom individ- och familjeomsorg,

Länsstyrelsen har ej utarbetat gemensamma bedömningskriterier för jämställdhet men jämställdhetsperspektivet beaktas i all tillsyn.

Redovisa antalet gemensamma nämnder mellan kommuner och landsting i länet

Det finns inga gemensamma nämnder i länet.

Mål 6: Länsstyrelserna skall se till att den kommunala tillsynen på alkohol- och tobaksområdet skärps.

Redovisa hur länsstyrelsen har bidragit till att den kommunala tillsynen har skärpts.

Den kommunala tillsynen har skärpts genom:

- kommunbesök
- konferenser
- rådgivning
- Skånesamverkan mot droger
- samordnad tillsyn
- nätverksarbete
- utbildningar
- skriftlig länsrapport

Länsstyrelsen i Skåne län har under året verkat för att inom respektive kommunen få till stånd en bredare samsyn kring frågor enligt alkohollagen och i viss mån tobakslagen. Tillsyn av serveringsställen och detaljhandelsställen för öl och tobak har legat överst på agendan i alla sammanhang där länsstyrelsen under året träffat kommunala företrädare kring frågor enligt alkohollagen.

Under våren 2004 bjöd länsstyrelsen in beslutsfattare, alkoholhandläggare och drogsamordnare till en gemensam konferens på temat ansvarsfull alkoholserving. Alkohollagen utgör i stort en gemensam grund för förebyggande arbete i kommunerna. Enligt Länsstyrelsens bedömning är det viktigt att samarbete sker kring formerna för den förebyggande verksamheten kopplat till alkohollagen. I de kommunala alkohol- och drogpolitiska programmen ingår riktlinjer för alkoholserving och detaljhandel med öl som en viktig del.

Den ansvarsfulla alkoholservingen utgör på kommunal basis en viktig och betydande del av tillsyn över restauranger. Kanske inte på det sättet att antalet bokförda inspektioner har ökat utan mer att i dialogen med krögarna har det inneburit en förståelse för var och ens ansvarstagande. I fokus har stått att se till att inga underåriga personer blir serverade alkoholdrycker på restaurangerna och att inte heller överserving sker. Syftet är att få ett lugnare och trivsammare klimat på restaurangerna till fromma för alla parter: gäster, närboende, anställda och tillståndshavare.

Denna form av förebyggande tillsyn kommer att ge resultat men de mätbara effekterna syns inte alltid på en gång. Ett långsiktigt och målmedvetet arbete krävs.

Detta budskap har givits till kommunerna under året. Intresset för den ansvarsfulla alkoholservingen har väckts och tagit fart i framför allt de större städerna. Länsstyrelsen har medverkat i utbildningen i ett flertal kommuner.

Kommunbesök har gjorts för diskussioner med alkoholhandläggarna. Länsstyrelsen har också gjort gemensamma kommunbesök tillsammans med Alkoholkommittén och Skånes kompetenscenter för alkohol- och drogprevention, Cerum. Vid dessa besök har både kommunledning, förvaltningschefer och handläggare medverkat.

Länsstyrelsen leder en referensgrupp om fem kommuner i länet där aktuella frågeställningar enligt alkohollagen ventileras. Referensgruppen diskuterar tillsynsfrågor och planerar för länskonferenser.

Samordnad tillsyn har under året inriktats på ett speciellt projekt, ISAK, som länsstyrelsen inlett tillsammans med Malmö stad. Projektet är inriktat på privat införsel av alkoholdrycker och försäljning av dessa drycker på restaurang. Tillsammans med Statens folkhälsoinstitut utarbetas metoder för en speciell form av tillsyn som avses spridas till andra kommuner.

Inom ramen för Skånesamverkan mot droger som leds av länsstyrelsen arbetar myndigheterna tillsammans bl. a med opinionsbildning kartläggningar och samverkan kring alkohol, tobak och narkotika. Tillsynsfrågorna kommer in även i denna verksamhet inte minst detaljhandelställen med öl som också illegalt säljer även starka alkoholdrycker. Polisen i Malmö har under året arbetat intensivt tillsammans med tillståndsenheten för att få stopp på denna hantering.

Länsstyrelsen arbetar för närvarande i kommunala nätverk med alkoholhandläggare och drogsamordnare. Tankar finns på att inventera även andra kommunala nätverk för folkhälsosamordnare, brottsförebyggande råd och hälsofrämjande skola. Kommunförbundet Skåne har inom Skånesamverkan mot droger getts uppdraget att inventera och undersöka möjligheten till en gemensam sammandragning av alla nätverken för information och samverkan. Den gemensamma nämnan är *förebyggande verksamhet i folkhälsoperspektiv*.

Länsstyrelsen har under året också svarat för utbildning av både krögare och restaurangpersonal oftast i nära samarbete med kommunens tillståndsenhet.

I Länsstyrelsens årliga länsrapport på alkoholområdet som tillställs alla kommuner behandlas speciellt den kommunala tillsynen där kommunerna kan jämföra sig med varandra och få del av Länsstyrelsens synpunkter.

Mål 7: Stödet och skyddet till kvinnor som är utsatta för våld eller andra övergrepp skall uppmärksammas i tillsynen.

Redovisa hur och i vilken utsträckning frågan om våld mot kvinnor uppmärksammas i tillsynen samt hur barnens förhållande uppmärksammas i tillsynen i de fall deras mödrar utsatts för våld.

Det lokala arbetet följs genom träffar med kvinnojourer och socialtjänsten. Genom enskilda klagomål framkommer ibland brister i socialtjänstens handläggning av ärenden som rör kvinnor som efter att de utsatts för våld söker bistånd. Framför allt om biståndet söks i en annan kommun än hemkommunen. Ett förslag på utbildningsdag 2005 för socialtjänst och kvinnojourer, eventuellt även andra berörda myndigheter är under utarbetande. I bedömningen av enskilda tillsynsärenden fokuseras alltid på barnperspektivet.

Något särskilt mätinstrument för att ta fram omfattningen av detta finns för närvarande inte. Uppskattningsvis har det under året förekommit i 1 – 3 tillsynsärenden efter klagomål från enskilda. Andra myndigheter och frivilliga organisationer kontaktar oss ibland för att berätta om socialtjänstens brister i bemötande av kvinnor och barn som är våldsutsatta.

Verksamhetsgren Miljötillsyn

TABELL 2.3 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN MILJÖTILLSYN

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG Miljötillsyn	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Miljötillsyn (exkl. OH)	12 846	20,7
varav Tillsyn av plan- och byggfrågor m.m.(404)	179	0,3
varav Fornminnen (431)	1 387	2,3
varav Byggnadsminnen (432)	649	1,2
varav Kyrkliga kulturminnen (433)	943	1,5
varav Byggnadsvård (434)	209	0,3
varav Fornminnes- och kulturlandskapsvård (435)	506	0,9
varav Tillsynsvägledning inom naturvård och miljöskydd (503, 504)	869	1,4
varav Skyddade områden (515, 516)	259	0,4
varav Tillsyn avseende naturskydd m.m. (525-528)	921	1,7
varav Tillsyn över vattenverksamhet och täkter (535, 537, 545, 546)	473	0,9
varav Tillsyn av miljöfarlig verksamhet och förorenade områden (555, 575)	3 415	5,2
varav Övrig miljö- och hälsotillsyn (565-567)	236	0,4
varav Tillsyn över lantbruk (605)	2 155	3,3
varav Tillsyn rennäring (613)	0	0
varav Tillsyn över fiske (623)	645	0,9
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	6 575	5,6
Totala kostnader VG Miljötillsyn (inkl. OH)	19 421	26,2

Mål 1: Länsstyrelsernas tillsyn av naturmiljön, kulturhistoriskt värdefulla miljöer, byggnader och fornminnen m.m. skall bidra till att nå miljö kvalitetsmålen och bevarandet av naturmiljön och kulturarvet samt att miljöskador inte uppkommer.

Redovisa viktiga insatser i vägledande syfte och effekter av tillsynen inom natur- och kulturmiljön.

Då tillsynen inom kulturmiljö har bedrivits enligt tillsynsplaner endast under 2004 kan effekterna ännu inte mätas. Länsantikvarieföreningen har för avsikt att gemensamt utvärdera tillsynen och hade inför 2004 ett gemensamt material för att om möjligt bedriva tillsyn likartat över landet.

Under 2004 har för första gången arbetet med tillsyn av de kyrkliga kulturminnena (501 objekt) bedrivits efter en tillsynsplan. Tillsyn har än så länge endast kommit igång i liten skala. Hannas, Skanör, Vadensjö och Vä kyrkor har varit föremål för tillsyn; Vadensjö efter anmälan från antikvarisk kontrollant och Vä på Länsstyrelsens eget initiativ. Tillsynen av Vä avsåg det medeltida kalkmåleriet och tillsynen har fått till effekt att församlingen nu sökt projekteringspengar ur ”kyrkoantikvariska ersättning” för att åtgärda brister i måleriet.

Arbetet med Citytunneln i Malmö har under året varit omfattande. Länsstyrelsen har yttrat sig över tre etapper av ansökan till Miljödomstolen och medverkat vid tre huvudförhandlingar un-

der sammanlagt drygt två veckor. Länsstyrelsens arbete har varit framgångsrikt ur många aspekter. Bland annat har det fört med sig en samsyn och vidgad kunskap internt om de olika tillsynsområden som myndigheten har att bevaka, vilket även kan användas i det vardagliga arbetet. En intern arbetsgrupp har även tillsatts för att hantera tillsynen av projektet framöver. Omkring 2000 arbetstimmar har lagts ned på projektet under året.

Efter att arbetena med tunnelbygget genom Hallandsåsen legat på lågvarv under flera år har bygget startat upp igen under året. Länsstyrelsen har bland annat medverkat i uppföljningen av fjorårets incident i Lyabäcken, vilken har restaurerats på ett acceptabelt sätt. Länsstyrelsen har vidare medverkat i den löpande tillsynen av projektet under året. En intern arbetsgrupp har även tillsatts för att hantera tillsynen av projektet framöver.

Genom de många samrådsärenden som behandlas, erhålls en värdefull kontakt med vad som sker i landskapet. Många markägare och andra verksamhetsutövare tvingas ”tänka till” i förväg, precisera vad de tänker göra och vilka effekter det kan få. Kontakten med Länsstyrelsen tillför ofta synpunkter som föranleder förbättringar i projekten, och förelägganden om förbud mot att genomföra åtgärder är därför mycket sällsynta. I ärendena samordnas natur- och kulturaspekterna vilket bidrar till en helhetssyn på landskapet både hos verksamhetsutövarna och inom myndigheten.

I Söderåsens nationalpark har 85 dagar lagts på tillsyn. Tillsynen omfattar främst besökarens efterlevnad av föreskrifterna för nationalparken. De vanligaste förseelserna är tältning och eldning på otillåten plats samt lösa hundar i nationalparken.

Tillsyn inom naturmiljön har bl.a. bedrivits genom samråd enligt 12 kap 6 § MB om ledningar, master, friluftsliv, orientering, våtmarksärenden, schaktning, fyllning etc. Tillsyn efter anmälan om ev. otillåten verksamhet har också bedrivits

Målsättningen är att tillsynen skall utgå från miljö kvalitetsmålen och fokus ska läggas på de verksamheter som påverkar miljö kvalitetsmålen mest.

Speciellt fokus har under 2004 lagts på miljömålen *Giftfri miljö* och *Begränsad klimatpåverkan*.

Länsstyrelsen har påbörjat arbetet under miljömålen *Giftfri miljö* med att identifiera användningen och utsläppen av särskilt farliga kemikalier. I en första etapp har ett brev skickats till samtliga företag som Länsstyrelsen har tillsynsansvaret för. I brevet uppmanas företagen att sammanställa en förteckning över de särskilt farliga ämnen som används i produktionen. Vid tillsynsbesöken 2005 skall sedan förteckningarna diskuteras med målsättningen att arbetet med att ta fram avvecklingsplaner för vissa utvalda ämnen (i första hand för de ämnen som används i stora mängder samt där det kan tänkas finnas alternativ som är mindre farliga).

När det gäller miljömålet *Begränsad klimatpåverkan* så har arbetet med en förstudie påbörjats avseende potentialen att reducera utsläppen för att begränsa klimatpåverkan.

Vidare har den operativa tillsynen under 2004 koncentrerats till de objekt som har störst miljöpåverkan. Vid tillsyn har särskild uppmärksamhet ägnats kemikaliefrågor, IPPC direktivets tillämpningar och allmän information om miljö kvalitetsmålen. Vid granskningen av miljörapporter, som är en del av tillsynen, har granskningen gjorts förhållandevis översiktligt från verksamheter med ringa miljöpåverkan och mer koncentrerat med de rapporter som gällt verksamheter med stor miljöpåverkan. Emissionsuppgifter och beslut har registrerats i Emir och gjorts tillgängliga för Naturvårdsverket i utsatt tid.

Organiserad tillsynsvägledning enligt Miljöbalkens intentioner har genomförts på olika sätt. Exempel på detta är bransch- och/eller handläggartreffar med kommunens tjänstemän. Under 2004 har bl.a. en tvådagars konferens för verkstads- och ytbehandlings branschen arrangerats i Skåne. Gemensamma tillsynsprojekt och länsträffar inom Samordnad kemikalietillsyn har genomförts.

Under första halvåret har Länsstyrelsens/Naturvårdsverkets branschexpert i livsmedels- och slakterifrågor på uppdrag från Jordbruksdepartementet medverkat i en arbetsgrupp för att utarbeta en handlingsplan för omhändertagande av animaliska biprodukter. Avsikten med handlingsplanen är att beskriva hur Sverige långsiktigt skall lösa behovet av att under normalt förhållande omhänderta och bearbeta animaliska biprodukter som genereras i landet.

Verksamhetsgren Djur- och Livsmedelstillsyn

TABELL 2.4 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN DJUR- OCH LIVSMEDELSTILLSYN

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG Djur- och livsmedelstillsyn	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Djur- och livsmedelstillsyn (exkl. OH)	3 185	5,3
varav Livsmedelskontroll (281)	164	0,2
varav Djurskydd (282)	2 070	3,7
varav Smittskydd (283)	675	1,0
varav Veterinära frågor (284)	276	0,4
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	1 855	1,4
Totala kostnader VG Djur- och livsmedelstillsyn (inkl. OH)	5 040	6,7

TABELL 2.4.1 – LÄNSFAKTA INOM DJUR OCH LIVSMEDELSTILLSYN

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som avser verksamhetsgren Djur- och livsmedelstillsyn.

Länsfakta för verksamhetsgrenen	2004-12-31		2003-12-31		2002-12-31	
Antal distriktsveterinärer	23		27		25	
varav män/kvinnor	9	14	9	18	9	16
Antal övriga statligt anställda veterinärer	-		-		-	
varav män/kvinnor						
Antal privat anställda veterinärer			-		-	
varav män/kvinnor						
Antal veterinärstationer med distriktsveterinär	5		5		5	
varav antal distriktsveterinärstationer där statliga uppgifter fullgörs av privata veterinärer			-		-	
Antal inspektörer inom livsmedelstillsynen, st/åa	49		55		39	
varav män/kvinnor	17	32	20	35	17	22
Antal inspektörer inom djurskyddstillsynen, st/åa	42		36		38	
varav män/kvinnor	26	16	21	15	20	18

Mål 1: Djurskyddstillsynen skall bedrivas effektivt och likvärdigt i hela landet. Målet med länsstyrelsernas arbete inom verksamhetsgrenen är att uppnå en god djurhälsosituation, en fungerande veterinär samverkan och ett gott djur- och smittskydd. Brister och missförhållanden skall uppmärksammas och åtgärdas. Länsstyrelsen skall särskilt verka för att:

- den veterinära verksamheten är ändamålsenlig med bl.a. en väl fungerande samverkan mellan olika veterinära kategorier,
- djurhälsosituationen och djurskyddet bevakas och hålls på en hög nivå genom uppföljning av - ställda smitt- och djurskydds krav,
- djursjukdata rapporteras fullständigt och korrekt och

- insamling och transport av animaliska biprodukter sker på ett säkert sätt.

Mål 2: En effektiv och likvärdig livsmedelstillsyn i hela landet genom:

- aktivt deltagande från länsstyrelsen i Livsmedelsverkets normerande inspektioner m.m. hos länets kommuner,
- att verka för ökad resurseffektivitet i tillsynen i syfte att optimera konsumentskyddet i förhållande till inspektionskapaciteten.

Redovisa en bedömning av utvecklingen av livsmedelstillsynen i länet jämfört med föregående år, samt på vilket sätt länsstyrelsen bidragit till denna.

Länsstyrelsen har under året utövat sin roll som regional tillsynsmyndighet avseende livsmedelslagstiftningen dels genom att tillsammans med Livsmedelsverket utföra kommunbesök, dels genom att verka för att samordna tillsynsverksamheten i länets kommuner.

Livsmedelstillsynen i länet är i stort sett oförändrad i jämförelse med förra året. En fortsatt genomgående resursbrist i kommunerna gör bland annat att kommunerna inte hinner genomföra de årliga inspektionerna hos alla företag.

Länsstyrelsen har dock tillsammans med Livsmedelsverket under året genomfört 14 kommunbesök där kommunernas livsmedelstillsyn beträffande bland annat verksamhetsplanering, inspektioner och företagens egentillsyn diskuterats och granskats. Vid kommunbesöken deltar politiker, förvaltningschef och livsmedelsinspektörer.

Vidare har Länsstyrelsen medverkat i utarbetandet av ett livsmedelsprojekt ”Livsmedelslokal i fordon” som genomförts under året. Syftet med livsmedelsprojekten är att kartlägga problem i olika typer av livsmedelshanteringar, att verka för att åtgärda de konstaterade problemen samt att genom information till de aktuella livsmedelsföretagarna inför ett projekt bidra till en kompetenshöjning.

Mål 3: En förstärkt och förbättrad lokal livsmedelstillsyn. Länsstyrelserna skall aktivt medverka i och ta initiativ till utbildningsinsatser för kommunernas inspektörer och annan personal, inklusive den egna, som verkar inom den offentliga livsmedelstillsynen.

Redovisa antal kommuner i länet som för året upprättat tillsynsplaner för livsmedelstillsynen,

Samtliga 33 kommuner i länet har upprättat tillsynsplaner för livsmedelstillsynen. Planerna är dock mer eller mindre fullständiga i olika kommuner.

Redovisa antal fortbildningstillfällen för livsmedelsinspektörer som länsstyrelsen medverkat i och deltagareantalet i utbildningarna.

Länsstyrelsen har medverkat i två fortbildningstillfällen (länsmöten) för livsmedelsinspektörer. Länsmötena anordnas i samarbete mellan kommunerna, Livsmedelsverket och Länsstyrelsen. Deltagarantalet är i genomsnitt 45 personer vid dessa tillfällen.

Verksamhetsgren Övrig Tillsyn

TABELL 2.5 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN ÖVRIG TILLSYN

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG Övrig tillsyn	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Övrig tillsyn (exkl. OH)	6 295	12,4
varav stiftelser (206)	1 492	2,9
varav Kameraövervakning (211)	584	1,1
varav Bevakningsföretag (212)	979	2,0
varav Lotterier (215)	497	1,0
varav Jakt och viltvård (218)	989	1,5
varav Yrkesmässig trafik (243, 244)	1 754	3,9
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	3 540	3,3
Totala kostnader VG Övrig tillsyn (inkl. OH)	9 835	15,8

Mål 1: För tillsyn som ej omfattas av någon av de övriga verksamhetsgrenarna inom verksamhetsområdet gäller det övergripande målet för verksamhetsområdet.

Redovisa, med kortfattade kommentarer och analyser samt i enlighet med bilaga 2.

Beträffande efterfrågade effekter av tillsynen har tillsynen i samtliga ärendegrupper i de allra flesta fall medfört att påpekandena följts och missförhållandena rättats till. Skillnaderna i årsarbetskrafter mellan 2003 och 2004 är marginell i samtliga ärendegrupper och kan hänföras till personalförändringar. En allmän bedömning vid betraktande av varje enskild grupp för sig är att kostnaderna inte i något anmärkningsvärt avseende avviker från det genomsnittliga värdet för gruppen som helhet.

Mål 2: Länsstyrelsernas tillsynsverksamhet över kommunerna skall främja en effektiv tillämpning av regelverk på byggområdet i syfte att tillgodose god kvalitet i byggande och förvaltning av byggnader och anläggningar.

Under året genomfördes en enkät beträffande kommunernas tillsyn inom plan- och byggområdet som besvarades av 22 kommuner. Syftet med enkäten var att få en klar uppfattning om hur kommunerna tillämpar PBL och vilka resurser som finns för ändamålet. Resultatet från den finns redovisat i rapporten "Tillsyn enligt PBL i de skånska kommunerna" daterad 2004-09-30. Under år 2005 kommer tillsynen att utvecklas vidare utifrån det resultat som redovisas.

Mål 3: Länsstyrelserna skall genom sin tillsynsverksamhet verka för att den kommunala räddningstjänsten tillförsäkras allmänheten en god säkerhetsnivå i förhållande till den lokala och regionala riskbilden.

Redovisa hur arbetet med tillsynen över kommunerna bedrivits och vilka insatser som gjorts samt redovisa hur tillsynen av den kommunala räddningstjänsten bedrivits och hur samarbetet med kommunerna har utvecklats.

Insamling av information från kommunerna och analys av denna avseende räddningstjänst och sotning har skett på motsvarande sätt som tidigare år. Dvs Länsstyrelserna och Räddningsverket har gemensamt ställt ett antal frågor till kommunernas räddningstjänster angående fjorårets verksamhet. Resultatet publiceras sedan av Räddningsverket och delges Regeringen.

