



Strategi för samverkan

Före, under och efter samhällsstörningar
i Norrbottens län



Länsstyrelsen
Norrbotten



Innehåll

1. Inledning	4
1.1 Syfte	4
1.2 Länsstyrelsens geografiska områdesansvar	4
1.3 Målgrupp	5
1.4 Revidering	5

2. Värdegrund	6
----------------------	----------

3. Samverkan före en samhällsstörning	7
3.1 Inledning	7
3.2 Samverkan före en samhällsstörning	8
3.3 Periodiska samverkanskonferenser	8
3.4 Regionala rådet	9
3.4.1. Syfte	9
3.4.2. Deltagare	9
3.4.3. Kallelser, möten	9
3.5 Regionala samordningsgruppen	10
3.5.1. Syfte	10
3.5.2. Deltagare	10
3.5.3. Kallelser, möten	11
3.6 Nätverk, arbetsgrupper och projekt	12
3.7 Utbildning och övning	12

4. Samverkan under en samhällsstörning	13
4.1 Inriktnings- och samordningskontakt (ISK)	13
4.2 Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF)	13
4.3 Inriktnings- och samordningsstöd (ISF stöd)	14

5. Samverkan efter en samhällsstörning	15
5.1 Inledning	15
5.2 Utvärdering och erfarenhetshantering	15

6. Sammanfattning	16
--------------------------	-----------

7. Bilaga 1 Länsstyrelsen rutin och agenda för möten	17
---	-----------

8. Bilaga 2 Beskrivning av pågående nätverk, arbetsgrupper och nätverk	19
---	-----------

1. Inledning

Strategin utgår från Länsstyrelsens geografiska områdesansvar och tar sin utgångspunkt i Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar¹. Strategin beskriver de huvudsakliga formerna och rutinerna för samverkan före, under och efter en samhällsstörning inom Länsstyrelsens ansvarsområde.

Begreppet samhällsstörning omfattar olyckor, kriser och krig men även i förväg kända eller planerade händelser som kan hota eller skada det som är skyddsvärt i samhället.

1.1 Syfte

Strategin för samverkan vid samhällsstörningar beskriver länets former för hur länets aktörer via samverkan ska uppnå en gemensam samordning och inriktning före, under och efter samhällsstörning. Strategin skall på detta sätt vara ett verktyg för att på ett effektivare sätt genom samverkan hantera samhällsstörningar som påverkar Norrbottens län.

1.2 Länsstyrelsens geografiska områdesansvar

Länsstyrelsen är geografiskt områdesansvarig på den regionala nivån och har en sammanhållande och stödjande roll inom krisberedskap och civilt försvar i länet.

Det geografiska områdesansvaret på regional nivå följer av länsstyrelsens myndighetsinstruktion (2017:868) och förordning (2015:1053) totalförsvar och höjd beredskap samt förordning (2022:524) om statliga myndigheters beredskap och förordningen (2017:870) om Länsstyrelsernas krisberedskap och uppgifter inför och vid höjd beredskap.

För att skapa nödvändig samordning ska länsstyrelsen ha ett regionalt råd för krisberedskap, skydd mot olyckor och totalförsvar. I rådet ska representanter för länsstyrelsen och berörda aktörer i krishanteringssystemet och totalförsvaret ingå.

Länsstyrelsens övergripande uppgifter utifrån det geografiska områdesansvaret kan delas in i tre huvuddelar:

- A. Sammanhållande roll i länet inom krisberedskap och civilt försvar
- B. Aktiv roll i det gemensamma förebyggande och förberedande arbete i länet
- C. Aktiv roll vid den gemensamma hanteringen av samhällsstörningar i länet

Under höjd beredskap omfattar det geografiska områdesansvaret även de uppgifter som följer av länsstyrelsens roll som högsta civila totalförsvarsmyndighet i länet. Länsstyrelsen ska som högsta civila totalförsvarsmyndighet inom länet verka för att största möjliga försvarseffekt uppnås, bland annat genom att samordna de civila försvarsåtgärderna.

1 Utgåva 4.Publ.nr.: MSB777 - reviderad oktober 2018.

1.3 Målgrupp

Målgrupp för strategin är de som från respektive aktör deltar i samverkan utifrån Länsstyrelsen geografiska områdesansvar.

1.4 Revidering

Strategin granskas och revideras årligen genom Länsstyrelsens försorg.

2. Värdegrund

Värdegrunden utgår från målet att samverkan ska genomföras för människors och samhällets bästa och innebär att deltagande aktörer visar respekt för varandras verksamheter, mandat och uppdrag.

