



# Krissamverkan i Uppsala län

*Regionala riktlinjer för samverkan  
Regional kommunikationsplan*



## Innehåll – Regionala riktlinjer för samverkan

Om dokumentet.....	2
Mål, syfte och målgrupp.....	2
Varför samverkan? .....	2
Ansvar.....	3
Aktörer för krissamverkan.....	3
Principer för samverkan i Uppsala län.....	3
Samverkansstruktur i Uppsala län.....	4
Regionalt krissamverkansråd (KSR).....	4
C-Sam (Krissamverkan i C-län).....	5
C-Sam ledningsgrupp.....	5
C-sam arbetsgrupper.....	5
Krissamverkan i praktiken.....	7
Vardagsrutiner.....	7
Händelser som kan kräva krissamverkan.....	7
Varningar.....	8
Kärnteknisk händelse.....	8
Hantera krisen.....	9
Aktivering av C-Sam.....	9
Initial samverkan.....	9
Regelbundna samverkansmöten.....	10
Regional samverkan med stöd av samverkansstab (analysgrupp).....	10
Uppföljning och utvärdering.....	10
Kriskommunikation.....	10
Regional samverkanskonferens.....	11
Förberedelser.....	11
Agenda.....	11

## Innehåll – Regional kommunikationsplan

Inledning – varför samverka kring kriskommunikation? .....	13
Syfte och mål.....	13
Om planen.....	13
Definitioner.....	13
Avgrensning.....	13
Målgrupp.....	14
Uppdatering och revidering.....	14
Ansvar.....	14
Andra planer.....	14
Grundläggande principer för kriskommunikationssamverkan i Uppsala län.....	14
Hellre för mycket samverkan än för lite.....	14
Minst drabbad hjälper mest drabbad.....	14
Ett budskap – flera budbärare.....	14
Helheten är viktigare än delarna.....	14
Roller och ansvar.....	14
Kommunikationssamverkan i praktiken.....	15
Generell krissamverkan.....	15
Kriskommunikationssamverkan.....	15
Genomföra kommunikationssamverkan.....	15
Inför kommunikationssamverkanskonferens.....	15
Under mötet.....	16
Efter mötet.....	16
Samverkansstab (analysgrupp).....	16

Bilagor: 1) Kontaktlista 2) Roller och ansvar i kris

# Krissamverkan i Uppsala län

*Regionala riktlinjer för samverkan*

## Om dokumentet

Dokumentet är en utveckling av avsiktsförklaringen för C-Sam mellan länsstyrelse, kommuner, landsting och polismyndighet, med beskrivning av hur krissamverkan sker i praktiken, före, under och efter större händelser, stora olyckor och kriser, med strävan att resurserna ska användas effektivt och ansvarsfullt.

Dokumentet riktar sig till aktörer, vilka blir involverade i större händelser, olyckor och kriser<sup>1</sup> som kräver samverkan mellan aktörerna.

C-Sam ledningsgrupp kan föreslå nya strukturer och riktlinjer för hur samordning och samverkan inom Uppsala län ska ske. Beslut av övergripande principiell karaktär som innebär större och mer omfattande revideringar i dokumentet fattas av Uppsala läns regionala krissamverkansråd. Strategidokumentet ska uppdateras vartannat år och ansvarig för det är C-sam ledningsgrupp.

## Mål, syfte och målgrupp

Syftet med krissamverkan är att skapa förutsättningar för att samhällets aktörer ska kunna hantera kriser som kräver gemensamma åtgärder eller samordning av insatser.

Målet med krissamverkan är att i regionen skapa naturliga kontaktvägar och arbetssätt före en kris för att uppnå förmåga att tillsammans hantera dem när de inträffar.

Syftet med detta dokument är att beskriva Uppsala läns system för krissamverkan, klargöra aktörernas roller och beskriva hur samverkan sker i praktiken.

Målet med detta dokument är att det ska utgöra ett praktiskt stöd och en gemensam metod för krissamverkan på regional nivå för krisberedskapsaktörer i Uppsala län.

Dokumentet riktar sig såväl till aktörer med geografiskt områdesansvar på regional och lokal nivå som till de aktörer med ett sektorsansvar som ingår i regionala och lokala krisberedskapsnätverk.

## Varför samverkan?

I vårt samhälle inträffar ibland kriser som samhällets aktörer ska hantera och minimera konsekvenserna av. En kris är sällan en isolerad händelse utan involverar ofta flera samhällsaktörer samtidigt. Dessa aktörer har alla sitt eget ansvarsområde i krishantering. Ur en medborgares perspektiv är det dock oftast inte relevant vilken aktör som gör vad i en kris. Det som är viktigt är istället att den enskildes behov av trygghet tillgodoses och att samhället så snart som möjligt återgår till normaläge, oavsett vilken aktör som har vilket ansvarsområde.

För att lyckas med detta krävs bland annat att samhällsaktörerna samordnar sina insatser för att tillgängliga resurser ska komma till användning på det mest effektiva sättet. Det kan förekomma att ett antal val och prioriteringar måste göras och de skilda hjälpbehoven kan dessutom stå i konflikt med varandra. I ett sådant läge krävs att aktörerna arbetar mot ett gemensamt mål där olika intressen inte hamnar i vägen för varandra.

En förutsättning för en lyckad krishantering är också att aktörerna sprider samordnad information till media och medborgare om händelsen. Om olika aktörer sprider olika budskap riskerar förtroendet för samhällets aktörer att minska och det blir svårare att lyckas med krishantering.

För att samordningen i en kris ska fungera krävs att aktörerna samverkar såväl före, som under och efter en kris. Genom samverkan i vardagen bygger aktörerna upp ett förtroende som bygger på kunskap om varandras kompetenser och förmågor. Det skapar också rutiner och viktiga relationer som är avgörande för en framgångsrik krishantering.

Efter en kris har hanterats har alla samhällsaktörer en skyldighet att uppmärksamma problem och avvikelser, men även framgångsfaktorer. Detta för att kunna dra lärdom och kontinuerligt utveckla sin förmåga.

<sup>1</sup> I texten används genomgående begreppet "kris" och det kan syfta till såväl en större händelse, samhällsstörning, olycka eller en utdragen problematik som skapar någon form av samhällspårestning.



I Uppsala län har ett antal aktörer enats kring en gemensam avsiktsförklaring där man visar på sin vilja att samverka såväl före som under och efter en kris.

### **Ansvar**

En utgångspunkt i allt krisberedskapsarbete är ansvarsprincipen som bland annat innebär att alla aktörer har ansvar för samma frågor i en kris som de har i vardagen. En viktig aspekt i detta är att ingen aktör har beslutsrätt över en annan, även om det råder ett krisläge. För att lyckas med samverkan i krishantering är det därför viktigt att alla aktörer har god kännedom om sitt eget och andras ansvarsområde för att kunna väga in det i helhetsbilden.

Eftersom ingen aktör har beslutsrätt över en annan kan det uppstå en ledningsproblematik när det krävs samordning och gemensamt agerande av olika aktörer. På regional nivå är det länsstyrelsen som har samordningsansvaret för aktörer inom länets geografiska område.