Tillsynsverksamheten har haft karaktären av tillsynsvägledning då 2004 är att betrakta som ett mellanår i väntan på ett fullt utvecklat system inom kommunerna för tillämpning av lagen om Skydd mot olyckor, vilket har skett helt enligt Länsstyrelsens verksamhetsplan. Även om Länsstyrelsen inte utfört formella tillsynsbesök under året så har Länsstyrelsen, liksom tidigare år, haft många kontakter med företrädare för kommunal räddningstjänst, både på politiker- och tjänstemannanivå. Därigenom är kunskapen god om tillståndet i länet.

Särskilda tillsynsinsatser görs vid behov. Bl.a. kan nämnas att insatstillsyn gjordes vid en dödsbrand i länet. Det fanns då ingen anledning att erinra mot räddningstjänstinsatsens genomförande. Vidare har särskild tillsyn genomförts i en kommun.

Ett omfattande arbete har skett i samband med granskningen av kommunernas handlingsprogram, som skall upprättas i enlighet med intentionerna i lagen om Skydd mot olyckor. 29 program har lämnats in för samråd, några inkom dock på årets sista dagar. Länsstyrelsen har yttrat sig över 25 kommuners program och funnit att 21 av dessa varit acceptabla och att fyra inte upprättats i enlighet med lagstiftningen. Besök har genomförts i fyra kommuner för uppföljning. En viktig aspekt är hur kommunerna planerar sin förebyggande verksamhet. I vissa fall tas samråd, oftast underhand, med Statens räddningsverk för yttrande.

Vid framtagande av handlingsprogram för jämställdhetsintegrering bör särskilt vikt läggas vid att undersöka möjligheterna att integrera perspektivet i arbetet med tillsyn av kommunal räddningstjänst.

VO Ärendehandläggning

Mål 1: Länsstyrelsernas verksamhet skall kännetecknas av en enhetlig rättstillämpning, god service och information samt en snabb och korrekt handläggning.

Redovisa med kortfattade kommentarer och analyser samt i enlighet med bilaga 2.

Definition av tabell 3.1

- 1 Med ärende avses fråga som av länsstyrelsen handläggs enligt fastställt regelverk.
- 2 Med avgjorda ärenden avses expedierade ärenden eller ärenden som har avslutats på annat sätt, t.ex. genom att läggas ad acta.
- 3 Avser ärenden som är beslutade av länsstyrelsen och överklagade till högre instans.
- 4 Redovisa de ärenden som avgjorts i högre instans och vars domar inkommit till länsstyrelsen under 2004.
- 5 Avser ärenden som är ändrade i förhållande till länsstyrelsens beslut.
- 6 Med genomsnittlig genomströmningstid avses tid från diariesfört till **beslutat ärende**.
- 7 Avser skillnaden mellan övre och nedre kvartil i genomströmningstiden.
- 8 Redovisa därutöver i not antal inkomna ansökningar om körkortstillstånd som inte föranleder någon utredning, s.k. gröna ärenden, registrerade hos Vägverket.
- 9 Lantbruksärenden inkl. jordbrukarstödsärenden registrerade i IAKS och Ararat.

TABELL 3.1 – REDOVISNING AV ÄRENDEN

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som anges för verksamhetsområde Ärendehandläggning. Ärenden som tidigare redovisats under tabell 2.1 (tillsynsverksamheten) skall exkluderas i nedanstående tabell. I de fall individärende förekommer under **kommunikationer, regional utv. pol.samt och social omvårdnad** skall dessa redovisas uppdelat efter kön.

A	B	C1	C2	D	E	F	G		H	I	
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans 04-01-01	Antal inkomna ärenden under 2004 ¹⁾ (exkl initiativärenden)	Antal initiativärenden under 2004	Antal avgjorda ärenden under 2004 ²⁾	Utgående balans 04-12-31 (E = B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2004 ³⁾	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans ⁴⁾	varav antal ändrade ⁵⁾	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar) ⁶⁾	Variation i genomströmningstid ⁷⁾	Antal ej avgjorda ärenden, äldre än ett år.
Övrig förvaltning (202-219)	794	3 720	829	4 404	939	36	41	7	61	44	94
Kommunikationer (24-25, 34) ⁸⁾	6 970	28 019 26 371 41 439	434	28 890 26 371 41 439	6 533	695	553	50	85	99	905
varav Yrkesmässa trafik (24)	327	2 948	1	2 952	324	40	39	6	47	46	27
varav Körkortstillstånd m.m. (251)	1 804	9 083	3	9 308	1 582	100	136	6	60	65	185
Körkortstillstånd		26 371		26 371							
Handledarskapsärenden		41 439		41 439							
varav Villkor och körkortsinsigripanden (252,253)	4 597	15 229	225	15 632	4 419	468	394	32	107	123	669
varav Trafikföreskrifter (258, 259)	192	589	205	869	117	74	47	6	70	86,5	5
Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28)	78	759	18	704	151	50	31	3	40	29	10
varav Livsmedelskontroll (281)	3	9	2	10	4	1	0	0	35	52	2
varav Djurskydd (282)	39	470	16	446	79	47	31	3	35	28,25	2

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

A	B	C1	C2	D	E	F	G		H	I	
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans 04-01-01	Antal inkomna ärenden under 2004¹⁾ (exkl initiativärenden)	Antal initiativärenden under 2004	Antal avgjorda ärenden under 2004²⁾	Utgående balans 04-12-31 (E = B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2004³⁾	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans⁴⁾	varav antal ändrade⁵⁾	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar)⁶⁾	Variation i genomströmningstid⁷⁾	Antal ej avgjorda ärenden, äldre än ett år.
Regional utvecklingspolitik och konkurrens (30)	11	21	5	23	14	0	0	0	142	90	5
<i>varav Företagsstöd (302)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>varav Regional projektverksamhet (303)</i>	8	16	2	14	12	0	0	0	147	84	4
<i>varav EG:s strukturfonder (304)</i>	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Hållbar samhällsplanering och boende (40, 41)	1 829	2 979	6	3 565	1 249	320	291	72	191	374	420
<i>varav Överklagande av kommuns beslut avseende planer enligt plan- och bygglagen (403)</i>	103	232	0	222	113	243	207	66	275	421	229
<i>varav överklagande av kommuns övriga beslut enligt plan- och bygglagen</i>	865	944	0	1 103	706	59	43	2			23
<i>varav Bostadsbyggnadssubventioner (411)</i>	34	212	0	195	51	1	7	0	96	74	0
<i>varav Investeringsbidrag till bostäder (412)</i>	38	183	0	171	50	2	2	1	93	96,5	2

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

A	B	C1	C2	D	E	F	G		H	I	
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans 04-01-01	Antal inkomna ärenden under 2004¹⁾ (exkl initiativärenden)	Antal initiativärenden under 2004	Antal avgjorda ärenden under 2004²⁾	Utgående balans 04-12-31 (E = B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2004³⁾	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans⁴⁾	varav antal ändrade⁵⁾	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar)⁶⁾	Variation i genomströmningstid⁷⁾	Antal ej avgjorda ärenden, äldre än ett år.
<i>varav Bidrag till energiåtgärder (413)</i>	617	118	0	589	146	3	7	1	389	78,25	141
<i>varav investeringsstimulans till mindre hyresbostäder och studentbostäder</i>	14	69	0	67	16	0	0	0	Ingår i grn 412	Ingår i grn 412	0
<i>varav Bidrag till åtgärder mot radon (414)</i>	7	16	0	17	6	0	0	0	194	247	1
Kulturmiljö (43)	361	1 409	112	1 491	391	10	1	1	106	59	82
<i>varav Fornminnen (431)</i>	69	855	60	889	95	0	0	0	33	20	14
<i>varav Byggnadsminnen (432)</i>	44	106	30	137	43	4	1	1	205	76,5	13
<i>varav Kyrkliga kulturminnen (433)</i>	168	284	8	312	148	6	0	0	253	294	44
<i>varav Byggnadsvård (434)</i>	63	108	2	93	80	0	0	0	157	163,5	8
<i>varav Fornminnes- och kulturlandskapsvård (435)</i>	16	20	7	30	13	0	0	0	136	173	3
<i>varav Kulturhistoriskt värdefulla miljöer (436)</i>	1	28	3	24	8	0	0	0	42	42,5	0
Civilt försvar och räddningstjänst m.m. (45)	446	619	130	709	486	3	0	0	231	360	150

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

A	B	C1	C2	D	E	F	G		H	I	
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans 04-01-01	Antal inkomna ärenden under 2004 ¹ (exkl initiativärenden)	Antal initiativärenden under 2004	Antal avgjorda ärenden under 2004 ²	Utgående balans 04-12-31 (E = B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2004 ³	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans ⁴	varav antal ändrade ⁵	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar) ⁶	Variation i genomströmningstid ⁷	Antal ej avgjorda ärenden, äldre än ett år.
Naturvård och miljöskydd (5)	1 363	1 905	178	2 283	1 163	172	82	14	231	288,5	503
<i>varav gemensamt för naturvård och miljöskydd samt övrigt miljö- och hälsoskydd (50, 56)</i>	399	660	44	714	389	54	65	10	206	318,75	145
<i>varav skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden (51)</i>	180	167	97	294	150	66	4	1	167	153	83
<i>varav prövning och tillsyn för skydd av naturen (52)</i>	246	536	8	552	238	12	6	3	195	116	102
<i>varav vattenverksamhet och täkter (53, 54)</i>	148	282	9	303	136	17	3	0	160	166	35
<i>varav prövning av miljöfarlig verksamhet, förorenade områden och restaurering (55, 57, 58)</i>	390	260	20	420	250	23	4	0	418	638,5	138
Lantbruk (60)⁹	610	498	65	853	320	62	87	7	338	530,5	169
LBUS	311	344		381	274	9	6				50
IAKS, Ararat¹	4 390	25 840		28 997	1 233						
Rennäring (61)											

¹ IAKS, Ararat: IB är ökat med 1506 ärenden jämfört med UB 2003. Detta beror på fel statistiskt år 2003.

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

A	B	C1	C2	D	E	F	G		H	I	
Sakområde och del av sakområde	Ingående balans 04-01-01	Antal inkomna ärenden under 2004 ¹⁾ (exkl initiativärenden)	Antal initiativärenden under 2004	Antal avgjorda ärenden under 2004 ²⁾	Utgående balans 04-12-31 (E = B+C-D)	Antal överklagade ärenden under 2004 ³⁾	Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans ⁴⁾	varav antal ändrade ⁵⁾	Genomsnittlig genomströmningstid (dagar) ⁶⁾	Variation i genomströmningstid ⁷⁾	Antal ej avgjorda ärenden, äldre än ett år.
Fiske (62)	80	328	11	308	111	0	0	0	57	37,5	35
Social omvårdnad (702-709)	148	240	13	286	115	5	0	0	212	172	62
Jämställdhet och integration (8)	11	4	1	3	13	0	0	0	-	-	10
Summa exkl. Körkortstillstånd, Handledarskap IAKS, Ararat	13 012	40 845	1 802	43 900	11 759	1 362	1 092	82	105	107	2 495
Körkortstillstånd (gröna ärenden)		26 371		26 371							
Handledarskapsärenden		41 439		41 439							
IAKS, Ararat	4 390	25 840		28 997	1 233						
Varav Miljöprövningsdelegationens ärenden	149	115	0	132	132	15	15	3	430	469,75	63

Not: I kolumn F har felaktigt samtliga inkomna överklagningar registrerats istället för antal Länsstyrelsebeslut som överklagats, i vissa fall kan därför statistiken vara missvisande.

Redovisning av könsfördelning - tabell 3.1

A. Sakområde	B. Ingående balans 04-01-01		C1. Antal inkomna ärenden under 2004 (exkl initiativärenden)		C2. Totalt antal initiativärenden		D. Antal avgjorda ärenden under 2004		F. Antal överklagade ärenden under 2004		G. Antal överklagade ärenden som avgjorts i högre instans.	
	Man	Kvinna	Man	Kvinna	Man	Kvinna	Man	Kvinna	Man	Kvinna	Man	Kvinna
Kommunikation	5 123	1 034	20 565	5 721	189	37	21 114	5 837	467	103	419	79
Regional utvecklingspolitik och konkurrens	0	0	19	2	0	0	20	3				
Social omvårdnad	2	5	2				4	5				
Social omv. totalt	148		240		0		286					

Könsfördelningen över social omvårdnad kräver kommentaren att ärendegrupperna 702, 704 och 705 handlar om kommuner samt övriga juridiska personer, varför fördelning på kön endast kan göras på en begränsad del av ärendantalet.

Kommentarer och analyser - tabell 3.1

Övrig förvaltning:

Av ärendena under Övrig förvaltning utgör Stiftelser 39 % av totala antalet diarieförda inkomna ärenden. Detta är en markant ökning från tidigare år och har sin förklaring i att diarieföringen från och med 2004 blivit mer rättvisande. Bl.a. diarieför numera varje granskning som utförs, vilket inte var fallet tidigare. Den näst största gruppen med diarieförda ärenden är den som gäller bevakningsföretag m.m., 19 %. Under senare år har en ökad tillströmning av delgivningsärenden skett. 2004 uppgick ärendegruppen Delgivning, viten, diverse förordnanden till 15 % av totala antalet diarieförda ärenden. Ärendegrupper i övrigt med noterbar andel av diarieförda ärenden är Jakt och viltvård, 7 %, Allmän kameraövervakning, 6 % och Begravningsfrågor, 4 %. Frånsett stiftelseärendena är det, jämfört med året innan, endast mindre förändringar i ärendegruppernas andel av de diarieförda inkomna ärendena.

Kommunikationer:

- Yrkesmässig trafik (24) och Körkortsärenden (251-253)

Balanserna inom gruppen körkortsärenden samt yrkesmässig trafik har genomgående minskat under 2004 jämfört med tidigare. Såväl körkortstillstånd (gröna ärenden) som antalet handeldarskapsärenden har ökat. Efter de första årens handläggning av ansökningar om förlängning av körkortstillstånd för högre behörighet (puckelärenden) på grund av ny lagstiftning, ligger antalet ärenden nu på en mera normal nivå

- Trafikföreskrifter (258-259)

Trafikföreskrifter: Antalet initiativärenden resp. antalet avgjorda ärenden är markant lägre än under 2003. Anledningen till det är att under 2003 gjordes en särskild insats för omskrivning av äldre lokala trafikföreskrifter och arbetet utfördes av en under året arvoderad konsult.

Livsmedelskontroll, djurskydd och allmänna veterinära frågor (28):

- *Livsmedelskontroll*

Kontrollen utövas till stor del genom att Livsmedelsverket har en inspektör stationerad hos länsstyrelsen som på heltid arbetar med dessa frågor. I olika sammanhang samverkar inspektören och Länsstyrelsens veterinärer. De redovisade ärendena är få till antalet. Däribland ingår några överklagningsärenden som gäller kommuns beslut angående tillstånd till verksamhet inom livsmedelsbranschen, påförda tillsynsavgifter och liknande.

- *Djurskydd*

Antalet diarieförda ärenden är betydligt högre än föregående år. Det finns två huvudsakliga förklaringar till det. Dels har en uppstramning i diarieföringen skett på så sätt att sådant som tidigare inte bedömts behöva diarieföras har i större utsträckning diarieförts nu, vilket givit en mer rättvisande bild av verksamheten, dels förefaller såväl allmänhet som kommunala tjänstemän inom djurskyddsområdet i allt större utsträckning uppmärksamma missförhållanden och härigenom underrätta länsstyrelsen om detta.

Hållbar samhällsplanering

- *Överklagan av PBL (403)*

Det har skett en viss minskning avseende antal inkommande ärenden under året. Antal ärenden uppgick till 1176, under perioden 2003 och 2002 var antalet 1278 respektive 970 inkommande ärenden. Samtidigt har antalet avgjorda ärenden ökat till 1326. Under perioden 2003 och 2002 var antalet 1067 respektive 865 avgjorda ärenden. Sammantaget har ärendebalansen minskat

med 131 ärenden och uppgår nu till 837 ärenden. Antalet ej avgjorda ärenden äldre än ett år har även det minskat.

Genomströmningstiden för handläggning av ärenden har ökat något samtidigt som antalet ärenden har minskat. Under 2004 avgjordes betydligt fler ärenden än under 2003 vilket har fått till följd att antalet äldre ärenden har kunnat avgöras i en större utsträckning än tidigare. Detta ger till resultat att genomströmningstiden ökar för denna ärendetyp.

Anledningen till den minskade ärendetillströmningen är att utbyggnaden av tredje generationens mobiltelefoni (3G) har kulminerat i Skåne. Samtidigt är dock tillströmningen av bygglovsärenden avseende om- och tillbyggnad av fastigheter fortsatt hög. Den låga räntan i kombination med det införda ROT-bidraget kommer troligen att medföra en fortsatt hög ärendetillströmning vad gäller dessa ärenden. Ökningen av antal avgjorda ärenden kan härledas till en effektivisering av handläggningsrutinerna samt en resursförstärkning under det gångna året.

Kulturmiljö (43)

Antalet inkomna ärenden har totalt på kulturmiljö ökat från 1 236 st 2003 till 1 409 st 2004.

Ärendegrupperna 431 fornminnen har ökat från 780 till 855 och 433 kyrkliga kulturminnen har ökat från 190 till 284.

För 431 ärendena kan konstateras att antalet ärenden ligger på en för landet extremt hög nivå. Kunskapen hos kommunerna om fornminnena har ökat genom att kommunerna nu har tillgång till det digitala fornminnesregistret. Detta innebär en ökning av antalet ärenden i exempelvis de medeltida byarna.

Det ökande antalet internremisser avseende exempelvis anläggning av våtmarker och dammar innebär ytterligare 431- ärenden.

För de kyrkliga kulturminnena (433) beror ökningen av antalet ärenden på handläggningen av den kyrkoantikvariska ersättningen, antalet ärenden rörande brand och stöldskydd, tillgänglighetsanpassning av kyrkor och kyrkogårdar samt omgestaltning av kyrkorummen. För övriga ärendegrupper är förändringarna mindre. För samtliga ärendegrupper gäller att antalet avgjorda ärenden ligger på en fortsatt mycket hög nivå.

Civilt försvar och räddningstjänst (45):

IB för 2004 var 35 % lägre än för IB 2003. Antalet inkomna ärenden under året ligger på samma nivå som för 2003. Antal avgjorda ärenden under året är 14 % lägre än under 2003.

Ingen trendförändring kan utläsas av detta. Sannolikt skulle ärenden kunna ha avslutats så att antal avgjorda ärenden varit i paritet med nivån för 2003. Ärendegrupp 453 civilt försvar (skyddsrumsårenden) utgör ca en tredjedel av balansen. Värt att notera är att uppemot en tredjedel av utgående balans utgörs av ärenden sammanhängande med antingen förfrågningar till kommuner rörande hanteringen av farliga anläggningar eller upprättande av kommunala handlingsprogram till följd av skyldigheter enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.

Ett av överklagandena gäller ett beslut om skyddsrumsårende, de två övriga gäller brandsyneföreläggande.

Naturvård och miljöskydd (5)

- *Gemensamt för naturvård och miljöskydd samt övrigt miljö- och hälsoskydd (50, 56)*

Ärendeantalet är lågt eftersom det nästan enbart handlar om initiativärenden kring större strategiska frågor kring miljömål, miljömålsuppföljning och miljöövervakning. I ärendegruppen ingår även övergripande tillsynsvägledning där det förekommit lite mer inkommande ärenden än

normalt (från en mycket låg nivå) eftersom det varit en ganska intensiv diskussion i länet om kommunernas organisation av miljötillsyn.

Det uppmärksammade Hallandsåsbygget har medfört ytterliggare tillsynsuppgifter och ärenden i form av granskning och kontroll av kemiska produkter som avses användas i byggnadsfasen.

Antalet transportärenden har minskat något under året men ligger ändå på en hög nivå. Länsstyrelsen har under året utfärdat åtta dispenser från förbudet att deponera organiskt och sju dispenser från förbudet att deponera brännbart avfall.

- *Skydd av områden och arter, förvaltning och skötsel av skyddade områden (51)*

Den ingående balansen var något högre för 2004 än för 2003. Antal inkomna ärenden var 60 % högre under 2004 än 2003 och en betydligt större del ärenden avgjordes under 2004 än 2003 (294 mot 159). Antalet överklagade ärenden under 2004 var 92, en extremt hög siffra som till alldeles övervägande del förklaras med att många separata överklagande kom in på två objekt – två olika skyddsområden för vattentäkter i Trelleborgs kommun. Dessa två skyddsområden svarar för 70 % av antal överklagade ärenden. Den utgående balansen har sjunkit i relation till 2004, något som troligen också kan förklaras med anstormningen mot de två vattentäkterna. Av de överklagade ärendena som avgjorts i högre instans har endas 16 % ändrats, vilket tyder på en hög kvalitet på länsstyrelsens beslut i sakområdet.

- *Prövning och tillsyn för skydd av naturen (52)*

Antalet inkomna ärenden har ökat något jämfört med föregående år, men balansen har minskat något under året. Antalet avgjorda ärenden under året har minskat jämfört med under 2003. Detta beror bl.a. på att många handläggare har fått nya arbetsuppgifter som t ex att delta i plan-ärenden, vilket i ett initialskede ger längre handläggningstid. Efterhand kommer denna omorganisering att ge ett bättre fungerande arbete.

- *Vattenverksamhet och täkter (53, 54)*

Antalet inkomna ärenden är i princip oförändrad jämfört med föregående år, men balansen har minskat något under året. Antalet avgjorda ärenden under året har minskat något jämfört med under 2003, vilket kan förklaras av ett antal vakanser under året.

- *Prövning av miljöfarlig verksamhet, förorenade områden och restaurering (55, 57, 58)*

Under 2004 har särskild uppmärksamhet ägnats åt äldre ärenden. Antalet äldre JK ärenden har minskat från 357 till 87 stycken. Beslut i anmälningsärenden fattas i regel inom sex veckor från dagen när ärendet diariefördes. Vår målsättning när det gäller tillståndsärenden enligt 9 kap MB är att 80 % av dessa ärenden skall vara beslutade inom sex veckor från att de är kungjorda. Målsättningen klarar för merparten av ärendena.

