

# Maksupalvelut

## Kortti- ja digitaalisen maksamisen käytön aloittaminen

Materiaalin on laatinut  
Örebro lääninhallitus  
Stortorget 22, 701 86 Örebro  
010-224 80 00  
[orebro@lansstyrelsen.se](mailto:orebro@lansstyrelsen.se)  
[www.lansstyrelsen.se/orebro](http://www.lansstyrelsen.se/orebro)

# Pankkikortti

Saat pankkikortin pankista, johon avaat tilin.

Pankkikortilla voit maksaa kotimaassa ja ulkomailla, tehdä ostoksia myymälöissä ja verkossa sekä nostaa ja tallettaa käteistä Bankomat-pankkiautomaateilla tai tietyissä myymälöissä.

Jos pankkikortissa on lähimaksutoiminto, pienet ostot voidaan hyväksyä viemällä kortti maksupäätteen päälle.



# Korttityypit

## **Pankkikortti ja debit-kortti**

Summa veloitetaan suoraan tililtä.

## **Maksukortti ja luottokortti**

Maksut maksetaan jälkikäteen. Toimii kuluttajaluottolain mukaisesti. Tämä tarkoittaa, että ostaessasi luotolla voit ottaa yhteyttä suoraan sekä myyjään että luotonantajaan, jos sinulla on huomautettavaa ostoksestasi.

Vertaile kortteja osoitteessa [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se)

## Muista

- Kortti suljetaan automaattisesti, jos syötät koodin väärin kolme kertaa peräkkäin.
- Sulje kortti ja ota yhteyttä pankkiisi, jos korttisi menee rikki tai katoaa tai jos se jää pankkiautomaattiin.
- Suojaa koodisi, äläkä koskaan luovuta henkilökohtaisia tietojasi tai koodejasi kenellekään.

# Kortilla maksaminen maksupäätteellä

- Aseta kortti päätteeseen  
siru ylöspäin
- Tarkista summa
- Syötä koodisi, 4 numeroa
- Hyväksy painamalla  
vihreää painiketta
- Ota korttisi
- Ota kuitti

Valmis ✓



# Tarvitsetko käteistä?

Voit nostaa käteistä sekä myymälöissä että nostoautomaateilla.



# Käteisen nostaminen ja tallettaminen Bankomat-pankkiautomaatilla

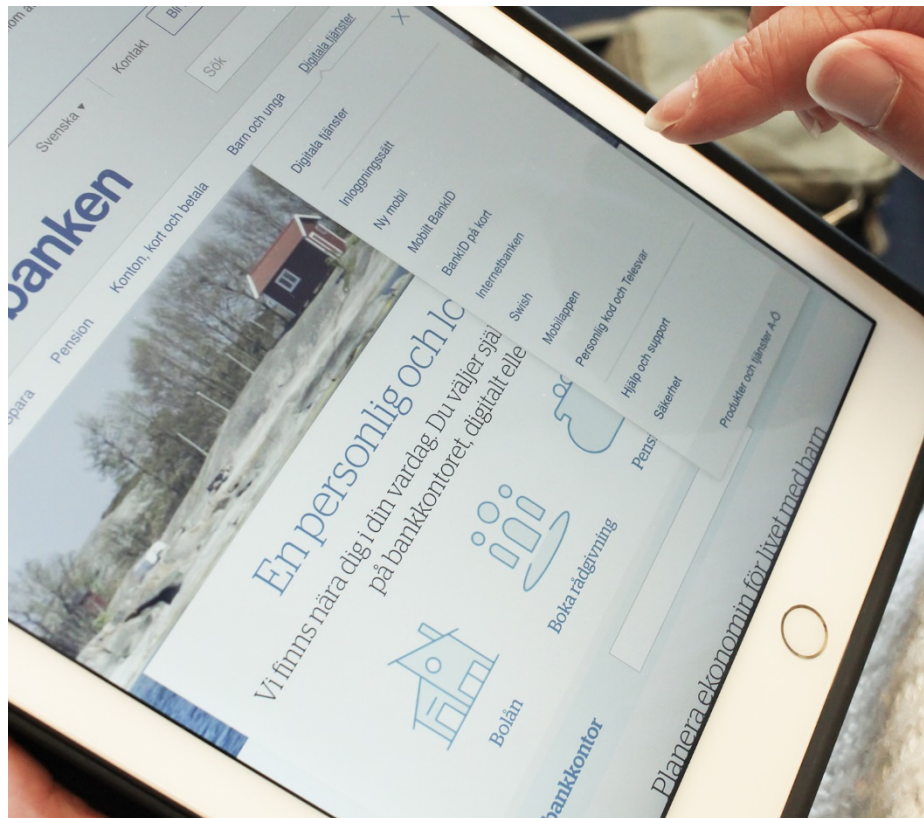
- Voit sekä nostaa että tallettaa käteistä tietyillä Bankomat-pankkiautomaateilla.
- Valittavana on useita kielivaihtoehtoja.
- Voit vaihtaa koodisi itse Bankomat-pankkiautomaatilla.