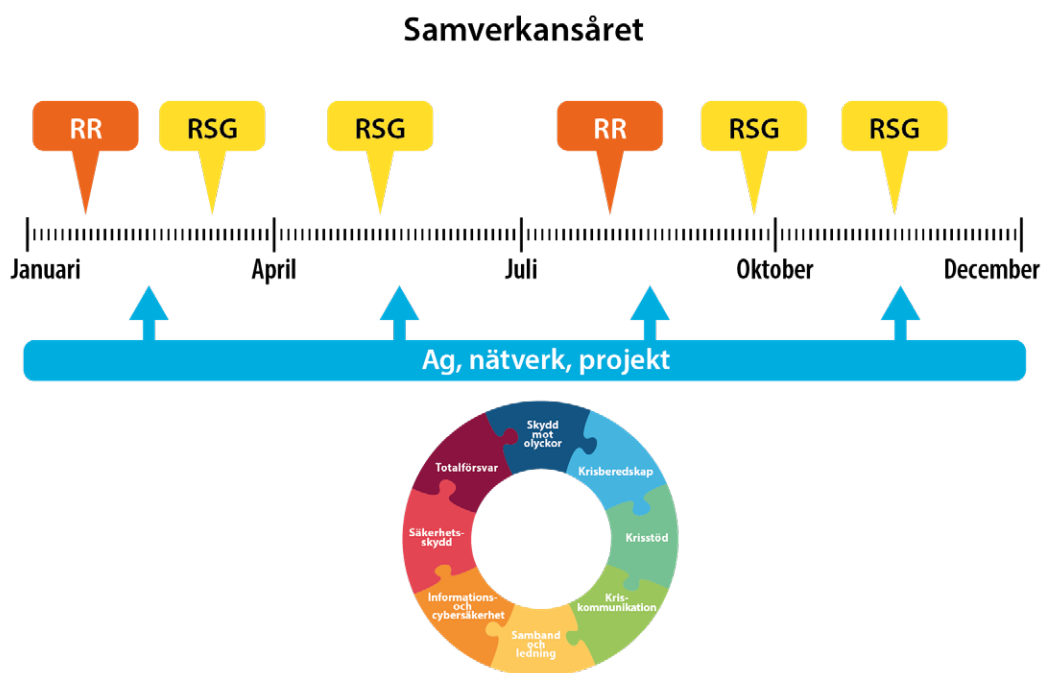
Deltagande aktörer ska med ett helhetsperspektiv ta ett gemensamt ansvar och verka för att förbättra samverkan och samordning genom ett arbete som genomsyras av effektivitet och aktivt deltagande.



3. Samverkan före en samhällsstörning

3.1 Inledning

Samverkan måste vara etablerad i det dagliga arbetet. Aktörers roller måste redan i förväg vara inövade, kända och accepterade genom bland annat möten, planering, utbildning och övning. Förutsättningarna för inriktning och samordning är beroende av att det finns etablerade former för samverkan i det dagliga arbetet. Nedanstående bild visar schematiskt hur samverkan över året är tänkt att genomföras med Regionala rådet (RR), Regional samordningsgrupp (RSG), nätverk, projekt och arbetsgrupper i perspektivet före en samhällsstörning. Utöver detta tillkommer de periodiska samverkanskonferenser som genomförs vecko- och kvartalsvis.



3.2 Samverkan före en samhällsstörning

De finns olika forum för samverkan med olika former av representation i länet för det förberedande och förebyggande arbetet inför en samhällsstörning.

Regionala rådet har en övergripande och en inriktande roll. Regionala samordningsgruppen har en samordnande roll. I nätverk, arbetsgrupper och projekt sker länets gemensamma arbete. I samtliga forum genomförs informationsutbyte mellan deltagande aktörer.

Samverkansforum		
Forum	Syfte	Deltagare
Regionalt råd RR	Informera och inrikta	Högre beslutsfattare Enligt respektive aktör
Regional samordningsgrupp RSG	Informera och samordna	Enligt respektive aktör
Nätverk Arbetsgrupper Projekt	Informera och genomföra	Enligt respektive aktör

3.3 Periodiska samverkanskonferenser

Varje vecka genomförs ett veckomöte i Rakel för länets aktörer. Mötena genomförs utifrån särskilda rutiner och en förbestämd agenda. Mötena genomförs i syfte att underlätta informationsutbyte, skapa en samlad lägesbild samt upprätthålla en god samverkansförmåga via Rakel².

Kvartalsvis utökas dessa möten till att omfatta en bredare grupp, i syfte att öva på att dela med sig information samt att få en bredare samlad lägesbild över länet. Länsstyrelsen ansvarar för att leda dessa möten, skriva anteckningar och lägga ut dessa i WIS³.

² Rakel är Sveriges nationella kommunikationssystem för samverkan och ledning för organisationer med ansvar inom allmän ordning, säkerhet, hälsa och försvar.

³ Webbaserat informationssystem.

3.4 Regionala rådet

3.4.1. Syfte

Regionala rådets syfte är att ge möjlighet till information och regional inriktning inom området samhällsskydd och beredskap. Rådet är Länsstyrelsens forum för samråd och informationsutbyte.

