



LÄNSSTYRELSEN
Södermanlands län

TILLSYN

TILLSYN AV LILLA LUGNET

"BARNUPPDRAGET"

Dnr. 701-9973-2007
Länsstyrelsen
Välfärdsenheten
maj 2008

ÄRENDET	3
BAKGRUND	3
HÄLSA	4
Fysisk hälsa och tandhälsa	4
Kost och kosthållning	4
Sömn.....	4
Psykisk hälsa	4
Sex och samlevnadskunskap.....	5
Medvetenhet om beroendeproblematik.....	5
UTBILDNING/PRAKTIK	6
KÄNSLOMÄSSIGA OCH SOCIALA BEHOV	6
Integritet	6
Kontaktmannaskap.....	7
Identitetsutveckling, socialt uppträdande och förmåga att klara sig själv	7
Utveckla sociala relationer	8
DELAKTIGHET	9
SÄKERHET	10
Rutiner och regler.....	10
Registerkontroll	10
Kontakt med anhöriga/nätverk utifrån kvalitet och säkerhet för barnet.....	10
Lokaler	11
KVALITET	12
Föreståndarens utbildning och erfarenhet.....	12
Personalens utbildning och erfarenhet.....	12
Handledning och kompetensutveckling	13
Tillstånd/inskrivning av barn	13
Mål	13
Kvalitetssäkring	14
Dokumentation	14
Planering av vården	15
Samverkan.....	15
Etik och bemötande.....	16
Rutiner för synpunkter och klagomål.....	17
ÖVRIGT	17
Barns bästa.....	17
Jämställdhet	18
Tillgänglighet	18
SAMMANFATTANDE BEDÖMNING.....	18

Tillsyn över enskild verksamhet gällande barn och ungdomar på Lilla lugnet

ÄRENDET

Länsstyrelsen har i Regleringsbrev för år 2006 och 2007 fått i uppdrag av regeringen att genomföra tillsynsbesök på samtliga HVB för barn och ungdom, så väl de offentliga som de som drivs i enskild regi.

Tillsynsbesöken på Lilla Lugnet genomfördes den 4 september 2007. Inför tillsynsbesöket begärde Länsstyrelsen in uppgifter i form av vilka som varit anställda på behandlingshemmet de senaste 12 månaderna, vilken utbildning och erfarenhet som de anställda hade, uppgifter om vilken lagstiftning som ungdomarna som varit placerade enligt, informationsmaterial som finns om verksamheten m.m. Därutöver fick föreståndaren besvara en enkät avseende bl.a. metoder, mål, rutiner m.m. Länsstyrelsen har även fått tillgång till personalschema.

Vid tillsynen intervjuades såväl personal som ledning. Länsstyrelsen har även haft telefonkontakt med socialtjänsten i tre kommuner som har placerat ungdomar på elevhemmet.

Vid tillsynsbesöket genomfördes även granskning av personakter.

I tillsynen har Länsstyrelsen även haft tillgång till tidigare tillsynsrapporter och tillståndsansökningar.

BAKGRUND

Lilla Lugnet AB har haft tillstånd att bedriva enskild verksamhet i form av HVB för barn och ungdomar sedan år 2000.

De barn och ungdomar som Lilla Lugnet tar emot är flickor med psykosocial problematik, övergreppsproblematik, självdestruktivitet, relationsproblem samt viss missbruksproblematik.

Personalen består, förutom av ägare och föreståndare, av fem behandlingsassistenter. Utöver dessa finns det tre timvikarier i verksamheten.

HÄLSA

Fysisk hälsa och tandhälsa

De flickor som kommer till behandlingshemmet har oftast varit på ett utredningshem innan och har då alltid genomgått en hälsoundersökning. För de flickor som inte genomgått någon hälsokontroll etableras tidigt ett samarbete med ungdomsmottagningen som finns i Eskilstuna. De finns även ett visst samarbete med en vårdcentral som ligger i närheten av Lilla Lugnet.

Tandläkarkontakter för flickorna sker antingen på folktandvården i Eskilstuna eller i flickornas hemkommun.

I de akter som Länsstyrelsen granskat fanns uppgifter om den fysiska och psykiska hälsan. Det fanns även dokumenterat hur tandvården skulle ordnas under den tiden flickorna var på Lilla Lugnet.

Kost och kosthållning

Personalen anger att de är nogga med måltiderna. Verksamheten har regelbundna tider för frukost, lunch och middag. Personalen lagar alltid frukost och lunch. När det gäller middag är alltid den flicka som har köksvecka med. I köksveckans göromål ingår att vara delaktig i matlagning, planera matsedel, delta vid inköp, sköta sophantering och städa köket m.m. Det finns vissa ramar när det gäller matsedel, det ska bl.a. alltid finnas måltider som innehåller fisk, kyckling och kött under veckan men inom dessa ramar kan flickorna bestämma maträtt.

Det finns alltid personal med flickorna i köket och ansvarsdelen för flickorna är anpassat efter ålder och mognad. En flicka som är ny på Lilla Lugnet kanske börjar med att bara titta i kokböcker.

Att sitta med vid varje måltid är obligatoriskt för alla även om de inte äter något.

Personalen pratar också om kosthållning med ungdomarna.