Länsstyrelsen har ett geografiskt områdesansvar på regional nivå. På lokal nivå har respektive kommun ansvaret och på den nationella nivån har regeringen ansvaret. Det geografiska områdesansvaret innebär att det inom ett geografiskt område finns ett organ som verkar för inriktning, prioritering och samordning av tvärssektoriella åtgärder, inför, vid och efter en kris.

Under en kris ska både länsstyrelse och kommuner agera som sammanhållande funktion mot andra aktörer inom det geografiska området. Den regionala och lokala samordningen måste ske i en väl fungerande dialog mellan länsstyrelsen och kommuner. Till skillnad mot länsstyrelsens och kommunernas områdesansvar har polismyndigheterna och landsstingen så kallat sektorsansvar. Detta innebär att de har ansvar för verksamheten inom sitt område vid en kris. Som exempel är Försvarsmakten är sektorsansvarig myndighet för försvarssektorn.

### **Aktörer för krissamverkan**

Det finns aktörer i länet som blir direkt inkallade oavsett händelse. Dessa är länets kommuner, länsstyrelsen, landstinget och polismyndigheten.

Beroende på krisens art kan även andra aktörer vara aktuella, nedan är några exempel.

- Försvarsmakten
- Kustbevakningen
- Elbolag
- Trafikverket
- Livsmedelsverket
- Jordbruksverket
- Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA)
- Post- och telestyrelsen (PTS)
- Sveriges Radio
- Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)
- Sveriges meteorologiska och hydrologiska institut (SMHI)
- Sveriges geologiska undersökning (SGU)
- Universitet
- Frivillighetsorganisationer
- Företag från näringslivet

### **Principer för samverkan i Uppsala län**

Aktörerna i Uppsala län har enats om ett antal principer som ska råda vid samverkan kopplat till krishantering i länet

- Alla aktörer ska vid behov ta initiativ och medverka till samverkan.
- Kriskommunikation är en integrerad del av krishanteringen och samverkan.
- Informationsspridning mellan aktörer är en viktig del av samverkan.
- Alla aktörer ska alltid sträva efter en så bra helhetshantering som möjligt. Alla aktörer deltar i samverkan utifrån eget ansvar och uppdrag.
- Samverkan ska präglas av öppenhet, prestigelöshet, tillit, respekt, engagemang och delaktighet med omsorgen av medborgarna i fokus

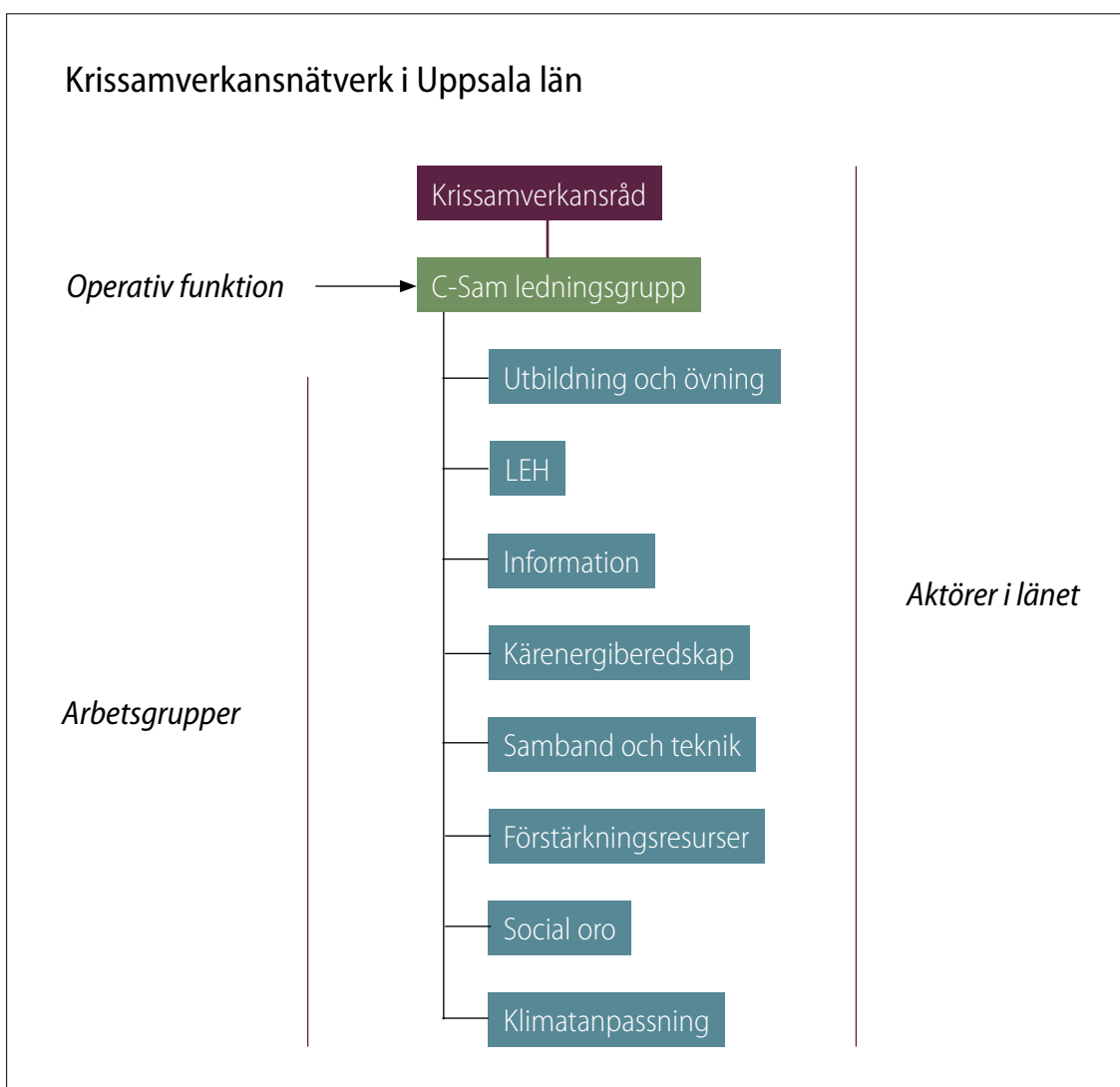
## Samverkansstruktur i Uppsala län

För att den regionala samverkan ska fungera krävs en struktur för samverkan i såväl vardag som kris. I Uppsala län finns därför ett krissamverkansnätverk såväl på övergripande nivå som operativt. Krissamverkansrådet är det övergripande organet som inriktar arbetet strategiskt och , C-Sam (Samverkan i C län) arbetar handgripligen med frågor som rör krissamverkan. Nedan följer en beskrivning länets olika krissamverkansorgan.

### Regionalt krissamverkansråd (KSR)

Det regionala krissamverkansrådet har en strategisk funktion och fungerar som ett organ för

information, samråd, samverkan och samordning inom området krisberedskap och skydd mot olyckor. Rådet ska främja åtgärder som syftar till att reducera sårbarheten i samhället utifrån identifierade behov och i ett långsiktigt perspektiv verka inriktande för kommande års utveckling av länets krissamverkansarbete. Rådet utgör en strategisk funktion och fattar beslut i frågor av övergripande karaktär. Vidare ska rådet utvärdera inträffade händelser, diskutera aktuella frågor som kan komma att påverka länet och genom detta skapa en samsyn på chefsnivå. Mötena i rådet utgör också ett forum där aktörerna ges möjlighet att erhålla kunskaper om andra organisationer vilket också ger förutsättningar för en samsyn i krisberedskapsfrågor.