Lantbruk (60)

Den stora ingående balansen och den höga andelen beslutade ärenden under 2004 beror på ändringar i Statens Jordbruksverks tidplan för utbetalning av miljöersättningar. Beslut har fattats för både år 2003 och år 2004 i ärenden avseende miljöersättningar till betesmarker och kulturmiljöer.

Handläggningen av förprovning av djurstallar sker på ett snabbt och effektivt sätt bl.a. genom att tydliga anvisningar skickas till sökanden i samband med förfrågan om ansökningsblanketter. Dessa anvisningar har framställts av Lantbruksenhetens personal och uppdateras kontinuerligt. Besiktningar av färdigställda stallar görs först då det går att samordna besök för att undvika

onödig körning. Under året har antalet ärenden utökats med Blekinge läns förprövningsärenden vilket totalt sett effektiviserar handläggningen av förprövningsärenden i dessa län.

Social omvårdnad (702-709)

Antalet inkomna ärenden har ökat från 213 till 240 i jämförelse med 2003. Ökningen fördelar sig i huvudsak på områdena

- 702 (tillstånd), en ökning med 37 ärenden.
- 703 (Individärenden – domstol), en ökning med 25 ärenden som har tydlig koppling till ansökan om särskild avgift samt ärenden som rör överflyttning av ärenden mellan kommuner.

Antalet ärenden har minskat inom område 709 (övrigt) med 38 ärenden. Anledningen härtill är att ärendehantering och rutiner för diarieföring setts över och användningen av 709 som kod har skärpts. De ärenden som är öppna sedan mer än ett år rör sig till större del om fördelning av statsbidrag till projekt. Dessa ärenden löper ofta över mer än ett år mellan ansökan, utbetalning och slutredovisning.

Jämställdhet och integration (8)

Fyra ärenden kommer att avslutas under första kvartalet 2005. Övriga ärenden är pågående verksamhet, bl.a. regeringsuppdraget Hedersrelaterat våld och införlivandet av barnperspektiv i Länsstyrelsens verksamhet.

Verksamhetsgren Trafikärenden

TABELL 3.2 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN TRAFIKÄRENDE

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG Trafikärenden	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Trafikärenden (exkl. OH)	12 857	30,0
varav Yrkesmässig trafik (241, 242, 249)	1 558	3,5
varav Körkortstillstånd m.m. (251)	3 809	9,6
varav Villkor och körkortsingripanden (252, 253)	6 075	14,3
varav Trafikföreskrifter m.m. (258, 259)	1 415	2,6
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	7 502	8,1
Totala kostnader VG Trafikärenden (inkl. OH)	20 359	38,1

TABELLER 3.2.1 – 3.2.2 – LÄNSFAKTA INOM TRAFIKOMRÅDET Nedanstående tabeller svarar mot de krav på åiterrapportering avseende verksamhetsgren Trafikärenden.

Tabell 3.2.1

Länsfakta för verksamhetsgrenen	2004-12-31	2003-12-31	2002-12-31
Antal fordon i trafik (enligt bilregistret)	9 782	9 688	9 681
Antal körkortsinnehavare	730 748	725 279	716 873
Antal innehavare av taxiförarlegitimation	7 775	7 190	6 630
Antal taxitillstånd	1 123	1 153	1 217
Antal busstillstånd	150	150	149
Antal godstillstånd	2 495	2 474	2 488

Tabell 3.2.2

Ärendetyp (avser endast de ärenden som finansieras via Vägverket)	Antal avgjorda ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr	Kostnad per ärende	
					inkl. OH	exkl. OH
Taxiförarlegitimation, 244	609	164	385	- 221	632	399
Körkortstillstånd i annat fall, 25100, 25101	25 816	4 261	2 699	+1 562	104	65
Körkortstillstånd efter återkallelse, 25102	795	795	1 284	- 489	1 615	1020
Förlängning enl. 3 kap. 12 § kkl (1998:488), 2513	1 948	380	734	- 354	376	238
Utbyte av utländska körkort, 2512	1 168	228	653	- 425	559	353
Summa	30 336	5 828	5 755	+73		

Tabell 3.2.3

Försöksverksamhet med villkorlig körkortsåterkallelse	Antal avgjorda ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr	Kostnad per ärende	
					inkl. OH	exkl. OH
Sökande	101	250	27	223	267	168
Deltagande	86	36	152	-116	177	1 120
Summa		286	179	107		

Mål 1: Kostnaden per ärende skall minska. Uppmärksamhet skall i första hand läggas på ärendetyperna taxiförarlegitimation, andra körkortstillstånd, förlängning enligt 3 kap. 12 § körkortslagen (1998:488), utbyte av utländskt körkort samt försöksverksamheten med villkorlig körkortsåterkallelse.

Redovisa måluppfyllelsen och vad länsstyrelsen gjort för att uppnå detta.

Totalt finns i länet 741 035 inregistrerade bilar. Antalet fordon i yrkesmässig trafik har ökat liksom antalet körkortsinnehavare. Tillstånd för taxitrafik beskriver dock en nedåtgående trend främst beroende på att Länsstyrelsen i samband med tillsynsarbetet har återkallat fler taxitillstånd. Samtidigt har antalet personer med innehav av taxiförarlegitimation ökat relativt kraftigt (ökningen nästan 30 % sedan 2002) vilket delvis kan antas återspegla den aktuella arbetskraftssituationen.

Arbetet med att ytterligare effektivisera handlägningsrutinerna under året har bl.a. lett till minskade ärendekostnader för i stort sett samtliga ärendegrupper inklusive taxiförarlegitimation, dock med undantag av förlängning enligt 13 kap 12 § KKL (körkortstillstånd för högre behörighet, s.k. ”45-årsärenden”). Skillnaden mot föregående år kan förklaras med att denna typ av ärenden från och med 2004 övergått till att handläggas av ordinarie personal samt att en del av ärendena inte blivit färdigbehandlade sedan föregående år beroende på en mera komplex natur.

Verksamhetsgren EU-stöd

TABELL 3.3 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN EG-/EU-STÖD

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen. Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG EG-/EU-stöd	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG EG-/EU-stöd (exkl. OH)	49 818	51,2
varav EG:s strukturfonder (304)	15	0
varav Stöd till jordbruket (601)	17 581	35,9
varav Stöd till landsbygdsutvecklingsåtgärder exklusive kompetensutveckling (602)	4 222	7,8
varav Stöd till kompetensutvecklingsåtgärder inom lantbruket (603)	27 735	7,0
varav Stöd till fisket (622)	265	0,5
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	13 825	13,8
Totala kostnader VG EG-/EU-stöd (inkl. OH)	63 643	65,0

TABELL 3.3.1 – KOSTNADER FÖR STRUKTURFONDSADMINISTRATIONEN

Nedanstående tabell svarar mot återrapporteringskrav 2 som avser verksamhetsgren EG-/EU-stöd.

Strukturfondsadministration (tkr)	Ramanslag (32:1)	Övrig finansiering	Årsarbetskrafter
- beredningssekretariat	-	-	-
- förvaltningsmyndighet	-	-	-
- utbetalande myndighet	-	-	-
- urvalskontroll	-	-	-

TABELL 3.3.2 – LÄNSFAKTA INOM EG-/EU-STÖD

Nedanstående tabell svarar mot de krav på återrapportering som avser verksamhetsgren EG-/EU-stöd.

Utbetalade bidrag, summa (tkr)	2004	2003	2002
Bidrag, vilka länsstyrelsen fattar beslut om och betalar ut	-	-	-
<i>varav</i> Artikel 33 (inom mål 1-området)	-	-	-
Bidrag, vilka länsstyrelsen inte fattar beslut om, men betalar ut	-	-	-
Bidrag, vilka länsstyrelsen har fattat beslut om, men där Jordbruksverket har gjort utbetalningen	1 158 063	1 098 791	1 153 600
<i>varav</i> Mål 1	-	-	-
<i>varav</i> Leader +	-	-	-
<i>varav</i> miljöersättningar	303 645	242 465	311 459
<i>varav</i> kompensationsbidrag	16 249	16 710	21 087
<i>varav</i> startstöd	3 367	4 719	2 300
<i>varav</i> investeringsstöd	22 099	21 794	20 093
<i>varav</i> arealstöd	809 032	809 535	798 640
<i>varav</i> djurbidrag (tackor)	3 671	3 568	21

Mål 1: Länsstyrelsen skall i egenskap av förvaltningsmyndighet, utbetalande myndighet, beredningssekretariat och inom övrig handläggning förbättra effektiviteten vad gäller genomförandet av EU-stöden.

Redovisa vilka åtgärder som vidtagits i syfte att förbättra effektiviteten i genomförandet av EU-stöd

Länsstyrelsen har utnyttjat tillgängliga ADB-system för att handlägga ärenden enligt princip för masshantering istället för att handlägga ärendena enskilt. Ärenden med fel eller kompletteringar tas fram från arkiv för att handläggas enskilt.

Regelverk, rutinbeskrivningar och checklistor utvärderas och modifieras varje år, dels tillsammans med Jordbruksverket, men även enskilt på länsstyrelsen för att effektivisera hanteringen.

I kontakter med lantbrukare och konsulter verkar Länsstyrelsen för att ansökningar görs via fil eller SAM-internet för att få in så felfria ansökningar som möjligt

I samverkansregionen finns arbetsgrupper inom EU-stödshanteringen som resulterat i ett positivt erfarenhetsutbyte. När det gäller handläggningen är det främst kring utbyte av detaljer i miljöersättningarna, checklistor och rutiner samt tolkningar av sanktionsskalor som länen samarbetat. Länen har även blivit bättre på att utnyttja den möjlighet till masshantering som finns i IT-systemen. I kontrollarbetet har samverkan, förutom utbyte av rutiner, checklistor och andra dokument, bestått i en gemensam kontrollutbildning för samtliga fältkontrollanter i samverkanslänen. Avstämningar mellan länen har lett till större likabehandling över länsgränserna. Samverkan har medfört färre antal överklagningar av enskilda ärenden och en större mängd ärenden har också kunnat gå till tidig utbetalning.

Redovisa de fall där finansiella korrigeringar/skadestånd enligt artikel 39 i EU:s förordning 1260/99 förekommer,

Finns inget att rapportera om.

Redovisa de åtgärder inom respektive strukturfondsprogram (berörda länsstyrelser), landsbygdsprogram och direktstöd som genomförts för att uppfylla EU:s krav på kontroll och uppföljning.

Länsstyrelsens LBU-grupp arbetar på ett sådant sätt att samverkan mellan de olika stödformerna främjas. Rutinmässigt görs observationer om en sökande kan vara kvalificerad för ett annat stöd inom miljö- och landsbygdsprogrammets insatsområde II t.ex. kompetensutveckling eller projektstöd. Vid nya ansökningar av t.ex. projektstöd och K2 där det föreligger oklarheter kallas sökanden in för presentation av ansökan. Genom denna tidiga dialog mellan handläggare och stödsökanden undanröjs risken för en ofullständig ansökan. Handläggningen blir därigenom betydligt effektivare än då brevlades kompletteringar görs.

Alla stöd inom LBU-programmets insatsområde II kontrolleras enligt regelverket, d.v.s. alla beviljade stöd >200 000 kr och 20% av övriga <200 000 kr kontrolleras på plats av annan person än den som handlagt ärendet. I de fallen projektstöd utgått för t.ex. broschyr räcker det att denna skickas till Länsstyrelsen. Länsstyrelsen har även inlett ett särskilt arbete med att utvärdera slutredovisade projektstöd för att säkerställa dess varaktighet och hur väl LBU-programmets målsättning har uppfyllts.

<p><i>Mål 2:</i> Utbetalande myndighets utbetalningar av medel från EU:s strukturfonder skall göras inom en månad efter det att fullständig rekvisition inlämnats till utbetalande myndighet.</p>

Redovisa respektive strukturfondsprogram samt övriga EU-stöd, antal utbetalningar, storleken på dessa samt kommentera väsentliga avvikelser från målet att betala ut stöd inom en månad.

Länsstyrelsen i Skåne hanterar inga medel från EU: s strukturfonder.

Verksamhetsgren Övrig ärendehandläggning

TABELL 3.4 - VERKSAMHETSKOSTNADER OCH ÅRSARBETSKRAFTER 2004 FÖR VERKSAMHETSGREN ÖVRIG ÄRENDEHANDLÄGGNING

Tabellen skall innehålla verksamhetskostnader enligt resultaträkningen.

Fakta i tabellen skall endast redovisas för senaste räkenskapsår (dvs. 2004).

Kostnader för VG Övrig handläggning	Kostnader (tkr)	Årsarbetskrafter
Totala kostnader VG Övrig handläggning (exkl. OH)	20 067	36,0
<i>varav</i> Medborgarskap (202)	106	0,2
<i>varav</i> Överförmyndare (203)	278	0,5
<i>varav</i> Begravningsfrågor(204)	220	0,4
<i>varav</i> Näringsrättsliga frågor och konkurrens (205)	247	0,5
<i>varav</i> Lönegaranti, deponeringar m.m. (207, 208)	1 473	3,0
<i>varav</i> Ärenden enligt ordningslagen, delgivning, m.m. (213,214, 219)	875	1,2
<i>varav</i> Överklaganden av kommuns beslut enligt PBL (403)	3 725	6,6
<i>varav</i> Markanvändningsfrågor m.m. (405-407, 409)	581	1,1
<i>varav</i> Stöd till boende (41)	1 428	2,8
<i>varav</i> Kulturmiljö (436, 439)	883	1,6
<i>varav</i> Ärenden inom naturvård och miljöskydd (505, 509, 521-523, 529, 531, 539, 541, 543, 549, 551, 559, 561-563, 569, 571, 579)	10 008	17,6
<i>varav</i> Jordbruksfastigheter m.m. (606, 609)	243	0,5
<i>varav</i> Stöd inom rennäring (612)	0	0
Verksamhetsgrenens andel av myndighetsövergripande kostnader (10 + 11)	11 549	9,7
Totala kostnader VG Övrig handläggning (inkl. OH)	31 616	45,7

TABELL 3.4.1 – 3.4.2 – LÄNSFAKTA STÖD TILL BOENDE

Nedanstående tabeller svarar mot de krav på återrapportering som avser verksamhetsgren Övrig ärendehandläggning.

Tabell 3.4.1

Genomsnittlig genomloppstid för första beslutet	2004	2003
Komplett		
Nybeviljade bidrag för ny- och ombyggnader enl. 1993 års regelsystem (dgr)	47	66
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	18	45
Nybeviljade investeringsbidrag till hyresbostäder (dgr)	58	0
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	46	0
Nybeviljade investeringsstimulans till hyres-/studentbostäder (dgr)	75	0
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	67	0
Icke kompletta		
Nybeviljade bidrag för ny- och ombyggnader enl. 1993 års regelsystem (dgr)	85	86
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	53	46
Nybeviljade investeringsbidrag till hyresbostäder (dgr)	136	121
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	63	58
Andel icke kompletta ärenden (%)	80	100
Nybeviljade investeringsstimulans till hyres-/studentbostäder (dgr)	82	48
Andel ärenden med genomloppstid > 60 kalenderdagar* (%)	53	50
Andel icke kompletta ärenden (%)	90	100

Tabell 3.4.2

Beslut om stöd (antal första beslut)	2004	2003
Reguljära stöd		
Räntebidrag nybyggnad, 1993 års regelsystem	91	41
Räntebidrag ombyggnad, 1993 års regelsystem	89	69
Radonbidrag egnahem	13	8
Tillfälliga stöd		
Anslutning till fjärrvärme	1	109
Minskad elanvändning i bostäder m.m.	356	1316
Hissbidrag	10	0
Bidrag till solvärme	105	98
Investeringstimulans till studentbostäder	7	2
Investeringsbidrag till hyresbostäder	67	12
Investeringstimulans till hyresbostäder	55	2

Kommentar: Ange t.ex. om det förekommer avslagsbeslut, avskrivningsbeslut eller omprövningsbeslut.

Mål 1: För ärendehandläggning som ej omfattas av någon av de övriga verksamhetsgrenarna inom verksamhetsområdet gäller det övergripande målet för verksamhetsområdet.

Återrapportering 1

Tabell 3.4 skall kommenteras

· *Överklaganden av kommuns beslut enligt PBL (403):*

Som ett led i att minska genomströmningstiden och ärendebalanserna för överklaganden av kommuns beslut enligt PBL (403) har en resursförstärkning skett. Årsarbetskraften har ökat från 4,8 årsarbetskrafter för år 2003 till 6,6 årsarbetskrafter för år 2004.

· *Ärenden inom naturvård och miljöskydd:*

Ärendehantering av naturvårdens frågor, både vad det gäller tillstånd och dispenser som inrättande av reservat. För dessa medel försvaras miljövärden i enlighet med miljömålen inom de ramar som miljöbalken ger och offensiva satsningar görs, med hjälp av bl.a. anslag för markförvärv och intrångsersättningar från Naturvårdsverket. Av årsarbetskrafterna är huvuddelen, ca 11 årsarbetskrafter, avsatta för prövningar av miljöfarlig verksamhet, vilket också är prioriterat i förhållanden till tillsynen.

Övrig rapportering

Organisationsstyrning

Mål 1: Länsstyrelserna skall verka för att skapa en mer *Attraktiv Arbetsplats* samt en långsiktig och god personalförsörjning med för verksamheten ändamålsenlig kompetens.

Återrapportering 1

Länsstyrelserna skall redovisa i vilken omfattning myndighetens mål för kompetensförsörjningen under 2004 har uppnåtts, vilka åtgärder som har vidtagits och vilka mål som gäller för myndighetens kompetensförsörjning under 2005 respektive 2006-2007. Redovisningen av mål skall i första hand fokusera på personalens åldersstruktur, könsfördelning, rörlighet samt myndighetens arbete för att främja etnisk och kulturell mångfald, hälsoarbete samt arbetet för att utveckla en mer attraktiv arbetsplats. Redovisningen skall göras för grupper av anställda inom de tre kompetenskategorierna lednings-, kärn- och stödkompetens om så är lämpligt. Målen för kompetensförsörjningen skall ha en klar och tydlig koppling till myndighetens mål för verksamheten, nuvarande kompetensförsörjning och bedömning av arbetsmarknadsläget. Målen skall vara konkreta och uppföljningsbara.

Kompetensförsörjningsrapport

Mål för kompetensförsörjningen 2004 (i enlighet med regeringsbeslut Fi 2003/3537)

Inom ramen för visionsarbetet har ett förändringsarbete påbörjats som bygger på att synliggöra Länsstyrelsens roll och uppdrag, förändra förhållningssätt och attityder samt ge den enskilde medarbetaren ett större ansvar genom att ingjuta mod och insikt att ta det ansvaret. Förändringsarbetet har resulterat i en rad konkreta åtgärder, det är dock vägen mot målet som varit och fortsättningsvis är den mest väsentliga. Visionsarbetet har startat en process som skall fortgå och medverka till en långsiktig kulturförändring på Länsstyrelsen. Processen, som varit omfattande och involverat hela organisationen, har medfinansierats av Utvecklingsrådet.

Övergripande mål: Genomföra de olika insatsområden som beslutats inom ramen för visionsarbetet.

Mål 2004: Påbörja och slutföra implementeringen utifrån de resultat som framkommit i respektive insatsområde och som beslutats genomföras.

Mål 2005-2006: Fortsätta arbetet med att forma en levande vision genom att realisera en gemensam färdriktning för Länsstyrelsen med utgångspunkt i pågående omvärldsförändringar. Fortlöpande utvecklar och implementera den flexibla och attraktiva arbetsplatsen.

Vidtagna åtgärder: Arbetet inom ramen för Visionsarbetet i praktiken har fortsatt och genomförts under 2004. Åtgärder har vidtagits inom områden verksamhetsutveckling på funktionsnivå, verksamhetsutveckling på övergripande nivå, ledarskap och organisation. För information om vidtagna åtgärder inom respektive insatsområde se beskrivningar nedan.

Uppnådda resultat: Det är svårt att ge en enhetlig bild av resultatet av visionsarbetet och hur arbetet har upplevts. Funktionerna har arbetet utifrån olika förutsättningar och på olika sätt. Sammanfattningsvis kan man säga att visionsarbetet i stort har lett till ökat engagemang på många håll i organisationen när det gäller utveckling av funktionernas arbete och verksamhet. Genom att alla funktioner har deltagit i verksamhetsutveckling på funktionsnivå har alla haft möjlighet till ökad delaktighet och kunnat påverka funktionens arbete. Sett utifrån ett verksam-

hetsperspektiv har de vidtagna åtgärderna bidragit till att ökad förståelse för Länsstyrelsens övergripande prioriteringar och mål samt roll och uppdrag. Utifrån ledarskapsperspektiv visar resultatet av de genomförda utvärderingarna att vi-känslan inom chefskollektivet ökat och också utvecklats ett öppnare klimat på möten i chefsgruppen. Cheferna har fått ökad insikt i coaching, processledning och förändringsledarrollen. Arbetet har också lett till ett förslag kring en ny organisation.

Egen analys, kommentar och bedömning av området: Sammanfattningsvis kan sägas att Länsstyrelsen är i början av en tidskrävande process där de genomförda åtgärderna inom respektive insatsområde har varit en god hjälp att komma igång. Även om samtliga mål inte uppnåtts har dialogen, medvetenheten kring det komplexa förhållandet mellan medarbetare och ledare, ökat. Det stora verksamhetsutvecklingsarbetet som utförts är inte en engångsföreteelse utan kommer att bli en kontinuerlig del i Länsstyrelsens utvecklings- och verksamhetsplaneringsprocess.

Övergripande mål: Kartlägga, analysera och tydliggöra Länsstyrelsens nuvarande och framtida uppdrag, roll och prioriteringar på övergripande nivå.

Mål 2004: Att alla medarbetare ska förstå Länsstyrelsens uppdrag och roll för att därmed skapa ett aktivare deltagande från samtliga i verksamhetsplaneringsprocessen.