3.4.2. Deltagare

Nedanstående aktörer inbjudes att delta i Regionala rådet. Ytterligare deltagare kan komma att inbjudas. Inbjudna aktörer utser sina representanter till regionala rådet. För att rådet ska kunna arbeta så effektivt som möjligt bör representanterna vara högre beslutsfattare med goda kunskaper om den egna aktörens ansvar inför och vid samhällsstörningar.

Deltagare i Regionala rådet

- Länsstyrelsen i Norrbottens län
- Arjeplogs kommun
- Arvidsjaurs kommun
- Boden kommun
- Gällivare kommun
- Haparanda kommun
- Jokkmokks kommun
- Kalix kommun
- Kiruna kommun
- Luleå kommun
- Pajala kommun
- Piteå kommun
- Älvsbyns kommun
- Övertorneå kommun
- Övertorneå kommun
- Region Norrbotten
- Norrbottens kommuner
- Försvarsmakten Norra militärregionen
- Kustbevakningen
- Polisregion Nord
- Säkerhetspolisen, sektion nord
- Sjöfartsverket
- SOS Alarm Sverige AB
- Svenska Kyrkan, Luleå Stift
- Sveriges Radio Norrbotten
- Swedavia, Luleå och Kiruna Airport
- Trafikverket, Region Nord
- Vattenfall Eldistribution
- Vattenfall Vattenkraft
- Migrationsverket
- Tullverket
- Röda Korset
- Norrbottens Handelskammare
- LKAB
- Civilförsvarsförbundet Norrbotten

3.4.3. Kallelser, möten

Regionala rådet leds av Landshövdingen och Länsstyrelsen är sammankallande. Länsstyrelsens avsikt är att kallelser med agenda och underlag ska skickas ut med god framförhållning för att möjliggöra en beredning hos respektive aktör och därmed bidra till effektiva möten. Regionala rådet har möten två gånger om året (om ej annat behov uppstår).

Första mötet sker i början av kvartal 1.

Fokus för detta möte är:

- Dela information om aktuella händelser och annat som kan påverka inriktning av länets arbete inom samhällsskydd och beredskap.
- Utvärdera gångna året

Andra mötet sker i början av kvartal 3.

Fokus för detta möte är:

- Dela information om aktuella händelser och annat som kan påverka inriktning av länets arbete inom samhällsskydd och beredskap.
- Överse behov av inriktning för kommande års planering av verksamhet inom samhällsskydd och beredskap.

Mötena kan även bland annat handla om:

- Riskhantering för att reducera regionala risker, hot och sårbarheter.
- Regionala samverkansövningar.
- Regionala utbildningsfrågor inom området samhällsskydd och beredskap.
- Ändringar i inriktningen för Regionala rådet, samverkansformer av strategisk betydelse.
- Utvärdering och erfarenhetshantering efter en samhällsstörning eller övning i länet

3.5 Regionala samordningsgruppen

3.5.1. Syfte

Regionala samordningsgrupp (RSG) syfte är att delge information och samordna verksamheter mellan aktörer och gemensamma arbetsgrupper avseende samhällsskydd och beredskap.

3.5.2. Deltagare

Nedanstående aktörer bjudes in att delta i RSG. Deltagarrepresentant kan vara högre tjänsteperson eller handläggare inom samhällsskydd och beredskapsområdet. Ytterligare deltagare kan komma att inbjudas. Deltagande inbjudna aktörer utser sina representanter till RSG och säkerställer att de egna representanterna har rätt mandat och goda kunskaper om den egna organisationens del och ansvar vid en samhällsstörning för att aktivt delta i det samordnade arbetet.

Deltagare i Regionala samordningsgruppen

- Länsstyrelsen i Norrbottens län
- Arjeplogs kommun
- Arvidsjaur kommun
- Boden kommun
- Gällivare kommun
- Haparanda kommun
- Jokkmokks kommun
- Kalix kommun
- Kiruna kommun
- Luleå kommun
- Pajala kommun
- Piteå kommun
- Älvsbyns kommun
- Övertorneå kommun
- Region Norrbotten
- Norrbottens kommuner
- Försvarsmakten Norra militärregionen
- Kustbevakningen
- Polisregion Nord
- Säkerhetspolisen sektion Nord
- Sjöfartsverket
- SOS Alarm Sverige AB
- Svenska Kyrkan, Luleå Stift
- Sveriges Radio Norrbotten
- Sveriges Television Norrbotten
- Swedavia Kiruna, Luleå Airport
- Trafikverket Region nord
- Vattenfall Eldistribution
- Vattenfall Vattenkraft
- Migrationsverket
- Tullverket
- Röda Korset
- Civilförsvarsförbundet Norrbotten

3.5.3. Kallelser, möten

Länsstyrelsen är sammankallande för RSG. RSG genomför möten fyra gånger om året (om inte annat behov uppstår). Mötena används primärt för informationsutbyte och samordning för att stärka den gemensamma förmågan att hantera samhällsstörningar.