Ledamöter i rådet är chefer för:

- Länsstyrelsen i Uppsala län
- Länets åtta kommuner
- Militärregion Mitt (MRM)
- Uppsala läns landsting (LST)
- Uppsala universitet
- Sveriges lantbruksuniversitet (SLU)
- Lantbrukarnas riksförbund (LRF)
- Sveriges Radio Uppland (SR)
- Trafikverket
- Handelskammaren i Uppsala
- Polismyndigheten
- Forsmarks kärnkraftverk (FKA)
- Säkerhetspolisen (SÄPO)

Vid behov kallas andra aktörer som adjungerade medlemmar till rådet. Landshövdingen är ordförande i rådet som sammanträder två gånger per år.

### ***C-Sam (Krissamverkan i C-län)***

C-Sam är det operativa nätverk som arbetar för samverkan och samordning mellan aktörer i länet före, under och efter en kris. C-Sam sammanhålls av en ledningsgrupp som omsätter det regionala krissamverkansrådets inriktningar till planer för verksamhet i länet.

Länsstyrelsen i Uppsala län sammanhåller och administrerar C-Sams verksamhet och det löpande arbetet leds av en ledningsgrupp som styr arbetsgrupper i nätverket. I ledningsgruppen ingår de aktörer vilka undertecknat avsiktsförklaringen.

### ***C-Sam ledningsgrupp***

Ledningsgruppen leds av länsstyrelsens försvarsdirektör (ordförande) och i gruppen ingår beredskapssamordnare eller säkerhetschefer från länets åtta kommuner, landsting, polismyndigheten tillsammans med chefer från de fem räddningstjänster som verkar i länet. Dessutom ingår också ordförandena för de arbetsgrupper vilka arbetar inom ramen för C-Sam.

Ledningsgruppens uppgift är att omsätta inriktningar och planer till verksamhet i länet. Vidare har ledningsgruppen till uppgift att initiera samverkan när det finns behov, det vill säga om aktörerna i förväg har kännedom om risker och händelser som de befarar kan leda till kriser och som kräver samverkan mellan aktörerna.

Deltagarna i C-Sam ledningsgrupp har till uppgift att delge samverkande aktörer aktuell och viktig information om pågående och kommande aktiviteter inom sitt eget ansvarsområde och som på kort eller lång sikt kan föranleda behov av samordning i länet. C-Sam ledningsgrupp sammanträder 2-4 gånger per år. Dessa möten följer en i förväg bestämd dagordning. Utöver dessa möten genomförs veckovisa samverkanskonferenser via telefon eller Raket i syfte att klarlägga lägesbild, planlägga kommande verksamhet och utvärdera inträffade händelser.

### ***C-Sam arbetsgrupper***

#### ***C-Sam utbildning och övning (RSF)***

Arbetsgruppen C-sam Utbildning och övning ska verka för att identifiera utbildnings- och övningsbehov i länet och särskilt hantera länets CBRNE-frågor.

Årligen presenterar gruppen förslag på en regional utbildnings- och övningsplan och följer upp och utvärderar genomförd verksamhet.

Länets aktörer som ingår i C-sam (och som bedriver och/eller vill påverka den regionala utbildnings- och övningsverksamheten) erbjuds möjlighet att delta i arbetsgruppen.

Vidare ska gruppen utgöra länets kontaktyta mot NAFS och gruppens förslag på utbildnings- och övningsverksamhet ska ligga till grund för den årliga regionala utbildningskatalogen. Gruppen ska genomföra minst 4 möten/år. Arbetsgruppen ska också vidareutveckla den regionala specialistkompetensen inom sjukvården, räddningstjänsten och polisen för händelser med farliga ämnen.



En viktig uppgift för arbetsgruppen är att ta del av risk- och sårbarhetsanalyser med fokus på farliga ämnen. Utifrån analyserna bedömer samordningsfunktionen den gemensamma insatsförmågan och påbörjar utbildning utifrån de brister som har identifierats. RSF kan även genom gemensamma scenariospel/övningar användas för att identifiera specifika brister hos organisationerna, som kanske inte framgår i risk- och sårbarhetsanalyserna.

#### **C-Sam LEH (Lagen om extraordinära händelser)**

Det övergripande syftet för LEH arbetsgrupp är att öka förutsättningarna för en effektiv samverkan kring området krisberedskap. Detta sker genom att deltagarna:

- utbyter information om vad som pågår inom området på nationell, regional och lokal nivå som kan påverka det egna arbetet,
- samlas kring gemensamma projekt, såsom Styrel,
- deltar i kunskapshöjande aktiviteter kopplat till sakområdet exempelvis med hjälp av föreläsare och/eller workshops,
- tillsammans arbetar med risk- och sårbarhetsanalyser och åtgärder kopplade till LEH,
- får en utökad kunskap om varandras organisationer, för att kunna bedriva arbetet med krisberedskap på ett effektivt sätt.

Gruppens representanter från kommuner och landsting ska producera en lokal risk- och sårbarhetsanalys och bidra till den regionala risk- och sårbarhetsanalysen. Gruppens samtliga representanter bidrar också till att hålla sina organisationer uppdaterade om beredskapsarbetet och dela med sig av information inom gruppen. Den huvudsakliga målgruppen för arbetet inom gruppen är länsstyrelse, landsting och kommuner.

#### **C-Sam Information**

Arbetsgruppen utgör Uppsala läns regionala kriskommunikationsnätverk. Nätverket består av informationschefer eller utsedda representanter från länets åtta kommuner, Länsstyrel-

sen, landstinget, Polisen, Statens veterinärmedicinska anstalt och Upplands lokaltrafik. Länsstyrelsen samordnar gruppens arbete i såväl vardag som i kris.

C-Sam Information har en gemensam kriskommunikationsplan (se del två i detta dokument) som reglerar informationssamverkansarbetet i en kris. I det förebyggande arbetet sker kompetensutveckling och nätverksbyggande där man genom möten även får en utökad kunskap om varandras organisationer.

#### **C-Sam Kärnenergiberedskap**

Det övergripande syftet med arbetsgruppen är att säkerställa förutsättningar för en effektiv och samordnad hantering av nödsituationer vid Forsmarks kärnkraftverk. De nödsituationer som arbetet ska utgå från omfattar hela hotskallan från mindre driftstörningar till haverier med stora utsläpp av radioaktiva ämnen. Gruppens arbete ska omfatta alla nödsituationer oavsett om de uppkommer genom tekniskt fel, mänskligt felhandlande, försummelse, yttre påverkan, medveten handling eller av annan orsak.

Arbetsgruppen uppgifter är behovsstyrda men tar sin utgångspunkt i de mål och de ambitioner som statsmakten sätter för kärnenergiberedskapen. Huvuduppgiften är att fortlöpande bedöma förhållandet mellan mål och ambitioner å ena sidan, och samhällets samlade förmåga å andra sidan, samt att vidta åtgärder när behov upptäckts.