Sömn

Alla ungdomar har eget rum men de har inte nyckel till sitt rum. Personalen låser rummen när flickorna åker hem eller är borta en längre tid. När flera flickor samlas i någons rum måste alltid dörren vara öppen. Det finns en regel om att ingen får gå in på någon annans rum om den personen inte är inne och säger att det är OK.

Ungdomarna ska vara inne på sina rum 21.30 under vardagarna. På fredag/lördag är motsvarande tid 23.00.

Psykisk hälsa

De flickor som har haft en BUP kontakt i sin hemkommun får oftast fortsätta med BUP kontakt i Eskilstuna. Lilla Lugnet har även en extern terapeut som de

flickor som vill får ha kontakt med. Alla flickor erbjuds terapisaamtal, men det är frivilligt. Terapeuten är psykodynamiskt inriktad.

Sex och samlevnads kunskap

Personalen har inte gått någon speciell utbildning när det gäller sex och samlevnad men det finns samtal kring detta i vardagen, både i grupp och enskilt. Verksamheten har även haft en tjejgrupp där det kommit två kvinnor som i sitt examensarbete pratat om sex och samlevnad med ungdomarna.

Personalen anger att de finns ett etablerat samarbete med ungdomsmottagningen, där ungdomarna bl.a. kan göra graviditetstest. Personalen motiverar ungdomarna till att använda preventivmedel och köper hem kondomer som flickorna kan ta med sig. Det har inte förekommit att någon blivit gravid under tiden hon vistats på behandlingshemmet, även om en del talar om att de gärna skulle vilja bli gravida. Finns det sådana önskemål talar personalen mycket kring detta tema för att förebygga att önskemålen förverkligas.

Medvetenhet om beroendeproblematik

Lilla Lugnet tar inte emot några flickor som har ett aktivt missbruk. Verksamheten anser att de inte har den kunskap som krävs för denna problematik.

När det gäller flickor som kan finnas i gränslandet till missbruk tar personalen alltid urinprov och alkotest efter hembesök eller om någon träffat kompisar/pojkvän på stan. Kläder och väskor kontrolleras också. Det kan vara så att den flickan som kontrolleras, själv inte har något missbruk men kan vara pressad av någon annan flicka på Lilla Lugnet att ta med droger dit. Är någon tjej drogpåverkad får hon inte vara kvar på Lilla Lugnet.

Lilla Lugnet har en drogpolicy som gäller personal och en för boende.

Det är tillåtet att röka på Lilla Lugnet. Det krävs dock medgivande från föräldrarna för att detta. Personalen köper aldrig ut cigaretter eller skjutsar ungdomarna för att köpa cigaretter. All rökning sker utomhus på en särskild plats. De i personalen som röker får inte röka tillsammans med flickorna.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömningskriterier

- Barnen får stöd vad det gäller den fysiska hälsan
- Barn får stöd i att sköta sin tandhälsa
- Barn får en bra kost och får lära sig en god kosthållning
- Barnen ges goda förutsättningar för god sömn
- Barns behov när det gäller den psykiska hälsan tillgodoses under placeringen
- Ungdomarna får sex och samlevnads kunskap
- Verksamheten har en medvetenhet om beroendeproblematik och kontroll över att barnen inte har tillgång till någon form av beroendeframkallande medel under placeringstiden.

(2 kap. 1-2 §§, 5 kap 1§ SOSFS 2003:20, 3 kap. 3§ SoF, 5 kap 1§ AR SOSFS 2003:20, 1 kap 1 – 2§§ SoL, 7 kap 2§ § SoL

Länsstyrelsens bedömning är att verksamheten **uppfyller** de bedömningskriterier som ingår i området "Hälsa".

UTBILDNING/PRAKTIK

Alla ungdomar på Lilla Lugnet går i skola eller har praktik. Om flickorna har behov av specialundervisning finns det samarbete med en skola i Kvicksund. Tillgång till skola, både grundskola och gymnasium, finns också i Eskilstuna.

Flickorna påbörjar introduktionen till skolgång alt. praktik efter ca två veckor efter det att de har kommit till Lilla Lugnet.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömning kriterier

"Barnen får skolundervisning, alternativt praktik eller arbete som motsvarar barnens individuella behov under placeringen."

Detta innebär bl.a. att skolpliktiga barn har tillgång till undervisning och deltar i denna. Icke skolpliktiga barn har tillgång till undervisning alt. praktikplats eller arbete.
(1 kap 1-2§§ SoL, 2 kap 1§ SOSFS 2003:20, skollagen, 3 kap.3§ och 7§ SoF)

Länsstyrelsens bedömning är att verksamheten **uppfyller** de bedömningskriterier som avser området "Utbildning/praktik".

KÄNSLOMÄSSIGA OCH SOCIALA BEHOV

Integritet

Varje flicka har ett eget rum som har en grundmöblering. Flickorna kan inte låsa sina rum men personalen låser rummen när flickorna inte är på behandlingshemmet. Det finns en regel om att ingen går in på någon annans rum utan tillåtelse.

I personalutrymmena finns ett låsbart skåp där varje flicka kan förvara värdesaker.

Toalett och dusch kan låsas, men dörrarna går att få upp utifrån om personalen skulle vara orolig för någon flicka.