Mål 2005-2006: Att successivt utvecklar medarbetarnas helhetssyn, metoder och teknik för kontinuerlig omvärldsbevakning och en långsiktig verksamhetsplaneringsprocess.

Vidtagna åtgärder: Arbetat inom ramen för visionsarbetet i praktiken har fortsatt och genomförts under 2004.

- Ett internat med chefskollektivet har genomförts i syfte att utveckla och testa metoder för långsiktig planering i form av scenarier
- Länsstyrelsens vision, verksamhetsidé och värdegrund har bearbetats och färdigställts. För att implementera dokumentet har dialog förts med medarbetarna i samband med verksamhetsutveckling på funktionsnivå
- Översyn av nuvarande VP-process och dokument har genomförts och en ny treårig VP-process, inklusive riktlinjer för VP-uppföljning/feedback, har tagits fram.

Uppnådda resultat: Ett dokument "Länsstyrelsen nu och i framtiden – roll och uppdrag 2008" har tagits fram och sänts till samtliga medarbetare i början av mars -04. Dokumentet har använts på funktionerna i verksamhetsplaneringsprocessen under hösten 2004.

Ett dokument "Den framtida VP-processen" har utarbetats och den nya VP-processen har genomförts i tillämpliga delar under hösten -04.

Övergripande mål: Genomföra verksamhetsutveckling på funktionsnivå i syfte att alla medarbetare på funktionerna ska ha en klar uppfattning om uppdraget, ha ett kundorienterat arbets- och förhållningssätt och aktivt delta i utvecklandet av den lärande organisationen.

Mål 2004: Funktionerna skall inför verksamhetsplanering 2005 ha kartlagt funktionens uppdrag, arbetsprocesser, arbetsmetoder och kompetensbehov.

Mål 2005-2006: Fullfölja arbetet med att uppnå det övergripande målet och genomföra de kompetensutvecklingsinsatser som framkommit i arbetet med verksamhetsutveckling på funktionsnivå.

Vidtagna åtgärder: Samtliga funktioner har under år 2004 arbetat med verksamhetsutveckling på funktionsnivå. Arbetet har koordinerats genom utvecklingsprojektet "Visionsarbetet i praktiken".

Vidtagna åtgärder under år 2004:

- Delprojektgruppen tog fram en manual från vilken samtliga funktioner skulle arbeta med verksamhetsutveckling på funktionsnivå under perioden 1/3 – 30/9 2004. Funktionsan-

svariga var ansvariga för att verksamhetsutveckling på funktionsnivå genomfördes. Vid behov hade funktionsansvariga möjligheter att ta hjälp och stöd av processledare. Funktionsansvariga och processledare utbildades i att använda manualen och aktuella verktyg i syfte att de på ett bättre sätt skulle vara förberedda att genomföra utvecklingsarbetet på respektive funktion. Utbildning genomfördes vid två seminarietillfällen i februari 2004.

- Processledare deltog när uppgifterna och underlaget introducerades på funktionerna, bistod vid behov funktionsansvariga under genomförandet samt följde upp funktionernas arbete.
- Verksamhets- och kompetensanalyserna utvärderades och sammanställdes och blev där- efter underlag för fortsatt implementering efter 1/10 2004.

Uppnådda resultat: Samtliga funktioner har påbörjat arbetet med att kartlägga funktionens uppdrag, arbetsprocesser, arbetsmetoder och kompetensbehov. Måluppfyllelsen varierar mellan funktionerna och många funktioner fortsatte sin verksamhetsutveckling i samband med VP-arbetet under hösten -04. Kompetensanalys på individnivå ingick inte och bör in- planeras vid ett senare tillfälle.

Egen analys, kommentar och bedömning av området: Uppföljning av arbetet visar att funktionerna på ett i allmänhet förtjänstfullt sätt tagit till sig och resonerat kring frågorna i manualen. Tiden för att tillfullo uppfylla målet har dock varit för kort och det har exempelvis inte varit möjligt att göra en djupare analys av funktionernas arbetsprocesser. Inte heller har funktionerna genomfört en djupare kompetensanalys. Med hjälp av manualfrågorna har funktionerna en möjlighet att diskutera och analysera hur de förhåller sig till begreppet kompetens. Därmed har funktionerna lagt en god grund för fortsatt analys.

Metoderna för hur arbetet bedrivits och vad funktionerna uppnått varierar. Trots variationen har arbetssättet varit bra då det tydligt visar att ledaren genom att coacha medarbetarna är ansvarig för driva processen framåt. Av funktionernas dokumentation att döma har man i all- mänhet diskuterat och analyserat manualens samtliga frågor. Bedömningen är att detta i sin tur gett medarbetarna en fördjupad förståelse för funktionernas uppdrag och på vilket sätt funktionerna på lämpligast sätt ska uppfylla det. I analysarbetet har flera funktioner kommit fram till att man behöver analysera sina arbetsprocesser ytterligare. I arbetet med process- analys ligger även att identifiera verksamhetens kunder och att finna lämpliga organisations- former och kvalitetsmått.

Sammantaget kan sägas att funktionerna är i början av en tidskrävande process där arbetet med verksamhetsutveckling på funktionsnivå varit en god hjälp att komma igång. Även om samtliga medarbetare i nuläget inte uppnått delmålen med insatsområdet så har medvetenhe- ten, förståelsen och dialogen ökat. Det stora verksamhetsutvecklingsarbetet som utförts är inte en engångsföreteelse utan kommer att bli en kontinuerlig del i Länsstyrelsens verksam- hetsplaneringsprocess.

Övergripande mål: Att utvecklar ledarskapet inom Länsstyrelsen i Skåne län.

Mål 2004: Genomföra ledarskapsutveckling som bidrar till regeringens mål om en förvalt- ning i demokratins tjänst genom att Länsstyrelsens framtida ledare är coachande ledare med ett helhetsperspektiv i en lärande, flexibel och effektiv organisation.

Mål 2005-2006: Arbetet fortsätter med implementering och genomförande av framtagna ”le- darskapsstrategier”.

Vidtagna åtgärder: Arbetet inom ramen för visionsarbetet i praktiken har fortsatt och ge- nomförts under 2004.

- I syfte att skapa arenor där chefer kan reflektera kring sin roll som ledare och sitt eget kompetensbehov bildades så kallade lärande chefsgrupper under våren 2004. Samtliga chefer (utom landshövding och länsöverdirektör) ingår i lärande chefsgrupper som består av cirka 8 personer fördelat på fyra grupper. Grupperna har träffats fem gånger under pe-

rioden februari – oktober. Vid dessa sammankomster har deltagarna samtalat om egna erfarenheter i vardagen som ledare, varvat med förståelseskäpande övningar, t.ex. genom övning i coachning av någon i gruppen som velat ha stöd i ett verkligt ledarskapsproblem hämtat från vardagen. Fokus har legat på den individuella utvecklingen som ledare och att lära av varandra.

- Arbetet med att ta fram en ledarskapsstrategi (ledarskapspolicy) för Länsstyrelsen i Skåne län har påbörjats.
- Under år 2004 har ledare träffats vid olika tillfällen för att diskutera ledarskap. Exempel på sådana tillfällen är ledarskapsdagen i februari med teori om coachande ledarskap, gemensam reflektion i chefsgrupp i september om hur ledarskapet (individuellt och kollektiva) kan förändras och praktiska övningar om coachning i lärande chefsgrupp.
- I syfte att stödja ledare i arbetet med verksamhetsutveckling på funktionsnivå arrangerades möjlighet till individuell handledning under våren 2004. Alla chefer och processledare fick möjlighet att föra dialog med en extern handledare avseende t ex. synen på sin egen ledningsroll och få hjälp att utforska sitt behov av kompetensutveckling beträffande rollen som ledare samt eventuellt behov av metodstöd.
- Fyra av Länsstyrelsens ledare har under året 2004 deltagit i en ledarskapsutbildning som arrangerats i samarbete med Sydlänen.

Uppnådda resultat:

- Vi-andan har delvis ökat i ledarkollektivet genom de gemensamma aktiviteter som genomförts under 2004. Den ökade vi-andan yttrar sig bland annat genom mer stödjande mellan chefer (bl.a. i lärande chefsgrupper eller vid planering av VUF-upplägg) samt ett öppnare klimat på möten i stora chefsgruppen.
- Utvärdering av lärande chefsgrupper visar att dessa grupper fungerat som forum för diskussioner om problem och svårigheter i det dagliga arbetet men också kring reflektioner av ledarrollen.
- Cheferna har fått ökade insikter i coachning, processledning samt förändringsledarrollen genom ovannämnda aktiviteter. Insikten om kopplingen medarbetarskap – ledarskap har ökat efter bland annat föredrag i chefsgruppen i februari samt efter arbetet med verksamhetsutveckling på funktionsnivå.
- Visionsakuten har utnyttjats i relativt liten omfattning. Av allt att döma har de som använt sig av detta stöd haft god nytta av det.

Egen analys, kommentar och bedömning av området:

De vidtagna åtgärderna har hjälpt till att påbörja en positiv utveckling hos chefskollektivet, på både individ- och gruppnivå.

Genom att ledarskapsutveckling har integrerats, till exempel med arbetet av verksamhetsutveckling på funktionsnivå och diskussioner kring hur ledarrollen kan komma att förändras i den nya organisationen, har man kunnat skapa en helhetssyn på ledarskap. Det är viktigt att i framtiden ytterligare utveckla helhetssynen på ledarskap och koppla ledarskap och ledarrollen samman med ledningsprocesser i verksamheten.

Övergripande mål: Utveckla en verksamhetsanpassad organisation.

Mål 2004: Genomföra en organisationsöversyn i syfte att Länsstyrelsens i Skåne län utvecklas till en flexibel och verksamhetsanpassad organisation med tydlig ansvarsfördelning, korta beslutsvägar och att medarbetarna känner större delaktighet och har möjlighet till utveckling.

Mål 2005-2006: Genomföra de åtgärder och förändringar som organisationsöversynen föranlett samt följa upp, utvärdera och vidareutveckla genomförda förändringar

Vidtagna åtgärder: Inom ramen för visionsarbetet har ett förslag till en ny organisation arbetats fram under våren 2004.

Uppnådda resultat: Förhandlingarna kring organisationen avslutades under december 2004. Den nya organisationen började gälla f o m årsskiftet 04/05.

Egen analys, kommentar och bedömning av området: Någon bedömning av organisationsförändringens effekter kan inte ske ännu. Vår uppfattning är dock att den nya organisationen fullt ut kommer att leva upp till målen om en mera verksamhetsanpassad organisation med bl.a. en inbyggd flexibilitet, tydliga rollfördelningar och arbetsformer för en bättre omvärldsbevakning och fördjupat tvärsektorielt arbete och projektarbete.

Övergripande mål: Fullfölja arbetet med ny organisation för strategiska personal- och kompetensutvecklingsfrågor.

Mål 2004: Implementera ny organisation och arbetssätt för personalfunktionen samt utarbeta plan för långsiktig kompetensförsörjning.

Mål 2005-2006: Realisera och följa upp de långsiktiga kompetensförsörjningsåtgärderna samt medverka i arbetet för genomförande av åtgärder som beslutats inom bland annat "visionsarbetets" olika insatsområden.

Vidtagna åtgärder: Påbörjat översyn och processkartläggning över funktionens olika arbetsprocesser som t ex. introduktion av nyanställda, utvecklingsamtal och rekrytering.

Integrering av personalarbetet och genomförandet av olika insatser inom ramen för visionsarbetet som t ex. arbete med stress, kompetensanalyser, utvärdering och process- och projektledarskapsutveckling. Dialog kring funktionens uppdrag, kunder och arbetssätt i samband med personalfunktionens verksamhetsutveckling har skett.

Uppnådda resultat: Rutiner för rekryterings- och anställningsförfarandet har förtydligats och dokumenterats.

Övergripande mål: Etablera fördjupade och långsiktiga relationer med olika lärosäten i länet och uppmärksamma om Länsstyrelsen som intressant och utvecklande arbetsplats.

Mål 2004: Skapa kontaktvägar med länets universitet och högskolor och arbeta fram rutiner för att möjliggöra för studerande att fullgöra praktiktjänstgöring eller examensarbete vid Länsstyrelsen.

Mål 2005-2006: Rutinerna har fastlagts och Länsstyrelsen tar kontinuerligt emot ett tiotal studerande per år för praktiktjänstgöring eller examensarbete.

Vidtagna åtgärder: Annonsering av examensarbeten på Länsstyrelsens hemsida.

Uppnådda resultat: Genomförda uppsatser och examensarbeten inom områden som Länsstyrelsen är intresserad av att få undersökt och kartlagt.

Egen analys, kommentar och bedömning av området: Länsstyrelsen kan utveckla sin hemsida för att bli mer attraktiv för studerande som är intresserade av att göra en examensarbete inom något område som Länsstyrelsen arbetar med.

Övergripande mål: Att öka den etniska/kulturella mångfalden bland personalen så att antalet tillsvidareanställda med utländsk bakgrund utgör 10 % av Länsstyrelsens anställda inom tio år.

Mål 2004: Se över och vid behov anpassa Länsstyrelsens rekryteringsrutiner och kanaler så att fler med utländsk bakgrund kan rekryteras.

Mål 2005-2006: Följa upp och utvärdera rutiner och skapa förutsättningar för en arbetsmiljö som är anpassad till alla medarbetare oavsett bakgrund.

Vidtagna åtgärder: Tydliggjort att etnisk och kulturell mångfald eftersträvas och att detta ska beaktas i rekryteringsprocessen.

Uppnådda resultat: Inga ännu

Övergripande mål: Utvidga samverkan med sydlänen och storstadslänen.

Mål 2004: Delta i arbetet med att ta fram ett gemensamt ledarutvecklingsprogram för sydlänen. I samverkan med bland annat storstadslänen delta i arbetet med att utveckla länsstyrelsegemensamma utbildningsinsatser inom e-learning konceptet LänsstyrelseAkademin.

Mål 2005-2006: Att utvärderar samverkan och följa upp genomförda utbildningsinsatser och delta i planeringsarbete för fortsatta utbildningsinsatser.

Vidtagna åtgärder: Fyra chefer vid Länsstyrelsen i Skåne län har deltagit i utbildningen. Ytterligare tre medarbetare har påbörjat utbildningen under hösten 2004. Vad gäller LänsstyrelseAkademin har två utbildningar inom diarieföring för handläggare påbörjats för totalt 20 personer.

Övergripande mål och inriktning för kompetensförsörjningen 2005-2007

Mål: Utveckla och implementera personaladministrativa processer.

Grunden för ett professionellt personalarbete utgörs av rätt verktyg som är kända och accepterade av samtliga ledare på Länsstyrelsen. Genom att lägga personaladministrativa moduler elektroniskt på intranätet säkerställer vi att de är lättillgängliga och uppdaterade.

Rekrytering - Länsstyrelsen i Skåne län ska genom att professionellt hantera rekryteringsprocesser både internt och externt framstå som en attraktiv arbetsplats. För att uppnå det ska vi arbeta med god framförhållning, tydliga rutiner och en i organisationen väl implementerad rekryteringsprocess. Arbetsökande som besöker oss i samband med rekryteringar skall behandlas som våra gäster.

Introduktion - Tillsammans med Informationsavdelningen pågår arbetet med att ta fram ett nytt material för information vid rekrytering och introduktion av nya medarbetare för att i flera steg presentera Länsstyrelsen. Genom tydligt och professionellt utformat material kan vi på ett effektivt sätt introducera nya medarbetare till Länsstyrelsen samt dra nytta av den möjlighet till extern marknadsföring det ger att rekrytera. En väl genomförd introduktion ger förutsättningar för medarbetaren att på ett tidigt stadium bli produktiv och bidra till organisationens arbete och utveckling.

Medarbetarutveckling - Genom en rad aktiviteter ska vi säkerställa en hög kompetens och motivation bland våra medarbetare. Dessa inkluderar bland annat:

Utvecklingssamtal: Samtliga medarbetare ska minst en gång per år genomföra ett dokumenterat utvecklingssamtal med sin närmsta chef. Samtalet ska vara systematiskt, väl förberett och resultera i en personlig utvecklingsplan som sedan kontinuerligt följs upp.

Kompetensanalyser: Under 2005 ska kompetensanalyser genomföras i organisationen. Dessa ska resultera i kompetensplaner på individ-, sektions- och verksamhetsnivå. Genom samordning av utvecklingsinsatser kan vi på ett tydligt sätt prioritera de områden där vi ser bristande kompetens. En systematisk kompetensplanering ska säkerställa rätt kompetens för att tillfredsställa kundens och organisationens behov på sikt.

Individuella utvecklingsplaner: Samtliga medarbetare inom Länsstyrelsen i Skåne län ska ha en individuell utvecklingsplan.

Kompetensväxling: En betydande del av Länsstyrelsens personalstyrka kommer inom 6-8 år att gå i pension. För att säkerställa en beredskap inför kommande generationsväxling ska riktlinjer och metod för hur kompetensväxlingen ska hanteras utarbetas under 2005. En tydlighet och ett ställningstagande inom organisationen ska legitimera att blivande pensionärer använder en del

av sin arbetstid till kompetensöverföring. Att förädla och tillvarata den kompetens och erfarenhet som byggts upp hos den enskilde medarbetaren ger ett värde för organisationen och en värdig avslutning av en mångårig anställning.

Lönesamtal/lönesättning: Samtliga chefer utbildas i metod och får tillgång till verktyg inför lönesamtal. Genom att samtliga medarbetare vid lönesättning har ett samtal med närmsta chef tydliggörs sambandet lön – prestation – resultat.

Mål: Implementera ledarskapsstrategin och ledarskapsårets aktiviteter samt integrera dem i verksamhetsplaneringen.

Förstärka arbetsgivarrollen hos ledare med fokus på ett coachande och verksamhetsutvecklande ledarskap.

Genom en systematisk ledarutveckling säkerställa rätt kompetens för att tillfredsställa organisationens behov. Underlag för ledarskapsstrategin är medarbetarseminarier, chefsseminarium samt Länsstyrelsens vision, verksamhetsidé och värdegrund. Ledarskapsstrategin bidrar till regeringens arbete med "En förvaltning i demokratins tjänst". Ledarskapsstrategin omfattar målbild, rekrytering, introduktion samt utveckling.

Särskilda kriterier vid rekrytering till ledarbefattningar (kravprofil)

Introducera Länsstyrelsens grundutbildning för ledare

Länsstyrelsens introduktionsprogram för nya ledare

Kontinuerlig utvärdering av ledare

Avveckling som utveckling för ledare

Mål: Strategisk kompetensutveckling/försörjning i samarbete med sydlänen.

Den attraktiva arbetsplatsen: Länsstyrelsen som arbetsplats skall synliggöras på mässor och på arbetsmarknadsdagar för universitet och högskolor. Länsstyrelsen ska också vara öppen för studiebesök från skolor. Ytterligare ett mål är att utbilda och utse ambassadörer för länsstyrelsen.

Mentorsystem: Målet är att skapa förutsättningar för kompetensöverföring från mer erfarna medarbetare till yngre. En organisation som aktivt arbetar med att ta tillvara den kompetens som finns kommer att ses som en attraktiv arbetsplats i framtiden.

Utvecklingsvägar för medarbetare: Det finns idag medarbetare som har både erfarenhet och som samlat på sig stora kunskaper. Denna grupp måste få möjlighet av stöd i sin egen karriärutveckling. Programmet syftar till att i första hand låta medarbetaren prova på sina egenskaper inom området för ledarskapet. Programmet garanterar inte en ledarbefattning inom Länsstyrelsen. En organisation som har professionellt utarbetade utvecklingsprogram blir en attraktiv arbetsplats samt säkerställer nästa generations ledare.

Mål: Införskaffa och implementera kompetensmodul.

Det övergripande målet med att införskaffa och utveckla en kunskapsbank (kompetensmodul) är att skapa en bild av den samlade kompetensen som finns på Länsstyrelsen. Kompetensmodulen kommer att vara ett administrativt IT-stöd och ledarverktyg, som kopplas till interna PA processer som utvecklings- och uppföljningssamtal och individuella utvecklingsplaner. Vidare ska kompetensbanken bidra till att medarbetaren får en bild av sin samlade kompetensutveckling. Med hjälp av kompetensbanken ska man snabbt kunna identifiera kompetens inom eller utanför organisationen samt få en bild av organisationens samlade kompetens. En årlig kompetensinventering genomförs inför varje års verksamhetsplanering.

Mål: Utarbeta ett nytt koncept för medarbetarundersökning - Klimatanalys.

Klimatanalysen i Skåne län kommer att genomföras årligen. Klimatanalysen kommer att omfatta Organisation, Ledarskap, Humankapital, Länsstyrelsens attraktionskraft som arbetsplats samt de personalrelaterade områden som grundläggande styr verksamhetsåret och det generella utvecklingsarbetet i organisationen. Ett systematiskt arbete mot bakgrund av resultat, utvärdering och utveckling kommer att introduceras. Konkreta mål kommer att sättas inom alla områden inklusive svarsprocent. Ett tydligt ledar- och medarbetaransvar skall vara det styrande i resultatarbetet.

Mål: Utveckla, förbättra och effektivisera PA processer för att säkerställa en professionell och tidsenlig personalhantering

Arbetet omfattar bland annat:

- kartläggning av interna processer för att effektivisera det interna personaladministrativa arbetet
- en modernisering och standardisering av samtliga mallar och blanketter som används både internt och externt
- samla alla processer, blanketter och rutiner samt göra dem tillgängliga elektroniskt
- en översyn av systemstöd som används för att säkerställa ett optimalt nyttjande
- utveckla det konsultativa arbetssättet gentemot organisationen

Utveckling av en attraktiv arbetsplats

Våren 2002 inledde Länsstyrelsen i Skåne län ett utvecklings- och förändringsarbete – ”Visionsarbetet” – i syfte att skapa den attraktiva arbetsplatsen. Arbetet har mellan hösten 2003 och oktober 2004 fortsatt i projektform och ”Visionsarbete i praktiken” har genomförts på Länsstyrelsen. Projektet ”Visionsarbetet i praktiken” har bestått av fyra insatsområden: verksamhetsutveckling på övergripande nivå, verksamhetsutveckling på funktionsnivå, ledarskap och organisationsutveckling.