Lue täältä lisää  
käytöstä eri kielillä:



[Bankomat.se](https://www.bankomat.se)

# Verkkopankki ja BankID





# Verkkopankki

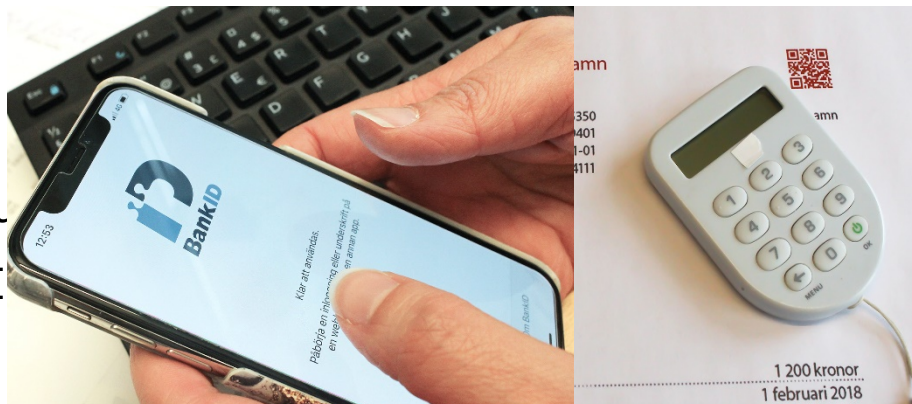
Verkkopankissa voit

- tarkistaa tilinumerosi
- tarkistaa tiliotteesi
- maksaa laskuja tilisiirrolla
- siirtää rahaa muille pankkitileille
- käyttää erilaisia palveluja, kuten BankID ja Swish.

# Verkkopankkiin kirjautuminen

Voit kirjautua verkkopankkiin seuraavilla tavoilla:

- Tunnuslukulaite
- BankID-mobiilitunnus
- Kortilla oleva BankID-tunnus
- Tiedostona oleva BankID-tunnus



## Mikä BankID on?

- BankID on elektroninen henkilöllisyystodistus, jota käytetään henkilöllisyyden varmentamiseen verkossa esimerkiksi viranomaisten ja pankkien kanssa asioitaessa.
- Tällä hetkellä BankID on Ruotsin yleisin sähköinen henkilöllisyystodistus, joka on verrattavissa muihin henkilöllisyystodistuksiin, kuten passiin ja ajokorttiin.
- BankID on saatavana pankeista.