Första mötet genomförs i början av kvartal 1.

Fokus för detta möte är:

- Information och uppföljning av de olika nätverken, arbetsgrupper och projekt.

Andra mötet genomförs under kvartal 2.

Fokus för detta möte är:

- Ta fram förslag till agenda till Regionala rådet.
- Översyn och samordning av utkast till projektansökan för anslag 2:4 krisberedskap samt eventuell samordning av andra aktörsgemensamma projekt för länet.
- Sommarens beredskap för samhällsstörningar.
- Ge förslag på inriktning på kommande års planering till Regionala rådet.

Tredje mötet genomförs i början av kvartal 3.

Fokus för detta möte är:

- Information och uppföljning av de olika nätverken, arbetsgrupper och projekt.
- Genomgång av förslag på eventuella 2:4 projektansökningar.

Fjärde mötet genomförs i slutet av kvartal 4.

Fokus för detta möte är:

- Genomgång av inkomna förslag till kommande aktiviteter.

Mötena kan även bland annat handla om:

- Utveckling, implementering och uppföljning av de regionala formerna för samverkan i länet.
- Riskhantering för att reducera regionala risker, hot och sårbarheter.
- Regionala samverkansövningar.
- Regionala utbildningsfrågor.
- Utvärdering och erfarenhetshantering efter en samhällsstörning eller övning i länet.
- Översyn av de regionala samverkansstrategierna.

3.6 Nätverk, arbetsgrupper och projekt

Det förebyggande och förberedande arbetet sker i huvudsak i olika nätverk, arbetsgrupper och projekt. Arbetet sker löpande eller under en begränsad tid utifrån relevanta ämnesområden.

Länsstyrelsen leder och är sammankallande för de olika regionala nätverken, arbetsgrupperna och projekten. Detta som en del av Länsstyrelsens uppdrag att stödja regionala och lokala aktörer som är ansvariga för samhällsstörningar i länet när det gäller exempelvis planering, risk- och sårbarhetsanalyser samt utbildning och övning. Aktörerna utser sina deltagare till dessa forum. Pågående nätverk, arbetsgrupper och projekt beskrivs i bilaga 2.

3.7 Utbildning och övning

Det arrangeras utbildningar och föreläsningar för länets aktörer av bland annat Länsstyrelsen och MSB. Utbildningarna kan gälla specifika sakområden eller vara av mer allmän karaktär. Utbildningsinsatser för RR, RSG eller de olika arbetsgrupperna och nätverken kan genomföras i samband med ordinarie möten via externa föreläsare eller genom interna föredrag från deltagande organisationer. Utbildningsinsatserna baseras på identifierade behov från bland annat risk- och sårbarhetsanalyser och utvärderingar från övningar eller skarpa händelser.

Regelbundet arrangeras övningar både på nationell, regional och lokal nivå i syfte att stärka förmågan att hantera olika typer av samhällsstörningar.

4. Samverkan under en samhällsstörning

4.1 Inriktnings- och samordningskontakt (ISK)

En ISK är aktörens initiala kontaktpunkt (tex. tjänsteman i beredskap, vakthavande befäl eller vakthavande räddningschef) gentemot andra aktörer vid en samhällsstörning. Rollen som ISK fyller en viktig funktion för att tidigt kunna agera och initiera åtgärder vid samhällsstörningar. En ISK ska ha hög tillgänglighet och mandat att agera. ISK tar emot och förmedlar information samt initierar och koordinerar det inledande arbetet vid en samhällsstörning. Det är också ISK:s roll att ansvara för att vidareförmedla till exempel inbjudan till regionala ISF möten till övriga berörda funktioner inom egen aktör (som till exempel säkerhetssamordnare och kommunikatör). ISK är de som vanligtvis deltar i bedömningsmötena.

4.2 Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF)

Syftet med en ISF är att företrädare för olika aktörer ska mötas för att träffa överenskommelser om aktörsgemensam inriktning och samordning, inklusive samordnade kommunikationsinsatser. Det är samhällsstörningens karaktär, omfattning och konsekvenser som avgör vilka aktörer som är berörda och som kan bidra till att hantera situationen. Detta påverkar sammansättningen av aktörer i en ISF.

Varje aktör deltar i samverkan utifrån egna förmågor och förutsättningar. Respektive aktör säkerställer att de egna representanterna har rätt mandat utifrån den aktuella samverkansnivån, i syfte att aktivt kunna representera den egna aktören och dess ansvar i en samhällsstörning.

