

Till dig som har får och/eller getter

2015-01-19

Länsstyrelsen genomför årligen kontroller av att djur är örönmärkta & journalförda på gårdar som håller får och getter. Ett viktigt skäl för dessa kontroller är att säkerställa möjligheten att spåra smittor som kan spridas mellan besättningar, mellan djur och människa eller från produkter till konsumenter.

Ibland konstateras tyvärr brister och genom detta blad vill vi ge dig lite information om hur du kan undvika vanliga fel och misstag. Därmed kan du även undvika att få avdrag på dina stödutbetalningar. Fullständig information hittar du på jordbruksverkets hemsida www.jordbruksverket.se

1. Märkning

Får och getter som är födda efter den 9 juli 2005 ska du märka senast 6 månader efter födelsen. Djur som föds och flyttas från din produktionsplats innan 6 månaders ålder ska du dock märka innan transporten. Både du som lämnar djur och du som tar emot får är ansvariga för att märkningen är korrekt. Djur som inte är märkta får varken tas emot på slakterier eller andra produktionsplatser.

Får och getter som är avsedda att leva längre än 12 månader

ska märkas med två örönbrickor, en i varje öra. Örönbrickan ska vara präglad med landsbeteckningen SE, födelseplatsens produktionsplatsnummer (SE-nummer) och individnummer. Inget djur som är fött i samma besättning efter den 9 juli 2005 får märkas med samma individnummer förrän tidigast 20 år efter det att den första brickan beställdes.

Får och getter som avsedda att leva kortare än 12 månader behöver bara märkas med en örönbricka i ena örat. Örönbrickan måste vara präglad med landsbeteckningen SE och födelseplatsens produktionsplatsnummer (SE-nummer). Individnummer är frivilligt för denna grupp av djur. OBS: Ett djur som har märkts på detta vis och som blivit äldre än 12 månader ska märkas om med 2 örönbrickor med individnummer.

2. Journalföring

På produktionsplatser med får och getter ska det finnas en **stalljournal som Jordbruksverket godkänt**. Djur som är födda efter den 31 december 2009 och som är avsedda att leva längre än 12 månader, och därmed ska vara märkta med individnummer, ska **journalföras individuellt** i stalljournalen. Övriga djur kan journalföras gruppvis.

När ska jag journalföra?

Alla ändringar ska föras in i stalljournalen **senast två dygn** efter att händelsen inträffat. När det gäller djur som föds på din produktionsplats ska uppgifter om födseln föras in senast när alla lamm (eller killingar) är födda och märkta, dock senast sex månader efter att första lammet föddes. Om djuren flyttas från produktionsplatsen innan dess måste du också föra in dem i journalen.

Vilka uppgifter ska noteras?

För djur som är födda **före den 31 december 2009** måste du journalföra följande händelser:

1. de djur som finns på platsen när du börjar med en ny journal,
2. djur som kommer till produktionsplatsen och uppgift från vilken produktionsplats de närmast kommer,
3. djur som lämnar (t.ex. via försäljning, dödsfall, hemmaslakt) produktionsplatsen och uppgift till vilken produktionsplats de skickas och uppgifter om ev transportör..
4. eventuella byten av märken

För djur som är födda **efter den 31 december 2009** måste du dessutom journalföra följande uppgifter:

5. födselar med uppgift om födelseår och märkningsdatum,
6. dödsfall med uppgift om månad och år när djuret dött på produktionsplatsen.

OBS: Oavsett födelseår ska antalet döda djur och anledningen till att djuren dött ska dokumenteras och sparas i minst fem år. Detta gäller även för djur som dör i besättningen innan de uppnått den ålder då de ska märkas och föras in i stalljournalen.

Journalerna för verksamheten ska sparas i minst tre år. Du ska bara använda stalljournaler, som Jordbruksverket har godkänt. Vilka stalljournaler som är godkända och vad de kostar hittar du på jordbruksverkets hemsida.



3. Transportdokument



Om du flyttar får och getter mellan två produktionsplatser, med olika djurhållare, ska ett transportdokument medfölja transporten. Det är du, som är djurhållare, och som flyttar djuren från din produktionsplats som ska fylla i dokumentet. I transportdokumentet ska det stå hur många djur som flyttas eller fullständig identitet, vart djuren ska flyttas liksom uppgifter om transportören och transportdatum. Dokumentet ska följa med djuren under transporten och sedan förvaras på den mottagande produktionsplatsen i minst 3 år.

Blanketten ”Transportdokument – får & getter” (JSB3.12) kan beställas från Jordbruksverket eller skrivas ut från deras hemsida. Vissa slakterier har sina intransportsedlar godkända som ett transportdokument så att du inte behöver fylla i ett separat transportdokument när djuren skickas till slakt. Mer information om

vilka slakterier som har sina intransportsedlar godkända som transportdokument hittar du på jordbruksverkets hemsida.

4. Rapportering till förflytningsregistret för får och getter

1 januari 2008 infördes ett förflytningsregister för får och getter i Sverige och övriga medlemsstater i EU. Förflytningsregistret är ett viktigt verktyg för att myndigheterna ska kunna spåra smitta (t.ex. blåttunga) i händelse av ett utbrott av en smittsam djursjukdom.



Till registret ska alla förflyttningar av får och getter rapporteras. Det är du som är registrerad djurhållare på en produktionsplats där det finns får och getter som är skyldig att rapportera till registret. Du kan välja mellan att rapportera förflyttningen manuellt med en blankett eller elektroniskt via Mina sidor på jordbruksverkets hemsida.

Om du flyttar djuren mellan två produktionsplatser där du själv är registrerad djurhållare och dessa ligger inom samma eller angränsande kommun behöver du dock inte rapportera till registret. Du behöver heller inte rapportera när djur dör och körs till destruktion.

Förflyttningen ska rapporteras till Jordbruksverket när du tar emot djur på platsen och när djur flyttas därifrån. Detta gäller oavsett hur många djur som flyttas. Rapporterna ska göras gruppvis, du ska alltså inte rapportera enskilda djuridentiteter till registret. Du måste rapportera senast 7 dagar efter det att djuren anlände till eller lämnade platsen. Rapporteringen är kostnadsfri.

Jordbruksverket

RAPPORTERING av förflyttning - får och getter

Skickas till: Jordbruksverket, Registreringsenheten, 551 82 Jonköping, Fax: 0304-12 63 40

Anvisningar till blanketten finns på nästa sida.

Organisationsnummer: _____

Vårkortnummer: _____

Vårkortnummer: _____

A. Rapportör

B. Förflyttning av får och getter - Fyll i här när du lämnar djur

Djurtag som flyttas	Får	Getter	Från produktionsplats	Datum för avfärd	Till produktionsplats	Antal djur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		

C. Förflyttning av får och getter - Fyll i här när du tar emot djur

Djurtag som flyttas	Får	Getter	Till produktionsplats	Datum för ankomst	Från produktionsplats	Antal djur som flyttas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			2, 0		

D. Underskrift

Datum: 2009-00-18



Undvik de vanligaste felen som leder till avdrag på EU-stöden:

- ☺ För in samtliga uppgifter i stalljournalen senast **48** timmar efter händelsen ägt rum
- ☺ Se till att alla djur är korrekt märkta.