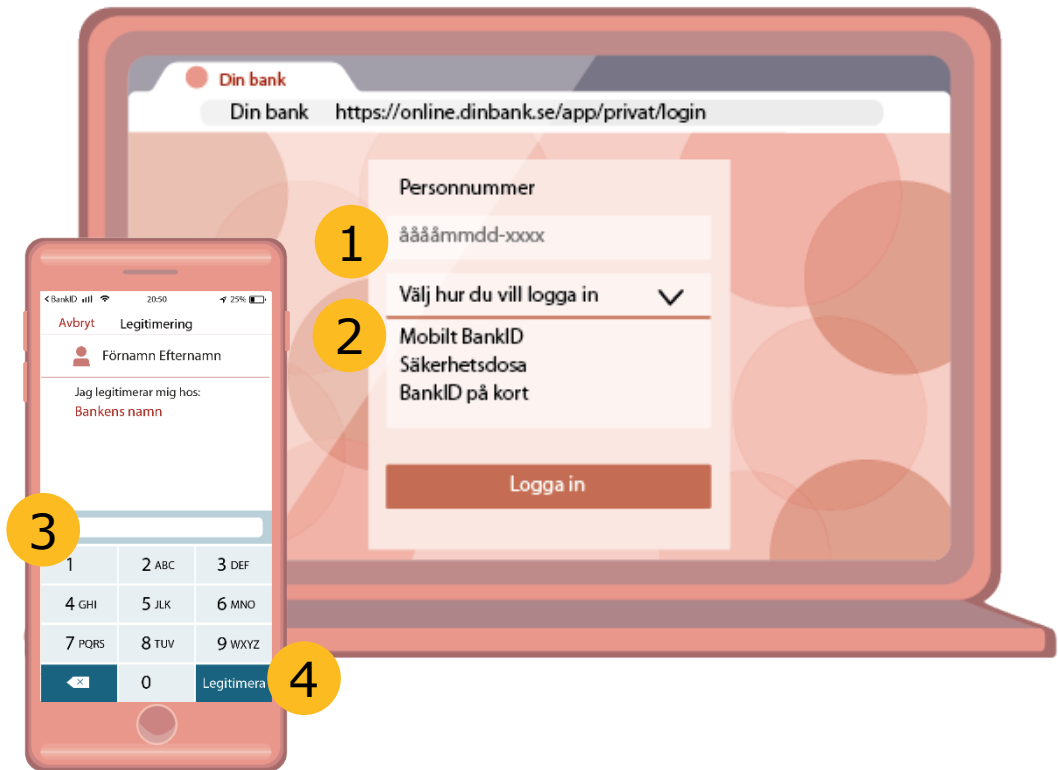
# Kirjautuminen BankID-mobiilitunnuksilla

1. Syötä henkilötunnuksesi ensimmäiseen kenttään
2. Valitse kirjautuminen BankID-mobiilitunnuksilla (Mobilt BankID)

*Avaa BankID*

*matkapuhelimessasi*

3. *Syötä turvakoodisi*
4. *Valitse sen jälkeen Legitimerä*



# Turvallisuusvinkki

- ✓ Älä koskaan luovuta henkilötietojasi puhelimitse tai sähköpostitse!
- ✓ Muista kirjautua ulos verkkopankkista ja muista verkkosivustoista.



# Laskujen maksaminen

# Lasku



Företagsnamn



Fakturanummer 15350  
OCR-nummer 11100067349401  
Fakturadatum 2019-01-01  
Kundnummer 341134111

Förnamn Efternamn  
Gatuadress  
Postnummer Ort

Summa att betala 1 200 kronor  
Oss tillhanda 1 februari 2018

Om du använder annat sätt att betala än med  
inbetalningskortet är det viktigt att du uppger ditt OCR

Företagsnamn AB Telefon 020-222 222 Organisationnummer 1000100011  
116 00 Stockholm Plusgiro 94 90 01-1 Momsreg.nummer 3334445  
Företaget.se Bankgiro 5572-4949 Godkänd för F-skatt

Bankgirot	INBETALNING/GIRERING	AVI
Med denna avi kan du betala på alla bankkontor eller via	ifylls av banken	<b>OCR</b>
Bankgiro Personkonto Privatgiro Balanskonto Sparbanksgiro	Fakturanummer 65305350 Kundnummer 341134111 Förfalldatum 2019-02-01	
Betalningsanvändare Förnamn Efternamn Gatuadress Postnummer Postort	Till bankgironr. 5572-4949 Betalningsmottagare Företagsnamn AB	