Det är upp till varje aktör att göra en bedömning om sitt deltagande. Det kommunikativa perspektivet och aktörsgemensam hanteringen av resurser ska särskilt belysas under ISF.

I praktiken är ISF på nationell, regional och lokal nivå, möten och konferenser och är grunden för dialog och överenskommelser mellan aktörer vid en samhällsstörning. ISF mötet genomförs utifrån särskilda rutiner och förbestämd agenda. Exempel på ISF-möten under en samhällsstörning kan vara:

- **Bedömningsmöte** i syfte att dela information om händelsen och så tidigt som möjligt bedöma behov av regionalt ISF möte för samordning och inriktning och vilka ytterligare aktörer som i så fall bör bjudas in till dessa ISF möten.
- **Inriktningsmöte** i syfte att inrikta och samordna aktörsgemensamma insatser.
- **Resursmöte** i syfte att samordna och inrikta behov och tillgång av tillgängliga resurser.
- **Samverkanskonferenser** i syfte att bland annat sprida information och diskutera eventuella behov av fortsatta åtgärder och samordnade insatser samt samordnat budskap.

Värdskapet för en ISF följer det geografiska områdesansvaret där Länsstyrelsen står som värd för funktionen på regional nivå och kommunerna på lokal nivå.

Uppgifter som kan diskuteras och hanteras i en ISF för att uppnå samordning kan handla om:

- Lägesbild, inklusive konsekvensanalys och förslag på åtgärder.
- Vidtagna och planerade åtgärder som kan påverka andra aktörer.
- Påbörjade eller behov av samordnade insatser.
- Identifiering av behov av samverkan med andra aktörer och övrigt samverkansbehov.
- Kommunikativ lägesbild och samordnade budskap till allmänhet och media.
- Identifiering, samordning och eventuella behov av prioritering av resurser.
- Behov av att begära stöd nationellt och internationellt (exempelvis avseende resurser).
- Delge aktuell information.
- Ta beslut om en aktörgemensam inriktning.

4.3 Inriktnings- och samordningsstöd (ISF stöd)

Grunden till ISF-stödet på regional nivå utgörs av Länsstyrelsens organisation för samhällsstörning. Sammansättningen och omfattningen av stödet vid en samhällsstörning avgörs av samhällsstörningens karaktär och vid behov kan stödet breddas med ytterligare kompetens från andra aktörer.

ISF-stödet ska förse ISF med underlag för de gemensamma överenskommelser som behöver träffas. Det kan handla om att bistå med information, kunskap, analys, expertis eller på annat lämpligt sätt stödja ISF möten för att åstadkomma inriktning och samordning. Ett viktigt underlag som ISF-stödet tar fram är samlade lägesbilder, analys av händelseutvecklingen på kort och lång sikt, planering för potentiell händelseutveckling samt ge förslag till en regional gemensam inriktning, mål, prioriterade åtgärder och huvudbudskap.

5. Samverkan efter en samhällsstörning

5.1 Inledning

De aktörer som hanterat en samhällsstörning har, beroende på uppgifter och förutsättningar, olika tidsperspektiv för när en samhällsstörning är över. Respektive aktör kan anse att hanteringen av en samhällsstörning kan slutföras i det skede när händelsen kan hanteras inom ramen för ordinarie verksamhet och inte längre utgör en påverkan på verksamheten

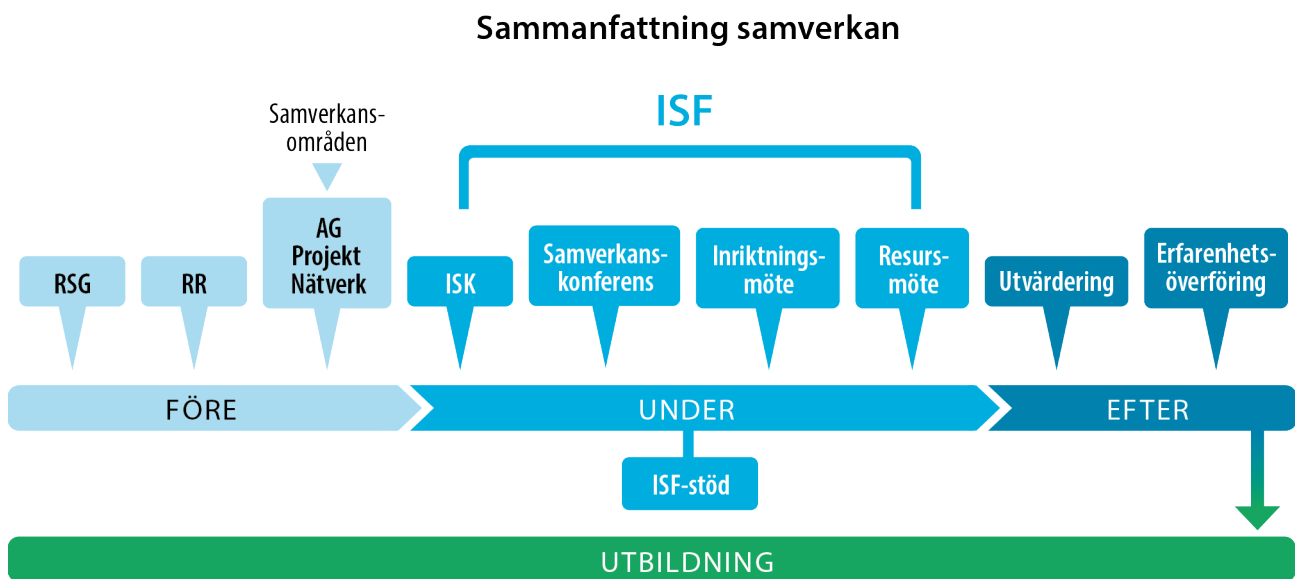
5.2 Utvärdering och erfarenhetshantering