Flickorna får inte ha mobiltelefoner när de är på Lilla Lugnet. Det finns en fast telefonen i personalrummet som ungdomarna kan använda vid behov. När någon ska ringa är dörren stängd men det finns alltid personal i ett angränsande rum.

När flickorna är på stan och behöver komma i kontakt med personal så ringer de collectcall. Innan flickorna åker till stan kommer de överens med personalen om när och var de ska bli hämtade. Det kan antingen vara i stan eller vid busshållplatsen.

Hygienartiklar och kläder står verksamheten för. Flickorna ska vara basutrustade för den säsongen som gäller när de kommer till verksamheten.

Kontaktmannaskap

Varje flicka har en kontaktpersonal. Varje vecka planeras ett samtal in med denna. Utöver de planerande samtalen med kontaktpersonalen finns det alltid tillgång till vuxna att tala med i vardagen.

Det är kontaktpersonalen som har ansvar för att hålla kontakt med socialtjänst och vårdnadshavare. När det gäller behandlingsplaner har kontaktpersonalen huvudansvaret för att dokumentera, utvärdera och informera/diskutera med övrig personal samt att berätta för flickan vad som skrivs och hur arbetet fortskrider.

Varje flicka på Lilla Lugnet får en "My story"- pärm som flickan får efter avslutad behandlingstid. "My story" handlar om flickans liv och kontaktpersonalen och flickan arbetar med pärmen tillsammans.

Kontaktpersonalen ansvarar även för flickornas garderob, vilket bl.a. innebär att, tillsammans med flickan, gå igenom kläder och hjälpa till att rensa ut gamla kläder samt se vad som behöver köpas nytt.

Inför t.ex. sommarsemester ska kontaktpersonalen förbereda så mycket som möjligt vad "hennes" flicka ska göra. Övrig personal ska kunna läsa sig till vad som är planerat.

Verksamheten poängterar att även om mycket ansvar ligger på kontaktpersonalen ska övrig personal vara införstådda om flickans situation och ska kunna svara på frågor från t.ex. socialtjänst eller föräldrar.

Identitetsutveckling, socialt uppträdande och förmåga att klara sig själv

På Lilla Lugnet arbetar verksamheten med tjejgrupper där man har gemensamma diskussioner om bl.a. identitetsutveckling och socialt uppträdande. Verksamheten vill förmedla positiva relationer grundande på ansvarstagande, hänsyn, medkänsla samt respekt för sig själv och andra.

Varje vecka är det husmöte på Lilla Lugnet då det bl.a. diskuteras förändringar i huset. Det finns även ett veckomöte där flickorna planerar sin vecka. På dessa möten kan diskuteras vad de vill göra, vilka de vill träffa etc. Är det något speciellt diskuterar personalen med fler ur arbetsgruppen innan beslut kan fattas. Vissa aktiviteter som flickorna vill göra beslutas efter kontroll av om de har genomfört sina åtaganden. Delar av detta finns även dokumenterat i flickornas behandlingsplaner.

Varje flicka har en egen tvättdag och sköter sin egen tvätt. Vid behov kan de få hjälp av personal. Flickorna städar även sina rum själva och har ansvar för städning av hygienutrymmen. Varje vecka har en flicka köksvecka där det ingår att planera matsedel, vara med vid inköp och vara med och laga mat, ansvara för sopsortering och köksstädning.

Ungdomarna har tillgång till egna pengar i form av en veckopeng, som är 150 kronor i veckan. Kommer flickan inte upp på morgonen, inte städar sina områden m.m. dras det av från veckopengen. Om flickan sköter sina åtaganden får hon en bonuscheck i en klädaffär. Veckopengen ska räcka till godis, cigaretter, smink etc.

Föreståndaren anger att de tycker det är viktigt att boningshuset är snyggt och fräscht. Är det något som en flicka medvetet har sönder får hon vara med och försöka laga det som går, eller göra upp en avbetalningsplan. Verksamheten planerar in fixardagar som kan gälla både ute- och inneaktiviteter. Personalen anser att det är viktigt att flickorna blir medvetna om att det inte bara är att slå sönder saker och att det sedan är någon annan som lagar det.

Flickorna har inga ansvarsområden ute men personalen försöker medvetet få alla att hjälpa till. Om det t.ex. är en badresa planerad kommer alla fortare iväg om man hjälps åt att städa tomten.

Utveckla sociala relationer

Fritid

Lilla Lugnet anser att fritiden är viktig del för flickorna. De arbetar för att alla ska ha en egen fritidsaktivitet. När de kommer till behandlingshemmet får de möjlighet att prova på något de är intresserade av. Verksamheten anger att det är viktigt att varje flicka gör något på egen hand. Har flera flickor samma intresse, t.ex. ridning, rider de på olika tider för att få kamrater utanför behandlingshemmet.

Vissa aktiviteter görs gemensamt som t.ex. att åka till badhuset eller en utflykt. Om hela verksamheten åker på bio betalar Lilla Lugnet biobiljetten men flickorna får själva betala godis, popcorn och läsk.

Relationer

Personalen anger att de arbetar med positiva relationer grundande på ansvarstagande, hänsyn, medkänsla samt respekt för sig själva och andra. Detta arbete sker både i vardagen genom det praktiska arbetet i huset, genom gruppmöten och i enskilda samtal. Personalen är alltid i närheten av ungdomarna och kan lätt följa det som händer i vardagen. I behandlingsarbetet, som även sker via socialtjänsten och vårdnadshavare, bearbetas sociala relationer regelbundet.

Det finns alltid möjlighet för mammor och syskon att sova över, pappor däremot får inte sova över, men är välkomna att hälsa på. Pojkvänner får inte komma till behandlingshemmet, däremot kan flickorna umgås med sina pojkvänner utanför Lilla Lugnet.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömningskriterier

- Barnens personliga integritet respekteras och barnen ges möjlighet att ha en tydlig privat sfär under placeringen.
 - Barnen har någon vuxen att tala med i personalgruppen och samtalen sker med respekt för barnens självbestämmande och integritet
 - Barnens känslomässiga och beteendemässiga utveckling påverkas i positiv riktning
 - Barnen får stöd i sin identitetsutveckling, att utveckla socialt uppträdande och förmåga att klara sig själv.
 - Barnen har möjlighet att utveckla sociala relationer och relationer till sina familjer.
- (1 kap. 1-2 §§ SoL, 3 kap. 3§ SoF, 6 kap. 1§ FB, SOSFS 2003:20 2 kap 3§ AR)

Länsstyrelsens bedömning är att verksamheten **uppfyller** de bedömningskriterier som ingår under området "Känslomässiga och sociala behov".

DELAKTIGHET

Ungdomarna är alltid med på alla möten med socialtjänsten. Personalen anger att de aktivt försöker få flickorna delaktiga bl.a. genom att alltid gå igenom dokumentationen efter möten. De går då igenom behandlingsplan och åtgärdsplan med flickorna.

Inför möten med socialtjänsten uppmuntrar personalen alltid flickorna att prata enskilt med sin socialsekreterare.

Det finns flera veckomöten där flickorna kan framföra sina åsikter. Varje flicka har även planerad, enskild tid med sin kontaktpersonal.

Personalen anger att oavsett om det är två eller flera flickor som är på Lilla Lugnet så har de samma möten varje vecka. Alla möten är obligatoriska för flickorna.

Verksamheten arbetar för att föräldrarna skall vara delaktiga i behandlingen så långt som möjligt. Lilla Lugnet har arbetat fram regler och rutiner för föräldrar inför att deras dotter ska vara på Lilla Lugnet. I den informationen framgår det att föräldrarnas kunskaper och insikter är viktiga för personalen.

Personalen anser att miljön på Lilla Lugnet är hemlik, det finns djur i huset som ofta skapar en lugn atmosfär. Både personal och boende är delaktiga i allt som händer i huset.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömningskriterier

- Barnen ges möjlighet att vara delaktiga vid inskrivningen, i hur behandlingen planeras samt vid uppföljning av vården.

- Barnen uppmuntras att uttrycka synpunkter om hur kontakten med viktiga personer i familj och nätverk ska upprätthållas och genomföras.
(1 kap. 1-2 §§, 3 kap. 5§ SoL, 1§ LVU, Barnkonventionen artikel 12, 7 kap. 2 § SoL, 3 kap. 3§ SoF)

Länsstyrelsens bedömning är att verksamheten **uppfyller** de bedömningskriterier som ingår under området "Delaktighet".

SÄKERHET

Rutiner och regler

När en flicka kommer till Lilla Lugnet får hon information angående de regler som gäller på behandlingshemmet. Både flickan och vårdnadshavare får skriva under detta formulär. Exempel på regler som gäller är att ingen får röka inomhus på Lilla Lugnet, det är inte tillåtet att tända levande ljus på de egna rummen. Det finns regler för mobbing, stöld och våld.

Ingen ungdom får ha sin mobil på Lilla Lugnet. Den får varje ungdom använda endast vid hembesök. Det finns en dator som flickorna får använda men den är inte kopplad till Internet.

Det finns rutiner för hur personalen ska agera om någon ungdom utsätts för sexuella övergrepp, fysisk eller psykisk misshandel under placeringstiden. Det finns även skriftliga rutiner för hur verksamheten ska förebygga och förhindra att ungdomarna utsätts för dessa former av övergrepp.

Det finns rutiner för hur personalen ska agera om någon flicka rymmer.

Personalen har knivar, saxar och rakhyllvar inlåsta. Detta för att förhindra att någon gör sig själv eller andra illa.

Registerkontroll

Verksamheten har vid enstaka tillfällen gjort registerkontroll på nyanställda men inte haft som rutin att göra det på alla.

Kontakt med anhöriga/nätverk utifrån kvalitet och säkerhet för barnet

Mammor och syskon får komma till Lilla Lugnet och de har möjlighet att sova över. Pappor får komma på besök men inte sova över. Pojkvänner får inte komma på besök till Lilla Lugnet.

Varje flicka har en telefonlista där det finns angivet vilka telefonkontakter de får ha. Vilka som får vara med på telefonlistan har socialtjänsten, personalen och vårdnadshavare kommit överens om.

Vid granskning av dokumentationen såg inte Länsstyrelsen något fall där det förekom besöksrestriktioner för anhöriga.