VAR GOD GÖR INGA ÄNDRINGAR MEDDELANDEN KAN INTELÄMNAS PÅ AVIN DEN AVLÄSES MASKINELLT

OCR/REFERENS	Kronor	Öre	
11100067349401 #	1 200	00 7 >	5572959#41#

# Lasku

Bankgirot

INBETALNING/GIRERING

AVI

Med denna avi kan du betala på alla bankkontor  
eller via

Ifylls av banken

**OCR**

1

Bankgiro                      Personkonto  
Privatgiro                    Balanskonto  
Sparbanksgiro

2

Fakturanummer            65305350

Kundnummer              341134111

3

Förfalldatum              2019-02-01

Betalningsanvändare

Förnamn Efternamn

Gatuadress

Postnummer Postort

4

Till bankgironr.

5572-4949

Betalningsmottagare

Företagsnamn AB

**VAR GOD GÖR INGA ÄNDRINGAR MEDDELANDEN KAN INTE LÄMNAS PÅ AVIN DEN AVLÄSES MASKINELLT**

5

OCR/REFERENS

11100067349401 #

6

Kronor      Öre

1 200      00 7 >

7

5572959#41#

1. Maksukäytäntö,  
pankkisiirto tai plusgiro
2. Laskun numero

3. Eräpäivä
4. Pankkisiirtonumero
5. OCR tai viitenumero

6. Summa
7. Vastaanottajan numero



# Laskujen maksaminen matkapuhelimella

Kirjaudu sisään BankID-tunnuksilla tai tunnuslukulaitteella

- Siirry valikkoon
- Napsauta kohtaa Betala och överföra (Maksa ja siirrä rahaa)
- Valitse tili, jolta summa otetaan
- Valitse tai lisää vastaanottaja
- Kirjoita siirrettävä summa
- Anna päivämäärä (jos et valitse päivämäärää, maksu veloitetaan heti)
- Anna OCR-numero (jos OCR-numero puuttuu, kirjoita laskun numero viestikenttään)
- Napsauta kohtaa Lägg till (lisää)



# Laskujen maksaminen matkap

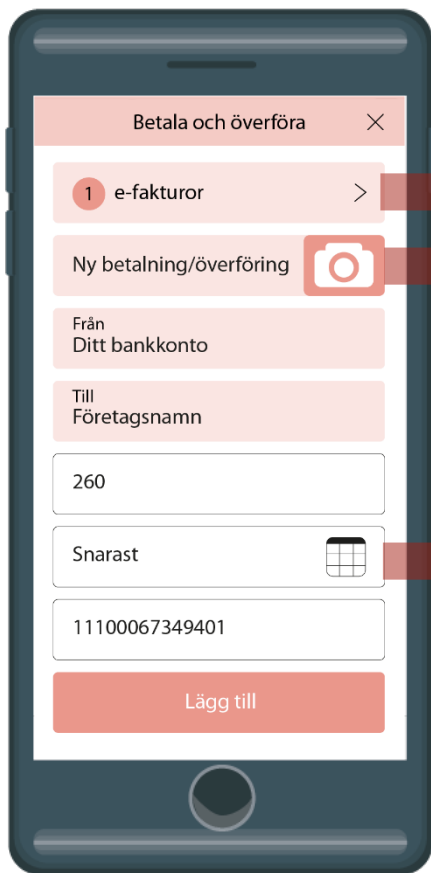
- Napsauta Godkänn (hyväksy)
- Odota, että BankID avautuu
- Anna koodisi, 6 numeroa
- Napsauta kohtaa Skriv under (allekirjoita)

Lasku on nyt maksettu ✓

- Napsauta Klar (valmis) ja jatka asiointia tai kirjaudu ulos.