Efter en samhällsstörning bör respektive aktör genomföra en utvärdering av den egna insatsen och hur samverkan med övriga aktörer har fungerat. Länsstyrelsen ansvarar för att berörda aktörer ges möjlighet att vid behov träffas för ett erfarenhetsutbyte gällande hur samverkan har fungerat utifrån länets strategi för samverkan inför och vid samhällsstörningar samt identifiera potentiella utvecklingsområden. Länsstyrelsen ansvarar för att sammanställa resultatet från uppföljningen av den regionala samverkan samt förmedla detta till övriga aktörer. Detta ligger till underlag för fortsatt planering av utbildningar, övningar och andra åtgärder för att öka förmågan till att hantera olika typer av samhällsstörningar. Vid större samhällsstörningar i länet ska erfarenhetsseminarier genomföras med syfte att tillvarata erfarenheter och utveckla samverkan och samordningen i länet.

Utifrån genomförd utvärdering bör aktörerna se över styrande och stödjande dokument. Respektive aktör bör kritiskt granska och vid behov revidera sina rutiner för att kunna förbättra hanteringen av framtida samhällsstörningar. Länsstyrelsen ansvarar för att vid behov initiera och samordna revideringen av länsgemensamma dokument.

6. Sammanfattning

Nedanstående bild visar en sammanfattning av samverkan utifrån Länsstyrelsen geografiska områdesansvar före, under och efter en samhällsstörning.



7. Bilaga 1 Länsstyrelsen rutin och agenda för möten

Rutin för regionalt ISF möte

Datum: 202X-XX-XX

Tid:

Regionalt ISF möte hålls via något av nedanstående format:

Telefonnummer: 08 555 800 80 Kod: 6002300#

Rakel: talgrupp Nobo LednLän

Videomöte: Skype

1. Syftet med mötet

Syftet med mötet är att, uppnå aktörsgemensam inriktning och samordning i syfte att effektivisera användningen av samhällets resurser för länets hantering av XX. Vid en långdragen samhällsstörning kan syftet även vara att löpande dela information, samverka och samordna hanteringen av samhällsstörningen.

2. Ordningsregler

- Den som inte har ordet sätter telefonen i tyst läge genom att trycka *6 på telefonen.
- Vid närvarokontroll besvaras uppropet med ja.
- Anmälan till talarlistan sker genom att uppge organisations namn.
- Ordföranden fördelar ordet.

3. Närvarokontroll

(inbjudna deltagare beror på samhällsstörningens karaktär)

4. Läget

Genomgång av läget.

5. Kriskommunikation

Förslag på inriktning i form av huvudbudskap. Specifika kommunikationsåtgärder kan vid behov diskuteras i specifikt kommunikationsmöte.

6. Samverkan och resurser

Behov av samverkan och resurser.

7. Aktörsgemensam inriktning

Förslag till aktörsgemensam övergripande inriktning.

8. Övrigt/frågor

9. Sammanfattning/beslut/åtgärder

10. Nästa möte eller förslag på tid för kommande regionalt ISF möte

11. Mötet avslutas

Minnesanteckningar (och eventuella ljudfiler) publiceras i WIS, händelsen XX.

Länsstyrelsens tjänsteman i beredskap (Tiba).

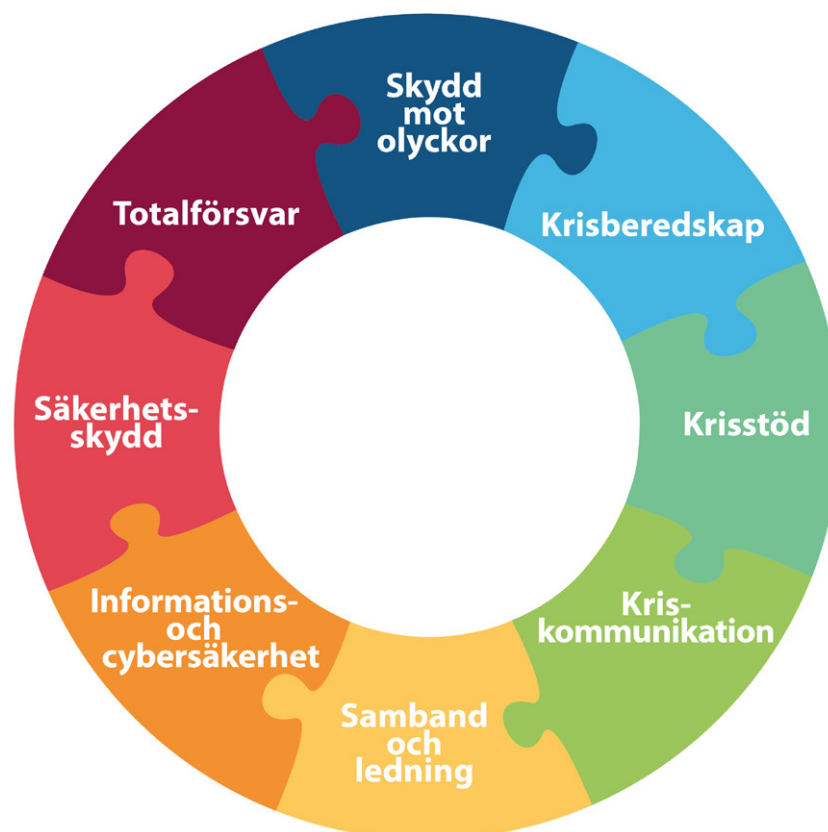
Nås dygnet runt via SOS Alarm på telefonnummer 0920 – 890 58.

E-post: tib.norrbotten@lansstyrelsen.se

8. Bilaga 2 Beskrivning av pågående nätverk, arbetsgrupper och nätverk

De nätverk, arbetsgrupper och projekt som finns är alla knutna till olika samverkansområden som arbetar med att utveckla samordningen och förmågan att hantera samhällsstörningar i länet.

Nedanstående av Länsstyrelsen prioriterade samverkansområden är alla sammanbundna beståndsdelar för att uppnå en helhet i förberedelserna inför och vid en samhällsstörning i hela hotskalan. De prioriterade områdena kommer löpande att kunna förändras utifrån bland annat försvarspolitiska inriktningar.



Definition nätverk/arbetsgrupper/projekt

Arbetsgrupp

En arbetsgrupp är en sammansättning av kompetenser med målsättningen att tillsammans jobba mot ett på förhand definierat resultat. En arbetsgrupp kan finnas löpande eller vara tillfälligt sammansatt för att genomföra ett specifikt uppdrag. Exempelvis revidera dokument, utveckla metoder, rutiner eller ta fram planer för ett särskilt område.

Nätverk

Nätverken är behovsdrivna och utgår framför allt utifrån länets olika samverkansområden. Nätverkens syfte är att öka länets samlade förmåga och att gemensamt driva ett förändrings- och utvecklingsarbete, genom bland annat erfarenhetsutbyte, kunskapsöverföring, utbildning och övning. Genom nätverken kan behov av nya arbetsgrupper eller projekt identifieras och initieras.

Projekt

Ett projekt kan under en begränsad tid bedriva utveckling som inbegriper flera aktörer eller större tillfälliga åtgärder utifrån de olika samverkansområdena. I detta fall avses de projekt där man ansöker om separat medel från anslag 2:4 krisberedskap. Ett projekt ska ha ett tydligt syfte och mål samt genomförandeplan och de åtgärder som genomförs ska vara väl avgränsade samt uppföljningsbara. Vid avslut av projekt ska utvärdering genomföras som bör åtföljas av åtgärdsplan och erfarenhetshantering.

Arbetsgrupper

Regional samordningsfunktion för farliga ämnen

Samverkansområde: Skydd mot olyckor och civil beredskap.

Syfte: En arbetsgrupp för att skapa en hållbar och långsiktig samverkan och förmåga mellan lokala och regionala aktörer i länet, inom området för farliga ämnen.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 2–4 ggr/år.

Deltagare: Länsstyrelsen, Försvarmakten, Räddningstjänsten Luleå (kemkoordinatorer), Räddningstjänsten Piteå (saneringsenheten), Region Norrbotten, Polismyndigheten, Kustbevakningen.

Älvgrupp Luleälven

Samverkansområde: Skydd mot olyckor, civil beredskap, kriskommunikation.

Syfte: En arbetsgrupp för att samordna beredskapsplaneringen vid dammbrott i Luleälven samt fungera som undergrupp till det nationella älvnätverket, som är ett nätverk för de stora reglerade kraftverksälvarna i Sverige, där ett dammhaveri skulle medföra stora konsekvenser för samhället i stort.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: Vid behov.