#### **C-Sam Samband och teknik**

Arbetsgruppen syftar till att säkerställa redundansen för kommunikation vid ledningsfunktioner i Uppsala län. Målsättningen med gruppens arbete är att skapa förutsättningar för hur organisationer inom Uppsala län avser att använda System för samverkan vid allvarliga och extraordinära händelser, t.ex. WIS, Rakel, Sattelittelefon, FTN m.m. En primär uppgift för gruppen är att upprätta och ajourhålla en gemensam sambandsplan för allvarliga och extraordinära händelser. Gruppen träffas vid fyra tillfällen per år, med möjlighet till extra insatta möten vid specifika behov.

### C-Sam Förstärkningsresurser

Det övergripande syftet med arbetsgruppen – förstärkningsresurser, är att klargöra de förstärkningsresurser som finns tillgängliga i länet i händelse av en kris. Händelser som kan komma att kräva olika typer av förstärkningsresurser är till exempel kärnteknisk olycka, extrema väderhändelser eller epizooti. Arbetsgruppen arbetar huvudsakligen med att utifrån identifierade behov se över tillgängliga förstärkningsresurser som är tillgängliga i händelse av kris. I arbetsgruppens uppgift ingår även dokumentation av tillgängliga resurser och hur dessa aktiveras vid behov.

Arbetsgruppen administrerar en resurskatalog för krisberedskapsresurser i Uppsala län. Representanter för organisationer vilka kan förstärka krisberedskapen i länet ingår i gruppen. Gruppen sammanträder två gånger per år, ett på hösten och ett på våren.

### C-sam Social oro

Syftet är att öka förmågan att identifiera, förebygga och hantera sociala risker genom kunskaps- och erfarenhetsutbyte. Arbetsgruppen under C-Sam och Tryggare Uppsala län och knyter därigenom samman sociala förebyggande frågor och krisberedskap. Arbetsgruppen skapar förutsättningar till dialog mellan olika aktörer på olika nivåer i Uppsala län och stödjer det lokala utvecklingsarbetet. Årligen ska arbetsgruppen bidra till den regionala riskbilden för sociala risker samt vid behov sprida kunskap och aktuell lägesbild för sociala risker och social oro i Uppsala län till övriga aktörer i C-Sam.

I arbetsgruppen ingår representanter från länets kommuner, Polismyndigheten, Landstinget, trossamfund, andra myndigheter och ideella organisationer i Uppsala län.

### C-sam Klimatanpassning

Arbetsgruppen syftar till att vara ett aktivt regionalt nätverk för klimatanpassning i länet. Målsättningen med nätverkets arbete är att minska klimatförändringens sårbarheter och tillvarata dess möjligheter för att utveckla ett långsiktigt robust samhälle. Nätverkets arbets-

uppgifter kommer från gemensamt framtagna målbilder och åtgärder i den regionala handlingsplanen för klimatanpassning i Uppsala län samt länets risk- och sårbarhetsanalys. Nätverket ansvarar för att kontinuerligt uppdatera handlingsplanen och följa upp genomförda åtgärder. Nätverket sammanträder vid minst fyra tillfällen per år, med möjlighet till extra-insatta möten vid specifika behov. Enskilda mötenas innehåll kan styra deltagandet till att inkludera även andra än de som normalt ingår i nätverket.

## Krissamverkan i praktiken

### Vardagsrutiner

Deltagarna i C-sam träffas rutinmässigt i veckovisa samverkanskonferenser där deltagarna informerar om inträffade händelser och kända kommande händelser. Vid alla möten är länsstyrelsen ordföranden och fördelar ordet enligt deltagarlistan. Vid länsstyrelsens frånvaro leder en annan aktör mötet.

C-sam samverkanskonferenser hålls i första hand som telefonmöten, men för att uppnå robusthet i kontaktvägarna bör alla deltagare ha möjlighet att delta i samverkanskonferenser via kommunikationssystemet Rakel.

Telefonnummer och möteskoder tillhandahålls av länsstyrelsen liksom talgrupp för samverkan via Rakel.

### Händelser som kan kräva krissamverkan

Nedan följer exempel på händelser som kan föranleda behov av att krissamverkan i länet aktiveras

- väderhändelser
- översvämning
- höga flöden
- skyfall
- värmebölja
- oljeutsläpp
- pandemier
- smitta

- terrorhändelser
- social oro
- störningar i dricksvattenförsörjning
- störningar i bränsleförsörjning
- skogsbrand
- allvarlig nationell eller internationell händelse
- stöd till annat län och/eller kommun
- kärnteknisk olycka
- el- och/eller telebortfall

Det är varje enskild aktör som bedömer om samverkansfunktionerna inom krishanterings-systemet C-Sam ska aktiveras, eller om en informationsinsats ska genomföras. Aktivering sker genom länsstyrelsens tjänsteman i beredskap (TIB).

## **Varningar**

### **Vädervarningar**

Vädervarningar är de vanligast förekommande anledningarna till att C-Sam aktiveras och samverkan genomförs. Länsstyrelsen har löpande omvärldsbevakning och följer läget. Varningarna hanteras enligt följande:

Klass 1: Väderutveckling väntas som innebär vissa risker för allmänheten och störningar för en del samhällsfunktioner. Ingen åtgärd vidtas om inte varningen kombineras med annat hot.

Klass 2: Väderutveckling väntas som kan innebära fara för allmänheten, stora materiella skador och stora störningar i viktiga samhällsfunktioner. Allmänheten uppmanas att följa upp ny information på internet, radio eller TV. C-Sam samverkanskonferens aktiveras

Klass 3: Mycket extremt väder väntas som kan innebära stor fara för allmänheten och mycket stora störningar i viktiga samhällsfunktioner. Allmänheten uppmanas att följa upp ny information på internet, radio eller TV. C-Sam samverkanskonferens aktiveras.

### **Hydrologiska varningar**

Klass 1: Höga flöden, kan medföra mindre översvämningsproblem. C-Sam samverkans-

konferens aktiveras.

Klass 2: Mycket höga flöden, översvämningsproblem på utsatta ställen. Allmänheten uppmanas att följa upp ny information på internet, radio eller TV. C-Sam samverkanskonferens aktiveras.

Klass 3: Extremt höga flöden, medför allvarliga översvämningsproblem. Allmänheten uppmanas att följa upp ny information på internet, radio eller TV. C-Sam samverkanskonferens aktiveras och rekommendationer om förstärkt beredskap delges.

## **Kärnteknisk händelse**

### **Händelse vid Forsmarks kärnkraftverk**

Beslut om Forsmarks anläggningsberedskap (FAB) kan fattas vid såväl vid icke driftrelaterade händelser som driftrelaterade som inte når upp till kriterierna för lamnivåerna Höjd beredskap eller Haverilarm. Länsstyrelsen avgör om ytterligare samverkan erfordras. Exempel på sådan händelse kan vara händelse realiterad till det fysiska skyddet så som olaga intrång.