Lokaler

Lokalerna ligger på landet strax utanför Eskilstuna. Verksamheten bedrivs i ett hus med tre våningar där flickorna har sina rum på våning 2 och 3. På tredje våningen finns även ett extra rum som kan användas då någons mamma kommer på besök eller om det är oroligt i huset, då personal behöver finnas där nattetid.

Då en ny flicka kommer till Lilla Lugnet sover hon i ett av rummen som finns ovanför personaldelen. Efter en tid på Lilla Lugnet, och om flickan utvecklas positivt, får hon möjlighet att flytta upp till 3.e våningen.

Personalrum och kontor finns i bottenvåningen, där det även finns tvättstuga och ett hobbyrum. I hobbyrummet finns möjlighet att måla, spela dataspel m.m. Det finns dock inte Internet på den datorn som ungdomarna har tillgång till.

Det finns utrymningsplaner som anger var brandvarnare, brandsläckare och nödutgångar finns. Personalen har haft brandövningar med ungdomarna.

Det finns även larm på fönster och dörrar som indikerar om någon försöker ta sig ut/eller ta sig in kväll/nattetid.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömningskriterier

Verksamheten har särskild uppmärksamhet på den risksituation som finns när barn vårdas tillsammans.

Rutiner finns:

- som förebygger och förhindrar att sexuella övergrepp inträffar då barnen är placerade.
- som förebygger och förhindrar att barnen skadar sig själv under placeringstiden
- som förebygger och förhindrar att psykisk och fysisk misshandel inträffar
- för hur personalen skall agera vid sexuella övergrepp, psykisk och fysisk misshandel
- för hur personal skall agera om barn rymmer
- för att hantera konflikter och missförhållanden inom verksamheten.
- Verksamhetens ordningsregler är lagliga och kännetecknas av god etik och ett respektfullt bemötande.
- Barnen får stöd i att upprätthålla kontakt med viktiga personer i sitt nätverk på ett sätt som innebär god kvalitet och säkerhet för barnen
- Familj och nätverk är delaktiga i barnens behandling på ett sätt som innebär god kvalitet och säkerhet för barnen.
- Kontroll genomförs av om personer som anställs är kriminellt belastade
- Lokaler och utrustning är av god kvalitet och säkra.

(1 kap.1- 2§ SoL, SoL,3 kap. 3§ SoL, 5 kap. 1§ AR SOSFS 2003:20, 6 kap. 1§ SoL, 7 kap. 2§ SoL, 11 kap. 5-6 §§ SoL ,14 kap. 1§, 3 kap. 3§ SoF, 1 kap. SOSFS 2003:20, 4 kap. 3§ SOSFS 2006:11, 2 kap. 1-2§§ SOSFS 2003:20,3 kap. 1§ SOSFS 2003:20, JO kollektiv bestraffning 990507 mål 21298, 041025 mål 5091-2003, SOU 2005:65, SRVFS 2004:3)

Då verksamheten inte rutinmässigt tar registeruppgifter på ny personal är det Länsstyrelsens bedömning att verksamheten **inte uppfyller** det

bedömningskriterie som avser kontroll av om personer som anställs är kriminellt belastade.

Verksamheten saknar skriftliga rutiner kring hur de ska förebygga självskadande beteende, men har vidtagit vissa förebyggande åtgärder så som exempelvis att ha knivar och rakhyvlar inlåsta. Länsstyrelsen bedömer därför att Lilla Lugnet **delvis uppfyller** de bedömningskriterier som finns kring självskadande beteende.

Länsstyrelsens bedömning är att verksamheten **uppfyller** övriga bedömningskriterier som ingår under området "Säkerhet".

En förbättringsåtgärd då det gäller rutiner skulle dock kunna vara att verksamheten gör tydligare rutiner för att säkerställa att ungdomar själva vet hur de skall agera vid olika händelser som berör säkerhet, t.ex. när de själva eller någon kamrat varit utsatt för sexuella övergrepp - vem de skall vända sig till eller om något allvarligt händer en personal under arbetstid.

KVALITET

Föreståndarens utbildning och erfarenhet

Föreståndaren för Lilla Lugnet har en beteendevetenskaplig utbildning på Mälardalens högskola, missbrukarvårdsprogrammet 120 poäng och har läst pedagogik 40 poäng. Hon har därutöver genomgått en 1-årig utbildning i miljöterapi/nätverksarbete och UGL ledarskapsutbildning och kurs i psykosocialt arbete. Hon har arbetat ungefär 4,5 år med ungdomar med social problematik.

Personalens utbildning och erfarenhet

Verksamhetsansvarig anger att det sedan starten varit rätt stor personalomsättning. Personal har av olika anledning slutat/fått sluta vilket medfört nyrekrytering av personal. Verksamheten ställer också, enligt ägaren, stora krav på den personal som ska arbeta på Lilla Lugnet. Det finns en befattningsbeskrivning för behandlingsassistenterna där det bl.a. framgår vilka kontakter behandlingsassistenterna ansvara för, att det ingår att på ett konstruktivt sätt hantera konflikter med de boende, planering och utförande av praktiska arbeten på Lilla Lugnet, fritidsaktiviteter samt delta i intern och extern kompetensutveckling.

Av de fem personer som är anställda som behandlingsassistenter har de varierande utbildningar som fritidsledare, behandlingsassistent, beteendevetare och friskvårdsterapeut. En i personalgruppen saknar utbildning. De som är timanställda har utbildning som beteendevetare och behandlingsassistenter. Flertalet har arbetat mellan 1 – 2 år med ungdomar som har en social problematik.