Övergripande mål: De övergripande målen och ambitionen med visionsarbetet är att skapa den framtida, attraktiva arbetsplatsen genom ökad vi-känsla och gemensam länsstyrelseidentitet. Ambitionen är också att forma en levande vision genom att identifiera en gemensam färdriktning för Länsstyrelsen med utgångspunkt i pågående omvärldsförändringar.

Vidtagna åtgärder: Några av de viktigaste insatserna i projektet har varit att kartlägga, analysera och tydliggöra Länsstyrelsens nuvarande och framtida uppdrag på övergripande nivå. Detta arbete har resulterat i ett styrdokument kring Länsstyrelsens framtida uppdrag. Underlag för dokumentet har utvecklats av stora chefsgruppen och har bearbetats vidare av ledningsgruppen. Dokumentet har använts som underlag i diskussioner kring funktionernas uppdrag och mål i förhållande till hela myndigheten. En vision, verksamhetsidé och värdegrund har tagits fram. En ny modell för en långsiktig verksamhetsplanering har tagits fram och den prövas och utvecklas i planeringen för 2005. Funktionerna har påbörjat arbetet med att kartlägga funktionens uppdrag, arbetsprocesser, kompetens och metoder. Alla medarbetare har varit involverade i detta arbete som också kommer att vara en kontinuerlig del av verksamhetsplaneringen.

En organisationsöversyn har genomförts och Länsstyrelsens nya organisation har trätt i kraft den 1 januari 2005.

Parallellt med övriga insatser har alla chefer fått stöd i att utveckla sitt eget ledarskap. Resultatet visar på en ökad vi-känsla i chefskollektivet och en ökad insikt bland både medarbetare och chefer av vikten av ett coachande ledarskap.

Resultat: Utvärdering av projektet visar att det inte finns någon enhetlig bild av hur arbetet uppfattats och nått ut i organisationen. Funktionerna har arbetat utifrån delvis olika förutsättningar och på olika sätt. Verksamhetsutveckling på funktionsnivå har kommit i fokus utifrån ett medarbetarperspektiv, vilket har skapat möjligheter för all personal att delta och påverka utvecklingen på sin funktion. Sammantaget kan sägas att funktionerna är i början av en tidskrävande process där arbetet med verksamhetsutveckling på funktionsnivå varit en god hjälp att komma igång. Även om samtliga medarbetare i nuläget inte uppnått delmålen med insatsområdet så har medvetenheten, förståelsen och dialogen ökat. Under året har också en grupp etablerats som skall utveckla medarbetarskapet.

Det omfattande arbetet med verksamhetsutvecklingen som utförts är inte en engångsföreteelse utan kommer att bli en kontinuerlig del i Länsstyrelsens verksamhetsplaneringsprocess. I analysarbetet har flera funktioner kommit fram till att man behöver analysera sina arbetsprocesser ytterligare.

Visionsarbetet – ”Visionsarbetet i praktiken” – övergick den 1 oktober 2004 i en integreringsfas som sträcker sig till den 1 oktober 2005.

Mål och resultat av hälsoarbetet

Länsstyrelsen i Skåne, med kontor i Malmö och Kristianstad, har omkring 450 anställda.

Som ett led i arbetet med den attraktiva arbetsplatsen har Länsstyrelsen i Skåne arbetat med hälsoarbetet på ett proaktivt förhållningssätt.

Myndigheten har en tämligen låg sjukfrånvaro i jämförelse med övriga länsstyrelser och med betraktning av den höga medelåldern. Hälsoarbetet präglas av systematisk tidig rehabilitering och ett ständigt fokus på närvaro snarare än frånvaro.

Andra faktorer som medverkar till en hög närvaro är möjligheten att få utöva friskvård av olika slag.

Mål: Påvisa hälsoriskfaktorer och ge medarbetarna möjlighet att påverka sin livsstil.

Vidtagna åtgärder: Företagshälsovården Previa har genomfört utökad hälsokontroll för gruppen 50+, vilken omfattar en kartläggning av hälsotillståndet genom olika typer av provtagningar, mat och motionsvanor, tobaks- och alkoholbruk samt trivsel, relationer och stress i arbetet, (144 medarbetare deltog i undersökningarna).

Uppnådda resultat: Informerat om livsstilsförändring till den enskilde.

Egen analys, kommentarer och bedömningar av området: Direkta hälsovinster är långsiktiga för den enskilde. Även om sjukfrånvaron är låg är den högre i stigande ålder, vilket motiverar riktade insatser av utökad hälsokontroll för denna åldersgrupp.

Mål: Snabbare återgång i arbetet efter sjukledighet.

Vidtagna åtgärder: Systematiskt arbete med rehabiliteringsutredningar.

Uppnådda resultat: Kortare sjukperioder och totalt lägre sjukfrånvaro.

Sjukfrånvaro 3,6 %

Mål: Att arbetar förebyggande med stressproblematiken som en arbetsprocess i verksamhetsutveckling på funktionsnivå, VUF.

Vidtagna åtgärder: Företagshälsovården Previa har anlitats för följande insatser:

- Basal kroppskännedom
- Seminarier avseende stress – riktad insats till män 50+

- Samtalsgrupper inom stresshantering – totalt deltog ett tiotal anställda i dessa samtalsgrupper
- Föreläsningar för all personal om stress/stresshantering
- Tre sektioner har påbörjat ett pilotprojekt om stress och relationsmetodik.

Uppnådda resultat: Ökad medvetenhet om vad som föranleder stress och hur man på ett tidigt stadium uppfattar signalerna. Skapa insikt hos medarbetarna att stress är relaterat till livssituationen och att var och en har ett egenansvar.

Mål: Förebygga ohälsa

Vidtagna åtgärder: Friskvård - Varje anställd har möjlighet att utöva friskvård 1 tim/vecka under arbetstid. Redovisad tid för friskvård på arbetstid uppgår till 2 221 timmar.

Motionslokaler finns vid båda kontoren i Malmö och Kristianstad, där även motionspass anordnas. Alternativt kan visst bidrag erhållas för egen friskvårdsaktivitet, t ex träningskort.

Uppnådda resultat: Förbättrad allmän hälsa

Personalstrukturen 2002-2004

Antalet anställda den 31 december fördelade på kön, åldersgrupper och anställningsformer

Kön	Ålder	Antal anställda 2002-12-31				Antal anställda 2003-12-31				Antal anställda 2004-12-31			
		Fast	Tidsbegr	Summa	Andel	Fast	Tidsbegr	Summa	Andel	Fast	Tidsbegr	Summa	Andel
Män	-34	30	6	36	20%	27	8	35	19%	38	10	48	27%
	35-44	26	6	32	18%	31	5	36	19%	33	1	34	19%
	45-54	40	2	42	24%	39	4	43	23%	36	2	38	21%
	55-64	65	1	66	38%	66	2	68	37%	55	3	58	32%
	65-	0	0	0	0%	3	0	3	2%	2		2	1%
	Alla	161	15	176	100%	166	19	185	100%	164	16	180	100%
Kvinnor	-34	48	20	68	26%	47	15	62	24%	47	9	56	22%
	35-44	35	8	43	16%	37	5	42	16%	47	8	55	21%
	45-54	64	4	68	26%	56	5	61	23%	47	2	49	19%
	55-64	83	3	86	32%	92	4	96	37%	94	2	96	37%
	65-	0	0	0	0%	1	0	1	0%	3	0	3	1%
	Alla	230	35	265	100%	233	29	262	100%	238	21	259	100%
Samtliga	-34	78	26	104	24%	74	23	97	22%	85	19	104	24%
	35-44	61	14	75	17%	68	10	78	17%	80	9	89	20%
	45-54	104	6	110	25%	95	9	104	23%	83	4	87	20%
	55-64	148	4	152	34%	158	6	164	37%	149	5	154	35%
	65-	0	0	0	0%	4	0	4	1%	5	0	5	1%
	Alla	391	50	441	100%	399	48	447	100%	402	37	439	100%

Kommentarer: Vid årsskiftet 2004 var antalet tidsbegränsade anställningar 25 % färre än utgången av 2002. Är främst kvinnor under 34 år som står för denna minskning. Bägge dessa faktorer är gynnsamma och i linje med länsstyrelsens strävan.

Personalomsättning 2004

Personalomsättning september 2003 till september 2004 fördelad på kompetens kategorier, kön och åldersgrupper (hämtade från AgV's åiterrapportering)

Kompetenskategori: **Ledningskompetens**

Kön	Ålder	Antal -03	Antal -04	Netto	Id 03 - 04	Nya 04	Avg -03	Omsättning
Män	-34	0	0	0	0	0	0	0,00%
	35-44	4	4	0	4	0	0	0,00%
	45-54	3	2	-1	1	1	0	0,00%
	55-64	6	8	2	8	0	0	0,00%
	65-	1	1	0	1	0	0	0,00%
	Alla	14	15	1	14	1	0	0,00%
Kvinnor	-34	0	0	0	0	0	0	0,00%
	35-44	1	2	1	2	0	0	0,00%
	45-54	1	1	0	1	0	0	0,00%
	55-64	8	6	-2	6	0	2	0,00%
	65-	0	0	0	0	0	0	0,00%
	Alla	10	9	-1	9	0	2	0,00%
Samtliga	-34	0	0	0	0	0	0	0,00%
	35-44	5	6	1	6	0	0	0,00%
	45-54	4	3	-1	2	1	0	0,00%
	55-64	14	14	0	14	0	1	0,00%
	65-	1	1	0	1	0	1	0,00%
	Alla	24	24	0	23	1	2	4,00%

Kompetenskategori: **Kärnkompetens**

Kön	Ålder	Antal -03	Antal -04	Netto	Id 03 - 04	Nya 04	Avg -03	Omsättning
Män	-34	32	37	5	25	12	5	14,00%
	35-44	32	29	-3	28	1	5	3,00%
	45-54	34	32	-2	31	1	2	3,00%
	55-64	58	58	0	55	3	6	5,00%
	65-	2	2	0	2	0	0	0,00%
	Alla	158	158	0	141	17	18	11,00%
Kvinnor	-34	61	48	-13	41	7	10	13,00%
	35-44	39	45	6	44	1	3	2,00%
	45-54	41	35	-6	33	2	2	5,00%
	55-64	54	55	1	55	0	4	0,00%
	65-	0	2	2	2	0	0	0,00%
	Alla	195	185	-10	175	10	19	5,00%
Samtliga	-34	93	85	-8	66	19	15	17,00%
	35-44	71	74	3	72	2	8	3,00%
	45-54	75	67	-8	64	3	4	4,00%
	55-64	112	113	1	110	3	10	3,00%
	65-	2	4	2	4	0	0	0,00%
	Alla	353	343	-10	316	27	37	8,00%

Kompetenskategori: **Stödkompetens**

Kön	Ålder	Antal -03	Antal -04	Netto	Id 03 - 04	Nya 04	Avg -03	Omsättning
Män	-34	1	2	1	1	1	0	0,00%
	35-44	1	1	0	1	0	0	0,00%
	45-54	5	4	-1	4	0	1	0,00%
	55-64	5	5	0	5	0	0	0,00%
	65-	0	0	0	0	0	0	0,00%
	Alla	12	12	0	11	1	1	8,00%
Kvinnor	-34	0	0	0	0	0	0	0,00%
	35-44	2	2	0	2	0	0	0,00%
	45-54	20	15	-5	15	0	2	0,00%
	55-64	35	37	2	37	0	1	0,00%
	65-	1	1	0	1	0	0	0,00%
	Alla	58	55	-3	55	0	3	0,00%
Samtliga	-34	1	2	1	1	1	0	0,00%
	35-44	3	3	0	3	0	0	0,00%
	45-54	25	19	-6	19	0	3	0,00%
	55-64	40	42	2	42	0	1	0,00%
	65-	1	1	0	1	0	0	0,00%
	Alla	70	67	-3	66	1	4	1,00%

Kompetenskategori: **Samtliga oavsett kompetenskategori**

Kön	Ålder	Antal -03	Antal -04	Netto	Id 03 - 04	Nya 04	Avg -03	Omsättning
Män	-34	34	39	5	26	13	5	14,00%
	35-44	37	34	-3	33	1	5	3,00%
	45-54	43	38	-5	36	2	4	5,00%
	55-64	69	71	2	68	3	6	4,00%
	65-	3	3	0	3	0	0	0,00%
	Alla	186	185	-1	166	19	20	10,00%
Kvinnor	-34	62	48	-14	41	7	11	13,00%
	35-44	42	49	7	48	1	3	2,00%
	45-54	62	51	-11	49	2	4	4,00%
	55-64	98	98	0	98	0	8	0,00%
	65-	1	3	4	3	0	0	0,00%
	Alla	265	249	-16	239	10	26	4,00%
Samtliga	-34	96	87	-9	67	20	16	17,00%
	35-44	79	83	4	81	2	8	2,00%
	45-54	105	89	-16	85	4	8	4,00%
	55-64	167	169	0	166	3	14	2,00%
	65-	4	6	4	6	0	0	0,00%
	Alla	451	434	-17	405	29	46	7,00%

Kommentarer: Inom Länsstyrelsen är det en låg personalomsättning undantaget åldergruppen upp till 34 år, vilket dock är att förvänta sig då det ofta rör sig om unga akademiker i karriären.

Sjukfrånvaro 2003 - 2004

Sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid, fördelad på kön, åldersgrupper och sjukfrånvarons längd

Kön	Ålder	2003			2004		
		Antal anställda	Total andel sjukfrånvaro	Andel sjukfrånvaro 60 dagar och längre	Antal anställda	Total andel sjukfrånvaro	Andel sjukfrånvaro 60 dagar och längre
Män	-29	18	0,40%	0,0%	22	0,74%	0,0%
	30-49	81	1,00%	0,0%	90	0,84%	0,0%
	50 -	99	5,60%	74,6%	107	3,93%	58,1%
	Alla	198	3,40%	65,2%	219	2,46%	48,9%
Kvinnor	-29	27	1,30%	0,0%	30	3,88%	60,8%
	30-49	113	3,00%	58,6%	124	3,90%	68,5%
	50 -	144	4,50%	68,9%	152	4,89%	61,3%
	Alla	284	3,70%	63,6%	306	4,45%	63,7%
Samtliga	-29	45	1,00%	0,0%	52	2,25%	53,1%
	30-49	194	2,10%	46,9%	214	2,56%	58,6%
	50 -	243	4,90%	71,5%	259	4,50%	60,1%
	Alla	482	3,50%	64,2%	525	3,61%	59,4%

Kommentarer: analyser och bedömningar samt insatser för att förebygga och minska sjukfrånvaron:
Totalt ses en viss ökad sjukfrånvaro hos kvinnor medan det finns en 30% nedgång av sjukfrånvaron hos män. Den totala sjukfrånvaron är marginellt högre än 2003.
Övervägande delen av de långtidssjukskrivna är partiellt sjukskrivna. I jämförelse med andra arbetsplatser är 3,6 % en mycket låg siffra. (Som jämförelse vad sjukfrånvaron i staten var 2003, 4,8% i genomsnitt).

Utbildningsnivå 2004-12-31

Utbildningsnivå på fast anställd personal fördelad på kompetens kategorier och kön

Kompetenskategori: **Samtliga oavsett kompetenskategori**

Kön	Förgymnasial	Gymnasial	Eftergymnasial		
			kortare än 3 år	3 år eller längre	forskarutb.
Män	6	20	32	99	7
Kvinnor	37	73	31	96	2
Samtliga	43	93	63	195	9

Kommentarer: Över 50% har minst 3-årig eftergymnasial utbildning.

Prognos pensionsavgångar 2004

Antalet beviljade delpensioner, antalet ålderspensionsavgångar och antalet kvarstående ålderspensionärer i tjänst 2004 samt antalet 65-åringar 2005-2010

Kön	2004			Antalet 65-åringar					
	Delpensioner	Ålderspensionsavgångar	Ålderspensionärer i tjänst	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Män	6	3	3	5	6	4	9	7	14
Kvinnor	8	3	3	6	4	7	10	5	14
Samtliga	14	6	6	11	10	11	19	12	28

Kommentarer: Antalet deltidspensionärer framförallt hos kvinnor ökar. Från 2010 kommer det att finnas ett stort behov av att rekrytera ny kompetens, eftersom åren 2010-2013 kommer en fjärdedel av länsstyrelsens personal att uppnå 65 årsåldern.

Tabell 3.4.3

Avgifter och andra inkomster

Avgifter m.m., resultatområde/ärendegrupp	Antal ärenden	Intäkter, tkr	Kostnader, tkr (inkl. OH)	Netto, tkr
Ärenden enl. stiftelseförordningen*				
- tillsyn	1 743	840	1 268	-428
- registrering	2 233	981	399	582
Ärenden enl. förordning om bevakningsföretag	458	249	1 535	-1 286
Kameraövervakning	311	408	917	-509
Försäljning tjänster (ressurssamverkan)				
- lokalvård	4	28,5	28,5	0
-övrigt	26	1589	1 589	0
Pantbanksärenden	2	3	22	-19
Lönegarantiärenden	293	748	1 675	-927

* Redovisa även ingående respektive utgående balans av ärenden enligt stiftelseförordningen i en not.

Not:

Ingående balans av ärenden rörande tillsyns- och registreringsavgift 2004-01-01: 0 st

Utgående balans av ärenden rörande tillsyns- och registreringsavgift 2004-12-31: 0 st

Att balansen är noll beror på att avgifterna ärendehandläggs och avslutas under en begränsad period varje år (februari-mars och september-oktober). Avgifterna debiteras stiftelserna i efterskott.

Länsstyrelsen i Skåne län hade vid 2004 års början 2191 registrerade stiftelser. Vid 2004 års slut var 2213 stiftelser registrerade. Varje stiftelse är ett tillsynsobjekt (jmf tabell 2.1).

Representation

Tabell 3.4.4

Kostnader för representation (tkr)	2004	2003	2002
Intern representation (undergrupp 496 i baskontoplanen)	491	371	315
Extern representation (undergrupp 552 i baskontoplanen)	902	724	810

Den ökade kostnaden för intern representation är en följd av genomförandet av det interna utvecklingsarbetet ”Den attraktiva arbetsplatsen”. Under år 2004 har utvecklingsinsatserna bl.a. inriktats på verksamhetsutveckling på funktionsnivå och utveckling av ledarskapet. Insatserna har bedrivits genom olika former av planeringsinternat.

Det ökade intresset för regionen har inneburit fler externa besök vilket avspeglas i kostnadsökningen för extern representation.

Lokaler

Tabell 3.4.5

Lokaler	2004	2003
Lokalkostnader residens (tkr) 103	2165	1881
Lokalyta residens (m ²) *	1950	1950
Lokalkostnad per m ² i residenset	1110	965
Lokalkostnad exkl. residenset 113	20610	20316
varav lokalkostnader för kontorslokaler inkl. biytor	18266	18003
Lokalyta exkl. residens (m ²)	16482	16482
varav lokalyta för kontorslokaler inkl. biytor	13122	13122
Lokalkostnad per m ² exkl. residens	1250	1232
Lokalkostnad per m ² för kontorslokaler inkl. biytor	1392	1372
Lokalkostnad per årsarbetskraft exkl. residenset (tkr) **	52	50
Lokalkostnad per årsarbetskraft för kontorslokaler inkl. biytor	46	44
Lokalyta per årsarbetskraft (m ²) för kontorslokaler inkl. biytor	33	32

* Uppgifterna om lokalyta avser förhållandena den 31 december respektive år.

** För beräkning av årsarbetskrafter hänvisas till FÅB (2000:605), ESV:s allmänna råd till 2 kap. 4 §.

Kostnader för lokalvård och bevakning ingår i ovannämnda uppgifter och har under år 2004 resp. år 2003 uppgått till följande:

- Kostnader för lokalvård exkl. residenset har under år 2004 uppgått till 1 800 tkr (1 723 tkr för år 2003), andelen lokalvård i egen regi uppgår till ca 40 %. Länsstyrelsen har påbörjat upphandling för att överföra all lokalvård till entreprenad.
- Länsstyrelsens driftkostnader för larm, bevakning och övriga säkerhetsåtgärder i kontorslokalerna har under år 2004 uppgått till 617 tkr (665 tkr för år 2003). Bevakningskostnader för residenset har uppgått till 106 tkr (72 tkr för år 2003).
- Under år 2004 har inga investeringskostnader skett för förbättring på annans fastighet.
- De ökade lokalkostnaderna för residenset beror på att avtalet med fastighetsverket har omförhandlats per 1 juli 2004.

Uppdrag som skall redovisas i årsredovisningen 2004

Uppdragen är fördelade på politikområden om inte annat anges. Uppdrag skall redovisas i årsredovisningen för år 2004 om inte annat meddelas i uppdragstexten.