### **Höjd beredskap eller Haverilarm:**

En händelse eller störning som hotar omgivningens säkerhet har inträffat vid kärnkraftverket. Minst två aktivitetsbarriärer har genombrutits allternativt hotas påtagligt att genombrytas. Alternativt har anläggningen utsatts för påverkan, eller hot om påverkan, vars konsekvenser inte är analyserade eller av annan anledning inte är överblickbara. Vid Haverilarm kan inte onormala utsläpp av radioaktiva substanser uteslutas. – Krisledningsstaber aktiveras omedelbart och samverkan igångsätts i full skala enligt planer för olycka vid Forsmarks kärnkraftverk.

### **Händelse vid annan svensk kärnteknisk anläggning**

En händelse eller störning som hotar omgivningens säkerhet har inträffat vid kärnkraftverket. Minst två aktivitetsbarriärer har genombrutits allternativt hotas påtagligt att genombrytas. Alternativt har anläggningen utsatts för påverkan, eller hot om påverkan, vars

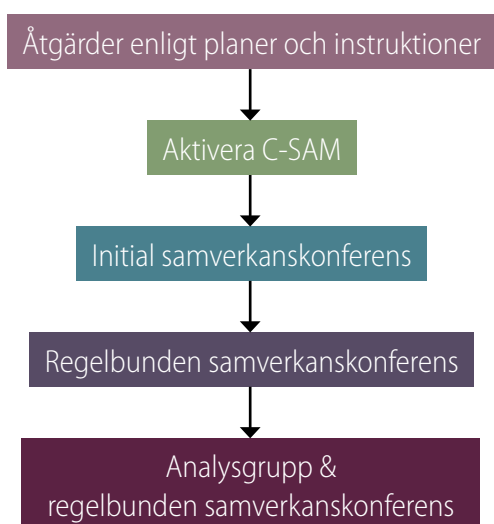
konsekvenser inte är analyserade eller av annan anledning inte är överblickbara. Vid Haverilarm kan inte onormala utsläpp av radioaktiva substanser uteslutas. - Samverkanskonferenser aktiveras. Syftet är att samordna information till media och medborgarna i det egna länet och att avgöra behovet av stöd till drabbat län.

#### Händelse vid kärnkraftverk utanför Sverige

Risk för radiologisk påverkan på Sverige föreligger i första hand vid olyckor i Sveriges närområde, exempelvis i Finland eller västra Ryssland. Sådana olyckor kan i värsta fall föranleda behov av skyddsåtgärder inom begränsade områden av landet och problematik inom jordbruksnäringen och livsmedelsproduktionsområdet i stora delar av landet. Vidare kan ett stort informationsbehov uppstå. – Krisledningsstaber aktiveras omedelbart och samverkan igångsätts i full skala.

## Hantera krisen

Initiering av operativ samverkan görs av den part som finner behov av det genom att denne via SOS Alarm AB kontaktar Länsstyrelsens tjänsteman i beredskap (TiB) som aktiverar övriga aktörer. Varje huvudaktör ansvarar för att kontinuerligt meddela kontaktuppgifter till sin förstahandskontakt till Länsstyrelsen.



Vilka aktörer som kallas till samverkanskonferensen beror på händelsens art men inriktningen är att de befattningshavare som

ingår i C-Sam ledningsgrupp kallas. Varje aktör ansvarar för att, i den mån det är möjligt, se till att en informatör/kommunikatör från den egna organisationen deltar i samverkanskonferensen.

Primärt syftar den operativa samverkan till att skapa en gemensam lägesbild i syfte att kunna informera medborgarna. Det syftar även till att samordna aktörernas åtgärder för att optimera användningen av samhällets resurser. Lägesbild och vidtagna åtgärder redovisas kontinuerligt i WIS (skyddat webbaserat informationssystem) av de inblandade och länets aktörer upprätthåller kontinuerligt förmågan att kommunicera via RAKEL. Länsstyrelsen ansvarar för kontinuerlig rapportering till den nationella nivåns krisledning.

### Aktivering av C-Sam

Vid en befarad eller inträffad kris, eller annan händelse som kan föranleda behov av samordning och/eller informations spridning inom länet ska kontakt omedelbart etableras mellan länets huvudaktörer i första hand som samverkanskonferens (telefon) enligt vedertagna rutiner. Om detta ej är möjligt tas kontakt via Rakel. Larmning till samverkanskonferens sker via SOS-alarm. Syftet med denna initiala kontakt är att så tidigt som möjligt bedöma behovet av samordning kring en händelse. Kontakten bör tas inom 30 min vid bedömt behov av samverkan och samordning.

### Initial samverkan

Den första samverkanskonferensens uppgift är att bedöma om befarad eller inträffad kris eller annan händelse kan föranleda behov av samordning och samverkan inom länet. Det inledande arbetet kan resultera i exempelvis nedanstående bedömningar:

- Det finns inte behov av samordning, varvid det beslutas att samverkansprocessen avbryts.
- Situationen är svårbedömd och det finns ett behov av att bevaka händelseutvecklingen, varvid det beslutas om tidpunkt

- för en andra kontakt mellan tjänsteman i beredskap eller motsvarande.
- Det finns ett behov av samordning och gruppen beslutar att genomföra regelbundna samverkansmöten.
- Det finns behov av att aktivera den särskilda samverkansstaben (analysgruppen). Se nedan för mer information
- Det finns behov av omedelbara gemensamma åtgärder.

### **Regelbundna samverkansmöten**

Kontinuerliga samverkansmöten genomförs för att ständigt utbyta information och för att diskutera behovet av och, om behov föreligger, åstadkomma en samlad lägesbild av händelsen och eventuell samordning och gemensam inriktning av insatser. Till samverkansmötet kallas de aktörer som bedöms vara viktiga för att hantera den aktuella krisen eller händelsen. Deltar gör personer som antingen har en strategisk och/eller beslutsfattande roll vid stora olyckor eller kriser- eller personer som har till uppgift att säkerställa att varje aktör har en förmåga att utöva ledning och samverkan.

### **Regional samverkan med stöd av samverkansstab (analysgrupp)**

Om någon av aktörerna ser ett behov av samverkan och/eller det bedöms föreligga ett behov av fördjupad kunskap och stöd för att hantera en kris eller annan händelse, kan länsstyrelsen, efter beslut vid samverkansmötet, tillsätta en särskild grupp av specialkompetens vilken skall stödja den regionala samverkan. Samverkansstaben ska utgöra ett stöd till den ordinarie samverkansprocessen och kan inriktas för att arbeta i olika tidsperspektiv. Med stöd menas att bistå med information, kunskap, analys, expertis eller genom att sammanväga flera perspektiv och därigenom bidra med underlag för beslut.

Den huvudsakliga uppgiften för samverkansstaben är att stödja samverkansmötet och eventuella övriga, till exempel lokala, staber genom

att upprätta beslutsunderlag om inriktning och åtgärder. Samverkansstaben fattar inga beslut som rör respektive organisations hantering. Samverkansstaben sammansättning är uppgiftsberoende och arbetar på uppdrag av C-Sam men bör också regelbundet skicka information till aktörernas staber. Centrala uppgifter för samverkansstaben är också att upprätthålla relationer med relevanta aktörer på lokal, regional och nationell nivå för att analysera och vid behov inhämta information pågående kris och andra händelser. Beroende på händelsens karaktär och vilka aktörer som är inblandade bestäms vem eller vilken aktör som ska leda och ingå i samverkansstaben. Beslut om detta fattas i samverkan. Respektive aktör ska vid begäran ställa personal till förfogande för stabssamverkan.