Ägaren tillika VD har en grundutbildning i socialt arbete med inriktning på ungdom från en folkhögskola. Hon har därutöver en 1-årig miljöterapi utbildning/nätverksarbete och UGL ledarskapsutbildning. Innan hon började

arbeta vid Lilla Lugnet år 2000, hade hon arbetat två år med ungdomar med liknande problematik.

Handledning och kompetensutveckling

Alla i personalgruppen inkl. föreståndare och ägare har handledning var fjärde vecka.

Verksamheten identifierar behovet av kompetensutveckling via medarbetarsamtal. Personalen får önska vilka utbildningar de anser att de behöver/vill gå. Det är sedan verksamhetsansvariga som avgör vilka utbildningar som företaget ska satsa på. Utbildningar diskuteras även regelbundet på personalmöten. Oftast är det två ur personalen som får gå på en utbildning och deras ansvar är sedan att föra vidare ut i personalgruppen vad som framkom på utbildningen.

Tillstånd/inskrivning av barn

Lilla Lugnet har tillstånd att bedriva enskild verksamhet enligt 7 kapitlet 1§ punkt 1 i form av HVB. Tillståndet omfattar 5 platser för flickor i åldern 13-18 år. Den problematik ungdomarna har enligt tillståndet är psykosocial som kan innefatta övergreppsproblematik, självdestruktivitet, relationsproblem samt viss missbruksproblematik.

Då en ungdom ska tas emot sker det efter att en socialsekreterare ringt och gett en bild av den aktuella flickan. Inskrivningen ska noggrant planeras i samråd med placerande kommun. Det är viktigt att de flickor som redan finns på Lilla Lugnet förbereds och att den nya flickan ska få så bra förutsättningar som möjligt att komma tillrätta. Personalen ska förberedas för att en ny flicka kommer. Kontaktpersonal ska påbörja sitt arbete med att förbereda föräldrakontakter, skolgång etc. samt vissa praktiska angelägenheter. Innan inskrivningsdagen ska socialtjänsten arbeta fram ett tydligt skriftligt uppdrag som blivit antaget av vårdgivaren. Uppdraget ska kunna vara genomförbart för att garantera att resultatet kan nås gällande flickans behandling.

Vid tillsynsbesöket fanns två ungdomar inskrivna. Ingen av de ungdomarna var äldre än 18 eller yngre än 13 år.

Mål

Lilla Lugnets övergripande mål är att flickorna ska få möjlighet att leva ett harmoniskt och tryggt liv, att de ska få social kompetens, en fungerande skolgång, möjlighet att få bättre kontakt med sina familjer. Att flickorna blir jagstarka så att deras förändringsarbete kan fortsätta efter behandlingstiden på Lilla Lugnet, ingår också i det övergripande målet.

Målen för flickorna dokumenteras och följs regelbundet upp via behandlingskonferenser.

Kvalitetssäkring

Verksamheten har arbetat fram en kvalitetssäkring för Lilla Lugnet som bl.a. innebär att verksamheten rutinmässigt följer, beskriver och utvecklar en verksamhetsstruktur, process och resultat. Denna efterkommande del av Lilla Lugnets kvalitetssäkring är ett s.k. styrande dokument som beskriver verksamhetens rutiner och processer på ett detaljrikt och följdriktigt sätt. Till detta finns kompletterande dokument som används för att försäkra verksamheten om att det finns ett gemensamt tillvägagångssätt gällande rutiner och processer.

Verksamhetsansvariga anger att kvalitetssäkringsarbetet är en diskussionsfråga som ofta finns med som en del på personalmöten. Alla som arbetar på Lilla Lugnet ska känna till vad kvalitetssäkring innebär för just den verksamheten - det ska vara ett levande dokument, inte bara finnas på papper.

Personalen anger att servicepärmerna används som ett arbetsredskap. I pärmen finns övergripande information om Lilla Lugnet, uppföljningsmöten, åtgärdsplaner, förhållningssätt, verksamhetsbeskrivning, befattningsbeskrivning, hur verksamheten ska dokumentera m.m. Personalen anger vidare att informationen är mycket viktig i deras arbete.

Det finns fasta tider för överlämnande när det gäller byte av personal. Då lämnas aktuell information muntligt och skriftligt.

En socialsekreterare anger att det ibland hänt att viss information försvunnit på vägen, det har främst gällt då det varit vikarier som arbetat.

Dokumentation

Länsstyrelsen har tagit del av Lilla Lugnets dokumentationssystem och har granskat tre akter. I akterna framgår vem som är ansvarig socialsekreterare inkl. telefonnummer och e-post adress, namn och telefonnummer till föräldrar/vårdnadshavare samt vem som är kontaktpersonal på Lilla Lugnet för den berörda ungdomen.

Av akterna framgår att det finns behandlingsplaner i samtliga fall. Behandlingsplanen innehåller socialt samspel, fritidsaktiviteter, dagsrutiner, mathållning, hygien m.m.

Möten med socialtjänst, skola/praktikplats, psykiatri m.m. finns dokumenterade.

Av månadssammandragningen framgår den aktuella situationen kring skola/praktik, hälsa/medicin, familj, fritid och ekonomi.

I den dokumentation som Länsstyrelsen tagit del av framgår även kontakt med anhöriga, avtal med såväl kommun som med ungdomen kring specifika företeelser.

De avtal som avser ungdomarna är underskrivna av dem som fyllt 15 år, vårdnadshavare, socialtjänsten och personal från Lilla Lugnet.

Verksamheten anger att daganteckningar skrivs då det hänt något speciellt i vardagen.

Journalanteckningarna är daterade och signerade.

Regelbundna rapporter skickas till socialtjänst och anhöriga. I rapporterna finns punkter med som skola/praktik, nuvarande situation för den placerande flickan, hemsituation, fysisk/psykisk hälsosituation, måluppfyllelse enligt behandlingsplan och långsiktiga mål.

De socialtjänster som Länsstyrelsen intervjuat anger att Lilla Lugnet har ett mycket tydligt dokumentationssystem och det regelbundet skickas information till socialtjänst och vårdnadshavare.

Planering av vården

Alla ungdomar har en behandlingsplan/genomförandeplan som bygger på socialtjänstens vårdplan. Behandlingsplanen upprättas av kontaktpersonalen tillsammans med ungdomen. Föreståndaren kan även vara med i upprättandet av behandlingsplanen och verksamheten betonar att all personal är delaktiga i allas behandlingsplaner men att det är kontaktpersonalen har det yttersta ansvaret. Planerna revideras och utvecklas regelbundet.

Ungefär var sjätte vecka har Lilla Lugnet behandlingskonferenser tillsammans med socialtjänst, ungdom och vårdnadshavare. Om vårdnadshavare inte kan delta i mötet lämnas alltid en muntlig och skriftlig rapport vad som framkommit på mötet. Verksamheten anger att de är mycket noga med att det ska vara täta träffar med socialtjänst och vårdnadshavare - det är ett krav från Lilla Lugnet som anges inför en placering.

De socialtjänster Länsstyrelsen intervjuat anger att Lilla Lugnet är mycket noga med att det ska vara regelbundna träffar och den informationen framkommer inför en placering.

Samverkan

Lilla Lugnet har en regelbunden samverkan med socialtjänst och verksamheten anger att det är viktigt att alla drar åt samma håll. Verksamheten anger vidare att de ställer krav på socialtjänsten, handläggarna måste ta sitt ansvar och Lilla Lugnet sitt för att behandlingen ska bli så konstruktiv som möjligt för den aktuella ungdomen. Lilla Lugnet anger vidare att de är flexibla med att de kan åka till socialtjänsten om socialsekreteraren har svårt att komma ifrån, men grundregeln är att de varannan gång träffas på hemorten och varannan på Lilla Lugnet.

Personalen anger att samverkan med vårdnadshavare fungerar olika för alla familjer. En del vårdnadshavare vill vara delaktiga och en del tycker att det är skönt att Lilla Lugnet tar över. Det är inte alltid som vårdnadshavaren vill vara med på behandlingskonferenser. Personalen anger att de i dessa fall är noga med att informera så väl per telefon som skriftligt efter möten etc.

Inför en ny placering får alla vårdnadshavare en skriftlig föräldrainformation. I den beskrivs bl.a. att relationen mellan ungdomen och vårdnadshavaren är viktig då den oftast har en grundläggande del i flickans framtida välmående och utveckling.

Lilla Lugnet samarbetar med ungdomsmottagningen och BUP i Eskilstuna. De finns samverkan med de skolor som flickorna går på.

Lilla Lugnet finns alltid med inför att en behandling ska avslutas. Efter avslutad vistelse på behandlingshemmet håller kontaktpersonalen regelbunden telefonkontakt med flickan. Om kontaktpersonalen inte finns i tjänst är det någon annan i personalgruppen som ansvarar för telefonkontakten. Detta med tanke att alla flickor ska kunna få ett svar/feedback oavsett vem som jobbar

Personalen anger att det är ett bra samarbete med närliggande vårdcentral. Föreståndaren och ägaren anser dock att det är svårt att samarbeta med vårdcentralen.

I Lilla Lugnets kvalitetssäkringsdokument finns dokumentation angående internt och externt samarbete.

Två socialtjänster anger att det har varit en mycket bra samverkan mellan Lilla Lugnet och dem samt mellan vårdnadshavare och Lilla Lugnet.

En socialtjänst anger att samverkan inte var bra utan anser att Lilla Lugnet försökte ta över uppdraget från socialtjänsten.

Etik och bemötande

Lilla Lugnet har dokumenterade etiska riktlinjer som bl.a. innehåller följande:

- avstå från handling och yttrande som innebär ett angrepp på elevens värdighet och integritet
- visa respekt för elevens integritet och självbestämmanderätt
- vara medveten om och ta hänsyn till den bindning som uppstår i elev-behandlarroll
- vara uppmärksam på egna relationer eller åtaganden som är i konflikt med elevens intresse
- informera den placerande om rättigheter och skyldigheter under vårdtiden

Lilla Lugnet har även etiska riktlinjer gentemot placerande kommuner som bl.a. innehåller att

- verksamheten ska visa öppenhet och ge placerande kommun god information gällande samarbetet
- regelbunden planering, dokumentation och utvärdering av verksamheten
- Lilla Lugnet ansvarar för att verksamheten har nödvändiga tillstånd samt en ordnad ekonomi och struktur

En av socialsekreterarna som Länsstyrelsen talat med anger det har skett en positiv utveckling på Lilla Lugnet under de senare åren. Det har blivit ett tydligare arbetssätt, personal är flexibla och visar ett stort engagemang.

Rutiner för synpunkter och klagomål

Ungdomarna har sina egna veckomöten tillsammans med personal där de kan framföra sina synpunkter. Ungdomarna får alltid utrymme att prata med sin socialsekreterare enskilt för att där kunna framföra eventuella klagomål. Kontaktpersonal har varje vecka ett enskilt samtal med "sin" flicka. Verksamheten anger att de alltid tar flickornas klagomål på allvar.

Om det framkommer något klagomål från anhöriga via socialsekreterare eller från socialsekreterare och Lilla Lugnet anser att det inte går att lösa på ett enkelt sätt så kallar verksamheten till möte.

Länsstyrelsens bedömning

Bedömningskriterier

- Huvudmannen har ansvar för att den som för att den som förestår verksamheten har kompetens att styra och leda verksamheten. Detta innebär bl.a. att verksamhetens föreståndare, och i förekommande fall biträdande föreståndare, har adekvat högskoleutbildning (vilken bör motsvara minst 120 högskolepoäng), personlig lämplighet och tillräcklig kunskap och kompetens för att ansvara för de områden som anges i föreskriften SOSFS 2003:20 (S)
- Inskrivning av barn sker i enlighet med tillstånd
- Personalen har den utbildning och erfarenhet som krävs för att utföra arbete i enlighet med de behandlingsmetoder som används och för att uppfylla verksamhetens mål
- Personalens behov av handledning och kompetensutveckling tillgodoses
- Verksamheten har ett system för att säkra kvalitet
- Alla inskrivna barn har en egen dokumentation
- Vården av barnen planeras och förutsättningar ges för att kunna följa vården
- Samverkan sker med andra utifrån barnens behov
- Medvetenhet om god etik och respektfullt bemötande
- Rutiner finns för att hantera synpunkter och klagomål inom verksamheten.

(1 kap. 1-2 §§ SoL, 3 kap. 5 § SoL, 3 kap. 3 och 5 §§ SoL, 6 kap. 4 § SoL, 7 kap. 1-2 §§ SoL, 16 kap. 6 § SoL, SOSFS 2003:20 (S), SOSFS 2006:11, SOSFS 2006:5, 3 kap. 5, 11, 14 §§ SoF, 3 kap. Kommunallagen, 8 § FörvL, (1991:900) SOU 1994:139 s. 546)

Länsstyrelsens bedömning är att kriteriet som avser om verksamheten har ett system att säkra kvaliteten på enbart är **delvis uppfyllt** då verksamheten inte följs upp på verksamhetsnivå utan endast på individnivå och då ingen oberoende utvärderare har utvärderat om verksamheten når upp till de mål som är satta på verksamhetsnivå. I övrigt bedömer Länsstyrelsen att verksamheten **uppfyller** bedömningskriterierna inom området "Kvalitet".

ÖVRIGT

Barns bästa

Verksamheten anger att de alltid arbetar för barns bästa, vilket kan vara på olika sätt. Ett sätt är att ungdomsgruppen inte ska vara större än fem flickor. När verksamheten ska ta emot en ny flicka tittar man efter hur den nuvarande gruppens ser ut, både utifrån ålder och problematik. I behandlingsarbetet och i

vardagen försöker verksamheten alltid arbeta efter barns bästa och det blir individuellt efter varje person.

Jämställdhet

Personal och verksamhetsansvariga anger att de genom sitt arbetssätt försöker få in ett jämställdhetsperspektiv Att varje flicka når en mognadsprocess och blir jag starka är ett viktigt mål. Verksamheten poängterar även att i samtalsgrupperna pågår ständigt diskussioner om jämställdhet.

Tillgänglighet

Verksamheten bedrivs i ett hus med tre våningar. Detta gör att det finns trappor mellan våningarna. Även på utsidan av huset finns trappor varför verksamheten inte är lämplig för ungdomar med större rörelsehinder.

SAMMANFATTANDE BEDÖMNING

Länsstyrelsen har i Regleringsbrev fått i uppdrag att genomföra verksamhetstillsyn på samtliga behandlingshem för barn och ungdom i länet. I tillsynen har används bedömningskriterier som tagits fram nationellt tillsammans med Socialstyrelsen och övriga länsstyrelser i landet.

Det är Länsstyrelsens sammanfattande bedömning att Lilla Lugnet uppfyller samtliga bedömningskriterier som avser hälsa, utbildning/praktik, känslomässiga och sociala behov och delaktighet.

De områden som Lilla Lugnet inte uppfyller helt finns inom områdena kvalitet och säkerhet. De delar som verksamheten behöver förbättra inom detta är:

- att alltid inhämta registerkontroll av nyanställda
- ta fram rutiner föra att förebygga och förhindra att barn skadar sig själv under placeringstiden
- arbeta fram uppföljningsbara mål för verksamheten

Kopia till Eskilstuna kommun