1. Länsstyrelserna skall redovisa internationella insatser. Härvid skall även kostnader och finansiering redovisas.

Projekt/insats	Beskrivning av projekt/insats	Kontaktperson	Ev. externa medverkande	Finansiering/Intäkter	Kostnader
Besök av beskickningschefer, 13-15 Maj 2004	Länsstyrelsen arrangerade på begäran av och i samarbete med Utrikesdepartementet den årliga resan för beskickningscheferna i Stockholm.	Georg Heuwing, Tel: 040 - 25 25 39 E-post: georg.heuwing@m-lst.se	Utrikesdepartementet, Lunds Kommun Malmö Stad, Sydsvenska Industri- och handelskammaren, World Maritime University, IDEON, Tetra Pak, m.fl.	Rambudget	Personal: 222 timmar d.v.s. Ca 42 tkr Material: ca 16 tkr
Öresund direkt	Länsstyrelsen engagerar sig i arbetet att underlätta ekonomiska, sociala och kulturella kontakter över Öresund. Länsstyrelsen är en aktiv part i Öresund direkt, som är en informationstjänst som förmedlar offentlig information från myndigheter till medborgare och näringsliv i Öresundsregionen. Verksamheten kommer att fortsätta under 2005.	Ulf Pauli Tel: 040-25 23 30 E-post: ulf.pauli@m-lst.se	Region Skåne Länsarbetsnämnden Skatteverket Försäkringskassan + motsv. myndigheter i Danmark	Bidrag från departement: 3 300 tkr Länsstyrelsen ramanslag: 216 tkr Inga egna intäkter	Personal: 2 650 tkr Övriga kostnader: 1 623 tkr
Internationella kontakter, Länsledningens kto	Deltagande i Öresundskomiteen, Interreg IIIA beslutsgrupp/utskott, Int. besök m.m.	Lise-Lotte Reiter Tel: 040 - 25 20 04 E-post: lise-lotte.reiter@m-lst.se		Reg. ek. medel	50 tkr
Örestat	Utvecklande av gemensam dansk/svensk statistik för Öresundsregionen Aktualisering och utveckling av statistiken	Richard Walczak Tel: 040 - 25 26 76 E-post: richard.walczak@m-lst.se	Region Skåne Länsarbetsnämnden Malmö Stad Öresundsbrokon-sortiet Hovedstadens Utvecklingsråd Köpenhamns kn AF Storköbenhavn	Reg. ek. medel	47 tkr 45 tkr
Sustainable Business Hub - projekt export till Guandongprovinserna, PRC	Etablera kontakter, nätverk samt samarbetsavtal, aktivera svenska företag m.m. för att långsiktigt skapa tillväxt inom svensk miljöindustri och goda miljöresultat i Kina	Therese Andersson Tel: 040-25 23 54 E-post: therese.andersson@m-lst.se	Region Skåne, Utrikes- närings- och miljödepartementet, exportrådet och generalkonsulatet i Guangzhou	Reg. ek. medel	150 tkr

Projekt/insats	Beskrivning av projekt/insats	Kontaktperson	Ev. externa medverkande	Finansiering/Intäkter	Kostnader
Lövträprojektet Advantage Hardwood	<p>Projektet har beviljats projektmedel från EU:s Interreg IIIB-Östersjön. Syftet med lövträprojektet är att bidra till en regional utveckling inom deltagarländerna genom att använda lövträskogsbruk som ett verktyg för att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> förbättra samt främja en hållbar användning av mark <input type="checkbox"/> utveckla en mer konkurrenskraftig lövträindustri <p>Överlappande regional tvärsektorieplanering.</p> <p>Länsstyrelsen i Skåne kommer främst att delta i den sistnämnda gruppen. Projektet fortsätter 2005</p>	<p>Börje Larsson Tel: 040-252214 E-post: Bo-je.larsson@m.lst.se</p>	Länsstyrelsen Östergötland Lead partner. Övriga; Skogsstyrelsen, Träcentrum, Ryssland, Estland, Lettland, Litauen, Polen och Norge	Bidrag från Sida 0.9 Mkr (avser 2003-2004)	Personal: ca 545 tkr Övrigt ca 180 tkr (avser 2003-2004)
InterMETREX	<p>InterMETREX-projektet syftar till att bistå ett antal europeiska storstadsregioner i förverkligandet av deras sociala, ekonomiska och miljömässiga potential och därigenom bidra till en balanserad utveckling i Europa. En del i InterMETREX-projektet kommer att vara utvecklingen av en e-Atlas, dvs en internetbaserad planeringsdatabas över ett stort antal storstadsregioner i Europa som underlag för ett närmare samarbete dessa emellan.</p>	<p>Claus Pedersen Tel: 040-25 23 14 E-post: claus.pedersen@m.lst.se</p>	Öresundskomiteen (formell projekt-partner) HUR Region Skåne Malmö stad	Projektet är finansierat med Interreg IIIC-medel för perioden april 2003 – april 2006	Öresundskomiteens deltagande bygger på en finansiering bestående dels av arbetstid, dels kontanta medel. Det är överenskommet att parterna, förutom ÖK, bidrar med arbetstid. De skånska parterna ska bidra med totalt 47 dagar under projektiden.
Bärkraftig utveckling i Öresundsregionen. Strategisk miljöbedömning - organisation, process och uppföljning	<p>Projektet syftar till att ge ett bidrag till en bärkraftig utveckling, dels genom en sammanställning av erfarenheter och tankar rörande strategiska miljöbedömningar på båda sidor av sundet, dels genom att lägga fram konkreta rekommendationer för hur strategiska miljöbedömningar och bärkraftsfrågor kan föras in i fysisk planering och regionala utvecklingsprogram</p>	<p>Claus Pedersen Tel: 040-25 23 14 E-post: claus.pedersen@m.lst.se</p>	HUR (projektledare) Region Skåne Helsingborgs stad HUT Skåne Stockholms lönslandsting Hillerød Kommune Frederiksborgs Amt Nordjyllands Amt	Projektet är finansierat med Interreg IIIA-medel för perioden januari 2003 - december 2004.	Länsstyrelsen deltar med arbetskraft motsvarande totalt SEK 36 tkr.
Säkerhet och Trygghet i Öresundsregionen	<p>Projektet har beviljats projektmedel från EU:s Interreg IIIA. Syftet med projektet är att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> utveckla krisberedskapen så att regionens säkerhet och trygghet ökas <input type="checkbox"/> öka förmågan att gemensamt klara av extraordinära händelser <input type="checkbox"/> informationsutbyte ska kunna ske bättre, snabbare och säkrare <input type="checkbox"/> stärka förmågan att förebygga och därmed reducera sårbarheten <p>Projektet pågår från 2003 till 2005</p>	<p>Gunilla Wiklander Andersson Tel 040-25 24 00 E-post: gunilla.wiklander.andersson@m.lst.se</p>	Hovudstadens Udviklingsrad, Länsstyrelsen Skåne Lead partners. Övriga; Köpenhamns kommun, Malmö Stad, Region Skåne, Landskrona kommun, Kommunförbundet Skåne, Kristianstad kommun, Svedala kommun, Ängelholms kommun, Lantmäteriverket, Vägverket, Södra Militärdistriktet, Roskilde kommun	Intäkter till projektet för utgifter motsv. nedlagt tid. Direkta utgifter för resor mm ersätts.	Personal: ca 160 tkr på årsbasis

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

STRING Coast	Länsstyrelsen medverkar i projektet som drivs av Region Skåne. Projektet är ett delprojekt inom STRING. Syftet är en dialog och erfarenhetsutbyte om planering och genomförande av projekt i kustmiljö, främst avseende bostadsutbyggnad i hamnar, turism/rekreation samt indikatorer.	Stefan Malmberg Tel: 040 - 25 23 34 E-post: stefan.malmberg@m.lst.se	Region Skåne, lead partner Storstrøms amt, Schleswig-Holstein, Kommuner: Malmö, Lomma, Landskrona, Helsingborg, Ängelholm och Ystad	EU-bidrag ca 50%, 9000 kr	Personal 15 tkr, resor 3,2 tkr
---------------------	--	---	---	---------------------------	--------------------------------

Projekt/insats	Beskrivning av projekt/insats	Kontaktperson	Ev. externa medverkande	Finansiering/Intäkter	Kostnader
Förebyggande riskarbete och miljöstrategisk utveckling i Jordanien	En delegation med landshövding, miljökommissionär och två statstjänstemän från Aqaba i Jordanien var i Sverige under några dagar för att få kännedom om vårt system för förebyggande riskarbete (Sevesolagstiftningen) samt prövnings- och tillsynsarbetet. Två personer från Samhällsbyggnadsenheten samt en person från miljöenheten (Industrifunktionen) deltog under knappt en dag.	Emma Håkansson Tel: 040-25 20 47 E-post: emma.hakansson@m.lst.se (alt. Claes Svensson, Samhällsbyggnadsenh. Tel: 040-25 24 22 E-post: claes.svensson@m.lst.se)	Lunds Universitet	Rambudget Inga egna intäkter	Personalkostnader: 3 personer * ca 1,6 tkr = 4,8 tkr
Environmental Impact Assessment for South Eastern Europe	En SIDA-finansierad kurs för 25 personer från Albanien, Bosnien och Herzegovina, Kroatien, FYR Makedonien, Rumänien, Kosovo, Serbien och Montenegro om MKB-processen och den svenska miljölagstiftningen. Under en halvdag (+ ca en dags förberedelser för en pers.) deltog fem personer från miljöenheten (Industrifunktionen och Miljö & Hälsa) med grupparbeten och presentation.	Emma Håkansson Tel: 040-25 20 47 E-post: emma.hakansson@m.lst.se	SIDA Ramboll Natura AB	Rambudget Inga egna intäkter	Personalkostnader: 1 dag * 1 person * 1,9 tkr = 1,9 tkr 0,5 dag * 5 personer * 1,9 tkr = 4,75 tkr Totalt 6,65 tkr
PHARE 2001 project "Chemicals Directives and Administration", Polen.	Detta är ett EU-finansierat samarbetsprojekt på kemikalieområdet som ska underlätta Polens inträde i EU. Drygt trettio experter från Sverige har sedan 2002 deltagit i gemensamma arbetsgrupper, utbildningar, workshops och andra aktiviteter. En person från miljöenheten (Industrifunktionen) mottog under år 2004 en polsk delegation. Detta tog ca 2 dagar. Projektet avslutades i mars 2004.	Jolanta Green Tel: 040-25 23 08 E-post: jolanta.green@m.lst.se	EU-kommissionen Kemikalieinspektionen	Rambudget Inga egna intäkter	Personalkostnader: 1 person * 2 dagar * 1,9 tkr = 3,800 tkr
Life Söderåsen	Restaurering av lövskog i Söderåsens nationalpark	Oddvar Fiskesjö – (tekniska/biologiska delar) Tel: 070-5865006 E-post: Oddvar.fiskesjo@m.lst.se Christer Borglin - (ekonomiska/administrativa delar.) Tel: 070-2409588 E-post: Chris-	EU	Bidrag Naturvårdsverket 1 750 000 kr Bidrag EU 0 kr	Personal 3,5 årsarb 1 440 tkr Övr kostnader 3 200 tkr

LÄNSSTYRELSEN I SKÅNE LÄN 2004

		Chris-ter.borglin@m.lst.se			
Europarc Federation	En sammanslutning av förvaltare för nationalparker och naturskyddade områden i Europa. Verksamheten består av kunskapsutbyte och seminarier, konferenser och liknande. Ger bl a ut publikationer. Initierar Europeiska Nationalparksdagen i maj.	Thomas Hansson Tel: 0414-70 882 E-post: thomas.hansson@m.lst.se	Centrala, regionala och lokala förvaltningar i Europa ca 250 medlemmar	Länsstyrelsens vårdanslag för Stenshuvud	Personal 2 tkr Medlemskap 5 tkr
Europarc Nordic-Baltic Section	Underavdelning till ovanst som fn koordineras från Finland. Fokus på Nordiska förhållanden. Anordnar bl a seminarier och expertutbyte	Thomas Hansson Tel: 0414-70 882 E-post: thomas.hansson@m.lst.se	Förvaltningar i Norden och Baltikum	Länsstyrelsens vårdanslag för Stenshuvud	Personal 8 tkr Resor 4 tkr
Besöksstudie Stenshuvuds nationalpark		Thomas Hansson Tel: 0414-70 882 E-post: thomas.hansson@m.lst.se	Björn Langer Student vid Universitetet i Köln	Länsstyrelsens vårdanslag för Stenshuvud	Personal 6 tkr
Tyska journalister	Guidning och info om naturvård	Thomas Hansson Tel: 0414-70882 E-post: thomas.hansson@m.lst.se	Position Skåne	Länsstyrelsens vårdanslag för Stenshuvud	Personal 0,25 tkr
LIFE-projekt rörande klockgroda	Genetiska studier på klockgroda samt deltagande i årligt samordningsmöte	Christer Persson Tel: 040/044-252694 E-post: christer.persson@m.lst.se	Deltagare från Tyskland (som koordinerar), Litauen och Danmark		Personal och resor Cirka 5 tkr
NordMAB-nätverk uppstart i Lettland	Uppstart av nätverk för biosfärområden i norra Europa	Hans Cronert Tel: 040/044-252687 E-post: hans.cronert@m.lst.se	Deltagare från flertalet länder i nordeuropa		Personal m m 20 tkr
Engfuglemöde 14-15 juni	Information om restaurering och skötsel av strandängsmiljöer	Hans Cronert Tel: 040/044-252687 E-post: hans.cronert@m.lst.se	Danska miljöministeriet/Skov- og Naturstyrelsen		Personal m m 20 tkr
Öresundsvattensamarbetet	Öresundsvattensamarbetet är namnet på ett samarbete, som undertecknades 1995 av danska och svenska kommuner, amter och län kring Öresund. Syftet med samarbetet är att verka för en god vattenmiljö i Öresund.	Charlotte Carlsson Tel: 040 - 25 26 12 E-post: charlotte.carlsson@m.lst.se	Burlövs kommun, Frederiksborgs amt, Graested-Gilleleje kommun, Helsingborgs stad, Helsingör kommun, Höganäs kommun, Kävlinge kommun, Köpenhamns amt, Köpenhamns kommun, Køge kommun, Landskrona kommun, Lomma kommun, Roskilde amt och Vellinge kommun, Solleröds kommun, Fredensborg-Humblebaek kommun och Gentofte	Reg. ek. medel	Ca 40 tkr

			kommun.		
--	--	--	---------	--	--

Projekt/insats	Beskrivning av projekt/insats	Kontaktperson	Ev. externa medverkande	Finansiering/Intäkter	Kostnader
BALTIC+	Syftar till att skapa en gemensam politisk plattform för samordning och genomförande av regionala utvecklingsstrategier och aktiviteter i det gemensamma området Skåne, Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg samt Västra Pommerns län i Polen. www.balticplus.se	Kerstin Rietz Tel: 044-25 23 90 E-post: Kerstin.rietz@m.lst.se	Region Skåne Kommunförbundet i Skåne Carrefour Sydsvrige Vägverket Skogsvårdsstyrelsen LRF För info om Tyska och Polsk partners kontakta Kerstin Rietz	50% finansiering från Östersjö Interreg IIIB Resterande 50% fördelas enligt följande: Lst Ramanslag för personal-kostnader Anslag 33:1 för övriga kostnader	Personal: €10 560 (ca 96 tkr) Övriga kostnader: € 29 716 (ca 270 tkr)

Projekt/insats (namn)	Beskrivning av projekt/insats (Kortfattat!)	Kontaktperson	Externa medverkande	Finansiering/Intäkter	Kostnader
BERNET-Catch	Samarbete i Interregprojekt med länderna runt Östersjön om hur genomförandet av EG:s vattendirektiv görs.	Kristian Wennberg Tel: 040-25 20 63 E-post: kristian.wennberg@m.lst.se	Regionala myndigheter från länderna runt Östersjön.	Interreg-medel, c:a 10 Mkr Rammedel	Länsstyrelsen bidra med eget arbete c:a 15 dagar/år (c:a 27 tkr)

Skydd och beredskap mot olyckor och svåra påfrestningar

2. Länsstyrelserna skall redovisa om och i så fall hur beroendet av el, telekommunikationer och samhällsviktiga IT-system utgör en begränsning för myndigheten att kunna bibehålla en godtagbar fredstida förmåga även vid svåra påfrestningar på samhället i fred eller en godtagbar förmåga vid höjd beredskap. Innebörd av begreppen el, telekommunikationer och samhällsviktiga IT-system framgår av prop. 2001/02:158 Samhällets säkerhet och beredskap. Myndigheten skall också redovisa om ett angrepp med NBC-stridsmedel utgör en begränsning för ovan nämnda förmågor.

Länsstyrelsens Ledningsplats är utrustad med reservkraft och UPS. Eftersom serverna är placerade på ledningsplatsen finns det ingen begränsning för att utföra ledning från denna plats. Där emot saknar en del av myndigheten tillgång till reservkraft. I samverkan med Krisberedskapsmyndigheten kommer detta att projekteras under 2005 så att myndigheten i sin helhet får reservkraft.

Det finns mycket god redundans inom tele- och datakommunikationssystemen. Det som på sikt kan begränsa kommunikationen vid en fredstida kris är tillgång till det nya radiokommunikationssystemet RAKEL. Allt eftersom blåljusmyndigheterna ansluter sig i RAKEL måste även länsstyrelsen ansluta för att kunna utöva det geografiska områdesansvaret. Begränsningen inom detta område utgörs av de ekonomiska ramarna för att investera och ansluta i det nya radiokommunikationssystemet.

IT-säkerhetsarbetet inom länsstyrelsen pågår enligt gällande IT-säkerhetspolicy. Arbetet följer Krisberedskapsmyndighetens rekommendationer Basnivå IT-säkerhet (BITS) 2003:2. En godtagbar säkerhetsnivå för alla samhällsviktiga IT-system har ännu inte nåtts fullt ut.

Ledningsplatsen färdigställdes 2001 och har inbyggt NBC-skydd.

Eftersom Skåne är ett kärnkraftslän är krishanteringsorganisationen etablerad sedan ett antal år tillbaka. Utbildning och övning av krishanteringsorganisationens ingående funktioner har genomförts under året. Det finns ett behov av ytterligare rekrytering och utbildning av personal som skall/ingår i länsstyrelsens krishanteringsorganisation.

Barnpolitik

8. Länsstyrelserna skall kartlägga i vilken omfattning myndighetens verksamheter rör barn och redovisa de åtgärder som behövs för att utveckla och förbättra barnperspektivet i verksamheterna. Uppdraget baseras på den nationella strategin för att förverkliga FN:s konvention om barnets rättigheter i Sverige (prop. 1997/98:182) som anger att barnkonventionen och dess intentioner skall finnas med i allt beslutsfattande som rör barn. Med barn avses personer under 18 år.

Barnpolitiken är ett sektorsövergripande politikområde vars målsättning är att barnkonventionen, dess anda och intentioner skall genomsyra alla samhällsverksamheter som rör barn och ungdomar. De utvecklingsområden som identifierats presenteras i en separat rapport "Länsstyrelsen och barnkonventionen – inventering av utvecklingsområden år 2004".

Det finns behov av att utveckla Länsstyrelsens arbete för att myndigheten skall leva upp till kraven i barnkonventionen och den nationella strategin. Det gäller bland annat åtgärder för att motverka diskriminering av barn, utveckla barns inflytandemöjligheter, respektera barns rätt till en optimal utveckling samt åtgärder för att respektera att barns bästa alltid sätts i främsta rummet.

I samband med kartläggningen har det framkommit några begränsande faktorer som försvårar utvecklingsarbetet. Man anser att lagstiftningen inte medger att barn prioriteras framför en annan grupp. Man har svårt att veta hur man skall gå till väga för att utveckla barnperspektivet. Andra faktorer som lyfts fram är att man har svårt att hinna med "ytterligare ett perspektiv", att barn prioriterats lågt av dem som närmast bestämmer över personalen.

För att barnperspektivet skall få genomslagskraft är det viktigt att Länsstyrelsen får ett fortsatt uppdrag att stärka barnperspektivet utifrån barnkonventionen och att uppdragsgivaren tillskjuter resurser. En annan framgångsfaktor är att ledningen är tydlig med sina prioriteringar. Utbildning, resurser och stöd till fördjupningsarbete är en förutsättning för att myndigheten därefter skall kunna utarbeta handlingsplaner samt utveckla metoder för att säkerställa barnperspektivet i arbetsprocesser, beslutsfattande m m. Att ha en särskild samordnare som driver på utvecklingsarbetet kan vara en bland flera metoder för att implementera barnkonventionen. Lagstiftning och regelverk föreslås även förstärkas för att barns och ungdomars rättigheter skall respekteras.

Miljöövervakningen har bidragit med pengar och arbetstid i att utvidga och analysera en särskild barnhälsoenkät (tillsammans med bl.a. Socialstyrelsen). Länsstyrelsen har också sökt medel från NV för en mätning av luftföroreningar (små partiklar, PM 1.0) där en extra mätning på lägre nivå ska göras. Informationsdagar för studenter har genomförts, tagit emot praktikanter och hjälpt till med handledning av examensarbeten. Länsstyrelsen har också gjort riktade utskick av informationsmaterial till gymnasieskolor, bl.a. Årsrapporten om miljömålen i Skåne samt en populärversion om vattenkvaliteten i skånska vattendrag.

Bostadspolitik

15. Länsstyrelserna skall redovisa en kommenterad sammanställning över ansökningar och beslut avseende tillstånd enligt 2 kap. lagen (2002:102) om allmännyttiga bostadsföretag sedan föregående redogörelse (den 15 juni 2003). Redogör kortfattat för de bedömningar som legat till grund för länsstyrelsens beslut.

Sedan föregående redogörelse (juni 2003) har 11 ansökningar om totalt 40 lägenheter beviljats tillstånd till överlåtelse.

Beslut om att inte pröva ansökan om tillstånd har lämnats i tre ärenden: Eftersom fastigheterna inte varit taxerade som hyreshusenhet eller småhusenhet har inte länsstyrelsens tillstånd till överlåtelse krävts.

Sammanställning över lämnade beslut om tillstånd till överlåtelse:

Överlåtare	Antal lägenheter
Österlenhem AB	Radhus med 5 små 1-rumslägenheter (320)
Österlenhem AB	1 lägenheter samt lokaler (321)
AB Svalövsbostäder	Större villa innehållande 4 lägenheter (320)
AB Kvidingebyggen	1 lägenhet (222)
AB Svalövsbostäder	7 villor - lägenheter (220)
Bostads AB Klockaren	3 lägenheter (320)
AB Hässleholmsbyggen	12 lägenheter (320)
Bostads AB Svedalahem	4 lägenheter (320)
Osbybostäder AB	1 lägenhet (220)
MKB Fastighets AB	1 lägenhet
MKB Fastighets AB	1 lägenhet

De båda hyresgästorganisationerna ges tillfälle att yttra sig innan beslut lämnas.

I samtliga fall har de tillstyrkt ansökan om överlåtelse.

Bostadspolitik

16. Länsstyrelserna skall redovisa en sammanställning över de uppgifter om utdelningar från allmännyttiga bostadsföretag som lämnats till länsstyrelsen i enlighet med 1 kap lagen (2002:102) om allmännyttiga bostadsföretag. Länsstyrelserna skall också lämna en redogörelse för hur lämnad utdelning överensstämmer med bestämmelserna om högsta tillåtna utdelning samt redovisa vilka allmännyttiga bostadsföretag som ej lämnat uppgifter om utdelning.

Enligt 1 kap 4 § lagen (2002:102) – Allbolagen - om allmännyttiga bostadsföretag skall ett allmännyttigt bostadsföretag skriftligen varje år till länsstyrelsen lämna uppgift om beslutad utdelning och hur denna beräknats.

Länsstyrelsen har under sommaren 2004 tillskrivit länets allmännyttiga bostadsbolag (34 st) och begärt dessa uppgifter. Samtliga har inkommit med svar samt ett exemplar av bostadsföretagets årsredovisning.

Av 1 § förordningen (2003:348) om skälig utdelning från allmännyttiga bostadsföretag framgår att utdelning får högst motsvara den genomsnittliga statslåneräntan under föregående räkenskapsår med ett tillägg av en procentenhet. Utdelningen får dock inte överstiga bostadsföretagets resultat för föregående räkenskapsår. Denna förordning trädde i kraft 1 juli 2003.

För år 2003 blev medelvärdet för statslåneräntan 4,39 %. Med ett tillägg på 1 % blir därför högsta tillåtna utdelning 5,39 %.

18 av de 34 bostadsbolagen har redovisat att de ej lämnat någon utdelning.

Följande allmännyttiga bolag har lämnat utdelning enligt nedan:

Allmännyttigt bostadsbolag	Lämnad utdelning %
AB Bromöllahem	5,33
Burlövs Bostäder AB	5,32
Båstadhem AB	4,08
Eslövs Bostads AB	3,5
AB Höganäshem	6,9
AB Kristianstadsbyggen	5,39
Kävlinge Kommunala Bostads AB	4,2
AB Landskronahem	5,32
Lomma Fastighets AB	7,5
Lunds Kommuns Fast AB	5,39
MKB Fastighets AB	5,39
Bostads AB Svedalahem	5,32
Vellingebostäder AB	5,30
AB Ängelholmshem	5,32
AB Munkaljungbybyggen	5,32
AB Ystadsbostäder	5,5

Tre bostadsbolag – AB Höganäshem, Lomma Kommuns Fastighets AB och AB Ystadsbostäder har lämnat högre utdelning än tillåtna 5,39 %. AB Höganäshem har gjort utdelning med 26 925 kr för mycket, Lomma Fastighets AB med 94 950 kr och AB Ystadsbostäder med 4 244 kr. Det finns ingen sanktion i allbolagen om ett bostadsföretag lämnar utdelning utöver bestämd nivå. Länsstyrelsen har till bostadsbolagen samt kommunerna påtalat att högre utdelning än högsta tillåtna har skett.

Bostadspolitik

17. Utöver den normala ärendehanteringens skall länsstyrelserna redovisa och bedöma resultatet av de viktigaste insatserna för att främja bostadsförsörjningen, varvid också åtgärder för att hantera bostadsöverskott skall beaktas. Länsstyrelserna skall också redovi-

sa i vilken utsträckning arbetet med att främja bostadsförsörjningen integrerats med det övergripande miljömålsarbetet samt redogöra för eventuella målkonflikter.

Bostadsbristen har de senaste åren ökat. För att stimulera ett ökat bostadsbyggande med rimliga boendekostnader medverkar länsstyrelsen med olika stöd till byggandet av hyresbostäder. I samband med att ett nytt stöd infördes till fastighetsägare för byggande av mindre hyresbostäder och studentbostäder i tillväxtområden med bostadsbrist gjordes en samlad bedömning av bl.a. kunskap om bostadsmarknadsläget i kommunerna. Detta resulterade i att vissa områden/kommuner identifierades som tillväxtområden. Vi bedömer att detta stöd i kombination med investeringsbidraget har lockat och kommer att locka fram fler aktörer på bostadsmarknaden, och fler projekt kommer igång som annars inte skulle blivit av. Något bostadsöverskott finns ej i länet. Under de senaste åren har antalet outhyrda lägenheter minskat. Enligt statistiska centralbyrån (SCB) hade allmännyttiga bostadsbolagen 476 tomma lägenheter den 1 september 2004.

Arbetet med att främja bostadsförsörjningen har till viss del belysts i bostadsmarknadsenkäten. Där framgår bl a att överklagande av detaljplaner, osäkerhet om vägdragningar, bullerproblem, konflikter med andra allmänna intressen enl PBL anses som hinder, vilket i sin tur kan försena och fördyra olika bostadsprojekt.

Energipolitik

24. Länsstyrelserna skall delta i arbetet med att genomföra EG:s direktiv för handel med utsläppsrätter (2003/87/EG) i Sverige enligt riktlinjerna i proposition 2003/04:31 samt ytterligare riktlinjer från Naturvårdsverket. Länsstyrelserna ska ansvara för att meddela tillstånd för att släppa ut växthusgaser. Länsstyrelserna kan ansöka om medel för detta arbete hos Energimyndigheten.

Av Energimyndighetens regleringsbrev framgår att myndigheten efter ansökan från länsstyrelserna ska ge bidrag så att de kan fullfölja sitt ansvar att meddela tillstånd för att släppa ut växthusgaser. Denna ersättning utgår som en schablon för viss typ av anläggning. Enligt Energimyndighetens uppgifter är det cirka 49 anläggningar i Skåne län som omfattas vilket innebär en ersättning om 567 000 kr. Enligt Länsstyrelsen i Skåne läns egna inventering av antalet verksamheter så är det cirka 73 anläggningar som omfattas av kravet på tillstånd. Med anledning härav har Länsstyrelsen ansökt om ett totalt bidrag om 739 800 kr för handläggningen av tillstånd enligt lagen (2004:656) för utsläpp av koldioxid. Länsstyrelsen i Skåne län har hitintills erhållit 425 000 kr som ersättning beräknat utifrån Energimyndighetens schablon. Tillstånd för utsläpp av koldioxid har beviljats för 73 anläggningar. Av de sex kategorier som omfattas av kraven på tillstånd till utsläpp av koldioxid så är det främst förbränningsanläggningar med en installerad tillförd effekt på mer än 20 MW, där även anläggningar som är anslutna till fjärrvärmenätet ingår, som Länsstyrelsen i Skåne har hanterat. Samtliga verksamheter som har sökt tilldelning hos Naturvårdsverket har även ansökt om tillstånd hos länsstyrelsen, med ett undantag. Meddelade tillståndsbeslut är permanenta tillstånd för utsläpp av koldioxid.

Regional utvecklingspolitik

26. Länsstyrelserna skall medverka i NUTEK:s arbete med att anpassa och utveckla data-systemet STINS/NYPS.

Mot bakgrund av den pågående försöksverksamheten med självstyrelseorgan i Skåne förmedlar Länsstyrelsen i Skåne endast projektmedel inom anslaget 33:1. Länsstyrelsens tilldelning av medel är endast 10 % av det sammanlagda anslaget till Skåne län. Länsstyrelsen har valt att endast informera sig om NUTEK:s arbete samt följa projektets utveckling, detta med utgångspunkt från tillgängliga resurser inom regional utveckling. Länsstyrelsen har dock förmedlat information till Region Skåne som aktivt deltagit.

Regional utvecklingspolitik

29. Länsstyrelserna skall kommentera andelen beviljade medel under anslaget 33:1 Allmänna regionalpolitiska åtgärder som avser medfinansiering av regionala tillväxtprogram respektive geografiskt avgränsade strukturfundsprogram. Länsstyrelserna skall i förekommande fall även kommentera och motivera varför medel på anslaget 33:1 inte medfinansierat nämnda program.

I samband med att försöksverksamheten om regionalt självstyre infördes i Skåne skedde en fördelning av de regionala projektmedlen mellan Länsstyrelsen och Region Skåne utifrån en grov schablon. 10% av projektmedlen tillföll Länsstyrelsen och 90% Region Skåne. Någon diskussion om i vilken utsträckning statens medfinansiering på regional nivå skulle efterfrågas för geografisk avgränsande strukturprogram fördes överhuvudtaget inte.

När de nya regionala samverkansorganen inrättats i ett antal har insikten om att det erfordras medverkan och medfinansieringen också från staten regionalt i strukturfundsprogram ökat. Det har fått till följd att länsstyrelserna i de berörda länen fått behålla en avsevärt högre andel av de regionala projektmedlen.

Den begränsade omfattningen av regionala projektmedel innebär även att när andra verksamheter inom Länsstyrelsen deltar eller berörs av projekt inom regional utveckling så har de även fått bidra med finansiella medel. Detta har bla skett inom arbetet med att kommunicera miljömålen till små och medelstora företag, inköp av miljöstatistik inom ramen för RTP samt utveckling av integration och mångfald inom regional utveckling.

För att möjliggöra ett deltagande från Länsstyrelsen i Skåne i dessa program, som skulle motsvara efterfrågan, krävs antingen en omfördelning av medlen mellan Länsstyrelsen och självstyrelseorganet eller utökade resurser till Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen har under året beviljat ca 295 234 kr vilket motsvarar ca 20 % av bemyndigandetrymmet till medfinansiering av projekt inom INTERREG III A och B.

Under året har det regionala partnerskapets arbete fokuserats på att starta upp arbetet med att genomföra det nya regionala tillväxtprogrammet. Många projekt är därför endast i diskussionsstadiet. Relaterat har Länsstyrelsen uppskattningsvis avsatt 465 000 kr vilket motsvarar 33 % av det vid årets början befintliga bemyndigandetrymmet. Projekten har haft inriktning mot miljödriven affärsutveckling, landsbygdsutveckling, ekologisk mat inom offentlig sektor samt rådgivning till små och medelstora företag.

Länsstyrelsen har under året prioriterat projekt med utgångspunkt från det regionala arbetet med miljömålen, det regionala tillväxtprogrammet, arbetet med utvecklingen av landsbygden samt medverkan i EU-projekt. Flertalet av årets projekt har direkt relevans för två eller flera av föregående nämnda prioriteringsområden och har därmed bedömts som viktiga. Projekt med

anknytning till miljömålen har under året fått störst genomslag pga höga ansatser vid påbörjade av genomförandefasen.

Regional utvecklingspolitik

30. Länsstyrelserna skall redovisa grunderna för gjorda prioriteringar inom anslaget 33:1 Allmänna regionalpolitiska åtgärder. Det avser prioriteringar mellan företagsstöd och regional projektverksamhet. Det avser vidare prioriteringar mellan olika företagsstöd och mellan insatser inom den regionala projektverksamheten. Vid redovisning av detta skall även jämställdhets-, integrations- och miljöperspektiven innefattas genom att beskriva hur och i vilken utsträckning insatser har prioriterats som bidrar till att de nationella målen för respektive perspektiv uppnås.

Mot bakgrund av den pågående försöksverksamheten med självstyrelseorgan i Skåne har Länsstyrelsen i Skåne endast regionala projektmedel inom 33:1. I samband med att försöksverksamheten om regionalt självstyre infördes i Skåne skedde en fördelning av de regionala projektmedlen mellan Länsstyrelsen och Region Skåne utifrån en grov schablon. 10% av projektmedlen tillföll Länsstyrelsen och 90% Region Skåne i dagsläget motsvarar Länsstyrelsens del 1 600 tkr.

Med de begränsade medel som står till Länsstyrelsen i Skånes förfogande finns det naturligtvis mycket begränsade möjligheter att väga in samtliga de perspektiv som anges ovan.

Länsstyrelsen har under året i huvudsak prioriterat projekt med utgångspunkt från Miljömålsarbetet, regionala tillväxtarbetet samt landsbygdsutveckling. Under 2004 har följande projekt fått stöd med avseende på jämställdhet- och miljöperspektiven:

- Utbildningsfilmen Härskartekniker som syftar till att bidra till det nationella målet som handlar om rätt till utveckling av intressen och talanger oavsett kön
- Inom miljöområdet har projekt om att underlätta upphandlingen av ekologiska livsmedel prioriterats som bidrar till bla miljö kvalitetsmålen Giftfri miljö och Grundvatten av god kvalitet genom att öka efterfrågan på ekologiska livsmedel.
- Genom stimulans till och hjälp för samordning av naturvårdsinvesteringsprogram bidrar ett projekt till miljö kvalitetsmålen Levande skogar, Levande sjöar och vattendrag, Ett rikt odlingslandskap m.fl.
- Den webbaserade rådgivningen till små- och medelstora företag görs för att de mindre företagen har mindre resurser för att skaffa miljökompetens.

Integrationspolitik

32. Länsstyrelserna i Stockholms, Skåne och Västra Götalands län skall bedriva verksamhet på regional nivå i syfte att främja allas lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett etnisk och kulturell bakgrund. Av särskild vikt är att utveckla en ökad regional samordning kring bostäder, arbete, utbildning, anskaffning av praktikplatser m.m. vad gäller nyanlända kvinnors och mäns etablering i Sverige. Vidare bör insatser som främjar den etniska mångfalden på arbetsmarknaden och integrationsperspektivet i samband med tillväxtprogrammen ges särskild uppmärksamhet. Uppdraget skall genomföras i samverkan med Integrationsverket.

Externt mångfaldsarbete

Den externa verksamheten under 2004 har varit inriktad på ett attitydförändrande och antidiskrimineringsarbete och övrigt mångfaldsarbete. I övrigt har arbetet med rege-

ingsuppdraget ”Skyddat boende mm, för flickor och unga kvinnor som riskerar att drabbas av hedersrelaterat våld” präglat verksamhetsområdet.

I samarbete med Polismyndigheten, Försvaret, Räddningstjänsten och Region Skåne har medborgardialoger riktade mot representanter för länets invånare med utländska bakgrund på temat ”avdramatisera uniformer” genomförts i Helsingborgs, Landskrona och Malmö kommuner. Syftet har varit att i positiv riktning påverka invandrades syn på uniformerad personal och dess uppgifter och roller i det svenska samhället.

För att öka intresset för att uppleva den skånska naturen bland länsinvånare med utländsk bakgrund har projektet NOISE (naturvårds- och integrationsarbete i Skåne län) fortsatt i samarbete med Centrum för biologisk mångfald, Malmö kommun och Region Skåne.

Projektet ”Kraftsamling mot rasism” som syftar till att stimulera länets kommuner att ta fram mångfaldsplaner och arbeta mot yttringar av främlingsfientlighet har avslutats. Projektet bedrevs i samarbete med Länsarbetsnämnden, Integrationsverket och EFS-rådet i Skåne. Projektet pågick under det första halvåret och avslutades 06-30.

Samverkan med kommunerna i länet för en ökad etnisk mångfald i kommunerna har fortsatt.

Länsstyrelsen har under året deltagit i arbetet med Skånes regionala tillväxtprogram genom att tillföra ”hållbarhetsperspektiv”, dvs. jämställdhets-, integrations- och miljöaspekter. Det interna arbetet med Regionala utvecklingsprogram inleddes under året.

I samverkan med Helsingborgs kommun, Region Skåne och Inva-Sam arrangerades i november ett symposium om rasism och diskriminering i Sydsverige.

I juni 2004 erhöll Länsstyrelsen ett förnyat uppdrag angående ”Hedersrelaterat våld” som riskerar drabba flickor och unga kvinnor i patriarkala familjer. Under hösten har Länsstyrelsen beviljat projektanslag ur av regeringen beviljade medel till frivilligorganisationer och myndigheter.

Under året har Länsstyrelsen deltagit i arbetet med EU-projektet EQUAL/Ordkraft i samarbete med Vuxenutbildningen i Helsingborg, Arbetsförmedlingen i Helsingborg, Söder i förändring i Helsingborg och med Vejle kommun i Danmark och County of Cornwall i Storbritannien som transnationella partners. Ett 60-tal kvinnor med utländsk bakgrund från grupper som saknat kontakt med arbetsmarknaden har deltagit i varvad språkutbildning och arbetspraktik. Projektets målgrupp är lågutbildade kvinnor med dåliga kunskaper i svenska språket. Projektet avslutades med utgången av år 2004.

Länsstyrelsen har i enlighet med uppdraget i regleringsbrevet genomfört en kartläggning av samordningen mellan berörda myndigheter vad gäller nyanlända mäns och kvinnors etablering i det svenska samhället. Parallellt med kartläggningen har diskussioner förts med Integrationsverket, Myndigheten för skolutveckling, Länsarbetsnämnden, Kommunförbundet Skåne för att bilda ett nätverk för samordning av nyanländas etablering.

Länsstyrelsen har under 2004 inlett en dialog med deltagare på Lernias SFI-undervisning om svensk jämställdhetspolitik. Dialogmötena har huvudsakligen ägt rum genom sammankomster på Länsstyrelsen varvid deltagarna fått information om reger-

ingens jämställdhetspolitik och dess mål, samt möjlighet att diskutera jämställdhetsfrågor.

Internt mångfaldsarbete

Under året har Perspektivgruppen deltagit i diskussioner om ett förnyat akademikerprojekt, vilket resulterade i att det av myndigheten igångsatta praktikantprojektet ”Unga arbetslösa akademiker” till viss del riktar sig mot akademiker med utländsk bakgrund. Inom ramen för detta projekt har fem akademiker med utländsk bakgrund påbörjat praktik inom Länsstyrelsen.

Samverkan med personalfunktionen för att ta fram en jämställdhets- och mångfaldsplan för myndigheter har resulterat i en integrerad jämställdhets- och mångfaldsplan för Länsstyrelsen i Skåne.

Perspektivgruppen har haft ett sammanträffande med DO angående DO:s rapport om diskrimineringen av romerna.

Länsstyrelsens integrationsarbete under 2004 har präglats av hög intensitet och samarbete med ett stort antal aktörer. Ett märkbart resultat av arbetet är att Länsstyrelsens roll och deltagande i mångfaldsarbetet i länet i allt större utsträckning blivit känd. Länsstyrelsens medverkan efterfrågas dessutom i större utsträckning än tidigare. Samtidigt måste konstateras att arbetslösheten bland den invandrade befolkningen i länet alltså är väsentligt högre än vad som gäller för majoritetsbefolkningen, att främlingsfientlighet och diskriminering på arbetsmarknaden fortfarande utgör stora hinder för en framgångsrik integration.

Sammanställning över väsentliga uppgifter
--

Sammanställningen skall göras enl. 2 kap. 4 § Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

		2004	2003	2002	2001	2000
Låneram	beviljad	16 000	16 000	16 000	15 000	15 000
	utnyttjad	8 015	10 253	11 522	10 107	9 222
Kontokredit hos RGK	beviljad	15 600	14 800	14 400	14 300	13 700
	max. utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto	räntekostnader	0	0	0	0	0
	ränteintäkter	539	1 989	2 183	1 930	1 513
Totala avgiftsintäkter (ktogrupp 31-34, 7)	mynd. disponerar	16 675	18 757	15 139	13 041	7 431
	mynd. ej disponerar	19 900	19 330	18 660	19 156	21 299
Jämförelse med beräknade avgiftsintäkter (ktogrupp 31- 34, 7) enl. regleringsbrev						
Anslagskredit	beviljad	6 104	2 993	5 510	5 200	5 190
	utnyttjad	0	117	109	85	0
Summa utg. reservationer (anslag)		0	501	501	574	861
Summa anslagssparande		74	1 298	1 812	1 603	3 538
- därav in-tecknat av åtagan- den med stöd av reservatio- ner och anslagssparande		54	0	0	0	517
Bemyndiganden	tilldelat	3 000	2 300	1 700	1 000	1 800
	summa åtaganden	1 754	1 173	358	446	390
Årsarbetskrafter (åa)*		393	404	402	388	365
Medelantalet anställda*		441	444	426	421	409
Driftkostnad per åa		746	707	656	629	592
Årets kapitalförändring		3 965	- 3 293	- 4 110	- 1 034	606
Balanserad kapitalförändring		- 18 237	- 14 944	- 10 834	- 9 799	- 10 406

* Mätmetod skall finnas dokumenterad.

- 1) Härav avser 5 944 tkr Länsstyrelsens förvaltningsanslag och 160 tkr Allmänna regionalpol åtgärder.
- 2) Härav avser 20 tkr Länsstyrelsens förvaltningsanslag och 54 tkr Allmänna regionalpol åtgärder.
- 3) Vid beräkning av årsarbetskrafter har liksom tidigare år använts årstalet 200 dagar.

RESULTATRÄKNING

Tkr

		2004	2003
Tkr			
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	Not 1	201 203	191 584
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	Not 2	16 675	18 757
Intäkter av bidrag	Not 3	78 850	69 795
Finansiella intäkter	Not 4	543	2 001
SUMMA		297 271	282 137
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	Not 5	-184 182	-185 144
Kostnader för lokaler		-22 823	-21 710
Övriga driftkostnader		-82 133	-73 716
Finansiella kostnader	Not 6	-265	-439
Avskrivningar		-3 903	-4 421
SUMMA		-293 306	-285 430
Verksamhetsutfall		3 965	-3 293
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter och andra ersättningar som inte disponeras av myndigheten		19 336	18 579
Intäkter av uppbörd		563	751
Medel som tillförts statsbudgeten från uppbördsverksamhet		-19 899	-19 330
SALDO		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag	Not 7	6 805	6 657
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	Not 8	225 779	152 224
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag		14 416	49 884
Avsättning till/upplösning av fonder	Not 9	-37	395
Lämnade bidrag	Not 10	-246 963	-209 160
SALDO		0	0
Årets kapitalförändring	Not 11	-3 965	3 293

BALANSRÄKNING

Tkr

		2004	2003
Tkr			
Tillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	Not 12		
Förbättringsutgifter på annans fastighet		1 188	1 685
Maskiner, inventarier mm		6 700	8 640
Summa materiella anläggningstillgångar		7 888	10 325
Utlåning			
Utlåning	Not 13	3 615	4 542
Summa utlåning		3 615	4 542
Varulager mm			
Fastigheter, varulager		8	14
Summa varulager mm		8	14
Fordringar			
Kundfordringar		659	1 062
Fordringar hos andra myndigheter		33 284	19 254
Övriga fordringar		2 020	2 942
Summa fordringar		35 963	23 258
Periodavgränsningsposter	Not 14		
Förutbetalda kostnader		6 005	5 586
Upplupna bidragsintäkter		6 442	2 886
Övriga upplupna intäkter		457	940
Summa periodavgränsningspost		12 904	9 412
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	Not 15	27 370	2 287
Summa avräkning med statsverket		27 370	2 287
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	Not 16	40 317	58 388
Övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret		15 254	16 840
Kassa, postgiro och bank		49	51
Summa kassa och bank		55 620	75 279
SUMMA TILLGÅNGAR		143 368	125 117

BALANSRÄKNING

Tkr

Tkr		2004	2003
Kapital och skulder			
Myndighetskapital			
Balanserade kapitalförändring	Not 17	-18 237	-14 944
Kapitalförändring enl resultaträkn		3 965	-3 293
Summa myndighetskapital		-14 272	-18 237
Fonder			
Fonder		65	29
Summa fonder		65	29
Avsättningar			
Avsättningar	Not 18	2 297	2 131
Summa avsättningar		2 297	2 131
Skulder			
Lån i Riksgäldskontoret	Not 19	8 015	10 253
Skulder till andra myndigheter		21 885	14 904
Leverantörsskulder		9 295	8 810
Övriga skulder		11 116	6 230
Depositioner		15 206	16 788
Summa skulder mm		65 517	56 985
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	Not 20	14 730	19 302
Oförbrukade bidrag		75 031	64 907
Summa periodavgränsningsposter		89 761	84 209
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		143 368	125 117
Utestående avskrivningslån (omvända ansvarsförbindelser)			
Trädgårdsnäringens rationalisering		0	219
Fiskets rationalisering		0	283
Alternativodlingsstöd		1979	1 979

ANSLAGSREDOVISNING

(Tkr)

Redovisning mot anslag

Anslag	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enl regler.brev	Fördelade anslagsbelopp	Omdisp anslagsbel	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utg överföringsbel
18:32:1.10 Länsstyrelserna mm, Rampost för Skåne län (ram)	1 298	199 726				201 024	-201 004	20
18:32:2.3 Regionala självstyr.organ, Skåne län (o)		5 575				5 575	-5 575	0
19:33:1.10 Allmänna regionalpolitiska åtgärder (ram)	-117	1 600				1 483	-1 429	54
19 A 11.10 (00) Regionalpolitiska ins (res)	155				-155	0		0
24 A 8.16 (00) Forts progr småföretagsutv, förnyelse o tillv (res)	346				-346	0		0
Summa anslag	1 682	206 901	0	0	-501	208 082	-208 008	74

Redovisning mot inkomsttitel

Inkomsttitel	Inkomster
2511 Expeditions- och ansökningsavgifter	2 211
2536 Lotteriavgifter	78
2537 Miljöskyddsavgift	12 792
2539 Täktavgift	1 115
2552 Övriga offentligrättsliga avgifter	2 132
01 Avgifter enligt stiftelseförordningen, tillsyn och prövning	840
02 Registerhållningsavgift och registreringsbevis, stiftelseförordning	981
03 Avgifter enligt avfallsförordningen (Lst)	276
04 Övriga avgifter vid länsstyrelserna (Lst)	35
2714 Sanktionsavgifter m.m.	564
2811 Övriga inkomster av statens verksamhet	Not 21 961
4137 Aterbet av övr näringslån, St jordbruksverk	47
Summa inkomster på inkomstitlar	19 900

Redovisning mot bemyndiganden i årsredovisning

Anslag/anslags- benämning	Tilldelad be- myndiganderam	Ingående åtaganden	Utestående åtaganden	Utestående åtagandenas fördelning (infrianden) per år		
				2005	2006	2007
19:33:1.10 Allm regional- politiska åtgärder	3 000	1 173	1 754	1 354	400	---

Andra finansiella villkor

Anslag/Benämning	Bemyndigande/Villkor	Medgivet	Utnyttjat
18:32:1.10 Länsstyrelserna mm, Skåne län	Anslagskredit högst Enligt regl.brev 2005 får ev anslagssparande från 2004 ej disponeras av mynd utan särskilt beslut av regeringen	5 944	0
	Kredit på räntekonto högst Låneram för anläggningstillg	15 600 16 000	0 8 015
19:33:1.10 Allmänna regional- politiska åtgärder	Anslagskredit högst För uppföljning och utvärdering högst	160 130	0 130
	Från anslaget får under 2005 utbetalas max 1 600 tkr och under 2006 max 1 600 tkr		

FINANSIERINGSANALYS

Tkr

(Tkr)			
Drift			Not
Kostnader		-289 403	22
Finansiering av drift			
Intäkter av anslag	201 203		
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	16 675		
Intäkter av bidrag	78 850		
Övriga intäkter	543		
<i>Summa medel som tillförts för finansiering av drift</i>		297 271	
Minskning (+) av lager		2	
Minskning (+) av kortfristiga fordringar		16 198	
Minskning (-) av kortfristiga skulder		-13 658	
Kassaflöde från drift		10 410	

Investeringar			Not
Investeringar i finansiella tillgångar (exkl låneverksamhet)	0		
Investeringar i materiella tillgångar	-1 465		
Investeringar i immateriella tillgångar	0		
<i>Summa investeringsutgifter</i>		-1 465	
Finansiering av investeringar			
Lån från Riksgäldskontoret	1 428		
- amorteringar	-3 666		
Andra långfristiga lån	0		
-amorteringar	0		
Ökning/minskning av statskapital med medel som erhållits från/tillförts statsbudgeten	0		
Försäljning av anläggningstillgångar	0		
- därav medel som tillförts statsbudgeten	0		
Bidragsmedel som erhållits för investeringar	0		
<i>Summa medel som tillförts för finansiering av investeringar</i>		-2 238	
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder		0	
Kassaflöde till investeringar		-3 703	

FINANSIERINGSANALYS

Tkr

(Tkr)			
Låneverksamhet			Not
Nyutlåning	0		
Amorteringar	770		22
Räntekostnader	0		
<i>Summa låneutgifter</i>		770	
Finansiering av låneverksamhet			
Lån från Riksgäldskontoret		1428	
- amorteringar		-3666	
Ökning/minskning av statskapital med medel som erhållits från/tillförts Statsbudgeten		0	
Ränteintäkter (disponibla)		0	
Eftergiven fordran för ränte- o etabl.stöd		172	
Tillförda anslagsmedel		0	
Värdereglering av fordran		-62	
<i>Summa medel som tillförts för finansiering av låneverksamhet</i>		0	
<i>Förändring av kortfristiga fordringar och skulder</i>		0	
Kassaflöde till låneverksamhet		-1 358	

Uppbördsverksamhet			Not
Intäkter av avgifter mm samt andra intäkter som inte disponeras av myndigheten	19336		
Intäkter av uppbörd	563		
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder	0		
<i>Inbetalningar i uppbördsverksamhet</i>		19899	
<i>Medel som tillförts statsbudgeten från uppbördsverksamhet</i>		-19900	
Kassaflöde från uppbördsverksamhet		-1	

(Tkr)			Not
Transfereringsverksamhet			
Lämnade bidrag	-246 963		
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder	0		
<i>Utbetalningar i transfereringsverksamhet</i>		-246 963	
Finansiering av transfereringsverksamhet			
Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag	6 805		
Medel som erhållits från andra myndigheter för finansiering av bidrag	225 779		
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	14 416		
Avsättning till/upplösning av fond	37		
<i>Summa medel som tillförts för finansiering av transfereringsverksamhet</i>		247 037	
Kassaflöde från transfereringsverksamhet		74	
Förändring av likvida medel		5 422	

Specifikation av förändring av likvida medel

(Tkr)	
Likvida medel vid årets början	77 566
Ökning / minskning av kassa, postgiro	-2
Ökning / minskning av tillgodohavande RGK	-19 659
Ökning / minskning av banktillgodohavanden	0
Ökning / minskning av avräkning med statsverket	25 083
Summa förändring av likvida medel	5 422
Likvida medel vid årets slut	82 988

KOMMENTARER OCH NOTER

Tilläggsupplysningar, redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen om myndigheters årsredovisning och budgetunderlag (2000:605) och ESV:s föreskrifter.

För reparations- och underhållskostnader avseende annans fastighet tillämpas avskrivning när beloppet överstiger 100 000 kr vid varje reparations-/ underhållsaktivitet (se nedan).

Fordringar

Kortfristiga fordringar beräknas till det värde de beräknas inflyta. Fordran på etableringsstöd är värdereglerad med 100 % vad gäller fd Länsstyrelsen i M-län.

Fordran på räntestödslån är värdereglerad med 80 % vad gäller fordringar där företagen avvecklats (avser fd M-län) och med 100 % i vissa fall (avser fd L-län).

Fordringar på konkursgäldenär p g a utbetald lönegaranti är till största delen värdereglerad till 100 %. Länsstyrelsen har valt 100 % eftersom återvinningen (utdelningen) dels är låg i förhållande till utbetalda belopp och dels varierar kraftigt år från år. Den genomsnittliga återvinningen under de senaste sex åren har utgjort 6,7 %. En prognos häröver är omöjlig att göra.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Avskrivningstid 7 år:

Förbättringsutgifter på annans fastighet (med undantag för viss fastighet där 3 år gäller)

Möbler, säkerhetsskåp, arkivhyllor

Avskrivningstid 5 år:

Basdatorer och servrar

Dataprogram av väsentligt värde

Övriga ej särskilt angivna inventarier

Avskrivningstid 4 år:

Bilar och övriga transportmedel

Skrivare

Kopieringsmaskiner

Televäxel

Avskrivningstid 3 år:

PC med kringutrustning (med undantag av bärbara PC)

Fr o m 1 oktober 2004 undantas ordinära stationära PC-utrustningar samt bärbara PC som används för tjänstgöring växelvis mellan arbetsplatser i Länsstyrelsens lokaler och/eller i bostaden

Gränsen för vad som anses som ringa värde har fastställts till 10 000 kr.

Ersättningar och förmåner till ledande befattningshavare inom myndigheten

Landshövdingen, länsöverdirektören samt ledamöterna i Länsstyrelsens styrelse har under 2004 haft följande ersättningar och förmåner hos Länsstyrelsen. Därutöver anges för var och en uppdrag som styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter samt styrelseledamot i aktiebolag.

KOMMENTARER OCH NOTER

Namn	Ersättning/förmån, kr
Landshövding Bengt Holgersson	843 382
Förmån av bostad i residenset	101 250
Förmån av garage	5 400
Förmån av telefon	3 480
Förmån av TV-avgift	1 837
Övriga uppdrag:	
Ordförande i Länsarbetsnämnden i Skåne	
Ledamot av styrelsen för Statens jordbruksverk	
Ledamot av styrelsen för Statens räddningsverk	
Ordförande i Malmö-Sturup Flygråd	
Ordför i Reg samverkansorgan mot den ekonomiska brottsligheten i Skåne, REKSAM	
Länsöverdirektör Lise-Lotte Reiter	730 929
Förmån av garage	5 400
Övriga uppdrag:	
Ledamot av Första Fastighets AB Ideon	
Ledamot av Arbetsgruppen för forskning om demokratifrågor, Justitiedepartementet	
Ledamot i rådet för samordning av jordbruksadministration (Jordbruksverket)	
Ledamot i styrelsen för Lunds Universitet	
Ledamot i Rådgivande kommittén, Ekonomihögskolan	
Ledamot i Stiftelsen för information om ekonomisk forskning, Ekonomihögskolan	
Styrelseledamöter:	
Christer Adelsbo	2 900
Arvode	
Reseersättning	837
Övr uppdrag Ledamot av Ivetofta Sparbanks styrelse	
Marie Granlund	0
Arvode	
Övr uppdrag Ledamot av ISA's styrelse	
Annika Hansson	2 900
Arvode	
Reseersättning	691
Gull-Britt Jonasson	1 450
Arvode	
Övr uppdrag	
Ordförande i Finja Betong AB och samtliga dotterbolags styrelse	
Ordförande i Byggnadsämnesförbundets styrelse	
Ledamot av Svenskt Näringslivs styrelse	
Ledamot av Betongvaruindustrins styrelse	
Ledamot av Handelsbankens region syd styrelse	
Ledamot av Sydsvenska Industri och Handelskammarens styrelse	
Lennart Olausson	5 800
Arvode	
Carl Piper	5 800
Arvode	
Övr uppdrag	
Ledamot av Högestad & Christinehof Förvaltnings AB's styrelse	
Ledamot av Högestad & Christinehof Fidekommiss AB's styrelse	
Ledamot av Barsebäcksföretagen AB's styrelse	
Ledamot av Barsebäcks Vindkraft AB's styrelse	
Ledamot av Tretorp AB's styrelse	
Ledamot av Eva Thuresson AB's styrelse	
Ledamot av SBHub Scandinavia AB's styrelse	
Ledamot av Högestad Security AB's styrelse	

KOMMENTARER OCH NOTER

Namn	Ersättning/förmån, kr		
Margareta Pålsson	Arvode	5 800	
	Reseersättning	1 863	
Övr uppdrag	Ledamot av Högskolan Kristianstad		
	Ersättare i Nordvästra Skånes Renhållningsbolags styrelse		
Marie Wahlgren	Arvode	10 000	
NOTER TILL RESULTATRÄKNING		2004	2003
Tkr			
Not 1	Intäkter av anslag		
18 32 01	Länsstyrelserna mm Skåne län	201 002	191 357
19 33 01	Allm regionalpol åtgärder	201	227
	Summa	201 203	191 584
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
	Intäkter av avgifter enligt 4 § avgiftsförordningen	4 041	4 576
	Intäkter av körkortsadministration	5 829	7 996
Not 3	Intäkter av bidrag		
	Naturvårdsverket	26 250	26 982
	Riksantikvarieämbetet	1 264	991
	Statens Räddningsverk	2 528	2 715
	Socialstyrelsen	881	1 875
	Jordbruksverket	30 209	25 395
	Socialdepartementet	1 567	1 054
	Kammarkollegiet	686	823
	Fiskeriverket	168	1 580
	Arbetsmarknadsverket	882	561
	Utrikesdepartementet	1 398	1 200
	SIDA	652	0
	Valmyndigheten	956	536
	ESF-rådet	1 499	1 049
	Krisberedskapsmyndigheten	1 444	1 349
	Justitiedepartementet	910	155
	Övriga statliga bidrag	1 878	1 472
		73 172	67 737
	Övriga bidrag	5 678	2 058
	Summa	78 850	69 795
Not 4	Finansiella intäkter		
	Ränteintäkter		
	- ränta på räntekonto hos Riksgäldskontoret	539	1 989

KOMMENTARER OCH NOTER

Not 5 Kostnader för personal

Lönekostnader exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enl lag och avtal	-119 013	-118 780
--	----------	----------

Not 6 Finansiella kostnader

Räntekostnader		
- ränta på lån hos Riksgäldskontoret	-230	-371

Not 7 Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag

18 32 01 Länsstyrelserna mm Skåne län	2	2
18 32 02 Kommunala samverksansorgan Skåne läns landsting	5 575	5 575
19 33 01 Allm regionalpol åtgärder	1 228	1 080
Summa	6 805	6 657

Not 8 Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag

Fiskeriverket	426	982
Socialstyrelsen	10 281	14 857
Kammarkollegiet	178 869	108 024
Utrikesdepartementet	2 100	2 100
Naturvårdsverket	3 244	6 994
Justitiedepartementet	1 392	0
Socialdepartementet	16 751	4 556
Kammarkollegiet upplupen bidragsintäkt	12 652	14 423
Övriga myndigheter	64	288
Summa	225 779	152 224

Not 9 Älgvårdsfonden

Intäkter	135	293
Kostnader	-135	-293
Erhållna medel	105	147
Lämnade bidrag	-68	-542
Upplösning av/avsättning till fond	-37	395

Not 10 Lämnade bidrag

Lämnade bidrag till enskilda personer (Lönegaranti)	205 411	171 378
---	---------	---------

KOMMENTARER OCH NOTER

Not 11 Årets kapitalförändring

Årets kapitalförändring består huvudsakligen av periodiseringsdifferenser mellan de kostnader/intäkter länsstyrelsen redovisar och de inkomster som tillgodogörs från statsbudgeten

Anskaffning	-60	0
Amortering , lån hos Riksgäldskontoret	-3 666	-4 251
4 § avg förordningen	206	-1 273
Avskrivningar	3 896	4 421
Periodiseringsposter	-7 839	630
Körkortsadministration	-99	250
Upplupen avgift till trygghetsstiftelsen	603	1 288
Upplupen premieintäkt SPV	132	0
IT"100-milj program"	565	900
Pensionsavsättning	2 297	1 328
Årets kapitalförändring	-3 965	3 293

NOTER TILL BALANSRÄKNING

Not 12 Materiella anläggningstillgångar

	2004	2003
Anskaffningsvärde	33 894	32406
- utrangering	-1 657	-1081
Årets inköp	1 465	2569
Akkumulerad avskrivning	-23 569	-20229
- utrangering	1 657	1081
Årets avskrivning	-3 902	-4 421
UB	7 888	10 325

Not 13 Utlåning

	2004	2003
IB	4 542	5 707
Värdereglering	62	1
Amortering	-817	-1 136
Avskrivning/eftergift	-172	-30
UB	3 615	4 542

Not 14 Periodavgränsningsposter

	2004	2003
Förutbetalda hyror	5 133	5 009
Övriga förutbetalda kostnader	872	577
Upplupen bidragsintäkt från Utvecklingsrådet	1 999	0
Övriga upplupna bidragsintäkter	4 443	2 886

KOMMENTARER OCH NOTER

Not 15 Avräkning med statsverket

	2004	2003
Ingående balans	2 287	8 900
Avräknat mot statsbudgeten		
- Anslag	208 008	198 241
- Inkomsttitlar	-19 900	-19 331
Avräknat mot statsverkets checkräkning		
- Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-205 301	-190 847
- Uppbördsmedel	308 595	274 797
- Transfereringar	-266 319	-269 473
Utgående balans	27 370	2 287

Not 16 Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret

Länstyrelsen är beviljad kredit på räntekontot med 5 400

	2004	2003
Anslagsmedel	5 570	5 203
Bidrag från annan statlig myndighet	18 689	42 029
Övriga icke statliga bidrag	-349	1 892
Övriga medel	<u>25 914</u>	<u>9 264</u>
Summa behållning på räntekonto	40 317	58 388
varav kortsiktigt likviditetsbehov	8 000	7 800

Not 17 Balanserad kapitalförändring

Balanserade kapitalförändring	2004	2003
Avgiftsfinansierad verksamhet	1 418	395
Periodiseringar	-19 655	-15 339
Totalt	-18 237	-14 944
Årets kapitalförändring	2004	2 003
Avgiftsfinansierad verksamhet	-106	1 023
Periodiseringar	4 071	-4 316
Totalt	3 965	-3 293

Not 18 Avsättningar

	2004	2003
Ingående avsättning	2 131	
Årets pensionskostnad	1 906	2 339
Årets pensionsutbetalningar	-1 740	-208
Utgående avsättning	2 297	2 131

KOMMENTARER OCH NOTER

Not 19 Lån i Riksgäldskontoret

Länsstyrelsen disponerar en låneram på 16 000 tkr i Riksgäldskontoret för investeringar i anläggningstillgångar för förvaltningsändamål.

	2004	2003
IB	10 253	11 522
Nyupplåning	1 428	2 982
Överföring	0	0
Amortering	-3 666	-4 251
UB	8 015	10 253

Not 20 Periodavgränsningsposter

	2004	2003
Upplupna löne- o sem löneskulder inkl soc avg	13 309	16 772
Övriga upplupna kostnader	1 421	2 530
	14 730	19 302
<i>Oförbrukade bidrag avs andra myndigh</i>		
Statens Naturvårdsverk	33 479	10 741
Socialdepartementet	22 696	31 085
Socialstyrelsen	2 606	12 352
Statens Räddningsverk	449	1 414
Justitiedepartementet	9 543	4 345
Övriga myndigheter	4 598	2 302
	73 371	62 239
<i>Övriga oförbrukade bidrag</i>		
Övriga utomstatliga	1 660	2 668
	75 031	64 907

Not 21 Specifikation av viss inkomsttitel

	2004	2003
I inkomsttitel 2811 Övriga inkomster av statens verksamhet ingår:		
- Tilläggsavgifter enl PBL	395	320
- Deponerade medel som tillfallit staten	566	0
- Övrigt	0	2
	961	322

KOMMENTARER OCH NOTER

Not 22 Justeringar till finansieringsanalysen

I förhållande till uppgifter i resultat- och balansräkning har följande justeringar gjorts i finansieringsanalysen:

	2004	2003
Verksamhetens kostnader enligt resultaträkning	-293 306	-285 430
Avgår Avskrivningar och nedskrivningar	3 903	4 421
Realisationsförlust	0	0
Avsättningar	0	0
Kostnader enligt finansieringsanalys	-289 403	-281 009
Amorteringar	770	1 136
Varav Fiskerilån	675	1 135
Etableringsstöd	95	0
Räntestöd	0	1

Beslut i detta ärende har fattats
av styrelsen den 7 februari 2005

Bengt Holgersson
Ordförande, landshövding

Christer Adelsbo

Lennart Olausson

Marie Granlund

Carl Piper

Annika Hansson

Margareta Pålsson

Gull-Britt Jonasson

Marie Wahlgren

www.m.lst.se



LÄNSSTYRELSEN
I SKÅNE LÄN