### **Uppföljning och utvärdering**

Genomgång av händelsen bör hållas av berörda aktörer i anslutning till avslutandet av händelsens akuta skede. Utvärdering av samverkan mellan aktörer genomförs några veckor efter händelsens avslutning där varje aktör redovisar sina erfarenheter.

## **Kriskommunikation**

Samtliga aktörer ansvarar för sina respektive informationskanaler och sin information. Vid en större händelse ansvarar Länsstyrelsen för att samordna information samt presentera en regional lägesbild. Målet för informations-samordningen är att alla aktörer ska ge en så samstämmig bild av händelsen som möjligt till media och allmänheten.

I de fall det är aktuellt att lämna råd eller rekommendationer till allmänheten ska dessa vara så synkroniserade som möjligt.

Informationssamverkan sker vanligen genom deltagande i samverkanskonferenser och vid behov genom särskilda informationssamverkanskonferenser som kan genomförs per telefon eller i fysiska möten.

Den regionala kriskommunikationssamverkan regleras i en särskild regional kriskommunikationsplan (se del två i detta dokument).

## Regional samverkanskonferens

En av förutsättningarna för samverkan är förmågan att både dela och tillgodogöra sig information. I ökad dialog och samverkan bidrar alla med sina perspektiv och kunskaper. På så vis skapas en bättre helhetsbild.

### Förberedelser

Effektiva samverkanskonferenser kräver ett tydligt syfte och det är mödan värt att lägga kraft i detta skede av planeringen. På så vis skapas förutsättningar för aktörerna att medverka med rätt deltagare samt att skapa informationsunderlag och förbereda frågeställningar. Samverkanskonferenser är ofta begränsade i tid och det kan därför vara svårt att hinna med alltför många frågeställningar under ett och samma möte. Det kan därför vara lämpligt att renodla möten och fokusera dem mot olika teman.

### Exempel på praktiska tips till deltagare i samverkanskonferens:

- Förstår jag syfte och mål med mötet?
- Har vi rätt representation på mötet utifrån det som ska åstadkommas
- Tjänsteman i beredskap (TiB), beslutsfattare, expert, kommunikatör etc.?
- Alla har ansvar för att tänka på helheten i en händelse. Utifrån andras roller och ansvar, vilken information kan vara intressant för dem?

### Kan jag svara på följande frågor:

- Vad har hänt?
- Vilka åtgärder är vidtagna av min organisation?
- Har krisberedskapsorganisationen aktiverats?
- Vilka hjälpbehov (hos medborgarna och samhället) finns inom mitt geografiska område eller inom mitt sektorsansvar?
- Vilka problemområden kan identifieras på kort och på lång sikt?

- På vilket sätt kan vår organisation behöva hjälp och stöd?
- På vilket sätt kan vår organisation bidra med stöd till andra aktörer?
- Kan jag skapa en skriftlig och/eller visuell lägesbild som distribueras innan/under mötet?
- Har jag förslag till mötesledaren eller vill jag begära en punkt på talarlistan?
- Förstår jag de olika aktörernas ansvarsområden i förhållande till min egen organisation?
- Kan vi enkelt koppla upp oss till mötet (telefon, webb, Rakel, video etc.)?

### Behöver jag tekniskt stöd?

- Är någon del i vår information sekretessbelagd? Om ja, vilka åtgärder behöver jag då vidta innan jag delar den?

### Agenda

Om inte det i kallelsen till samverkanskonferensen särskilt framgår vilken agenda som ska följas, används nedanstående ordning vid regionala samverkanskonferenser i Uppsala län:

1. Närvarokontroll
2. Lägesbeskrivning (Operativt och infoperspektiv)
3. Genomförda och planerade åtgärder (Operativt och infoperspektiv)
4. Konsekvensanalys och samverkansbehov
5. Inriktning (Målbild)
6. Nästa möte



# Krissamverkan i Uppsala län

*Regional kommunikationsplan*

## Inledning – varför samverka kring kriskommunikation?

När någon form av kris drabbar samhället är en framgångsrik informationshantering avgörande för att dels lyckas hantera krisen, dels skapa trygghet i samhället. I en kris är allmänhetens behov av information mycket stort hos såväl de som närmast drabbas men också av personer som inte berörs direkt av krisen. Krishanteringsaktörernas förmåga att tillhandahålla denna information avgör hur samhället kommer att uppfatta krishantering.

I en kris är de första frågorna som ställs ofta: Vad är det som händer? Behöver jag göra något? Är det farligt? Vilka är drabbade? Är någon närstående drabbad? Var finns det mer information? Vem gör vad för att avhjälpa krisen? Om det i ett sådant läge inte kommer ut någon information eller om det sprids motstridiga budskap från olika aktörer riskerar det att skapa onödigt oro i samhället eftersom det blir svårt för medborgarna att veta vad som gäller. Det riskerar i sin tur att försämra förtroendet för aktörerna vilket gör det svårare att nå ut med korrekt information, ryktesspridning kan bli ett problem och hela krishantering riskerar att bli svårare för alla aktörer. Att samordna viktig information och eventuella rekommendationer till allmänheten är därför avgörande för en framgångsrik krishantering.

Krissituationer kräver ofta att arbetet sker i ett högt tempo och samtidigt ska informationen som kommuniceras vara korrekt, granskad och helst samordnad. Den ska dessutom anpassas för att passa att spridas i olika kommunikationskanaler. Samordning av information gör det möjligt att tidigare upptäcka behov av kommunikationsinsatser, att lära av varandras erfarenheter samt att undvika dubbelarbete hos organisationer.

Denna regionala kriskommunikationsplan för Uppsala län har tagits fram av länets nätverk för kriskommunikation, C-Sam Info. Nätverket består av informationschefer eller andra represen-

tanter från de aktörer som ingår i det regionala krissamverkansnätverket C-Sam. Nätverket består huvudsakligen av länets kommuner, landstinget, polisen samt länsstyrelsen.

Ett framgångsrikt krishanteringsarbete förutsätter också ett gott samarbete i vardagen, innan och efter en kris. Nätverket C-Sam Info har därför löpande träffar för att diskutera kriskommunikationsfrågor, kompetensutveckla sig och lära känna varandras organisationer. Det arbetet regleras dock inte i denna plan.

## Syfte och mål

Syftet med denna plan är att skapa en samsyn och tydlighet kring hur aktörerna i C-sam samverkar inom kriskommunikationsområdet. Respektive aktör har ansvar för hur den egna organisationen arbetar i en kris, medan denna plan belyser det som sker mellan de aktörer som ingår i C-Sam.

Målet med planen är att få till stånd en effektiv samverkan i kommunikationsfrågor i en kris. Detta för att lyckas med krishanteringens övergripande mål - en framgångsrik krishantering som skapar ett tryggare samhälle.

## Om planen

### Definitioner

I denna plan används genomgående begreppet kris. Med kris menas i det här fallet en större händelse, samhällsstörning, olycka eller en utdragen problematik som skapar någon form av samhällspåfrestning.

Med begreppet aktör menas de offentliga aktörer som har antingen ett geografiskt områdesansvar eller ett sektorsansvar inom sitt verksamhetsområde. Även privata och ideella verksamheter kan vara nyckelaktörer i krishantering och behöva delta i till exempel kriskommunikationssamverkan.

### Avgränsning

Denna plan berör samverkan som rör den information som ska spridas till media och

allmänhet i en kris. Den reglerar inte generell informationsspridning mellan aktörer i krishanteringssystemet. De frågorna regleras i del ett av detta dokument.

## Målgrupp

Denna plan vänder sig i första hand till kommunikatörer i Uppsala län som kan komma att arbeta med kriskommunikation men riktar sig också till andra professioner som arbetar med krishantering.

## Uppdatering och revidering

Planen revideras vid behov men en översyn ska ske minst vartannat år (jämna år). Bilaga 1 Kontakt- och kompetenslista revideras och uppdateras löpande. Planen, samt eventuella revideringar, fastställs av C-Sam ledningsgrupp.

## Ansvar

Länsstyrelsen ansvarar för att planen uppdateras och revideras. Respektive aktör i C-Sam ansvarar för att den egna organisationen har kännedom om planen samt att den tas i beaktande i egna kriskommunikationsplaner samt i andra relevanta planeringsinstrument.

## Andra planer

Samtliga kommuner, landstinget, polisen och länsstyrelsen har tecknat en gemensam avsiktsförklaring om att samverka i händelse av en kris. Den övergripande planen Krissamverkan i Uppsala län - Regionala riktlinjer (del ett av detta dokument) reglerar hur krissamverkan mellan aktörer sker generellt och denna kommunikationsplan är en del av den planen.

## Grundläggande principer för kriskommunikations-samverkan i Uppsala län

### *Hellre för mycket samverkan än för lite*

I händelse av en kris ska alla samhällsaktörer prioritera att samverka med andra aktörer. Alla aktörer har ett ansvar för att ta initiativ till samverkan.

### *Minst drabbad hjälper mest drabbad*

Den som är minst drabbad av en kris stöttar den aktör som drabbats mest och behöver stöd. Varje aktör bidrar efter egna förutsättningar och egen förmåga. Länsstyrelsen har möjlighet att bidra med koordinering av hjälpbehov och resurser rörande kommunikationsfrågor. Det sker dock efter förmåga i varje given situation.

### *Ett budskap – flera budbärare*

I samverkan ska aktörerna, i den mån det är möjligt, enas om gemensamma budskap och gemensam information som kan spridas i samtliga tillgängliga kanaler hos aktörerna. Varje aktör ska, förutom att uttala sig om sin egen organisation, ha tillgång till och kunna vara budbärare av en gemensam helhetsbild. Varje aktör ansvarar för kommunikation inom sitt geografiska område eller inom sitt sektorsansvar.

### *Helheten är viktigare än delarna*

Alla aktörer ska sträva efter att skapa en så bra helhetshantering som möjligt av krisen, oavsett vilken typ av organisation eller sektor man representerar. För medborgaren är det oftast ointressant vilken samhällsaktör som gör vad, det är samhällets samlade förmåga som avgör hur trygg medborgaren känner sig.

## Roller och ansvar

Krishantering och kriskommunikation sker enligt principerna att den som har ansvaret under normala förhållanden också har det under en kris samt att krisen ska hanteras där den inträffar och av de närmast berörda.

Varje aktör ansvarar för sin information inom sitt geografiska område eller inom sitt sektorsansvar. Länsstyrelsen ansvarar för att samordna information i länet samt att skapa en regional lägesbild. Länsstyrelsen ansvarar för att det finns tekniska möjligheter att genomföra samverkanskonferenser via telefon eller via fysiska möten.

I händelse av en kärnteknisk olycka med ett radioaktivt utsläpp har länsstyrelsen ett särskilt räddningstjänstansvar vilket bland annat innebär att ge råd till allmänheten om försiktighetsåtgärder. Alla aktörers ordinarie ansvarsområden kvarstår dock hos respektive aktör.

I bilaga 2 finns en förteckning över respektive aktörs (kommun, länsstyrelse, polis samt landstings) särskilda ansvar kopplat till kriskommunikation.

## Kommunikationssamverkan i praktiken

### *Generell krissamverkan*

Den aktör som ser ett behov av samverkan har ansvar att initiera samverkan genom att kontakta Länsstyrelsens tjänsteman i beredskap. Då kallar Länsstyrelsen vanligen först till en generell samverkanskonferens per telefon som berör krisen som helhet. Det är tjänsteman i beredskap eller motsvarande hos respektive aktör som kallas. I kallelsen ingår uppgifter om hur man ringer in till konferensen samt inloggningskod. Varje aktör ansvarar för att, i den mån det är möjligt, se till att en kommunikatör från den egna organisationen deltar i konferensen. I den mån det finns möjlighet kallar Länsstyrelsen även kommunikatörerna i C-Sam Info personligen via mejl, telefon eller sms.

Efter dessa konferenser hålls vid behov sedan särskilda kommunikationssamverkanskonferenser.

### *Kriskommunikationssamverkan*

Det kan förekomma händelser som ger behov av kommunikationssamverkan, utan att en generell konferens hålls enligt ovan. Den aktör som ser ett behov av kommunikationssamverkan ska då ta initiativ till det genom att kontakta Länsstyrelsen. I brådskande fall kontaktas Länsstyrelsens tjänsteman i beredskap. I icke brådskande fall kontaktas i första hand Länsstyrelsens informationschef, i andra hand försvarsdirektören. Se bilaga 1 för kontaktuppgifter. Länsstyrelsen kallar då till kommunikationssamverkanskonferens.

Generellt sett kallas alla aktörer i C-Sam Info till en kommunikationssamverkanskonferens men Länsstyrelsen kan även bidra med samverkansstöd i en händelse som berör färre aktörer.

### *Genomföra kommunikationssamverkan*

Beroende på krisens art genomförs kommunikationssamverkanskonferenser antingen via telefonkonferenser eller via fysiska möten.

Om det sker en generell krissamverkanskonferens och det finns behov av vidare kommunikationssamverkan stannar kommunikatörerna kvar i telefonkonferensen och genomför en egen konferens. Vid behov kan också separata kommunikationssamverkanskonferenser hållas.

### *Inför*

#### *kommunikationssamverkanskonferens*

Samverkanskonferensen bör inte ta längre tid än 30 minuter varför det är viktigt att alla deltagare kommer förberedda för att snabbt kunna sortera ut det viktigaste att ta upp i konferensen.

Den som deltar i en kommunikationssamverkanskonferens ska ha ett mandat att företräda sin organisation och kunna fatta beslut inom kommunikationsområdet.