Deltagare: Länsstyrelsen, berörda kommuner, Region Norrbotten, Trafikverket, Polismyndigheten, Försvarmakten, Vattenfall Vattenkraft AB, Vattenfall Eldistribution AB.

Regionala räddningsledare och saneringsledare vid kärnteknisk olycka samt vid övertagande av räddningstjänst

Samverkansområde: Skydd mot olyckor.

Syfte: En arbetsgrupp för att samordna planeringen gällande kärnteknisk olycka samt saneringen. Gruppen kommer även att involveras i Länsstyrelsens planering gällande övertagande av räddningstjänst.

Sammanställande: Länsstyrelsen i Norrbotten.

Sammanställas: Minst 1 ggr/år men kan variera beroende på behov och planering.

Deltagare: Berörda Räddningschefer och saneringsledare.

Nätverk

Nätverk för Norrbotten och Västerbottens räddningschefer

Samverkansområde: Skydd mot olyckor.

Syfte: Forum för samverkan och informationsutbyte inom kommunalt räddningstjänstområde.

Sammanställande: Länsstyrelserna i Norrbotten och Västerbottens län.

Sammanställas: 1–2 gång/år.

Deltagare: Räddningschefer i Norrbotten län.

Nätverk för civil beredskap

Samverkansområde: Civil beredskap och totalförsvaret.

Syfte: Forum för att öka kunskap och stärka samverkan för frågor kopplade till krisberedskap och civil beredskap.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: Ca 3–4 gånger/år, beroende på behov.

Deltagare: Säkerhetssamordnare eller motsvarande inom i första hand kommun och Region. Vid behov och för särskilda aktiviteter kan även andra berörda aktörer bjudas in, som till exempel från Försvarsmakten, Trafikverket och Polisen.

Nätverk för krisstöd

Samverkansområde: Krisstöd

Syfte: Planering, samordning och utveckling av lokal och regionalt krisstöd i länet till drabbade vid en samhällsstörning.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 1–2 gång/år.

Deltagare: Krisstödsamordnare i länet från Region Norrbotten, kommunerna, Svenska kyrkan och andra berörda aktörer.

Nätverk för kriskommunikation

Samverkansområde: Kriskommunikation.

Syfte: Utveckling av arbetet med kriskommunikation och kommunikationssamordning i länet.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 2 gång/år samt vid skarpa händelser som kräver kommunikationssamordning.

Deltagare: Kommunikatörer från länets krisberedskapsaktörer.

Nätverk för samband och ledning

Samverkansområde: Samband.

Syfte: Samordning och utveckling kring användningen av samband såsom Rakel och kortvågsradio i länet.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 2 gånger/år.

Deltagare: Sambandsansvariga i länet.

Nätverk för informations- och cybersäkerhet

Samverkansområde: Informations- och cybersäkerhet.

Syfte: Samordning och utveckling kring området informations- och cybersäkerhet.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 1–2 gånger/år.

Deltagare: Informationssäkerhetssamordnare, IT-säkerhetsspecialister, IT-chefer eller motsvarande, region- och stadsnätsansvariga, ansvariga för industriella informations- och styrsystem vid exempelvis VA- och fjärrvärmeverk med flera från kommuner, region och statliga myndigheter inom Norrbottens län.

Nätverk för säkerhetsskydd och signalskydd

Samverkansområde: Säkerhetsskydd

Syfte: Samordning och utveckling kring säkerhetsskydd samt användningen av signalskydd och säkra kryptografiska funktioner i länet.

Sammanställande: Länsstyrelsen.

Sammanställas: 1–2 gånger/år.

Deltagare: Säkerhetsskyddschefer samt signalskyddschefer och signalskyddspersonal ur signalskyddsorganisationer i länet.

Projekt

Barents Rescue 2024

Samverkansområde: Skydd mot olyckor

Syfte: Övningen Barents Rescue utgör ett led i att, inom ramen för Barentsavtalet, utveckla förmågan till gränsöverskridande samverkan vid hantering av naturkatastrofer, omfattande olyckor och andra nödsituationer i Barentsregionen.

Sammanställande: Länsstyrelserna i Norrbotten och Västerbotten

Sammanställas: Vid behov.

Deltagare: Länsstyrelserna i Norrbotten och Västerbotten, berörda räddningstjänster, Region Norrbotten och Västerbotten, Trafikverket, Polisen.

Kontaktuppgifter

Kontaktperson: Kennet Larsson
Länsstyrelsen i Norrbottens län, 971 86 Luleå
Telefon: 010-225 50 00
E-post: norrbotten@lansstyrelsen.se
Omslagsbild: Petra Wiström, Kollijox AB

Tillsammans för Norrbottens bästa

lansstyrelsen.se/norrbotten



Länsstyrelsen
Norrbotten