# Maksun vaiheet



Betala och överföra

1 e-fakturor

Ny betalning/överföring

Från  
Ditt bankkonto

Till  
Företagsnamn

260

Snarast

11100067349401

Lägg till

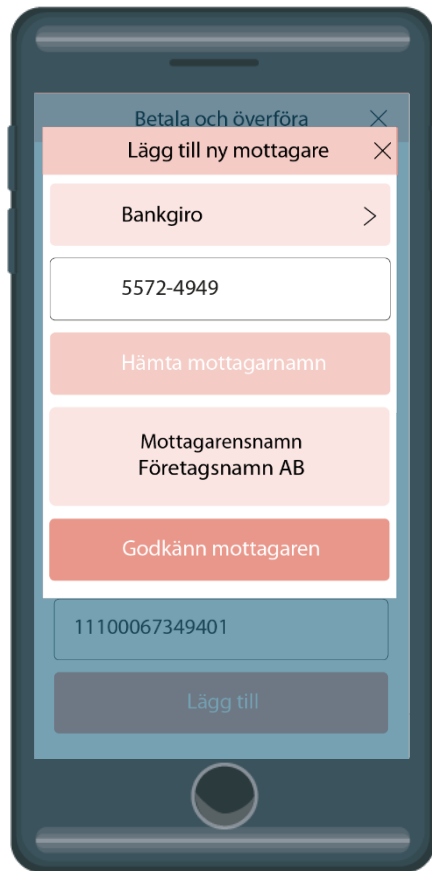
Sähköisesti vastaanotetut laskut tarvitsee vain allekirjoittaa ja hyväksyä.

Jos laskussa on QR-koodi, voit lukea sen avulla laskun tiedot. Napsauta kamerasyMBOLIA ja ota kuva koodista. Myös laskun alimman rivin voi lukea kameran avulla.



Kalenterin symboli. Hae päivämäärä napsauttamalla.

# Uuden vastaanottajan lisääminen



- Napsauta Till (vastaanottaja)
- Mene kohtaan Ny mottagare (uusi vastaanottaja)
- Valitse vastaanottajan tyyppi
- Kirjoita laskussa näkyvä bankgiro-numero
- Napsauta kohtaa Hämtä mottagarnamn (hae vastaanottajan nimi)
- Tarkista, että nimi on oikein
- Hyväksy vastaanottaja