Inför kommunikationssamverkanskonferensen bör varje aktör:

- Vara uppdaterad på den egna organisationens lägesbild.
- Om möjligt, ha en uppdaterad helhetsbild genom till exempel deltagande i generell samverkanskonferens.
- Kunna redogöra för genomförd och planerad verksamhet i egen organisation
- Tänkt genom behov av gemensamma kommunikationsinsatser
- Identifierat behov av stöd från andra aktörer
- Identifierat möjlighet att stötta andra aktörer

### ***Under mötet***

Generell dagordning för kommunikationssamverkanskonferens. (Dagordningen anpassas efter behov)

1. Mötets öppnande. Ordförande förklarar syfte och mål med mötet.
2. Närvarokontroll
3. Genomförd och planerad verksamhet hos respektive aktör
4. Behov av gemensamma kommunikationsinsatser
5. Gemensamma budskap och gemensamt förhållningssätt till kommunikation
6. Behov av resurser
7. Behov av ytterligare samverkan
8. Nästa möte

### ***Efter mötet***

Länsstyrelsen ansvarar för att skriva mötesanteckningar som publiceras i WIS.

### ***Samverkansstab (analysgrupp)***

Länsstyrelsen kan, efter beslut i den generella samverkanskonferensen, tillsätta en särskild grupp av specialkompetens för att stödja den regionala samverkan med planering, analys eller särskild expertis. I den gruppen kan också personer med kommunikationskompetens ingå som stöttar med till exempel omvärlds- och mediebevakning. Beroende på händelsens karaktär och vilka aktörer som är inblandade bestäms vem eller vilken aktör som ska leda och ingå i samverkansstaben. Beslut om detta fattas i samverkan. Mer information om detta finns i dokumentet Krissamverkan i Uppsala län - Regionala riktlinjer (del av detta dokument).





## Bilaga 1

### Aktuell kontaktlista

Förvaras hos kriskommunikationsansvarig/  
representant i C-Sam Info hos respektive  
aktör.

## Bilaga 2

### Roller och ansvar i kris

#### **Kommunen**

Kommunen har ansvar för krishantering inom sitt geografiska område och kommunen ska samverka och samordna med andra aktörer inom sitt geografiska område.

Kommunen ska utifrån sitt geografiska områdesansvar verka för att information till och kommunikation med medborgare, media, myndigheter och andra aktörer samordnas.

Under en kris ska kommunerna även informera Länsstyrelsen om läget i kommunen. Kommunernas uppgift är också att verka för samordning av krisberedskapen med landsting, organisationer, företag etc.

#### **Kommunal räddningstjänst**

Den kommunala räddningstjänstens uppgift är att förebygga olyckor och begränsa skador på människor, egendom och miljö när de inträffar. Med räddningstjänst avses de räddningsinsatser som kommunen (och statliga räddningstjänstmyndigheter) ansvarar för vid olyckor och överhängande fara för olyckor.

Räddningstjänsten ska verka för att information till och kommunikation med medborgare, media, myndigheter och andra aktörer samordnas.

#### **Länsstyrelsen**

Länsstyrelsen har uppdraget att vara sammanhållande inom sitt geografiska område. Länsstyrelsen ska före, under och efter en kris verka för samordning och gemensam inriktning av de åtgärder som behöver vidtas. Länsstyrelsen har inga särskilda befogenheter, utan en uttalad samordningsroll.

Länsstyrelsen ska särskilt ansvara för att en samlad regional lägesbild sammanställs och att lägesbilden lämnas till regeringen. Länsstyrelsen ska vidare ha förmågan att vid en allvarlig kris, som berör länet eller medför behov av samverkan med kommuner eller andra aktörer,

omgående kunna upprätta en ledningsfunktion för bland annat samordning och information. Samordningsrollen innebär inte att Länsstyrelsen tar över informationsansvaret från andra organisationer.

Vid en kärnteknisk olycka ansvarar Länsstyrelsen för räddningstjänsten. Vid en kärnteknisk olycka som medför risk för strålning ansvarar Länsstyrelsen för information till allmänheten, både befolkning som troligen kommer att beröras och befolkning som faktiskt kommer att beröras.

Länsstyrelsen har också, i särskilt svåra eller stora kriser, möjlighet att ta över hela den kommunala räddningstjänsten.

#### **Polisen**

Vid särskilda händelser (kriser) samlar Polisen sina resurser för att genomföra de insatser som krävs, man går upp i stab. Det innebär att särskilda resurser och personer avsätts för att jobba riktat mot händelsen för att hantera situationen effektivt. Händelsen hanteras separerat från övrig verksamhet.

Bland stabens funktioner finns en med ansvar för kommunikation och den benämns P7. Den P7-ansvariga gör en bedömning av uthålligheten och vad det kommer att innebära för bemanning och behov av resursförstärkning.

I krissituationer som innefattar flera samarbetsparter, som till exempel räddningstjänst, sjukvård, kommuner med flera är det viktigt med en tidig kontakt så att man har en samstämmighet avseende budskap samt planering för eventuella gemensamma uttalanden i form av presskonferenser etc.

Ofta är Polisen de första att få indikationer om att en särskild händelse inträffat, varför de har ett ansvar att inledningsvis ta dessa kontakter, men det är också viktigt att tydliggöra Polisens roll i samverkan med andra. Polisen ansvarar bland annat för avspärning, utredning, utrymning, registrering och eftersökning.

Polisen ska verka för att information till och

kommunikation med medborgare, media, myndigheter och andra aktörer samordnas. Polisen kan utfärda Viktigt Meddelande till Allmänheten (VMA).

### ***Landstinget***

Landstinget ansvarar för att regionens hälso- och sjukvård och smittskydd fungerar. Landstinget och kommunerna ansvarar också tillsammans för länets kollektivtrafik.

Landstingen har ständig katastrofberedskap. Landstingets krisledning ansvarar för att fördela landstingets eller regionens samtliga resurser (främst sjukvård och kollektivtrafik) på ett sådant sätt att störningen på ordinarie verksamhet blir så liten som möjligt.

Vid en stor händelse måste den ordinarie vården kunna fungera trots att kanske tusentals skadade måste tas till regionens sjukhus. Ett landsting kan begära hjälp av angränsande landsting.

Landstingets smittskyddsläkare svarar för samordningen av regionens epidemiberedskap. Till sin hjälp har smittskyddsläkaren kommunernas miljö- och hälsoskyddsnämnder.

Landstinget ska verka för att information till och kommunikation med medborgare, media, myndigheter och andra aktörer samordnas.



Uppsala  
KOMMUN

Knivsta  
kommun



HEBY KOMMUN



Älvkarleby  
kommun

ENKÖPINGS KOMMUN



HÅBO  
KOMMUN



ÖSTHAMMARS  
KOMMUN  
- EN DEL AV ROSLAGEN



LÄNSSTYRELSEN  
UPPSALA LÄN



TIERPS  
KOMMUN



Polismyndigheten



Landstinget i Uppsala län

KONTAKT Länsstyrelsen i Uppsala län  
POSTADRESS 751 86 Uppsala GATUADRESS Hamnesplanaden 3  
TEL 010-22 33 000 (vxl) FAX 010-22 33 010  
E-POST uppsala@lansstyrelsen.se WEBBPLATS [www.lansstyrelsen.se/upsala](http://www.lansstyrelsen.se/upsala)