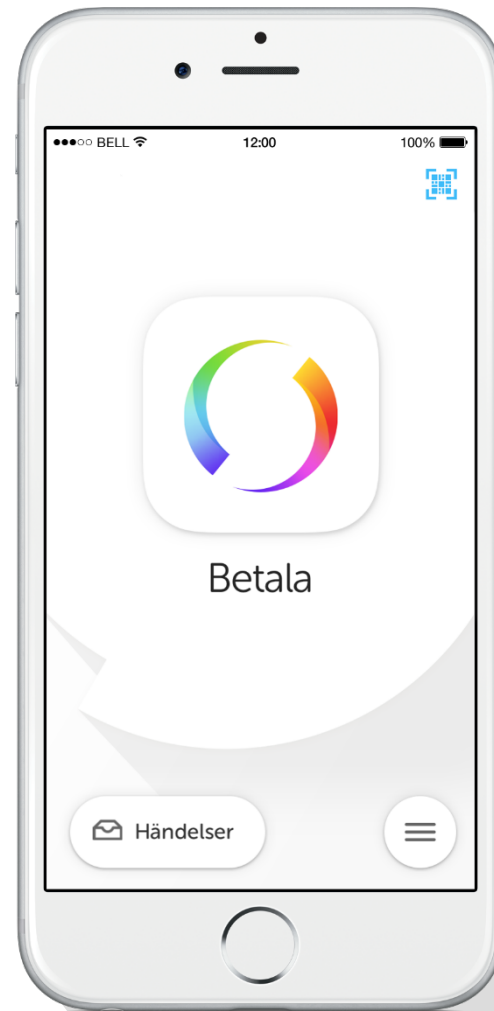
Valmis ✓

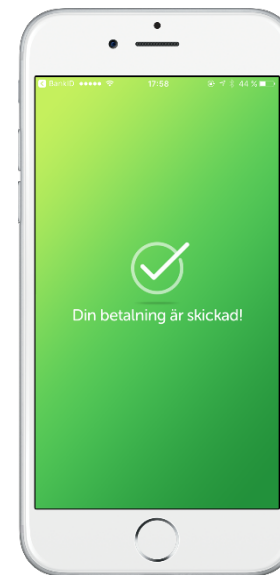
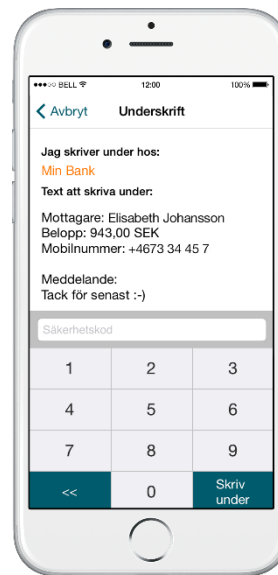
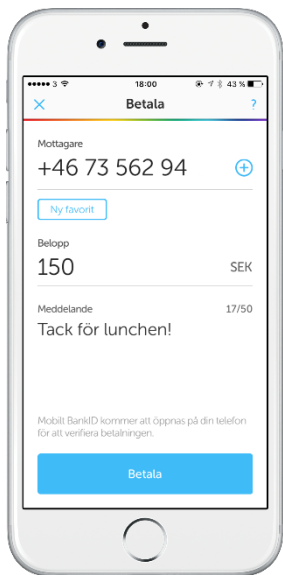
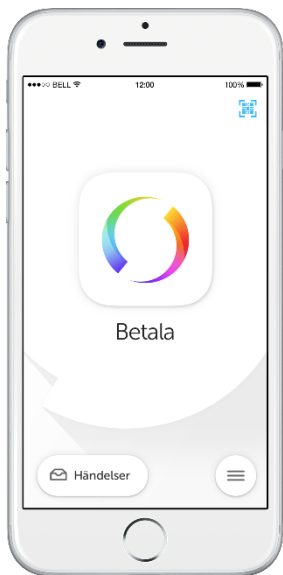


# Maksaminen mobiilisovelluksilla



- Siirrä rahaa yksityishenkilöille ja yrityksille
- Summa veloitetaan suoraan tililtä
- Rahaa voi ottaa vastaan ilman älypuhelinta
- Jokainen pankki määrittää palvelumaksunsa itse





# Maksupalvelut myymälöissä

Joissakin myymälöissä voit maksaa laskuja kassalla sekä nostaa, tallettaa ja siirtää rahaa maksua vastaan.





# Verkkomaksupalvelut

Verkossa maksamiseen on käytettävissä erilaisia maksupalveluita. Näitä ovat esimerkiksi PayPal, Masterpass ja Klarna.



# Rahan siirtäminen muihin maihin



Täällä voit vertailla, kuinka paljon rahan lähettäminen eri yritysten kautta maksaa. Näet myös, kuinka kauan lähettämisesssä kestää.

Palvelun toiminnasta vastaa Konsumentverket, joka on valtion viranomainen.

# Esimaksettu pankkikortti

## Vaihtoehto turisteille ja turvapaikanhakijoille

- Esimaksettua pankkikorttia voidaan käyttää ostoihin korttimaksuja hyväksyvissä liikkeissä ja verkkokaupoissa.
- Niitä voi ostaa päivittäistavarakaupoista tai kioskeista.
- Valittavana on erilaisia esimaksettuja pankkikortteja. Maksut ja säännöt määräytyvät valitusta kortista riippuen.

Haluatko lisätietoja pankkipalveluista?

Käy osoitteessa <https://www.konsumenternas.se/ny-i-sverige>

Haluatko tietoa eri kielillä?

<https://www.hallakonsument.se/pengar-och-ekonomi/livssituationer/ny-i-sverige/>

Haluatko lisätietoja Ruotsista?

Käy osoitteessa [informationsverige.se](http://informationsverige.se)

*Esityksessä mainitsemamme esimerkit ovat yleisimpiä palveluita, joita käytetään Ruotsissa tällä hetkellä eniten.*

Materiaalin on laatinut  
Örebron lääninhallitus  
Stortorget 22, 701 86 Örebro  
010-224 80 00  
orebro@lansstyrelsen.se  
[www.lansstyrelsen.se/orebro](http://www.lansstyrelsen.se/orebro)

Läänisi perusmaksupalveluihin  
liittyvästä työstä vastaavan henkilön  
yhteystiedot: